



VOJVODINAŠUME

JP „VOJVODINAŠUME“ Petrovaradin
ŠG "Banat" Pančevo
Broj: 01-3549/2
Dana: 10.11.2020. god.

POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDE
ZA NABAVKU USLUGA
KONTROLA ZDRAVSTVENE BEZBEDNOSTI (hrane, vode i dr.)
2020. godine

Na osnovu čl. 35 stav 4. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 91/2019) i Zahteva o pokretanju nabavke **Kontrola zdravstvene bezbednosti (hrane, vode i dr.) 2020. godinu**, broj 01-3545 od 03.11.2020. godine pripremljena je:

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

za nabavku usluge

KONTROLA ZDRAVSTVENE BEZBEDNOSTI (hrane, vode i dr.) 2020. godine

| <i>Prilog</i> | <i>Naziv priloga</i> | <i>Broj strane</i> |
|---------------|---|--------------------|
| 1 | Opšti podaci o javnoj nabavci | 3 |
| 2 | Podaci o predmetu javne nabavke | 3 |
| 3 | Tehničke karakteristike, količina i opis usluga, rok i mesto izvršenja usluge | 4 |
| 4 | Uslovi za učešće i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova | 5 |
| 5 | Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu | 6 |
| 6 | Obrazac ponude | 8 |
| 7 | Model ugovora | 10 |

Ukupan broj strana konkursne dokumentacije je 14

OPŠTI PODACI O NABAVCI**I PODACI O NARUČIOCU:**

Naziv: JP „Vojvodinašume“ Petrovaradin, ŠG "Banat" Pančevo

Sedište naručioca: Pančevo, Maksima Gorkog 24

Odgovorna osoba (potpisnik ugovora): Željko Sušec, mast.ekon, zastupnik ogranka ŠG "Banat" Pančevo

Osoba za kontakt: Olivera Popov

Telefon: 013 342 899

Telefaks: 013 353 585

Elektronska adresa: olivera.popov@banatsume.rs.

Tekući račun: 160-155472-36 Banka Intesa ad

Matični broj: 08762198

PIB: 101636567

Broj registrovanja za PDV: 132716493

2. VRSTA POSTUPKA:

Predmetna nabavka se sprovodi na osnovu člana 35 stav 4 u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

3. PREDMET NABAVKE:

Predmet nabavke su usluge: ***kontrola zdravstvene bezbednosti (hrane, vode i dr.) 2020. godine.***

4. PREUZIMANJE – DOSTAVLJANJE POZIVA ZA DOSTAVU PONUDE

Poziv za podnošenje ponude se ponuđačima šalje elektronskom poštom.

Ponuda se smatra blagovremenom ako je podneta do **dana 18.11.2020. godine najkasnije do 10,00 časova.**

Ponuđač ponudu može da pošalje poštom ili preda lično na adresu: JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, ŠG "Banat" Pančevo, Maksima Gorkog 24. Ponude moraju biti u zatvorenim kovertama, sa naznakom ‘Ne otvarati – ponuda za nabavku usluge - kontrola zdravstvene bezbednosti’.

Ponude koje ne pristignu naručiocu do dana **18.11.2020. godine do 10,00 časova** (lično ili poštom) smatraće se neblagovremenim. Neblagovremene ponude će, neotvorene, sa naznakom da su neblagovremene, biti vraćene licu koje ih je dostavilo.

Prilog 2**PODACI O PREDMETU NABAVKE**

Predmet nabavke su usluge ***kontrole zdravstvene bezbednosti (hrane, vode i dr.) 2020. godine***, koje obuhvataju sledeće:

- Vršenje usluga kontrole bezbednosti hrane
- Vršenje usluga kontrole bezbednosti higijene procesa proizvodnje i rukovanja hranom (kontrola briseva na čistoću)
- Vršenje usluga kontrole higijenske ispravnosti vode za piće
- Vršenje usluga sanitarnih pregleda zaposlenih

Naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke:

- laboratorijske usluge – 71900000

TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (specifikacije)

Uzorkovanje i analiza uzoraka vode za piće i hrane će se vršiti u skladu sa sledećim propisima:

1. Zakon o bezbednosti hrane ("Službeni glasnik RS" br. 41/2009)
2. Pravilnik o higijenskoj ispravnosti vode za piće ("Službeni list SRJ" br. 42/98 i 44/99),
3. Pravilnik o načinu uzimanja uzoraka i metodama za laboratorijsku analizu vode za piće ("Službeni list SFRJ" br.33/87)
4. Pravilnik o opštim i posebnim uslovima higijene hrane u bilo kojoj fazi proizvodnje, prerade i prometa ("Službeni glasnik RS" br. 72/2010)

Podaci o uzorcima:

| Red br. | Vrsta uzorka | Vrsta analize | Br.uzoraka mesečno | Br.uzoraka god. | Br. jed.koji čine uzorak hrane |
|---------|---|--|--------------------|-----------------|--------------------------------|
| 1. | Voda za piće | 1. mikrobiološka 2.fizičko-hemijska | 1 | 12 | |
| 2. | Bris (uzorci sa površina) | 1. mikrobiološka 2.fizičko-hemijska | | 12 | |
| 3. | Toplo-spremljena, hladno-servirana hrana | 1. mikrobiološka 2.fizičko-hemijska | | 4 | 1 |
| 4. | Toplo-spremljena, toplo-servirana hrana | 1. mikrobiološka 2.fizičko-hemijska | | 4 | 1 |
| 5. | Hladno-spremljena, hladno-servirana hrana | 1. mikrobiološka 2.fizičko-hemijska | | 4 | 1 |

Broj lica koji podležu sanitarnom pregledu.....**18 osoba** po 2 pregleda godišnje (svakih 6 meseci, a prema epidemiološkim indikacijama i u roku kraćem od 6 meseci)

Rok izvršenja dostave rezultata analiza, izveštaja sa mišljenjem i preporukama ovlašćenih lica ne sme biti duži od 7 radnih dana od dana dostave uzoraka.

Mesto i način pružanja predmetnih usluga Uzorkovanje vode i hrane će se vršiti u prostorijama naručioca, a ispitivanje u akreditovanoj laboratoriji vršioca usluge.

Ponuđač je u obavezi da u Obrascu ponude navede adresu objekta (laboratorije) u kojoj će se vršiti predmetne analize.

Vršenje usluga **sanitarnih pregleda** zaposlenih će se vršiti tako što će stručna lica ponuđača uzimati uzorke materijala za laboratorijsku analizu kod korisnika usluga. Nakon izvršenih sanitarnih pregleda ponuđač se obavezuje da da epidemiološku ocenu i izvrši upisivanje rezultata i overu sanitarnih knjižica zaposlenih kod korisnika usluga koji podležu sanitarnom pregledu.

Kvalitet izvršene usluge mora da odgovara standardima, propisima i pravilima struke za tu vrstu usluge i zahtevima Korisnika usluga.

Mesto i datum

M.P.

Potpis ovlašćenog predstavnika Ponuđača

Napomena: Ponuđač svojeručnim potpisom potvrđuje da je upoznat sa gore navedenim tehničkim karakteristikama za nabavku usluga – **Kontrola zdravstvene bezbednosti (hrane, vode i dr.) 2020. godine** i ostalim zahtevima Naručioca u okviru ovog priloga kao i da će iste ispuniti u celosti.

USLOVI ZA UČEŠĆE I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA**1) Neophodan kadrovski kapacitet:**

Ponuđač mora da ima sledeća zaposlena lica u radnom odnosu na neodređeno ili određeno vreme za ceo period trajanja ugovora:

- najmanje jedno lice sa zvanjem specijalista mikrobiologije sa parazitologijom
- najmanje jedno lice sa zvanjem specijalista sanitarne hemije
- najmanje jedno lice sa zvanjem specijalista higijene
- najmanje jedno lice sa zvanjem specijalista epidemiologije

DOKAZI:

fotokopija diplome i overen MA obrazac-potvrde o podnetoj prijavi-odjavi na obavezno socijalno osiguranje, kao dokaz je lice uredno prijavljeno i da nije odjavljeno sa osiguranja, ili ugovor o radu za lica stručnih kvalifikacija:

- specijalista mikrobiologije sa parazitologijom
- specijalista sanitarne hemije
- specijalista higijene
- specijalista epidemiologije

Ugovori o radnom angažovanju moraju imati vremensko važenje najmanje za period trajanja ugovora o vršenju usluga, uzevši u obzir i eventualno produženje važnosti ugovora.

2) Neophodan poslovni kapacitet:

Ponuđač mora da poseduje:

- akreditaciju ISO 17025:2006
- sertifikat ISO9001:2008
- laboratoriju za ispitivanje bezbednosti hrane

DOKAZI:

1. važeći sertifikat o akreditaciji prema standardu ISO 17025:2006 (*neoverena fotokopija*).
2. važeći sertifikat o standardu ISO9001:2008 (*neoverena fotokopija*).
3. fotokopija Organizacione šeme Institucije

UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

1. PODACI O JEZIKU NA KOJEM PONUDA MORA DA BUDE SASTAVLJENA

Ponudač podnosi ponudu na srpskom jeziku.

2. IZRADA PONUDE

Ponuda se sačinjava shodno ovom uputstvu, a sastoji se od svih popunjenih i overenih obrazaca, izjava i traženih dokumenata i dokaza:

1. **Potpisan obrazac kojim Ponudač potvrđuje da je saglasan sa tehničkim karakteristikama** (Prilog broj 3)
2. **Obrazac ponude** (prilog br.6) mora biti čitko popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača i overen pečatom ponuđača,
3. **Model ugovora** (prilog br.7), mora biti čitko popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača i overen pečatom ponuđača na poslednjoj stranici.
4. **Fotokopija diploma i MA obrazac - potvrda o podnetoj prijavi na obavezno socijalno osiguranje ili ugovor o radu** (ponuđač je dužan dostaviti za zaposlenog za koje se zahteva određena stručna kvalifikacija prema zahtevu naručioca iz "dodatnih uslova" za kadrovski kapacitet)
5. **Važeći sertifikat o akreditaciji prema standardu ISO 17025:2006** (neoverena fotokopija)
6. **Važeći sertifikat o standardu ISO9001:2008** (neoverena fotokopija)
7. **Fotokopija Organizacione šeme Institucije**

3. PONUDA SA VARIJANTAMA

Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

4. NAČIN, ROK I USLOVI PLAĆANJA, VAŽENJE PONUDE

4.1. Zahtevi u pogledu načina, roka i uslova plaćanja.

Rok plaćanja ne može biti kraći od **15** dana niti duži od **45** dana od dana izvršenja usluge i ispostavljanja fakture za svaku pojedinačnu uslugu. Plaćanje se vrši uplatom na račun ponuđača.

4.2. Zahtev u pogledu roka važenja ponude

Rok važenja ponude je 30 dana od dana otvaranja ponuda.

5. ROK IZVRŠENJA USLUGE, odnosno dostave rezultata analiza, izveštaja sa mišljenjem i preporukom ovlašćenih lica ne sme biti duži od **7 radnih dana** od dana dostave uzoraka.

6. MESTO I NAČIN VRŠENJA USLUGE

Uzorkovanje vode i hrane će se vršiti u prostorijama naručioca, a ispitivanje u akreditovanoj laboratoriji vršioca usluge.

Ponuđač je u obavezi da u Obrascu ponude navede adresu objekta (laboratorije) u kojoj će se vršiti predmetne analize.

Vršenje usluga **sanitarnih pregleda** zaposlenih će se vršiti tako što će stručna lica ponuđača uzimati uzorke materijala za laboratorijsku analizu kod korisnika usluga. Nakon izvršenih sanitarnih pregleda ponuđač se obavezuje da da epidemiološku ocenu i izvrši upisivanje rezultata i overu sanitarnih knjižica zaposlenih kod korisnika usluga koji podležu sanitarnom pregledu.

7. CENA I NAČIN NA KOJI MORA DA BUDE NAVEDENA I IZRAŽENA U PONUDI

Cena se iskazuje u dinarima bez PDV;

Svi eventualni troškovi koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke i popusti u ceni odmah su iskazani u njoj, putem prikazivanja konačne cene bez PDV, a ne naknadnim obračunavanjem.

Cena je fiksna i ne može se menjati do konačne realizacije ugovora.

8. RAČUNSKA PROVERA PONUDE

Naručilac će prilikom provere ponude izvršiti računsku kontrolu iste. U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena. Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

9. DODATNA OBJAŠNJENJA OD PONUĐAČA POSLE OTVARANJA PONUDA I KONTROLA KOD PONUĐAČA

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača.

10. VRSTA KRITERIJUMA ZA DODELU UGOVORA

Izbor najpovoljnije ponude će se izvršiti primenom kriterijuma- **Najniža ponudena cena.**

11. DODATNE INFORMACIJE ILI POJAŠNJENJA U VEZI SA PRIPREMANJEM PONUDE

Zainteresovano lice može, pisanim putem ili telefonom, tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije do isteka roka za podnošenje ponuda.

Ukoliko se komunikacija vrši elektronskim putem, to se može vršiti isključivo na gore navedenu elektronsku adresu i isključivo u radno vreme naručioca, radnim danom od 07,00 do 14,00 časova, subota i nedelja su neradni dani.

12. ROK U KOJEM ĆE BITI ZAKLJUČEN UGOVOR O NABAVCI

Ponuđač koji je pozvan kao najpovoljniji radi zaključenja ugovora, dužan je da pristupi potpisivanju istog u roku od 3 dana od dana prijema obaveštenja.

OBAVEŠTENJE PONUĐAČIMA:

Imajući u vidu da su Zakonom o privrednim društvima („Sl. glasnik RS“ broj 36/2011, 99/2011, 83/2014-dr.zakon, 5/2015 i 44/2018) unete značajne reforme u pogledu poslovanja pravnih lica i preduzetnika, po osnovu člana 25 - Upotreba poslovnog imena, pečata i drugih podataka u dokumentima, naručilac obaveštava ponuđače: da su ponuđači u obavezi da zahtevane obrazce iz ove konkursne dokumentacije – popune, potpišu i pečatom overe, osim ukoliko (ponuđači) nemaju obavezu korišćenja pečata u svom poslovanju. Ukoliko Ponuđač po zakonu nije obavezan da ima pečat, sva pismena i obrasci koje Ponuđač dostavlja u ponudi, a na kojima se zahteva potpis i pečat, dovoljno je da budu potpisani od strane odgovornog lica Ponuđača.

Stoga, svako pominjanje pečata u ovoj konkursnoj dokumentaciji, shvatati u kontekstu ovog obaveštenja.

OBRAZAC PONUDE

za nabavku usluge – **Kontrola zdravstvene bezbednosti (hrane, vode i dr.) 2020. godine** (ORN: laboratorijske usluge – 71900000)

NARUČILAC: JP „Vojvodinašume“ Petrovaradin ŠG "Banat" Pančevo, Maksima Gorkog 24, 26000 Pančevo

OPŠTI PODACI O PONUĐAČU

| | |
|---|--|
| <i>Naziv ponuđača:</i> | |
| <i>Adresa ponuđača:</i> | |
| <i>Matični broj ponuđača:</i> | |
| <i>Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB):</i> | |
| <i>Ime osobe za kontakt:</i> | |
| <i>Elektronska adresa ponuđača (e-mail):</i> | |
| <i>Telefon:</i> | |
| <i>Telefaks:</i> | |
| <i>Broj računa ponuđača i naziv banke:</i> | |
| <i>Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora</i> | |

2) PONUDU PODNOSI:

| |
|---------------------------------|
| A) SAMOSTALNO |
| B) SA PODIZVOĐAČEM |
| V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU |

Napomena: zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača

1) CENA

| Red br. | Opis usluge/vrsta ispitivanja | j/m | Količina | Jedinična cena u din.bez PDV | Ukupna cena u din. bez PDV |
|----------------------------|---|--------|----------|------------------------------|----------------------------|
| 1. | Mikrobiološki pregled hrane | uzorak | 12 | | |
| 2. | Uzorci sa površina (brisevi) | uzorak | 12 | | |
| 3. | Mikrobiološki i fizičko-hemijski pregled vode za piće | uzorak | 12 | | |
| 4. | Sanitarni pregled | osoba | 36 | | |
| Ukupno u dinarima bez PDV: | | | | | |

U iskazanim cenama sadržani su svi pripadajući troškovi. Iskazane cene su fiksne i neće se menjati.

UKUPNA VREDNOST U DINARIMA BEZ PDV: _____

UKUPNA VREDNOST U DINARIMA SA PDV: _____

Uslovi plaćanja: Odloženo plaćanje od ____ dana (rok plaćanja ne može biti kraći od 15 dana niti duži od 45 dana od dana ispostavljanja fakture).

Rok važenja ponude je 30 dana od dana otvaranja ponuda.

Roki i način izvršenja predmetnih usluga: Vršilac usluga dostavlja nalaze sa izveštajem sa stručnim mišljenjem o rezultatima analize uz navođenje zakonom propisanih vrednosti, potpisan od strane ovlašćenih lica u roku od _____ radnih dana (ne sme biti duži od 7 radnih dana od dana uzimanja uzoraka). Uzorkovanje vode i hrane će se vršiti u prostorijama naručioca, a ispitivanje u akreditovanoj laboratoriji vršioca usluge.

Vršenje usluga sanitarnih pregleda zaposlenih će se vršiti tako što će stručna lica ponuđača uzimati uzorke materijala za laboratorijsku analizu kod korisnika usluga.

Mesto pružanja usluga _____ (napomena: upisati adresu objekta-laboratorije u kojoj će se vršiti predmetne usluge).

Datum

Ponuđač

M. P.

Napomene:

Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni.

JP "VOJVODINAŠUME" PETROVARADIN
 ŠG "BANAT" PANČEVO
 Broj: _____
 Dana: _____

MODEL UGOVORA

Ugovor o vršenju usluga ispitivanja bezbednosti hrane, higijene procesa proizvodnje i rukovanja hranom, kontrole higijenske ispravnosti vode za piće, usluga sanitarnih pregleda zaposlenih u procesu primene HACCP sistema

I UGOVORNE STRANE

Zaključen u Pančevu, dana _____. godine između:

1. JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, ŠG "Banat" Pančevo, ul. Maksima Gorkog br. 24, MB: 08762198, PIB: 101636567, koje zastupa zastupnik ogranaka preduzeća Željko Sušec, mast.ekon., s jedne strane kao korisnik usluge (u daljem tekstu: Korisnik)

i

2. _____
 matični broj _____, PIB _____, račun broj _____, koga zastupa _____, s druge strane kao davaoca usluge (u daljem tekstu: Davalac)

II PREDMET UGOVORA I CENA

Član 1.

Ugovorne strane saglasno konstatuju da se ovaj ugovor zaključuje na osnovu dostavljene ponude ponuđača, koja je prihvaćena od strane Naručioca - ovde Korisnika usluge, za nabavku usluge – **Kontrola zdravstvene bezbednosti (hrane, vode i dr.) 2020. godine.**

Ponuda prodavca del. broj: _____ od _____ godine čini sastavni deo ovog ugovora.

Član 2.

Predmet ugovora je vršenje sledećih usluga:

- Vršenje usluga kontrole bezbednosti hrane na mikrobiološku ispravnost (12 puta godišnje po 1 uzorak hrane); Po izvršenom pregledu daje se stručno mišljenje o bezbednosti hrane i higijeni procesa proizvodnje sa predlozima za saniranje stanja;

- Vršenje usluga kontrole bezbednosti higijene procesa proizvodnje i rukovanja hranom (kontrola briseva na čistoću); (4 puta godišnje po 3 uzorka); Po izvršenom pregledu daje se stručno mišljenje o procesu proizvodnje i rukovanja hranom sa predlozima za saniranje stanja;
- Vršenje usluga kontrole higijenske ispravnosti vode za piće (12 puta godišnje po 1 uzorak); Po izvršenom pregledu daje se analiza ispitivanja o higijenskoj ispravnosti vode u vidu Izveštaja i Stručnog mišljenja sa predlozima za saniranje stanja, ako je voda neispravna ili su nađeni drugi nedostaci;
- Vršenje usluga sanitarnih pregleda zaposlenih (18 osoba x 2 sanitarna pregleda godišnje); Nakon izvršenih sanitarnih pregleda davalac usluge se obavezuje da da epidemiološku ocenu i izvrši upisivanje rezultata i overu sanitarnih knjižica zaposlenih kod korisnika usluga koji podležu sanitarnom pregledu.

Specifikacija vršenja usluge ispitivanja:

| Red br. | Opis usluge/vrsta ispitivanja | j/m | Količina | Jedinična cena u din.bez PDV | Ukupna cena u din. bez PDV |
|----------------------------|---|--------|----------|------------------------------|----------------------------|
| 1. | Mikrobiološki pregled hrane | uzorak | 12 | | |
| 2. | Uzorci sa površina (brisevi) | uzorak | 12 | | |
| 3. | Mikrobiološki i fizičko-hemijski pregled vode za piće | uzorak | 12 | | |
| 4. | Sanitarni pregled | osoba | 36 | | |
| Ukupno u dinarima bez PDV: | | | | | |

U iskazanim cenama sadržani su svi pripadajući troškovi.

Ugovorne strane su saglasne da iskazane količine po pozicijama predstavljaju okvirne potrebe Korisnika usluga, za period od jedne godine od dana zaključenja ovog ugovora. Davalac usluga je saglasan da u periodu realizacije ugovora, u zavisnosti od stvarnih potreba Korisnika usluga i/ili nastupanja opravdanih okolnosti, količine usluga iz člana 2, koje će se vršiti, mogu odstupati od ukupno ugovorene količine, s tim da se vrednost ugovora može povećati maksimalno do 5% od ukupno ugovorene vrednosti.

Iskazane cene su fiksne i neće se menjati.

III NAČIN, MESTO I ROK IZVRŠENJA USLUGA

Član 3.

Uzorkovanje vode i hrane će se vršiti u prostorijama korisnika usluge, a ispitivanje u akreditovanoj laboratoriji vršioca usluge.

Vršenje usluga **sanitarnih pregleda** zaposlenih će se vršiti tako što će stručna lica davaoca usluge uzimati uzorke materijala za laboratorijsku analizu kod korisnika usluga.

Član 4.

Usluge koje su predmet ovog ugovora, izvršava davalac usluga u laboratoriji na adresi

Član 5.

Davalac usluga se obavezuje, da će rezultate laboratorijskih analiza, mišljenja i preporuke dostaviti u roku od ____ radnih dana od dana uzimanja uzoraka.

IV ROK I NAČIN PLAĆANJA

Član 6.

Korisnik usluga je obavezan da izvrši plaćanje usluge iz člana 2. virmanski u roku od ____dana od dana izvršenja usluge i ispostavljanja fakture.

Član 7.

Davalac usluga se obavezuje, da nakon izvršene usluge iz člana 2 ovog ugovora ispostavi Korisniku usluga fakturu u skladu sa važećim propisima, u roku od 3 (tri) dana od dana izvršenih usluga. Davalac usluga je dužan da uz fakturu dostavi nalaze i izveštaj sa stručnim mišljenjem o rezultatima analize uz navođenje zakonom propisanih vrednosti, potpisan od strane ovlašćenih lica.

V UGOVORNA KAZNA

Član 8.

U slučaju kašnjenja u završetku usluga, Korisnik ima mogućnost da odredi davaocu usluga naknadni rok.

Ukoliko Korisnik davaocu usluga ne odredi naknadni rok ili naknadni rok odredi, a usluge ne budu završene u tom roku, Davalac usluga je obavezan da Korisniku plati ugovornu kaznu u iznosu od 0,5% od vrednosti neizvršenih usluga za svaki dan zakašnjenja, maksimalno 5% od vrednosti ugovora što ne uskraćuje pravo naručioca na naknadu štete.

VI KVALITET USLUGE I GARANCIJA

Član 9.

Usluga koja je predmet ovog Ugovora mora biti izvršena prema pravilima profesije, stručno i kvalitetno u skladu sa pozitivnim propisima. Kvalitet usluge koja je predmet ovog Ugovora mora u potpunosti odgovarati važećim standardima za tu vrstu usluga.

Uzorkovanje i analiza uzoraka vode za piće i hrane će se vršiti u skladu sa sledećim propisima:

1. Zakon o bezbednosti hrane ("Sl.glasnik RS" br. 41/2009)
2. Pravilnik o higijenskoj ispravnosti vode za piće ("Sl. list SRJ" br.42/98 i 44/99),
3. Pravilnik o načinu uzimanja uzoraka i metodama za laboratorijsku analizu vode za piće ("Sl. list SFRJ" br.33/87)
4. Pravilnik o opštim i posebnim uslovima higijene hrane u bilo kojoj fazi proizvodnje, prerade i prometa" ("Sl. glasnik RS" br. 72/2010)

Davalac usluge pruža uslugu u svemu prema sledećim standardima:

1. Standard ISO 17025:2006
2. Standard ISO 9001:2008

VII KONTROLA KVALITETA USLUGE

Član 10.

Eventualna reklamacija od strane Korisnika usluge na kvalitet usluge iz člana 2. ovog Ugovora mora biti sačinjena u pisanoj formi i dostavljena Davaocu usluge u roku od 5 dana od dana izvršenja usluge, odnosno u roku od 5 dana od dana uočavanja nedostatka kvaliteta usluge.

Član 11.

U slučaju da izvršena usluga ne odgovara ugovorenim standardima kvaliteta i važećim zakonskim i drugim podzakonskim propisima, Naručilac usluga ima pravo, nakon urednog obaveštavanja Davaoca usluge, da:

- da odustane od ugovora, i traži naknadu štete zbog neispunjenja;
- da zahteva uredno ispunjenje ugovora, odnosno izvršenje usluge koja odgovara ugovorenim standardima, i naknadu štete zbog neurednog ispunjenja.

XIV ROK VAŽNOSTI UGOVORA

Član 12.

Ovaj ugovor se zaključuje na period od godinu dana, računajući od datuma zaključenja ugovora.

XIV IZMENE I DOPUNE UGOVORA

Član 13.

Izmene i dopune ovog ugovora moguće su samo uz pristanak obe ugovorne strane, koji je dat u pisanom obliku.

XI OSLOBADANJE OD ODGOVORNOSTI

Član 14.

Okolnosti nezavisne od volje ugovornih strana, koje ni pažljiva strana ne bi mogla izbeći, niti bi mogla otkloniti posledice takvih okolnosti, smatraće se kao slučajevi koji oslobađaju od odgovornosti, ako nastupe nakon zaključenja ugovora i sprečavaju njegovo potpuno ili delimično izvršenje (viša sila).

Nastupanje više sile oslobađa od odgovornosti ugovorne strane za kašnjenje u izvršenju ugovorenih obaveza. O datumu nastupanja, trajanju i datumu prestanka više sile, ugovorene strane su obavezne, da jedna drugu obaveste pismenim putem u roku od 24 časa .

Kao slučajevi više sile smatraju se prirodne katastrofe, požar, poplava, eksplozija, saobraćajne nesreće, odluke organa vlasti donete u ratnom ili vanrednom stanju i drugi slučajevi koji su zakonom predviđeni kao viša sila.

Član 15.

Nastupanje okolnosti iz prethodnog člana produžiće rok za izvršenje ugovornih obaveza za vreme koje po svom trajanju odgovara višoj sili.

Ako se trajanje više sile produži nakon ugovorenog roka, svaka strana ima pravo da raskine ugovor, bez obaveze plaćanja naknade štete drugoj strani.

XII RASKID UGOVORA

Član 16.

Ugovorna strana nezadovoljna ispunjenjem ugovornih obaveza druge ugovorne strane može zahtevati raskid ugovora, pod uslovom da je svoje ugovorne obaveze u potpunosti i blagovremeno izvršila.

Raskid ugovora se zahteva pisanim putem, sa raskidnim rokom od 30 dana.

XIII SPOROVI

Član 17.

Ugovorne strane su saglasne da se eventualni sporovi po ovom Ugovoru rešavaju sporazumno, a u slučaju da to nije moguće, ugovaraju stvarnu i mesnu nadležnost Privrednog suda u Pančevu.

XIV STUPANJE NA SNAGU UGOVORA

Član 18.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja obe ugovorne strane.

XV ZAVRŠNE ODREDBE

Član 19.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 6 (šest) istovetnih primeraka, od kojih svakoj ugovornoj strani pripada po 3 (tri) primerka.

ZA DAVAOCA USLUGE

ZA KORISNIKA USLUGE
JP "Vojvodinašume" Petrovaradin
ŠG "Banat" Pančevo

Željko Sušec, mast.ekon.