



ВОЈВОДИНАШУМЕ

ЈП “Војводинашуме”

Петроварадин

Број: 1774/1

Дана: 30.12.2019. год.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА:

- **ОБАВЕЗНА ОПРЕМА И КОЗМЕТИКА ЗА ВОЗИЛА, АНТИФРИЗ, КОЧНЕ И
ОСТАЛЕ ТЕЧНОСТИ ЗА МАШИНЕ И МОТОРНА ВОЗИЛА 2019. ГОД. -**

(за потребе Дирекције ЈП и „Војводинашуме – Ловотурс“)

ЈАВНА НАБАВКА бр. 119/19

**Позив и конкурсна документација објављена на Порталу јавних набавки и инернет
страници наручиоца дана 30.12.2019. године.**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности добара: обавезна опрема и козметика за возила, антифриз, кочне и остале течности за машине и моторна возила 2019. год. (за потребе Дирекције ЈП и „Војводинашуме – Ловотурс“) - број 1773 од 13.12.2019. године и Решења о образовању комисије у поступку јавне набавке мале вредности добара: обавезна опрема и козметика за возила, антифриз, кочне и остале течности за машине и моторна возила 2019. годину (за потребе Дирекције ЈП“ и „Војводинашуме – Ловотурс) - број 1774 од 13.12.2018 (ред.бр. 119/19), припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности добара:

- **Обавезна опрема и козметика за возила, антифриз, кочне и остале течности за машине и моторна возила 2019. год. -**
(за потребе Дирекције ЈП“ и „Војводинашуме – Ловотурс)

ЈН бр. 119/19

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V, Va, Vб, Vв	„Изјава” о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама”
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VII	Образац понуде
VIII	Модел уговора
IX	Образац структуре цене са упутством за његово попуњавање
X	Образац трошкова припреме понуде
XI	Образац изјаве о независној понуди
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75 ст. 2. Закона о ЈН
XIII	Менично писмо-овлашћење за корисника бланко, соло менице

Укупан број страница: **40.**

1 ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈП „Војводинашуме“.

Адреса: Петроварадин, Прерадовићева 2.

Интернет страница: www.vojvodinasume.rs

Број рачуна: 205-601-31 Комерцијална банка АД Београд

Матични број: 08762198

ПИБ: 101636567

Шифра делатности: 0210

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 119/19 су добра, обавезна опрема и козметика за возила, антифриз, кочне и остале течности за машине и моторна возила 2019. год. (за потребе Дирекције ЈП и „Војводинашуме – Ловотурс“)

4. Контакт особе:

Раде Нишевић, спец.струк.инж.менаџ. - 021/432-221(питања у вези са техничким каракт. добара); е – mail адреса:

rade.nisevic@vojvodinasume.rs

Милорад Гашић, дипл.правник 021/432-221 (правна питања); е - mail адреса:

milorad.gasic@vojvodinasume.rs

Наташа Мирић, економиста - 021/431-144; (питања у вези припреме понуде); е - mail адреса: natasa.miric@vojvodinasume.rs

3. ПРЕУЗИМАЊЕ – ДОСТАВЉАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација се може преузети са Портала јавних набавки Републике Србије www.portal.ujn.gov.rs или са интернет странице наручиоца www.vojvodinasume.rs.

Понуда се сматра благовременом ако је поднета до дана **09.01.2020. год. до 09,30 часова**, непосредно наручиоцу или путем поште, у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде које не пристигну наручиоцу до дана **09.01.2020. године до 09,30 часова**, (лично или поштом) сматраће се неблаговременим.

Неблаговремене понуде ће, неотворене, са знаком да су неблаговремене, бити враћене лицу које их је доставило.

4. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање благовремено приспелих понуда ће се обавити дана **09.01.2020. године у 10,00 часова**, у седишту наручиоца у Петроварадину, Прерадовићева бр. 2.

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда Комисији наручиоца подносе пуномоћје понуђача за учешће у поступку отварања понуда.

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

Раде Нишевић, спец.струк.инж.менаџ.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 119/19 су добра: **Обавезна опрема и козметика за возила, антифриз, кочне и остале течности за машине и моторна возила 2019. год. (за потребе Дирекције ЈП и „Војводинашуме – Ловотурс“)**

Назив и ознака из општег речника набавке :

- делови и прибор за возила и њихове моторе 34300000,
- течности за кочнице 09212650,
- за аутомобиле МА04 и
- прибор 44523300

2. Партије

Набавка није обликована по партијама.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА

Техничке спецификације и количине дате су у одговарајућој табели у оквиру овог прилога и саставни су део понуде. Купац задржава право да не повуче укупно уговорену количину робе у зависности од стварних потреба и/или наступања оправданих околности, као и да услед измењених или непредвиђених околности замени уговорена добра са сродним/сличним добрима под условом да се целокупна уговорена вредност не мења. ПОНУЂАЧ ЈЕ СА ОВОМ МОГУЋНОШЋУ УНАПРЕД УПОЗНАТ И ПРИХВАТА ЈЕ, ТЕ СЕ ОДРИЧЕ ПОСТАВЉАЊА БИЛО КАКВОГ ОДШТЕТНОГ ЗАХТЕВА ПРЕМА НАРУЧИОЦУ.

За наведена добра захтева се стандардни ниво квалитета, у складу са позитивним законским и подзаконским прописима, који важе у делатностима производње и промета на домаћем тржишту, а који су предмет набавке.

За Дирекцију ЈП „Војводинашуме“

	Опис добра	Јед.мере	Количина	ЗАХТЕВАНИ КВАЛИТЕТ
1.	Прва помоћ, тип Б СРПС 3.Б2.001.	комплет	5	Стандардни ниво квалитета
2.	Рефлектујући прслук (EN 471)	комад	5	Стандардни ниво квалитета
3.	Резервне сијалице, Н4 („Osram“ или одговарајуће)	комад	4	Премијум квалитет
4.	Резервне сијалице, Н7 („Osram“ или одговарајуће)	комад	5	Премијум квалитет
5.	Гарнитура резервних сијалица, 12V Н7 („Osram“ или одговарајућа)	комплет	3	Премијум квалитет
6.	Течност за прање ветробрана, зимска	литар	400	- Паковање од 1 или 2 лит. - Стандардни ниво квалитета
7.	Средство за прање стаклених површина, паковање са пумпицом (Mer Clin 5x Longer Shine или одговарајуће)	комад	40	- Паковање од 750 ml - 2 у 1, течност и активна пена - Састав: парфем, benzisothiazolinone, methylisothiazolinone

8.	Крпа ПВА („Јеленска кожа“), велика	комад	3	Премијум квалитет
9.	Крпа („Магична“),	комад	8	Премијум квалитет
10.	Брисач стакла, ручни	комад	6	- Дршка дужине минимум 50 cm - Брисач 20-25 cm, двострани (гума-сунђер) - Премијум квалитет
11.	Стругач леда за ветробран са четком, ручни	комад	6	- Дршка дугачка (телескопска) алуминијумска са сунђерастим додатком на рукохвату - Премијум квалитет
12.	Освеживач за ауто, мирис за вентилацију, комплет-бочица и носач („Аmbi Pur“ или одговарајући)	комплет	45	- Паковање од 7 ml - Састав: парфем, 4-tert-Butylcyclohexyl Acetate, Dimethylcyclohexenyl 3-Butenyl Ketone
13.	Освеживач за ауто, мирисни гел у конзерви („Аreon Ken“ или одговарајући)	комад	20	Премијум квалитет
14.	Спреј за одмрзавање стакла („Sopax“ или одговарајући)	комад	12	Премијум квалитет
15.	Крема за кожна ауто-седишта („Turtle“ или одговарајућа)	комад	6	Премијум квалитет
16.	Спреј WD 40	комад	4	- Паковање од 450 ml - Премијум квалитет
17.	Средство за уклањање флека на ентеријеру аута, паковање са пумпицом (“K2” или одговарајуће)	комад	6	- Паковање од 750 ml - Премијум квалитет
18.	Противпожарни апарат S-1	комад	4	Премијум квалитет

За огранак „Војводинашуме-Ловотурс“

Р.б.	Опис захтеваног добра	Јед. мере	Количина	ЗАХТЕВАНИ КВАЛИТЕТ
1.	Прва помоћ, тип Б СРПС 3.Б2.001.	комплет	3	Стандардни ниво квалитета
2.	Знак за обележавање возила заустављеног на путу (троугао), EUR стандард	комад	2	Стандардни ниво квалитета
3.	Троугао за спора возила	комад	2	Стандардни ниво квалитета
4.	Свећице (за Ладу Ниву)	комад	10	Стандардни ниво квалитета
5.	Гарнитура резервних сијалица, 12V H7-clasic	комплет	5	Стандардни ниво квалитета
6.	Антифриз 40	литар	70	- Паковање од 1 или 2 lit. - (СРПС Х.32.010 тип III)
7.	Течност за прање ветробрана, зимска	литар	70	- Паковање од 1 или 2 lit. - Стандардни ниво квалитета

8.	Освеживач за ауто, мирис за вентилацију, комплет-бочица и носач („Ambi Pur“ или одговарајућа)	комплет	2	Стандардни ниво квалитета
9.	Ротациона светла, за тракторе 12 W, са широким магнетом	комад	2	Стандардни ниво квалитета
10.	Крпа PVA („Јеленска кожа“)	комад	3	Стандардни ниво квалитета
11.	Стругач леда за ветробран, дугачка дршка, јачи	комад	2	Стандардни ниво квалитета
12.	Кључ крстасти (за скидање точкова) 17x19x22x13/16“	комад	2	Стандардни ниво квалитета
13.	Компресор преносни 12 V, 8 бара, за аутогуме, напајање - 12 V DC ауто прикључак, три млазнице, црево за ауто гуме, кабл 3m	комад	1	Стандардни ниво квалитета

1.Захтеви наручиоца у погледу начина, рока и услова испоруке:

Према захтеву наручиоца, испорука предметних добара је према диспозицији наручиоца у року од најдуже 5 дана од дана пријема писменог захтева наручиоца.

Испоруку ће вршити Понуђач својим превозним средством, о свом трошку, на наведеном месту испоруке.

Понуђач (Продавац) је у обавези да истовари испоручена добра, о свом трошку, сопственом радном снагом и то у току радног времена Наручиоца.

Понуђач (Продавац) је у обавези да приликом сваке испоруке, испоручује робу која садржи прописану декларацију о квалитету робе-производа.

2.Захтеви наручиоца у погледу места испоруке:

Испорука добара је фцо магаџн наручиоца, према његовим диспозиџама и то:

- Дирекџија ЈП Петроварадин Прерадовићева 2
- „Војводиниашуме-Ловотурс“ Петроварадин Прерадовићева 2

3.Захтеви наручиоца у погледу рока употребе добара:

Продавац је дужан да приликом сваке испоруке, Купцу испоручи производе којима је рок употребе истекао највише до 1/3 од предвиђеног рока употребе, осим за артикл „Прва помоћ, тип Б СРПС 3.Б2.001.“ којој предвиђени рок трајања мора бити најмање 4 године од дана испоруке.

Место и датум

М.П.

Потпис овлашћеног представника Понуђача

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона и то:

- 1) да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) ./ (Избрисано из Закона ЈН)
- 4) да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
 - Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из тачке 1. до 4. овог прилога.
 - Уколико понуду подноси група понуђача, у складу са чланом 81. Закона, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из тачке 1. до 4. овог прилога.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА СУ:

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са тачком 1. до 4. из овог поглавља, понуђач доказује:

Достављањем обрасца “ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА” којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, а који су дефинисани овом конкурсном документацијом.

Изјава „Образац Изјаве понуђача“, дат је у оквиру ПОГЛАВЉА V Конкурсне документације. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

УКОЛИКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. (Образац Изјаве групе понуђача, дат је у оквиру ПОГЛАВЉА Vб Конкурсне документације)

УКОЛИКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом. (Образац Изјаве подизвођача, дат је у оквиру ПОГЛАВЉА Va Конкурсне документације)

-Сходно члану 79. став 2 Закона, наручилац је дужан да пре доношења одлуке о додели уговора тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

-Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Битни недостаци понуде у складу са чланом 106. Закона

Понуђач ће понуду одбити као неприхватљиву у складу са чланом 106. ЗЈН уколико:

- 1) Понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) Понуђач не докаже да испуњава додатне услове уколико то тражи Наручилац;
- 3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Под другим недостацима понуде, због којих неће бити могуће утврдити стварну садржину понуде или неће бити могуће упоредити је са другим понудама, сматраће се ако нису испуњени следећи захтеви или је поступљено противно следећим захтевима:

1. Понуда се доставља на обрасцима конкурсне документације и мора бити јасна, недвосмислена, откуцана или читко попуњена штампаним словима. Није дозвољено попуњавање графитном оловком. По потреби, обрасци се могу фотокопирати.
2. Понуда не сме да садржи варијанте.
3. Понуда мора бити достављена на начин како је то наведено у оквиру Поглавља број I и IV, ове Конкурсне документације. Докази о испуњености обавезних услова за учешће (ИЗЈАВЕ из Поглавља V конкурсне документације) подnose се у једном примерку. Остали документи, обрасци, изјаве, средства обезбеђења, модели уговора итд, подnose се искључиво у облику, форми, броју примерака и др. онако како је Наручилац навео у упутствима ове конкурсне документације.
4. Понуда се доставља у оригиналу, мора садржати потпис одговорног лица понуђача или лица које има овлашћење да потпише понуду у име понуђача и печат понуђача на свим обрасцима где се то захтева, у супротном сматра се да понуда има битне недостатке, обзиром да наручилац неће бити у могућности да утврди веродостојност исте.
5. Свака исправка вршена у понуди, додаци између редова, брисање и слично обавезно морају бити избељени коректором и правилно попуњени, а место начињене грешке парафирано и оверено печатом понуђача. Уколико исправке нису вршене на наведени начин сматра се да понуда има битне недостатке, обзиром да наручилац неће бити у могућности да утврди њену стварну садржину.
6. Понуда мора бити сачињена на српском језику. Превод документа на српски језик мора бити сачињен како је објашњено у Поглављу број V ове конкурсне документације.
7. Понуда мора да садржи (да се састоји) од свих докумената наведених у поглављу VI ове конкурсне документације.

ОД ПОНУЂАЧА СЕ ЗАХТЕВА ДА ДЕТАЉНО ПРОУЧИ СВА УПУТСТВА, ОБРАСЦЕ, УСЛОВЕ И СПЕЦИФИКЦИЈЕ КОЈЕ СУ САДРЖАНЕ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ *[назив понуђача]* у поступку јавне набавке **обавезна опрема и козметика за возила, антифриз, кочне и остале течности за машине и моторна возила 2019. година** (за потребе Дирекције ЈП и „Војводинашуме – Ловотурс“), број 119/2019, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. ./.. (Избрисано из Закона ЈН)
4. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: _____

Понуђач:

Датум: _____

М.П. _____

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку јавне набавке мале вредности **обавезна опрема и козметика за возила, антифриз, кочне и остале течности за машине и моторна возила 2019. година** (за потребе Дирекције ЈП и „Војводинашуме – Ловотурс“) број 119/19, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) *./.* (Избрисано из Закона ЈН)
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*).

Место: _____

Понуђач:

Датум: _____

М.П. _____

**ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.
ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

На основу члана 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник

Понуђача: _____, са седиштем у _____ дајем следећу:

ИЗЈАВУ
о испуњености услова за учешће

Понуђач _____

(навести назив Понуђача)

у поступку јавне набавке мале вредности **обавезна опрема и козметика за возила, антифриз, кочне и остале течности за машине и моторна возила 2019. година** (за потребе Дирекције ЈП и „Војводинашуме – Ловотурс“), број 119/19 испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку коју спроводи Наручилац ЈП „Војводинашуме“ Петроварадин, и то:

- 1) да је Понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања мита, кривично дело преваре;
- 3) *./.* (Избрисано из Закона ЈН)
- 4) да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Место: _____

М.П.

Датум: _____

Потпис овлашћеног представника Понуђача

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава о испуњености услова за учешће мора бити умножена, попуњена, потписана и оверен печатом од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача

**ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ
ПОНУДУ О ИМЕНОВАЊУ НОСИОЦА ПОСЛА**

Изјављујемо да наступамо као Група понуђача за јавну набавку **обавезна опрема и козметика за возила, антифриз, кочне и остале течности за машине и моторна возила 2019. година** (за потребе Дирекције ЈП и „Војводинашуме – Ловотурс“), број 119/19 коју спроводи наручилац ЈП “Војводинашуме“ Петроварадин.

Овлашћујемо _____ члана _____ групе:

—

(уписати пун назив и седиште)

_____ да у име и за рачун осталих чланова Групе буде ***НОСИЛАЦ ПОСЛА***, поднесе заједничку понуду и заступа Групу понуђача пред наручиоцем.

Пун назив и седиште чланова групе	Потпис одговорног лица и печат члана групе
Назив: _____ Седиште: _____ _____	_____ М.П.
Назив: _____ Седиште: _____ _____	_____ М.П.

Датум: _____

ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА НОСИОЦА ПОСЛА

Место: _____

печат

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду припремљено је на основу члана 61. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник РС” број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), и на основу члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Службени гласник РС” број 83/2015).

Упутство садржи податке који су неопходни за припрему понуде у складу са захтевима НАРУЧИОЦА као и информације о условима и начину спровођења поступка доделе уговора о јавној набавци.

Од ПОНУЂАЧА се очекује да детаљно проучи сва упутства, обрасце, услове и спецификације које су садржане у конкурсној документацији.

Непридржавање упутстава и неподношење свих тражених података и информација које су наведене у конкурсној документацији или подношење понуде која не одговара условима предвиђеним у конкурсној документацији представља у сваком погледу, ризик за ПОНУЂАЧА и као резултат може имати одбијање његове понуде.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

- 1.1. Наручилац ће водити поступак набавке и припремити конкурсну документацију на српском језику.
- 1.2. Понуда као и целокупна преписка у вези са понудом коју размене понуђач и наручилац мора бити написана на српском језику.
- 1.3. Понуда мора бити састављена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти и, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди

Понуду доставити на следећи начин:

1. Попунити и залепити на предњу страну коверте

Број, датум и сат подношења
(попуњава писарница код Наручиоца): _____

**ЈП „ВОЈВОДИНАШУМЕ“ ПЕТРОВРАДИН
21231 ПЕТРОВРАДИН,
ПРЕРАДОВИЋЕВА, БР. 2**

**НЕ ОТВАРАТИ - ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА:
- Обавезна опрема и козметика за возила, антифриз, кочне и остале течности за
машине и моторна возила 2019.год. -
(за потребе Дирекције ЈП и „Војводинашуме – Ловотурс“)
РЕДНИ БРОЈ ЈН 119/19**

2. Попунити и залепити на полеђину коверте

ПОНУЂАЧ:

АДРЕСА:

БРОЈ ТЕЛЕФОНА: _____

БРОЈ ТЕЛЕФАКСА: _____

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ЛИЦА ЗА КОНТАКТ:

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **09.01.2020. до 09,30 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи следеће:

- **„потписан образац којим Понуђач потврђује да је сагласан са техничким карактеристикама (Прилог број III)**
- **„изјава о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама“**, (прилог бр. V, Va, Vб. Vв), мора бити читко попуњена, потписана од стране овлашћеног лица понуђача И оверена печатом понуђача.
- **образец понуде** (прилог бр. VII) мора бити читко попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача, оверен печатом понуђача,
- **„модел уговора“** (прилог бр. VIII) конкурсне документације, мора бити читко попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача И оверен печатом понуђача на последњој страници.
- **„образец структуре цене са упутством за његово попуњавање“** (прилог број IX конкурсне документације)
- **„образец трошкова припреме понуде“** (прилог бр. X конкурсне документације) понуђач попуњава уколико је имао наведене трошкове), достављање наведеног обрасца није обавезно.
- **„изјава о независној понуди“** (прилог бр. XI конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.
- **„изјава о поштовању обавеза“** (прилог бр. XII конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача, оверена печатом.

Понуђач је дужан да достави документа, у једном примерку, према конкурсној документацији (попуњене и оверене обрасце из прилога број III, V или Va – уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, прилог број, VII, VIII, IX, X, XI, XII).

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП „Војводинашуме“ Петроварадин, Прерадовићева, 2, са знаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** мале вредности добара: - обавезна опрема и козметика за возила, антифриз, кочне и остале течности за машине и моторна возила 2019. год., **ЈН бр 119/19 – НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку** мале вредности добара: - обавезна опрема и козметика за возила, антифриз, кочне и остале течности за машине и моторна возила 2019. год., **ЈН бр 119/19**

НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Опозив понуде за јавну набавку** мале вредности добара: - обавезна опрема и козметика за возила, антифриз, кочне и остале течности за машине и моторна возила 2019. год., **ЈН бр 119/19**

НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** мале вредности добара: - обавезна опрема и козметика за возила, антифриз, кочне и остале течности за машине и моторна возила 2019. год., **ЈН бр 119/19 – НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (прилог VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (прилог VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у прилогу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из прилога **Va**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. Ст. 4. Тач. 1) до б) Закона и то податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
2. понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
3. понуђачу који ће издати рачун,
4. рачуну на који ће бити извршено плаћање,
5. обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из прилога **V**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. НАЧИН, РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање се врши у року од минимално 30 а максимално 45 дана од дана испостављања рачуна, а на основу сукцесивних испорука предметних добара. Како Купац има више огранака предузећа, Продавац је обавезан да робу која је предмет појединачне наруџбине фактурише посебно за сваки огранак.

9.2. Захтев у погледу начина, рока и места испоруке добара

Добра се испоручују у року од највише 5 дана од дана пријема наруџбине наручиоца возилом понуђача. Испорука добара је фцо магацин наручиоца, према његовим диспозицијама и то:

- „Војводинашуме-Ловотурс“ Петроварадин Прерадовићева 2
- Дирекција ЈП Петроварадин Прерадовићева 2

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде је 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.4. Рок употребе добара

Продавац је дужан да приликом сваке испоруке, Купцу испоручи производе којима је рок употребе истекао највише до 1/3 од предвиђеног рока употребе.

10. ЦЕНА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. У исказаним ценама у Обрасцу понуде треба да је садржана накнада за амбалажу и друга средства за заштиту робе од оштећења као и превозни трошкови. Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА, понуђач ће, уколико буде одабран као најповољнији, пре закључења уговора, доставити:

- **БЛАНКО-СОЛО МЕНИЦУ**, оверену само печатом и потписом понуђача,
- **ПОТВРДА О РЕГИСТРАЦИЈИ МЕНИЦЕ** код Народне банке Србије (у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Сл.гл.РС“ бр.56/12), а на основу члана 47а став 6. Закона о платном промету („Сл.гл.РС“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл.гл.РС“ бр.43/2004, 62/2006 и 31/2012)).
- **МЕНИЧНО ПИСМО** чији је образац у прилогу, при чему менично писмо мора бити попуњено и оверено и у коме понуђач уписује износ 10% од уговореног износа, без ПДВ, а у циљу доброг извршења посла, са роком важности за време трајања уговора и свих његових евентуалних анекса.

У ОРИГИНАЛУ ИЛИ ФОТОКОПИЈИ ПРИЛАЖЕ се, у једном примерку, ОП образац и КАРТОН ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА. (оверу копија врши суд или орган управе, а наручилац дозвољава да депо картон може да овери пословна банка стављањем свог оригинал печата). Овера надлежног ограна који врши оверу или оригинал печат пословне банке на копији картона депонованих потписа не могу бити старији од месец дана пре отварања понуда.

(Ако лице које је наведено на картону депонованих потписа није овлашћено за заступање привредног субјекта (не налази се у решењу Агенције за привредне регистре), а потписник је менице, неопходно је доставити и специјално пуномоћје сходно члану 91. Став 4. Закона о облигационим односима.).

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште, на адресу наручиоца, електронске поште, **истовремено** на е-mail адресе: rade.nisevic@vojvodinasume.rs и sminic@vojvodinasume.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 119/19“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за оцењивање понуда је НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА.

У случају да две или више понуда имају исту цену, као повољнија ће се вредновати понуда са дужим роком плаћања, а уколико је и ово исто наручилац ће изабрати понуду са понуђеним краћим роком испоруке.

15. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (**Образац изјаве из прилога XII**).

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности приликом тражења додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде, а наручилац исте није отклонио. После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 60.000,00 динара у поступку јавне набавке мале вредности позива за подношење понуда. На број **жиро рачуна**: 840-30678845-06, **шифра плаћања**: 153 или 253, **позив на број** 119/19, **сврха уплате**: ЗЗП “Војводинашуме” Петроварадин, **ЈН бр 119/19**: Обавезна опрема и козметика за возила, антифриз, кочне и остале течности за машине и моторна возила 2019. год. (за потребе Дирекције ЈП и „Војводинашуме – Ловотурс“), **корисник**: Буџет Републике Србије.

18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ДОСТАВЉЕН

Наручилац доставља уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, уколико није поднет захтев за заштиту права.

Наручилац ће, у складу са чланом 122. став 2. тачка 5) Закона, пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

19. РАЧУНСКА ПРОВЕРА ПОНУДЕ

Наручилац ће приликом провере понуде извршити рачунску контролу исте. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена (Члан 93. Став 5. Закона).

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

20. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке с тим да се вредност уговора може повећати највише до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА:

Имајући у виду да су Законом о привредним друштвима („Сл. гласник РС“ број 36/2011, 99/2011, 83/2014-др.закон, 5/2015 и 44/2018) унете значајне реформе у погледу пословања правних лица и предузетника, цитат:

„Приликом закључивања правних послова, односно предузимања правних радњи од стране друштва, судови, државни органи, организације и лица која врше јавна овлашћења, као и друга правна лица, не могу истицати примедбе у погледу некоришћења печата, нити се исте могу истицати као разлог за поништај, раскид, односно непуноважност закљученог правног посла, односно предузете правне радње, чак и у случају када је интерним актима друштва прописано да друштво има и користи печат у пословању.“

Закон о привредним друштвима није прописао забрану употребе печата, већ је предвидео да употреба печата није обавезна и наручилац ће поступати у складу са тим.

Наручилац не тражи додатне услове за ову јавну набавку

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА: ОБАВЕЗНА ОПРЕМА И КОЗМЕТИКА ЗА ВОЗИЛА, АНТИФРИЗ, КОЧНЕ И ОСТАЛЕ ТЕЧНОСТИ ЗА МАШИНЕ И МОТОРНА ВОЗИЛА 2019. ГОД. (ЗА ПОТРЕБЕ ДИРЕКЦИЈУ И ЈП „ВОЈВОДИНАШУМЕ – ЛОВОТУРС“), ЈН БРОЈ 119/19

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

1) **ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

Упутство и напомена Понуђачима:

Табеларни Образац понуде и др. услове испод табеле, понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Понуђач је дужан да у табелама упише захтеване цене за сваку ставку, као и комерцијални назив понуђеног добра које нуди. Уколико понуђач не попуни захтевану колону у табели, Наручилац неће бити у могућности да утврди стварну садржину понуде те ће се иста одбити као неприхватљива.

Табела бр. 1 - потребе за Дирекцију ЈП

Р.б.	Опис добра	Јед. мере/ количина	Јед. цена дин. без ПДВ-а	Укупна цена дин. без ПДВ-а	Комерцијални назив понуђеног добра (Понуђач обавезно попуњава ову колону)
1.	Прва помоћ, тип Б СРПС 3.Б2.001.	5 комплета			
2.	Рефлектујући прслук (EN 471)	5 комада			
3.	Резервне сијалице, Н4 („Osram“ или одговарајуће)	4 комада			
4.	Резервне сијалице, Н7 („Osram“ или одговарајуће)	5 комада			
5.	Гарнитура резервних сијалица, 12V Н7 („Osram“ или одговарајућа)	3 комплета			
6.	Течност за прање ветробрана, зимска	400 литара			
7.	Средство за прање стаклених површина, паковање са пумпицом (Mer Clin 5x Longer Shine или одговарајуће)	40 комада			
8.	Крпа ПВА („Јеленска кожа“), велика	3 комада			
9.	Крпа („Магична“),	8 комада			
10.	Брисач стакла, ручни	6 комада			
12.	Стругач леда за ветробран са четком, ручни	6 комада			
12.	Освеживач за ауто, мирис за вентилацију, комплет- бочица и носач („Ambi Pur“ или одговарајући)	45 комплета			
13.	Освеживач за ауто, мирисни гел у конзерви („Aeon Ken“ или одговарајући)	20 комада			
14.	Спреј за одмрзавање стакла („Sonax“ или одговарајући)	12 комада			
15.	Крема за кожна ауто- седишта	6 комада			

	(„Turtle“ или одговарајућа)				
16.	Спреј WD 40	4 комада			
17.	Средство за уклањање флека на ентеријеру аута, паковање са пумпицом („K2” или одговарајуће)	6 комада			
18.	Противпожарни апарат S-1	4 комада			
УКУПНО:					

Табела бр.2 потребе за „Војводинашуме-Ловотурс“

Р. бр.	Назив захтеваног добра	Количина/ јед. мере	Јединич на цена дин.без ПДВ-а	Укупна цена дин. без ПДВ-а	Комерцијални назив понуђеног добра (Понуђач обавезно попуњава ову колону)
1.	Прва помоћ, тип Б СРПС 3.Б2.001.	3 комплета			
2.	Знак за обележавање возила заустављеног на путу (троугао), EUR стандард	2 комада			
3.	Троугао за спора возила	2 комада			
4.	Свећице (за Ладу Ниву)	5 комплета			
5.	Гарнитура резервних сијалица, 12V H7-clasic	5 комплета			
6.	Антифриз 40	40 литара			
7.	Течност за прање ветробрана, зимска	5 комплета			
8.	Освеживач за ауто, мирис за вентилацију, комплет-бочица и носач („Ambi Pur“ или одговарајућа)	2 комплета			
9.	Rotaciona svetla, за traktore 12 W, са широким магнетом	2 комада			
10.	Крпа ПВА („Јеленска кожа“)	3 комада			
11.	Стругач леда за ветробран, дугачка дршка, јачи	2 комада			
12.	Кључ крстасти (за скидање точкова) 17x19x22x13/16“	2 комада			
13.	Компресор преносни 12 V, 8 бага, за аутогуме,	1 комад			

	напајање - 12 V DC ауто прикључак, три млазнице, цево за ауто гуме, кабл 3m				
УКУПНО:					

У цену је урачунат накнада за амбалажу и друга средства за заштиту робе од оштећења као и превозни трошкови.

Укупна понуђена вредност табела 1 + табела 2 износи: _____ динара без пдв-а.

Укупна понуђена вредност табела 1 + табела 2 износи: _____ динара са пдв-ом.

3) РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Одложено динарско безготовинско плаћање у року од _____ дана (минимално 30 а максимално 45 дана) од дана испостављања уредне фактуре. Понуђач је обавезан да робу која је предмет појединачне наруџбине фактурише посебно Дирекцију ЈП, посебно „Војводинашуме – Ловотурс“.

4) ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуда важи 60 дана од дана отварања понуда.

5) РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ (преузимања) ДОБАРА:

Испорука добара у периоду од једне године, у року од _____ дана (највише до 5 дана од дана пријема наруџбине наручиоца). Испоруку ће вршити понуђач својим превозним средством, о свом трошку, на наведеном месту испоруке по диспозицији Наручиоца.

Понуђач је у обавези да истовари испоручена добра, о свом трошку, сопственом радном снагом и то у току радног времена Наручиоца. ПРИЛИКОМ ИСПОРУКЕ НА РОБИ МОРА ОБАВЕЗНО ДА СЕ НАЛАЗИ ДЕКЛАРАЦИЈА О ПРОИЗВОДУ.

6) МЕСТО ИСПОРУКЕ:

Испорука добара је фцо магацин наручиоца, према његовим диспозицијама и то:

- За Дирекцију ЈП Петроварадин Прерадовићева 2
- За „Војводинашуме-Ловотурс“ Петроварадин Прерадовићева 2

7) РОК УПОТРЕБЕ ДОБАРА:

Продавац је дужан да приликом сваке испоруке, Купцу испоручи производе којима је рок употребе истекао највише до 1/3 од предвиђеног рока употребе, осим за артикл „Прва помоћ, тип Б СРПС З.Б2.001.“ којој предвиђени рок трајања мора бити најмање 4 године од дана испоруке.

Понуда подразумева да понуђач прихвата све услове наведене у конкурсној документацији.

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора. Уколико понуђач наведе да ће делимично извршење

набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача и део испоруке добара који му поверава. У случају заједничке понуде, модел уговора потписују и оверавају печатом сви чланови групе понуђача односно потписује и оверава печатом само носилац посла ако је именован, а све у складу са Споразумом који су међусобно закључили.

ЈП "ВОЈВОДИНАШУМЕ"

Петроварадин

Прерадовићева 2

Број:

Дана:

VIII МОДЕЛ У Г О В О Р А О КУПОПРОДАЈИ РОБЕ

Закључен у Петроварадину, дана _____ између:

I УГОВОРНЕ СТРАНЕ

1 Јавно предузеће "Војводинашуме" Петроварадин, Прерадовићева 2.

Матични број: 08762198, ПИБ: 101636567, Тек. рачун број: 205-601-31 (Комерцијална банка АД Београд), које заступа Роланд Кокаи, маст.економије (у даљем тексту: Купац), с једне стране

и

2

_____,
Матични број _____, ПИБ _____, тек. рачун број _____,
(код банке: _____), кога заступа _____
(у даљем тексту: Продавац) с друге стране, о следећем:

наступа:

(самостално, са Подизвођачем, у групи Понуђача)

Подаци о Подизвођачу/има

Учесници у заједничкој понуди:

II ПРЕДМЕТ УГОВОРА И ЦЕНА

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују да се овај уговор додељује у поступку јавне набавке мале вредности добара: **Обавезна опрема и козметика за возила, антифриз, кочне и остале течности за машине и моторна возила 2019. год. (за потребе Дирекције ЈП и „Војводинашуме – Ловотурс“)**, по позиву за подношење понуда бр. 119, објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници купца дана 30.12.2019. године.

Понуда продавца дел.бр. _____ од _____ 2020. године чини саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Купац купује, а Продавац продаје и испоручује по потреби Купца, следећу робу:

Табела бр. 1 - потребе за Дирекцију ЈП

Р. бр.	Назив захтеваног добра	Количина/ јед. мере	Јединич на цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Комерцијални назив добра (у складу са изабраном понудом)
--------	------------------------	------------------------	------------------------------------	-----------------------------	---

.....

Табела бр. 2 - потребе за „Војводинашуме-Ловотурс“

Р.б.	Назив захтеваног добра	Јед. мере/коли чина	Јед. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Комерцијални назив добра (у складу са изабраном понудом)
------	------------------------	---------------------------	---------------------------	-----------------------------	---

.....

(Наручилац ће пре закључења уговора са изабраним понуђачем Наручилац ће у члану 2. овог уговора додати табеле са ценама из Обрасца понуде изабраног понуђача са којим закључује уговор).

Укупна понуђена вредност (табела 1 + табела 2 из Обрасца понуде) износи:
_____ динара, без пдв-а.

Укупна понуђена вредност (табела 1 + табела 2 из Обрасца понуде) износи:
_____ динара, са пдв-ом.

Исказане цене су **коначне, са свим урачунатим попустима.**

У исказаним ценама садржана је накнада за амбалажу и друга средства за заштиту робе од оштећења као и превозни трошкови.

Уговорне стране сагласно утврђују да укупна уговорена количина робе представља процењене – оквирне потребе Купца за период на који се закључује овај уговор, те да у

периоду реализације уговора, у зависности од стварних потреба Купца и/или наступања оправданих околности, количине роба које ће се набављати могу бити мање од укупно уговорене количине.

Продавац је унапред упознат са могућношћу да укупно уговорени обим купопродаје не буде остварен у целости, те потврђује да неће захтевати испуњење уговора или постављати било какав други облигациони захтев према Купцу у случају наступања истог.

Продавац је сагласан да купац задржава право да услед измењених или непредвиђених околности замени уговорена добра са сродним/сличним добрима без закључења анекса уговора, ако тако захтева Купац, притом немењајући укупно уговорену вредност.

III РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Купац је обавезан да изврши плаћање робе у року од _____ дана од од дана испостављања уредне фактуре.

Члан 4.

Продавац је обавезан да за испоручену робу испостави Купцу фактуру у складу са важећим прописима, у року од 3 дана од дана испоруке робе на којој ће бити наведени деловодни број и датум закључења овог уговора, на основу кога се фактура издаје.

Продавац је обавезан да робу која је предмет појединачне наруџбине фактурише посебно сваком огранку предузећа (Дирекције ЈП и „Војводинашуме – Ловотурс“)

Члан 5.

Фактурисање испоручених добара Продавац ће вршити сагласно ценама из његове понуде која је у поступку јавне набавке изабрана као најповољнија, а поводом које је закључен овај уговор.

IV НАЧИН, МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ

Члан 6.

Робу која је предмет овог уговора испоручује Продавац, својим превозним средствима.

Члан 7.

Роба за Дирекцију ЈП и „Војводинашуме – Ловотурс“ се испоручује на локацију Петроварадин Прерадовићева 2

Члан 8.

Продавац се обавезује да ће најкасније у року од _____ дана од момента пријема наруџбе Купца, испоручити робу на уговорено место испоруке својим превозним средством, о свом трошку.

Понуђач је у обавези да истовари испоручена добра, о свом трошку, сопственом радном снагом и то у току радног времена Купца. Продавац је у обавези да приликом сваке

испоруке, испоручује робу која садржи прописану декларацију о квалитету робе-производа.

Продавац се обавезује да ће целокупну уговорену количину робе испоручити Купцу, сукцесивним испорукама по захтеву Купца у складу са претходним ставом, у року од годину дана почев од дана закључења овог уговора, према диспозицији Купца.

V УГОВОРНА КАЗНА

Члан 9.

У случају кашњења у испоруци робе, Купац има могућност да одреди Продавцу накнадни рок.

Уколико Купац Продавцу не одреди накнадни рок или накнадни рок одреди, а роба не буде испоручена у том року, Продавац је обавезан да Купцу плати уговорну казну у износу од **0,5%** од вредности неиспоручене робе за сваки дан закашњења, максимално 5% од вредности уговора.

VI ПРЕЛАЗ РИЗИКА

Члан 10.

Продавац сноси ризик за случајну пропаст или оштећење робе до приспећа на одредишно место испоруке, а од тог тренутка ризик сноси Купац.

VII ОДГОВОРНОСТ ЗА ПРАВНЕ И МАТЕРИЈАЛНЕ НЕДОСТАТКЕ

Члан 11.

Продавац одговара ако на роби која је предмет овог уговора постоји неко право трећег лица, које искључује, умањује или ограничава права Купца, а о чијем постојању Купац није обавештен нити је пристао да узме робу оптерећену тим правом.

Члан 12.

Продавац одговара за материјалне недостатке робе које је она имала у часу прелаза ризика на Купца, без обзира на то да ли су му били познати.

Продавац одговара и за оне материјалне недостатке који се појаве после прелаза ризика на Купца, ако су последица узрока који је постојао пре тога.

VIII КВАЛИТЕТ РОБЕ

Члан 13.

Квалитет производа који су предмет овог Уговора мора у потпуности одговарати важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе, понуди Продавца која је назначена у члану 1. овог Уговора.

Члан 14.

Продавац је дужан да приликом сваке испоруке, Купцу испоручи производе којима је рок употребе истекао највише до 1/3 од предвиђеног рока употребе, осим за артикал „Прва помоћ, тип Б СРПС 3.Б2.001“ коме предвиђени рок трајања мора бити најмање 4 године од дана испоруке.

Продавац се ослобађа одговорности за настале промене у квалитету које су последица неправилног одржавања и чувања робе од стране Купца.

IX КОНТРОЛА КОЛИЧИНЕ РОБЕ

Члан 15.

Квантитативни пријем робе врши се приликом истовара робе у складишту Купца, а уз присуство представника Продавца. Евентуална рекламација од стране Купца на испоручене количине мора бити сачињена у писаној форми и достављена Продавцу у року од 5 дана.

X КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА РОБЕ

Члан 16.

Купац је дужан да примљену робу на уобичајени начин прегледа и да о видљивим недостацима обавести Продавца, у писаној форми, у року од 5 дана.

Члан 17.

Купац је овлашћен да врши контролу квалитета испоруке робе у било које време и без претходне најаве, на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке производа из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе. У случају када независна специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета производа, трошкови анализе падају на терет Продавца.

О одступању од уговореног квалитета, Купац је дужан да обавести Продавца у року од 5 дана од дана сазнања, у писаној форми.

Члан 18.

У случају да испоручена роба не одговара уговореним стандардима квалитета, Купац има право, након уредног обавештавања Продавца, да:

1. захтева од продавца уредно извршење уговора, односно испоруку уговореног квалитета робе и накнаду штете због задоцњења;
2. тражи снижење цене у сразмери у којој је због недостатка смањена вредност робе на тржишту у часу закључења уговора;
3. да одустане од уговора, стави робу продавцу на располагање и тражи накнаду штете због неиспуњења;
4. да стави робу продавцу на располагање и захтева уредно испуњење уговора, односно другу испоруку робе која одговара уговореним стандардима и накнаду штете због неуредног испуњења.

XI ОСЛОБАЂАЊЕ ОД ОДГОВОРНОСТИ

Члан 19.

Околности независне од воље уговорних страна, које ни пажљива страна не би могла избећи, нити би могла отклонити последице таквих околности, сматраће се као случајеви који ослобађају од одговорности, ако наступе након закључења уговора и спречавају његово потпуно или делимично извршење (виша сила).

Наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 3 дана од дана сазнања.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, саобраћајне несреће, одлуке органа власти и други случајеви који су законом предвиђени као виша сила.

Члан 20.

Наступање околности из претходног члана продужиће рок за извршење уговорних обавеза за време које по свом трајању одговара вишој сили.

Ако се трајање више силе продужи након уговореног рока, свака страна има право да раскине уговор, без обавезе плаћања накнаде штете другој страни.

XII РОК ТРАЈАЊА И РАСКИД УГОВОРА

Члан 21.

Уговор се закључује на период од годину дана.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, под условом да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Раскид уговора се захтева писменим путем, са раскидним роком од 15 дана.

XIII ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Члан 22.

Приликом закључења овог Уговора, Продавац обезбеђује испуњење свих својих уговорних обавеза средством финансијског обезбеђења – **регистрованом бланко соло меницом**, овереном печатом и потписом Продавца, са меничним писмом, попуњеним и овереним, у коме је уписан износ **10% од вредности уговора из члана 2**, а у циљу доброг извршења посла као гаранцију да ће своје обавезе у целости извршити на уговорени начин и у уговореном року.

Меница се налази код Купца онолико колико траје рок за испуњење обавеза Продавца из овог Уговора. Меница се не може вратити Продавцу пре истека рока за испуњење обавеза, осим уколико је Продавац у целости испунио своје обезбеђене обавезе.

XIV ПРОДУЖЕЊЕ ВАЖНОСТИ УГОВОРА, ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 23.

Уговорне стране сагласно утврђују да се РОК на који је уговор закључен може продужити уколико уговорене количине добара из члана 2. уговора нису испоручене у целости, а Купац има за тим потребу, о чему је Купац дужан да донесе одлуку у складу са Законом о јавним набавкама, а уговорне стране да закључе анекс уговора.

У погледу уговорених јединичних цена из члана 2. уговора, нису могуће измене и допуне уговора.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати највише до **5 %** од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

Остале измене и допуне овог уговора, могуће су само из нарочито оправданих, објективних околности, а све у складу са одредбама Закона о јавним набавкама и уз обострану сагласност уговорних страна.

XV ПРИМЕНА ЗОО

Члан 24.

На сва питања која нису регулисана овим Уговором, примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

XVI СПОРОВИ

Члан 25.

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, а у случају да то није могуће, уговарају надлежност суда у Новом Саду.

XVII СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

Члан 26.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

XVIII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 27.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свакој страни припада по 2 (два) примерка.

ЗА ПРОДАВЦА

ЗА КУПЦА
Директор
Роланд Кокаи, маст.екон.

IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ ЗА ЊЕГОВО ПОПУЊАВАЊЕ

Образац структуре цене за јавну набавку добара-ОБАВЕЗНА ОПРЕМА И КОЗМЕТИКА ЗА ВОЗИЛА, АНТИФРИЗ, КОЧНЕ И ОСТАЛЕ ТЕЧНОСТИ ЗА МАШИНЕ И МОТОРНА ВОЗИЛА 2019. год. (за потребе Дирекције ЈП и „Војводинашуме – Ловотурс“) у поступку јавне набавке мале вредности, радни број: 119/19.

Цена у понуди се исказује у динарима. Цена је фиксна до извршења уговора. Исказане вредности у обрасцу структуре цене морају бити идентичне вредностима исказаним у понуди. Понуђена цена се исказује са свим попустима и припадајућим трошковима предметног добра (осигурања робе, трошкови амбалаже и друга средства за заштиту робе од оштећења, превозни трошкови и др.) према наведеним табелама (табели 1 и табели 2):

Табела бр. 1 - потребе за Дирекцију ЈП

Р.б	Опис добра	Јед.мере/ количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Прва помоћ, тип Б СРПС 3.Б2.001.	5 комплета				
2.	Рефлектујући прслук (EN 471)	5 комада				
3.	Резервне сијалице, Н4 („Osram“ или одговарајуће)	4 комада				
4.	Резервне сијалице, Н7 („Osram“ или одговарајуће)	5 комада				
5.	Гарнитура резервних сијалица, 12V Н7 („Osram“ или одговарајућа)	3 комплета				
6.	Течност за прање ветробрана, зимска	400 литара				
7.	Средство за прање стаклених површина, паковање са пумпицом (Mer Clin 5x Longer Shine или одговарајуће)	40 комада				
8.	Крпа ПВА („Јеленска кожа“), велика	3 комада				
9.	Крпа („Магична“),	8 комада				
10.	Брисач стакла, ручни	6 комада				
12.	Стругач леда за ветробран са четком, ручни,	6 комада				
12.	Освеживач за ауто, мирис за вентилацију, комплет- бочица и носач („Ambi Pur“ или одговарајући)	45 комплета				
13.	Освеживач за ауто, мирисни гел у конзерви („Areon Ken“ или одговарајући)	20 комада				

14.	Спреј за одмрзавање стакла („Sonax“ или одговарајући)	12 комада				
15.	Крема за кожна ауто-седишта („Turtle“ или одговарајућа)	6 комада				
16.	Спреј WD 40	4 комада				
17.	Средство за уклањање флека на ентеријеру аута, паковање са пумпицом (“K2” или одговарајуће)	6 комада				
18.	Противпожарни апарат S-1	4 комада				
УКУПНО ЦЕНА ДИН. БЕЗ ПДВ-а:						
ИЗНОС ПДВ-а:						
УКУПНО ЦЕНА са ПДВ-ом:						

Табела бр. 2 - потребе за „Војводинашуме-Ловотурс“

Р. бр.	Назив - врста	Количина / јед. мере	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Прва помоћ, тип Б СРПС 3.Б2.001.	3 комплета				
2.	Знак за обележавање возила заустављеног на путу (троугао), EUR стандард	2 комада				
3.	Троугао за спора возила	2 комада				
4.	Свећице (за Ладу Ниву)	5 комплета				
5.	Гарнитура резервних сијалица, 12V H7-clasic	5 комплета				
6.	Антифриз 40	40 литара				
7.	Течност за прање ветробрана, зимска	5 комплета				
8.	Освеживач за ауто, мирис за вентилацију, комплет-бочица и носач („Ambi Pur“ или одговарајућа)	2 комплета				
9.	Ротациона светла, за тракторе 12 W, са широким магнетом	2 комада				
10.	Крпа ПВА („Јеленска кожа“)	3 комада				
12.	Стругач леда за ветробран, дугачка дршка, јачи	2 комада				
13.	Кључ крстасти (за скидање точкова) 17x19x22x13/16“	2 комада				

УКУПНО ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а:		
Износ ПДВ-а:		
УКУПНО ЦЕНА са ПДВ-ом:		

УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а (ТАБЕЛА 1 + ТАБЕЛА 2)	
ИЗНОС ПДВ-а:	
УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом (ТАБЕЛА 1 + ТАБЕЛА 2)	

Понуђач уписује јединичну цену без ПДВ-а (према редоследу у табели 1 и табели 2, за сваку ставку), јединичну цену са ПДВ-ом (према редоследу у табели 1 и табели 2, за сваку ставку). У крајњим доњим редовима (у табели Понуђач уписује укупну понуђену цену без ПДВ-а за цео предмет јавне набавке (сабирајући укупну понуђену цену по артиклима без ПДВ-а за табелу 1 + табелу 2) и укупну понуђену цену са ПДВ-ом за цео предмет јавне набавке (сабирајући укупну понуђену цену по артиклима са ПДВ-ом за табелу 1 + табелу 2).

датум: _____ место: _____	М.П.	потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца понуде _____
--	------	--

X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама, понуђач

[навести назив понуђача],

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, за **јавну набавку добара: ОБАВЕЗНА ОПРЕМА И КОЗМЕТИКА ЗА ВОЗИЛА, АНТИФРИЗ, КОЧНЕ И ОСТАЛЕ ТЕЧНОСТИ ЗА МАШИНЕ И МОТОРНА ВОЗИЛА 2019. год.** (за потребе Дирекције ЈП и „Војводинашуме – Ловотурс“) у поступку јавне набавке мале вредности, радни број: **119/19**, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно*

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона

(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности добара ред. бр. 119/19: **обавезна опрема и козметика за возила, антифриз, кочне и остале течности за машине и моторна возила 2019. год. (за потребе Дирекције ЈП и „Војводинашуме – Ловотурс“)** поднео **независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и overena pečatom.

**XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ.75 СТ.2 ЗАКОНА О
ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

И З Ј А В А

у складу са чланом 12. став 4. тачка 2) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Сл.гл.РС” бр.86/2015)

И З Ј А В А

Понуђача

(назив и адреса понуђача)

да је при састављању понуде за јавну набавку мале вредности обавезна опрема и козметика за возила, антифриз, кочне и остале течности за машине и моторна возила 2019. год. (за потребе Дирекције ЈП и „Војводинашуме – Ловотурс“), бр. 119/19 наручиоца ЈП „ВОЈВОДИНАШУМЕ” Петроварадин, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Понуђач

(место и датум)

(потпис и печат)

НАПОМЕНА ЗА ПОНУЂАЧЕ: приликом достављања меница за обезбеђење извршења уговорне обавезе потребно је да иста буде у евиденцији меница, у складу са одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („сл.гл.РС“ бр.56/12), а на основу члана 47а став 2. Закона о платном промету („сл.гл.рс“ бр.3/2002 и 5/2003 и „сл.гл.РС“ бр.43/2004, 62/2006 и 31/2012).

На основу Закона о меници („Сл. Лист ФНРЈ“, бр. 104/46 и 18/58, „Сл. Лист СФРЈ“, бр. 16/65, 54/70, 57/89 и „Сл. Лист СРЈ“, бр. 46/96)

ХШ МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК:

Текући рачун: _____ Код: _____
Матични број: _____ ПИБ: _____

Предајемо вам _____ бланко, соло меницу број _____ и овлашћујемо _____ као повериоца, да је може поунити на износ до _____ динара (словима: _____ динара) за износ дуга са свим припадајућим обавезама и трошковима по основу Купопродајног уговора бр. _____/_____ од године, или последњег Анекса проистеклог из овог Уговора, овлашћујемо као _____ Повериоца, да безусловно и неопозиво без протеста и трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника – Издаваоца менице _____ из његових новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа напред наведеног Купопродајног уговора број _____ од _____ године или последњег Анекса проистеклог из њега, дође до промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника или оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и др.

Меница се може поднети на наплату најраније трећег дана од дана доспећа обавеза из напред наведеног Купопродајног уговора бр. _____/_____ године од _____ године или трећег дана од доспећа његовог последњег Анекса.

Датум издавања Овлашћења

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ
МЕНИЦЕ

Адреса:

Мат.бр.
ПИБ
