



ВОЈВОДИНАШУМЕ

ЈП „ВОЈВОДИНАШУМЕ“

Огранак „Војводинашуме-Ловотурс“

Петроварадин

Прерадовићева 2

Број: 80/1

Дана: 26.03.2020.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА
ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА
СЕРВИС МОТОРНИХ ТЕСТЕРА И ЧИСТАЧА 2020. година
(за потребе „Војводинашуме-Ловотурс“)

РЕДНИ БРОЈ ЈН Л-3/20

Позив за подношење понуда је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца дана 26.03.2020. године.

ЈП „Војводинашуме“
Огранак „Војводинашуме-Ловотурс“
Петроварадин
Прерадовићева 2

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности услуга – Сервис моторних тестера и чистача 2020. година, број 80 од 16.03.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку мале вредности услуга – Сервис моторних тестера и чистача 2020. година, број 81 од 16.03.2020. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности услуга
Сервис моторних тестера и чистача 2020. година
ЈН бр. Л-3/20

Конкурсна документација садржи:

<i>Прилог</i>	<i>Назив прилога</i>	број странице
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Техничке карактеристике, количина и опис услуга, рок и место вршења услуга	5-7
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8-10
V, Va, Vб, Vв	„Изјава” о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама”	11-14
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	15-22
VII	Образац понуде	23-28
VIII	Модел уговора	29-33
IX	Образац трошкова припреме понуде	34
X	Образац изјаве о независној понуди	35
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза	36

Укупан број страна конкурсне документације је 36

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив наручиоца: ЈП,,ВОЈВОДИНАШУМЕ”, Огранак предузећа “Војводинашуме–Ловотурс”
Петроварадин

Адреса наручиоца: Петроварадин, ул. Прерадовићева бр.2

Интернет страница: www.vojvodinasume.rs

Број рачуна: 160-15701-18 Ванса Intesa

Матични број: 08762198

ПИБ: 101636567

Шифра делатности: 0170

2. ВРСТА ПОСТУПКА:

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Предмет јавне набавке број Л-3/20 је **сервис моторних тестера и чистача 2020.** година. Јавна набавка није обликована у више партија.

4. ПРЕУЗИМАЊЕ – ДОСТАВЉАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација се може преузети са Портала јавних набавки Републике Србије www.portal.ujn.gov.rs или са интернет странице наручиоца www.vojvodinasume.rs.

Понуда се сматра благовременом ако је поднета до дана **06.04.2020. године до 10:00 сати,** непосредно наручиоцу или путем поште, у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде које не пристигну наручиоцу до **06.04.2020. године до 10:00 сати** (лично или поштом) сматраће се неблаговременим.

Неблаговремене понуде ће, неотворене, са назнаком да су неблаговремене, бити враћене лицу које их је доставило.

5. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда ће се обавити дана **06.04.2020. године до 10:30 сати,** у седишту наручиоца у Петроварадину, Прерадовићева бр. 2, Огранак предузећа “Војводинашуме–Ловотурс”

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда Комисији наручиоца подносе пуномоћје понуђача за учешће у поступку отварања понуда.

6. КОНТАКТ

Лица за контакт:

- Лице за контакт: Раде Нишевић, спец.стр.инж.мен. (техничка питања) 021/432-221

- Лице за контакт: Јелена Ивановић, дипл.екон.(припрема понуде) 021/432-221

e-mail адреса: rade.nisevic@vojvodinasume.rs

e-mail адреса: jelena.ivanovic@vojvodinasume.rs

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ:
Раде Нишевић, спец.стр.инж.мен.

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број Л-3/20 је сервис моторних тестера и чистача, 2020. година (огранак „Војводинашуме-Ловотурс“)

Назив и ознака из општег речника набавке:

- услуге одржавања и поправке 5000000

**ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА,
РОК И МЕСТО ВРШЕЊА УСЛУГА**

Наручилац унапред указује понуђачу да су количина услуга у табели **процењене односно оквирне количине наручиоца за период од 12 месеци**, рачунајући почев од датума закључења уговора за предметну набавку. Сходно наведеном, наручилац није у обавези да изврши предвиђене услуге у целокупној (уговореној) количини, с обзиром да се због природе делатности, потребе наручиоца за предметом ове јавне набавке не могу унапред предвидети, већ ће наручилац извршити услуге које су му потребне за редовно пословање према указаним и оправданим потребама. Учешћем у овој јавној набавци, понуђач је са овом могућношћу унапред упознат и прихвата је, те се одриче постављања било каквог одштетног захтева према наручиоцу.

Сервис моторних тестера и чистача подразумева отклањање кварова и недостатака у функционисању моторних тестера и тримера за траву, што укључује и замену дотрајалих делова новим.

Наручилац захтева услуге сервисирања моторних тестера и тримера за траву који се налазе у Фазанерији „Ристовача“ Бач, Ристовача б.б. и то:

1. Моторна тестера тип MS 260 комада 2
2. Моторна тестера тип MS 211 комада 1
3. Тример за траву тип FS 320 комада 1
4. Тример за траву тип FS 350 комада 3
5. Тример за траву тип FS 450 комада 2

Р.бр.	Опис услуга	Ј.мере	Количина
1.	Поправка и сервис моторних тестера MS 260 и MS 211	радни сат	40
2.	Замена ланчаника MS 260	комад	4
3.	Замена ланчаника MS 211	комад	2
4.	Замена водилице (мач) MS 260	комад	2
5.	Замена водилице (мач) MS 211	комад	1
6.	Замена ланца MS 260	комад	2
7.	Замена ланца MS 211	комад	2
8.	Замена свећица MS 260 и MS 211	комад	6
9.	Замена радилилице MS 260	комад	1
10.	Замена радилилице MS 211	комад	1
11.	Замена електронике MS 260	комад	2
12.	Замена електронике MS 211	комад	1
13.	Замена ауспуха MS 260	комад	2
14.	Замена ауспуха MS 211	комад	1
15.	Замена квачила MS 260	комад	2
16.	Замена квачила MS 211	комад	1
17.	Замена карбуратора MS 260	комад	1
18.	Замена карбуратора MS 211	комад	1
19.	Замена уљне пумпе MS 260	комад	2

20.	Замена уљне пумпе MS 211	комад	1
21.	Замена цилиндра са клипом MS 260	комад	1
22.	Замена цилиндра са клипом MS 211	комад	1
23.	Замена усисне главе MS 260	комад	2
24.	Замена усисне главе MS 211	комад	1
25.	Замена каблова за свећице MS 260	комад	2
26.	Замена каблова за свећице MS 211	комад	1
27.	Замена хилзне MS 260	комад	2
28.	Замена хилзне MS 211	комад	1
29.	Турпије округле 4,8 за MS 260 и MS 211	комад	6
30.	Турпије пљоснате за MS 260 и MS 211	комад	3
31.	Поправка и сервис тримера за траву FS 320, FS 350 и FS 450	радни сат	50
32.	Замена карбуратора FS 320	комад	1
33.	Замена карбуратора FS 350	комад	1
34.	Замена карбуратора FS 450	комад	1
35.	Замена електронике FS 320	комад	1
36.	Замена електронике FS 350	комад	1
37.	Замена електронике FS 450	комад	1
38.	Замена главе за канап FS 320	комад	1
39.	Замена главе за канап FS 350	комад	2
40.	Замена главе за канап FS 450	комад	1
41.	Замена звона FS 320	комад	1
42.	Замена звона FS 350	комад	2
43.	Замена звона FS 450	комад	1
44.	Замена свећица FS 320, FS 350 и FS 450	комад	8
45.	Графитна маст 225 gr	комад	3
46.	Најлон за кошење \varnothing 2,7	метар	2.000

Рок извршења појединачне услуге је најдуже 24 сата од момента пријема моторних тестера и тримера у сервис понуђача.

Место и начин пружања услуга: Наручилац је дужан моторне тестере и тримере о свом трошку однесе у сервисну радионицу понуђача на сервис. **Уколико је сервисна радионица, у којој се врши предмет пружања услуга сервиса моторних тестера и тримера удаљена више од 10 km од адресе пословне јединице наручиоца (Ристовача б.б. Бач), изабрани Понуђач је обавезан да својим возилом о свом трошку изврши транспорт тестера и чистача (од адресе наручиоца Ристовача б.б. Бач до сервисне радионице Понуђача и назад од сервисне радионице Понуђача - до адресе наручиоца Ристовача б.б., Бач).** Понуђач је у обавези да у Обрасцу понуде наведе адресу сервисне радионице и удаљеност тог објекта у километрима од седишта Наручиоца (Ристовача б.б. Бач).

Квалитет извршене услуге мора да одговара стандардима, прописима и правилима струке за ту врсту услуге и захтевима наручиоца услуга. Квалитативни и квантитативни преглед ће се извршити у моменту преузимања тестера и чистача након извршене услуге.

Замена делова подразумева набавку и уградњу новог дела који је у квалитету замењеног дела.

Напомена: Након извршених услуга, давалац услуга и овлашћени представник наручиоца обострано потписују записник (радни налог) о извршеним услугама и замењеним деловима, што је основ за оверу фактуре.

Гаранција на уграђене делове је према декларацији произвођача делова, док је на услугу поправке и на уградњу и монтажу делова најмање 6 месеци од дана извршене услуге. Понуђач је дужан да уграђује нове резервне делове који су оригинал и да за уграђене резервне делове приложи произвођачку гаранцију.

Напомена за Понуђача: Понуђач својеручним потписом потврђује да је упознат са горе наведеним техничким карактеристикама (спецификацијама) за јавну набавку услуга – сервис моторних тестера и чистача и осталим захтевима Наручиоца у оквиру овог прилога као и да ће исте испунити у целости.

Дана :

Потпис овлашћеног лица

МП

Место:

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. ÷
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из тачке 1. до 4. овог прилога.

Уколико понуду подноси група понуђача, у складу са чланом 81. Закона, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из тачке 1. и 2. овог прилога.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА СУ:

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са тачком 1. до 4. овог прилога, понуђач доказује:

Достављањем ИЗЈАВЕ (Образац изјаве понуђача, дат је у прилогу бр. V), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, а који су дефинисани овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде попуњена, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. **Понуђач доказује достављањем: „Изјаве о поштовању обавеза“** (прилог бр. XI конкурсне документације).

Изјава мора да буде попуњена, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање

Уколико понуду подноси група понуђача:

- Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. (Образац изјаве групе понуђача, дат је у прилогу Vб) и (Образац Изјаве „Изјаве о поштовању обавеза“, дат је у оквиру ПОГЛАВЉА XI Конкурсне документације).

- Изјава чланова групе понуђача који подносе заједничку понуду о именовању носиоца посла мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. (Образац изјаве групе понуђача, дат је у прилогу Vв)

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у прилогу Va) и (Образац изјаве „Изјава о поштовању обавеза“, дат је у оквиру ПОГЛАВЉА XI Конкурсне документације), попуњену, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Битни недостаци понуде у складу са чланом 106. Закона

Понуђач ће понуду одбити као неприхватљиву у складу са чланом 106. ЗЈН уколико:

- 1) Понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 3) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Под другим недостацима понуде, због којих неће бити могуће утврдити стварну садржину понуде или неће бити могуће упоредити је са другим понудама, сматраће се ако нису испуњени следећи захтеви или је поступљено противно следећим захтевима:

1. Понуда се доставља на обрасцима конкурсне документације и мора бити јасна, недвосмислена, откуцана или читко попуњена штампаним словима. Није дозвољено попуњавање графитном оловком. По потреби, обрасци се могу фотокопирати.
2. Понуда не сме да садржи варијанте.
3. Понуда мора бити достављена на начин како је то наведено у оквиру Поглавља број I и IV, ове Конкурсне документације. Докази о испуњености обавезних услова за учешће (ИЗЈАВЕ из Поглавља V и XI конкурсне документације) подносе се у једном примерку. Остали документи,

обрасци, изјаве, модели уговора итд, подносе се искључиво у облику, форми, броју примерака и др. онако како је Наручилац навео у упутствима ове конкурсне документације.

4. Понуда се доставља у оригиналу, мора садржати потпис одговорног лица понуђача или лица које има овлашћење да потпише понуду у име понуђача и печат понуђача на свим обрасцима где се то захтева, у супротном сматра се да понуда има битне недостатке, обзиром да наручилац неће бити у могућности да утврди веродостојност исте.

5. Свака исправка вршена у понуди, додаци између редова, брисање и слично обавезно морају бити избељени коректором и правилно попуњени, а место начињене грешке парафирано и оверено печатом понуђача. Уколико наручилац не може да утврди стварну садржину понуде јер је понуда нечитка, сматраће се да понуда има битне недостатке.

Од понуђача се захтева да детаљно проучи сва упутства, обрасце, услове и спецификације које су садржане у конкурсној документацији.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача]
у поступку јавне набавке услуга – **Сервисирање моторних тестера и чистача 2020. година**, број Л-3/20, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. ÷
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____у поступку јавне набавке мале јавне набавке услуга – **Сервисирање моторних тестера и чистача 2020. година**, број Л-3/20, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) ÷
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

**ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.
ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

На основу члана 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник

Понуђача: _____, са седиштем у _____
дајем следећу:

ИЗЈАВУ

о испуњености услова за учешће

Понуђач _____
(навести назив Понуђача)

у поступку јавне набавке мале вредности услуга - **Сервисирање моторних тестера и чистача 2020. година**, број Л-3/20 испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку коју спроводи Наручилац огранак „Војводинашуме - Ловотурс“ Петроварадин, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. ÷
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Место: _____

М.П.

Датум: _____

Потпис овлашћеног представника Понуђача

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава о испуњености услова за учешће мора бити умножена, попуњена, потписана и оверен печатом од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача

**ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ
ПОНУДУ О ИМЕНОВАЊУ НОСИОЦА ПОСЛА**

Изјављујемо да наступамо као Група понуђача за јавну набавку мале вредности услуга - **Сервисирање моторних тестера и чистача 2020. година**, број Л-3/20, коју спроводи наручилац огранак “Војводинашуме-Ловотурсе“ Петроварадин.

Овлашћујемо члана групе: _____
(уписати пун назив и седиште)

_____ да у име и за рачун осталих чланова Групе буде **НОСИЛАЦ ПОСЛА**, поднесе заједничку понуду и заступа Групу понуђача пред наручиоцем.

Пун назив и седиште чланова групе	Потпис одговорног лица и печат члана групе
Назив: _____ Седиште: _____ _____	_____ М.П.
Назив: _____ Седиште: _____ _____	_____ М.П.

Датум: _____

ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА НОСИОЦА ПОСЛА

Место: _____

печат

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава о испуњености услова за учешће мора бити умножена, попуњена, потписана и оверен печатом од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду припремљено је на основу члана 61. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник РС” број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), и на основу члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Службени гласник РС” број 86/2015).

Упутство садржи податке који су неопходни за припрему понуде у складу са захтевима НАРУЧИОЦА као и информације о условима и начину спровођења поступка доделе уговора о јавној набавци.

Од ПОНУЂАЧА се очекује да детаљно проучи сва упутства, обрасце, услове и спецификације које су садржане у конкурсној документацији.

Непридржавање упутстава и неподношење свих тражених података и информација које су наведене у конкурсној документацији или подношење понуде која не одговара условима предвиђеним у конкурсној документацији представља у сваком погледу, ризик за ПОНУЂАЧА и као резултат може имати одбијање његове понуде.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти и, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду и узорак доставити на следећи начин:

1. Попунити и залепити на предњу страну коверте

Број, датум и сат подношења (попуњава Наручилац): _____

**ЈП „ВОЈВОДИНАШУМЕ“ ОГРНАК „ВОЈВОДИНАШУМЕ-ЛОВОТУРС“
21131 ПЕТРОВАРАДИН,
ПРЕРАДОВИЋЕВА, бр. 2**

ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА:

**Сервисирање моторних тестера и чистача 2020. година
РЕДНИ БРОЈ ЈН Л-3/20**

2. Попунити и залепити на полеђину коверте

ПОНУЂАЧ: _____

АДРЕСА: _____

БРОЈ ТЕЛЕФОНА: _____

БРОЈ ТЕЛЕФАКСА: _____

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ЛИЦА ЗА КОНТАКТ: _____

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 06.04.2020. године до 10:00 сати Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи следеће:

1. **„потписан образац којим Понуђач потврђује да је сагласан са техничким карактеристикама (Прилог број III)**
2. **„изјава о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама“**, (прилог бр. V, Va, Vб или Vв уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем и заједничку понуду) конкурсне документације, мора бити читко попуњена, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом понуђача.
3. **образац понуде** (прилог бр.VII) мора бити читко попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом понуђача,
4. **„модел уговора“** (прилог бр.VIII) конкурсне документације, мора бити читко попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом понуђача на последњој страници.
5. **„образац трошкова припреме понуде“** (прилог бр. IX конкурсне документације) понуђач попуњава уколико је имао наведене трошкове, тиме што попуњава приложени образац и исти потписује и оверава печатом.
6. **„изјава о независној понуди“** (прилог бр. X конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

7. **„изјава о поштовању обавеза“** (прилог бр. XI конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Понуђач је дужан да достави документа, у једном примерку, према конкурсној документацији (попуњене и оверене обрасце из поглавља број III, V или Va,б,в, VII, VIII, IX, X и XI).

Понуда треба да садржи све тражене доказе. У случају да понуда не садржи сва тражене доказе биће одбијена као неприхватљива.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован у више партија

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: „Војводинашуме-Ловотурс“ Петроварадин, Прерадовићева 2 са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга – Сервисирање моторних тестера и чистача 2020. година, ЈН бр. Л-3/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга – Сервисирање моторних тестера и чистача 2020. година, ЈН бр. Л-3/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга – Сервисирање моторних тестера и чистача 2020. година, ЈН бр. Л-3/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – Сервисирање моторних тестера и чистача 2020. година, ЈН бр. Л-3/20 - НЕ ОТВАРАТИ.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (прилог VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (прилог **VII**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у прилогу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из прилога **Va**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
2. понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
3. понуђачу који ће издати рачун,
4. рачуну на који ће бити извршено плаћање,
5. обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из прилога **V**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК, МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ И ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу цене:

Цена се исказује са свим трошковима набавке, у динарима, без ПДВ-а и подразумева да су сви евентуални попусти у цени одмах исказани у њој, путем приказивања коначне цене, а не накнадним обрачунавањем. Цена је фиксна и не може се мењати. У цену су урачунате услуге из техничких карактеристика, делови, опрема и њихова уградња као и транспорт даваоца услуга до локације Ристовача б.б., Бач сопственим превозом. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама ("Сл. Гласник РС" бр.124/12, 14/15 и 68/15).

9.2. Услови и начин плаћања:

Одложено динарско безготовинско плаћање у року који не може бити краћи од 30 дана нити дужи од 45 дана од дана испостављања фактуре. Понуђач је обавезан, да за извршену услугу испостави фактуру у складу са важећим прописима, у року од 3 (три) дана од дана извршених услуга. Понуђач је дужан да уз рачун достави радни налог о извршеној услузи потписан од овлашћених представника обе уговорне стране. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

9.3. Захтев у погледу рока, места вршења услуга :

Место вршења предметних услуга је сервисна радионица понуђача.

Понуђач треба најкасније у року од 24 сата од пријема моторних тестера и чистача Наручиоца, да отклони настали квар.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде је 60 дана од дана отварања понуда.

9.5. Захтеви у погледу гарантног рока:

Гаранција на уграђене делове је према декларацији произвођача делова, док је на услугу поправке и на уградњу и монтажу делова најмање 6 месеци од дана извршене услуге. Понуђач је дужан да уграђује нове резервне делове који су оригинал и да за уграђене резервне делове приложи произвођачку гаранцију.

10. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке или неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуда као и указивање на уочене неостатке и неправилности у конкурсној документацији, заинтересовано лице ће упутити на адресу наручиоца: “Војводинашуме” Петроварадин, Огранак предузећа “Војводинашуме - Ловотурс”, ул. Прерадовићева бр. 2, Петроварадин или на електронску адресу jelena.ivanovic@vojvodinasume.rs са знаком: Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку услуга – сервис моторних тестера и чистача за 2020. годину, редни број набавке Л-3/20.

Уколико се захтев за додатним информацијама или појашњењима и указивање наручиоцу и на евентуално уочене недостатке или неправилности у конкурсној документацији подноси електронским путем подноси се наручиоцу радног дана, од понедељка до петка, од 07:00 до 14:30 сати.

Уколико захтев за додатним информацијама или појашњењима пристигне на наведену електронску адресу нерадним даном, (субота, недеља, државни и други празник и сл.) или ван наведеног термина сматраће се да је пристигао првог наредног радног дана.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема затева за додатним информацијама или појашњењима, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникацију у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима одвија се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

11. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац може да захтева од понуђача додатне објашњења која ће му помоћи при прегледу, овредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

12. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“. Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краће време доласка на локацију. Уколико постоји више таквих понуда предност има наручилац понудио дужи рок одложеног плаћања. У случају да су понудили исту цену, време доласка на локацију и гарантни рок Комисија ће, у присуству понуђача, путем жреба одредити који понуђач има предност.

13. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве из прилога XII).

14. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

15. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева указао наручиоцу на евентуалне недостатке и

неправилности приликом тражења додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда а након истека рока за подношење захтева сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара на број **текућег рачуна**: 840-30678845-06, **шифра плаћања**: 153 или 253, **позив на број** 1/19, **сврха уплате**: ЗЗП “Војводинашуме-Ловотурс” Петроварадин, Л-3/20 Сервис моторних тестера и чистача 2020.годину **корисник**: Буџет Републике Србије)

16. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац доставља уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, уколико није поднет захтев за заштиту права.

Наручилац ће, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона, пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

17. РАЧУНСКА ПРОВЕРА ПОНУДЕ

Наручилац ће приликом провере понуде извршити рачунску контролу исте. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена (Члан 93. став 5. Закона).

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

18. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке с тим да се вредност уговора може повећати највише до 5% од вредности првобитно закљученог уговора

ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА:

Имајући у виду да су Законом о привредним друштвима („Сл. гласник РС“ број 36/2011, 99/2011, 83/2014-др.закон, 5/2015 и 44/2018) унете значајне реформе у погледу пословања правних лица и предузетника, цитат:

„Приликом закључивања правних послова, односно предузимања правних радњи од стране друштва, судови, државни органи, организације и лица која врше јавна овлашћења, као и друга правна лица, не могу истицати примедбе у погледу некоришћења печата, нити се исте могу истицати као разлог за поништај, раскид, односно непуноважност закљученог правног посла, односно предузете правне радње, чак и у случају када је интерним актима друштва прописано да друштво има и користи печат у пословању.“

Закон о привредним друштвима није прописао забрану употребе печата, већ је предвидео да употреба печата није обавезна и наручилац ће поступати у складу са тим.

Наручилац не тражи додатне услове за ову јавну набавку

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ЦЕНА, НАЧИН, РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ, МЕСТО, НАЧИН И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ:

Р.бр.	Опис услуга	Ј.мере	Кол.	Јединична цена у дин., без ПДВ-а	Јединична цена у дин., са ПДВ-ом	Укупна цена у дин., без ПДВ-а	Укупна цена у дин., са ПДВ-ом
1.	Поправка и сервис моторних тестера MS 260 и MS 211	радни сат	40				
2.	Замена ланчаника MS 260	комад	4				
3.	Замена ланчаника MS 211	комад	2				
4.	Замена водилице (мач) MS 260	комад	2				
5.	Замена водилице (мач) MS 211	комад	1				
6.	Замена ланца MS 260	комад	2				
7.	Замена ланца MS 211	комад	2				
8.	Замена свећица MS 260 и MS 211	комад	6				
9.	Замена радилилице MS 260	комад	1				
10.	Замена радилилице MS 211	комад	1				
11.	Замена електронике MS 260	комад	2				
12.	Замена електронике MS 211	комад	1				
13.	Замена ауспуха MS 260	комад	2				
14.	Замена ауспуха MS 211	комад	1				
15.	Замена квачила MS 260	комад	2				
16.	Замена квачила MS 211	комад	1				
17.	Замена карбуратора MS 260	комад	1				
18.	Замена карбуратора MS 211	комад	1				
19.	Замена уљне пумпе MS 260	комад	2				
20.	Замена уљне пумпе MS 211	комад	1				

21.	Замена цилиндра са клипом MS 260	комад	1				
22.	Замена цилиндра са клипом MS 211	комад	1				
23.	Замена усисне главе MS 260	комад	2				
24.	Замена усисне главе MS 211	комад	1				
25.	Замена каблова за свећице MS 260	комад	2				
26.	Замена каблова за свећице MS 211	комад	1				
27.	Замена хилзне MS 260	комад	2				
28.	Замена хилзне MS 211	комад	1				
29.	Турпије округле 4,8 за MS 260 и MS 211	комад	6				
30.	Турпије пљоснате за MS 260 и MS 211	комад	3				
31.	Поправка и сервис тримера за траву FS 320, FS 350 и FS 450	радни сат	50				
32.	Замена карбуратора FS 320	комад	1				
33.	Замена карбуратора FS 350	комад	1				
34.	Замена карбуратора FS 450	комад	1				
35.	Замена електронике FS 320	комад	1				
36.	Замена електронике FS 350	комад	1				
37.	Замена електронике FS 450	комад	1				
38.	Замена главе за канап FS 320	комад	1				
39.	Замена главе за канап FS 350	комад	2				
40.	Замена главе за канап FS 450	комад	1				
41.	Замена звона FS 320	комад	1				
42.	Замена звона FS 350	комад	2				
43.	Замена звона FS 450	комад	1				

44.	Замена свећица FS 320, FS 350 и FS 450	комад	8				
45.	Графитна маст 225 gr	комад	3				
46.	Најлон за кошење ø 2,7	метар	2.000				
УКУПНО:							

Уколико понуђач није у систему ПДВ-а, такође мора да попуни колону (цена са ПДВ-ом) у табели тако што ће уписати своје цене без ПДВ-а, а испод табеле написати да није у систему ПДВ-а.

У цену су урачунате услуге, делови и њихова уградња :

Укупна понуђена вредност понуде износи _____ динара без ПДВ-а.

Услови и начин плаћања: Наручилац ће плаћање извршених услуга извршити уплатом на рачун понуђача у року од _____ дана (минимално 30, а најдуже 45 дана) пријема уредно испостављаних фактура за плаћање. Понуђач је дужан да уз фактуру достави радни налог о извршеним услугама, потписан од овлашћених представника обе уговорне стране.

Место вршења услуга је сервисна радионица изабраног понуђача

(уписати адресу објекта у коме ће се вршити услуге сервисирања).

Удаљеност објекта понуђача у којем ће се вршити услуге сервисирања, од седишта Наручиоца Ристовача бб Бач: _____ километара (максимално 10 km).

Уколико је сервисна радионица, у којој се врши предмет пружања услуга сервис моторних тестера и чистача удаљена више од 10 km од адресе пословне јединице наручиоца улица Ристовача б.б., Бач, Понуђач је обавезан да својим возилом о свом трошку изврши транспорт тестера и чистача (од адресе наручиоца Ристовача бб Бач до сервисне радионице Понуђача и назад од сервисне радионице Понуђача - до адресе наручиоца Ристовача б.б., Бач)

Начин и рок за извршење услуга: Понуђач ће у року од ___ сати (не дуже од 24 сата) од пријема моторних тестера и чистача Наручиоца, да изврши отклањање кварова.

Гарантни рок: Гаранција на уграђене делове је према декларацији произвођача делова, док је на услугу сервиса и на уградњу и монтажу делова најмање 6 месеци од дана извршене услуге. Понуђач је дужан да уграђује нове резервне делове који су оригинал и да за уграђене резервне делове приложи произвођачку гаранцију.

Рок важења понуде је 60 дана од дана отварања понуда.

Образац структуре цене је саставни део понуде

Сматраће се да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене, који су садржани у обрасцу понуде попуњени према захтевима обрасца и оверени потписом и печатом одговорног лица понуђача. Стога, ова конкурсна документација не садржи засебан образац структуре цене.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.



ВОЈВОДИНАШУМЕ

ЈП „Војводинашуме“
огранак “Војводинашуме-Ловотурс”
Петроварадин
Број:
Дана:

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора. Уколико понуђач наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача и део добара које му поверава. У случају заједничке понуде, дужан је да наведе назив сваког члана групе понуђача, а сваки члан групе понуђача је у обавези да попуњени модел уговора овери и потпише.

МОДЕЛ УГОВОРА О НАБАВЦИ УСЛУГА 2020. ГОДИНА

Закључен у Петроварадину, дана _____ 2020. године, између:

1. ЈП "ВОЈВОДИНАШУМЕ", Огранак Предузећа "Војводинашуме-Ловотурс" Петроварадин, матични број: 08762198, ПИБ:101636567, текући рачун 160-15701-18 Банса Intesa, кога заступа Заступник огранка Слободан Петер, мастер.инж.шумарства, (у даљем тексту: Корисник услуга) са једне стране,

и

2. _____, матични број _____, ПИБ _____, рачун број _____, кога заступа _____ у даљем тексту: (Давалац услуга) са друге стране, о следећем:

Подаци подизвођачу/има _____
(понуђач попуњава уколико уговор извршава са понуђачима)

Учесници у заједничкој понуди : _____

_____ (понуђачи попуњавају уколико уговор извршавају са заједничком понудом)

II ПРЕДМЕТ УГОВОРА И ЦЕНА

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују да се овај уговор закључује, на основу прихваћене понуде понуђача дел. бр. _____ у поступку јавне набавке мале вредности услуга – **Сервисирање моторних тестера и чистача 2020. година**, ЈН бр. Л-3/20, објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници корисника услуга дана 26.03.2020. године.

Члан 2.

Предмет овог Уговора је јавна набавка услуга: **Сервисирање моторних тестера и чистача** - по следећм количинама и ценама:

(Пре закључења уговора са изабраним понуђачем Наручилац ће у члану 2. овог уговора додати табелу са ценама услуга из Обрасца понуде изабраног понуђача са којим се закључује уговор).

Понуђач треба да унесе:

Укупна вредност износи _____ динара без ПДВ-а.

Укупна вредност износи _____ динара са ПДВ-ом.

У цену су урачунате услуге, делови, и њихова уградња.

Исказане цене су без ПДВ-а.

Уговорне стране су сагласне да исказане количине по позицијама представљају оквирне потребе Корисника услуга, за период од једне године од дана закључења овог уговора. Давалац услуга је сагласан да у периоду реализације уговора Корисника услуга не искористи укупно уговорену вредност у зависности од стварних потреба и/или наступања оправданих околности.

III РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Корисник услуга је обавезан да изврши одложено плаћање услуга из члана 2. овог уговора у року од _____ дана од дана пријема уредно испостављаних фактура за плаћање.

Члан 4.

Давалац услуга је обавезан, да након извршене услуге из члана 2 овог уговора испостави кориснику услуга фактуру у складу са важећим прописима, у року од 3 (три) дана од дана извршених услуга. Давалац услуга је дужан да уз фактуру достави записник (радни налог) о извршеним услугама, потписан од овлашћених представника обе уговорне стране.

IV НАЧИН, МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ

Члан 5.

Корисник услуга је дужан да донесе моторне тестере и тримере на сервис у сервисну радионицу Даваоца услуга, а која се налази на адреси _____ и која је удаљена _____ km од од седишта Корисника услуга (Ристовача б.б. Бач). Уколико је сервисна радионица, у којој се врши предмет пружања услуга сервис моторних тестера и чистача, удаљена више од 10 km од адресе пословне јединице Корисника услуга улица Ристовача б.б., Бач, Даваоц услуга је обавезан да својим возилом о свом трошку изврши транспорт тестера и чистача (од адресе Корисника услуга Ристовача б.б. Бач до сервисне радионице Даваоца услуга и назад).

Члан 6.

Давалац услуга је дужан, да у року од ____ сати од пријема моторних тестера и чистача Наручиоца отклони настали квар.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да уколико не буде било потребе за поједим услугама из члана 2. овог уговора за време важења овог уговора, та услуга се неће реализовати од стране Даваоца услуга, а корисник услуга неће имати обавезу плаћања за неизвршену услугу.

V УГОВОРНА КАЗНА

Члан 8.

У случају кашњења извршења услуге Наручилац има могућност да одреди Даваоцу услуге накнадни рок за извршење.

Уколико Наручилац услуге Даваоцу услуге не одреди накнадни рок или накнадни рок одреди, а услуга не буде реализована у том року, Наручилац услуге има могућност да захтева од Даваоца услуга плаћање уговорне казне 0,5 % од вредности неизвршене услуге за сваки дан закашњења, а максимално 5% од вредности.

VI КВАЛИТЕТ УСЛУГА

Члан 9.

Квалитет услуга које су предмет овог уговора, мора у потпуности одговарати важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту услуга.

Члан 10.

Замена делова подразумева набавку и уградњу новог дела. Давалац услуге одговара за квалитет уграђених делова и даје гаранцију према декларацији произвођача делова, док је на услуге поправке и уградње даје гаранцију најмање 6 месеци од дана извршене услуге. Давалац услуга је дужан да уграђује нове резервне делове који су оригинал и да за уграђене резервне делове приложи произвођачку гаранцију.

Давалац услуга је у обавези да у року од 6 сати по пријави рекламације на квалитет извршене услуге од стране корисника услуга, отклони разлоге рекламације о свом трошку.

Уколико Давалац услуга не отклони уочене недостатке у датом року, Корисник услуга задржава право да на терет Даваоца услуга ангажује другог сервисера за отклањање предметних недостатака.

VII КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА УСЛУГА

Члан 11.

Корисник услуга је дужан, да предмет услуге на уобичајени начин прегледа и да о видљивим недостацима обавести даваоца услуга, у писаној форми, у року од 48 сати.

Члан 12.

У случају да извршена услуга не одговара уговореним стандардима квалитета, корисник услуга има право, након уредног обавештења даваоца услуга, да:

- Захтева од даваоца услуга уредно извршење уговора и накнаду штете због задоцњења.
- Тражи снижење цене услуге у сразмери у којој је услуга извршена мимо уговорених стандарда.
- Да одустане од уговора и тражи накнаду штете због неиспуњења.
- Да захтева уредно испуњење уговора у складу са уговореним стандардима, и накнаду штете због неуредног испуњења.

VIII ОСЛОБАЂАЊЕ ОД ОДГОВОРНОСТИ

Члан 13.

У случају наступања околности независне од воље уговорних страна, које ометају извршење уговорних обавеза једне или друге стране, а који се према важећим прописима сматрају вишом силом, које ни пажљива страна не би могла избећи, нити би могла отклонити последице таквих околности, сматраће се као случајеви који ослобађају од одговорности, ако наступе након закључења уговора и спречавају његово потпуно или делимично извршење (виша сила).

Уговорна страна погођена вишом силом, дужна је писменим путем да обавести другу уговорну страну о настанку околности које спречавају извршење обавеза, као и тренутку престанка тих околности.

Наступање више силе, ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорне стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 сата.

Члан 14.

Наступање околности из претходног члана, продужиће рок за извршење уговорних обавеза, за време које по свом трајању одговара трајању више силе.

Уговорне стране не могу се позивати на вишу силу због околности које су јој биле познате у тренутку закључења уговора и преузимању уговорних обавеза.

Ако се трајање више силе продужи након уговореног рока, свака страна има право да раскине уговор, без обавезе плаћања накнаде штете другој страни.

IX РАСКИД УГОВОРА

Члан 15.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорених обавеза друге уговорне стране, може захтевати раскид Уговора, под условом да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Раскид Уговора се захтева писменим путем, са раскидним роком од 30 дана.

X ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА

Члан 16.

Све измене и допуне овог уговора могу се вршити само у складу са Законом о јавним набавкама у смислу промене битних елемената уговора само из објективних разлога, у писаној форми, уз сагласност уговорних страна, потписивањем анекса уз овај уговор од стране овлашћених представника обе уговорне страна.

Након закључења уговора о јавној набавци, рок на који је уговор закључен може се продужити уколико уговорене количине добара нису извршене у целости, а Купац има потребу за тим, о чему је Купац дужан да донесе одлуку у складу са Законом о јавним набавкама, а уговорне стране да закључе анекс уговора.

Купац може у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама након закључења уговора, повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

XI ПРИМЕНА ЗОО

Члан 17.

На сва питања која нису регулисана овим уговором, примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

XII СПОРОВИ

Члан 18.

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом уговору решавају споразумно, а у случају да то није могуће, уговарају месну надлежност суда у Новом Саду.

XIII СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

Члан 20.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања и траје до окончања – реализације целокупних уговорених обавеза по овом уговору.

XIV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерака, од којих свакој уговорној страни припада по 2 (два) примерка.

ЗА ДАВАОЦА УСЛУГА:

ЗА КОРИСНИКА УСЛУГА:

Заступник огранка

„Војводинашуме-Ловотурс“

Слободан Петер, маг.инж.шум

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Врста трошка	Износ трошка у РСД
Укупан износ трошкова припремања понуде:	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,

(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности услуга: **Сервисирање моторних тестера и чистача 2020. година, ЈН бр. Л-3/20**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА

ИЗЈАВА

у складу са чланом 11. Став 4. Тачка 2) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Сл.гл.РС” бр. 86/2015)

понуђача _____

(назив и адреса понуђача)

да је при састављању понуде за јавну набавку услуга **Сервисирање моторних тестера и чистача 2020. година, ЈН бр. Л-3/20**, наручиоца “Војводинашуме-Ловотурс” Петроварадин, **поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**

Понуђач

(место и датум)

(потпис и печат)

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом