



VOJVODINAŠUME

JP „VOJVODINAŠUME“

Petrovaradin

Preradovićeva 2

Broj: 1418/1

Dana: 26.11.2019. god.

Konkursna dokumentacija za javnu nabavku male vrednosti dobara:

- SAJLE I VITLA 2019. godine -

(redni broj JN 86/19)

Javna nabavka se sprovodi na osnovu Odluke Direktora JP „Vojvodinašume“ Petrovaradin broj 1418 od 18.10.2019. god. Poziv za podnošenje ponuda broj 86/19 objavljen je na Portalu javnih nabavki i Internet stranici naručioca dana 26.11.2019. god.

Sadržaj konkursne dokumentacije:

1. Opšti podaci o nabavci i podaci o predmetu javne nabavke..... prilog br. 1
2. Tehničke karakteristike (specifikacije) dobara prilog br. 2
3. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke i
uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova prilog br. 3
4. Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 75 ZJN prilog br. 4
5. Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu prilog br. 5
6. Obrazac ponude prilog br 6
7. Model ugovora prilog br. 7
8. Obrazac strukture cene..... prilog br. 8
9. Obrazac troškova pripreme ponude prilog br. 9
10. Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi prilog br. 10
11. Obrazac izjave o poštovanju obaveza..... prilog br. 11
12. Podaci i Izjava o sredstvu finansijskog bezbedenja.....prilog br. 12 i 12a

Ukupan broj strana konkursne dokumentacije je: **40**.

OPŠTI PODACI O NABAVCI I PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

I OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

1. PODACI O NARUČIOCU:

Naziv naručioca: JP „VOJVODINAŠUME” Petrovaradin

Adresa naručioca: 21131 Petrovaradin, Preradovićevo 2

Internet stranica: www.vojvodinasume.rs

PIB: 101636567

Matični broj: 08762198

Tekući računa: 205-601-31 Komercijalna banka AD Beograd

Šifra delatnosti: 0210 – Gajenje šuma i ostale šumarske delatnosti

Broj registrovan za PDV: 132716493

2. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVKE:

Javna nabavka se sprovodi u postupku male vrednosti.

3. PREDMET JAVNE NABAVKE su dobra: **Sajle i vitla 2019. god.**

4. CILJ POSTUPKA

Postupak javne nabavke se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci. Ugovor će biti zaključen sa ponuđačem kojem naručilac odlukom dodeli ugovor.

5. KONTAKT OSOBE

Stevo Žarković, mast.inž.sum. (stručna pitanja) – telefon: 021/2988-028

Edika Petej, mast.ekon. (ekonomska pitanja) – telefon: 022/622-111

Nadežda Ovcin, dipl.pravnik (pravna pitanja) – telefon: 025/463-111

II PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

1. OPIS PREDMETA NABAVKE: Sajle i vitla 2019. godine.

Naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke :

- užad – 39541110
- lanac – 44540000

2. Nabavka je oblikovana po partijama, prema sledećem:

Red. br. partije	N A Z I V
	SAJLE I VITLA
1.	Sajle (za vitla; za navlačenje stabala)
2.	Lanci za privlačenje tehničke oblovine

III PREUZIMANJE – DOSTAVLJANJE KONKURSNE DOKUMENTACIJE

Konkursna dokumentacija se može preuzeti sa Portala javnih nabavki Republike Srbije www.portal.ujn.gov.rs ili sa internet stranice naručioca www.vojvodinasume.rs.

IV PODNOŠENJE PONUDA

Ponuda se priprema i podnosi u skladu sa ovom konkursnom dokumentacijom i treba da dokazuje da ponuđač ispunjava zakonom propisane uslove za učešće u predmetnoj javnoj nabavci.

Ponuda se smatra blagovremenom ako je podneta do **dana 06.12.2019. godine do 10:00 časova**, neposredno naručiocu ili putem pošte, u zatvorenoj koverti, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Ponude koje ne pristignu naručiocu do **06.12.2019. godine do 10:00 časova** (lično ili poštom) smatraće se neblagovremenim.

Neblagovremene ponude će, neotvorene, sa naznakom da su neblagovremene, biti vraćene licu koje ih je dostavilo.

V OTVARANJE PONUDA

Javno otvaranje blagovremeno prispelih ponuda će se obaviti dana **06.12.2019. godine u 10:30 časova**, u prostorijama naručioca u Petrovaradinu, Preradovićeve br. 2.

Prisutni predstavnici ponuđača pre početka javnog otvaranja ponuda Komisiji naručioca podnose punomoćje ponuđača za učešće u postupku otvaranja ponuda.

VI PROPRTNI OBRAZAC

1. Popuniti i zalepiti na prednju stranu koverta

Broj, datum i sat podnošenja:

**JP „VOJVODINAŠUME“ Petrovaradin,
21131 Petrovaradin,
Preradovićeva br. 2**

PONUĐA - NE OTVARATI

ZA JAVNU NABAVKU DOBARA:

**- SAJLE I VITLA 2019. god. –
Partija/e br. _____**

REDNI BROJ JN 86/19.

2. Popuniti i zalepiti na poledinu koverta

PONUĐAČ:

naziv: _____

adresa: _____

broj telefona: _____

broj telefaksa: _____

elektronska adresa: _____

ime i prezime lica za kontakt: _____

PREDSEDNIK KOMISIJE
Stevo Žarković, mast.inž.šum.

TEHNIČKE KARAKTERISTIKE

Partija broj 1: Sajle (za vitla: za navlačenje stabala) i ručno vitlo sa sajlom

1.1 ŠG Sremska Mitrovica

Red. broj	Naziv	Količina
1	Čelično uže Ø 16 golo 6x19+ČJ presovano JUS C.H1.072 1770 N/mm2	300 m
2	Kuka sa okom nosivosti 2000 kg	20 kom
3	Stezač za uže Ø 16	60 kom

1.2 ŠG „ Banat“ Pančevo

Red. broj	Naziv	Količina
1	Čelično uže Ø 11 golo 6x19+VJ, L=80 m	400 m
2	Čelično uže Ø 14 golo 6x19+VJ, L=100 m	300 m
3	Privezno čelično uže tip Č-2 Ø 14, broj klizača 1, broj čeličnih čaura 2, dužina priveznice L=4 m	20 m
4	Privezno čelično uže tip Č-2 Ø 14, broj klizača 1, broj čeličnih čaura 2, dužina priveznice L=3 m	15 m

1.3 ŠG Novi Sad

Red. broj	Naziv	Količina
1	Čelično uže Ø 14 6x19+VJ pocinkovano JUS C.H1.072 1770 N/mm2, L=70 m	6 kom
2	Privezno čelično uže tip Č-2 Ø 14, broj klizača 1, broj čeličnih čaura 2, dužina priveznice L=4 m	10 kom
3	Privezno čelično uže tip Č-2 Ø 14, broj klizača 1, broj čeličnih čaura 2, dužina priveznice L=3 m	10 kom

1.4 ŠG Sombor

Red. broj	Naziv	Količina
1	Šekla (škopac) nosivosti 1000 kg oznaka 1	8 kom
2	Šekla (škopac) nosivosti 1600 kg oznaka 1,5	8 kom
3	Šekla (škopac) nosivosti 2500 kg oznaka 2,5	8 kom
4	Sajla Ø 18 6x37 ČJ, 1770 N/mm ² , jednokraka priveznica 1K-4, L=50 m	3 kom
5	Sajla Ø 18 6x37 ČJ, 1770 N/mm ² , L=100 m	1 kom
6	Sajla Ø 18 6x37 ČJ, 1770 N/mm ² , jednokraka priveznica 1K-4, L=3 m	8 kom
7	Čelična priveznica tip 1K-4 Ø 8, na oba kraja kuke sa osiguračima, L=4 m	8 kom
8	Poliesterska priveznica sa mehanizmom za zatezanje, nosivosti 500 kg, L=6 m	8 kom

Uz ponudu dostaviti prospekt, katalog ili spisak dobara koje ponudač nudi.

Uz ponudu dostaviti: izjavu o kvalitetu (atest); akreditaciju za posedovanje laboratorije za ispitivanje žice, užadi i priveznica; standard za zaštitu životne sredine.

Mesto isporuke na paritetu fco:

- Ogranak ŠG Sremska Mitrovica, RJ Šumska mehanizacija Morović, Šidska bb, Morović
- Ogranak ŠG "Banat" Pančevo, RJ Šumska mehanizacija, Luka Dunav bb, Pančevo
- Ogranak ŠG Novi Sad, ŠU Begeč, Obalska br.1, Begeč
- Ogranak ŠG Sombor, ŠU Apatin, Kružni nasip br. 13, Apatin
-

Rok isporuke: najduže 15 dana od dana narudžbe naručioca.

Rok plaćanja: odloženo, najmanje 30 dana, a najduže 45 dana od dana isporuke.

Garantni rok: minimalno 6 meseci.

Partija broj 2: Lanci za privlačenje tehničke oblovine

1.1 ŠG Sremska Mitrovica

Red. broj	Naziv	Količina
1	Lanac za privlačenje trupaca 8 x 3000, kvaliteta 10, kompletan sa kukama za kačenje	50 kom

1.2 ŠG "Banat" Pančevo

Red. broj	Naziv	Količina
1	Lanac za privlačenje trupaca 8 x 4000, kvaliteta 10, kompletan sa kukama za kačenje	10 kom

Uz ponudu dostaviti prospekt, katalog ili spisak dobara koje ponuđač nudi.

Mesto isporuke na paritetu fco:

- Ogranak ŠG Sremska Mitrovica, RJ Šumska mehanizacija Morović, Šidska bb, Morović
- Ogranak ŠG "Banat" Pančevo, RJ Šumska mehanizacija, Luka Dunav bb, Pančevo

Rok isporuke: najduže 15 dana od dana narudžbe naručioca.

Rok plaćanja: odloženo, najmanje 30 dana, a najduže 45 dana od dana isporuke.

Garantni rok: minimalno 6 meseci.

Ponuđač potpisom potvrđuje da je upoznat sa tehničkim karakteristikama (specifikacijama) za javnu nabavku dobara i ostalim uslovima za partije 1 i 2, kao i da će iste u celosti ispuniti.

PONUĐAČA

MP

POTPIS

Prilog br. 3

USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

1. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke

Ponudač u postupku javne nabavke male vrednosti – SAJLE I VITLA 2019. god. mora da ispunjava sledeće uslove:

- 1) da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (član 75 st. 1 tač. 1 ZJN)
- 2) da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo protiv primanja ili davanja mita, krivično delo prevare, (član 75 st. 1 tač. 2 ZJN)
- 3) da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji i (član 75 st. 1 tač. 4 ZJN)
- 4) da je pri sastavljanju svojih ponuda poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude. (član 75 st. 2 ZJN)

2. Uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova iz tačke 1.

U postupku javne nabavke male vrednosti – sajle i vitla 2019. godinu ispunjenost uslova za učešće u postupku (tačka 1 do 3) ponudač dokazuje dostavljanjem popunjene, potpisane i overene **izjave kojom ponudač pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove (Prilog br. 4 konkursne dokumentacije), za tačku 4) dostavljanjem popunjene, potpisane i overene izjave iz priloga broj 10 konkursne dokumentacije.**

Napomena:

Ukoliko će ponudač izvršenje javne nabavke delimično poveriti podizvođaču ponudač i za podizvođača dostavlja popunjen, potpisan i overen obrazac iz priloga br. 4 i priloga br. 10 konkursne dokumentacije.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača svaki ponuđač iz grupe ponuđača dostavlja popunjen, potpisan i overen obrazac iz priloga br. 4 i priloga br. 10 konkursne dokumentacije.

IZJAVA PONUĐAČA O ISPUNJENOSTI USLOVA
iz člana 75. st.1 Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS“ br.124/2012, 14/2015 i 62/2015)

Ponuđač:

(pun naziv i sedište ponuđača)

pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću **POTVRĐUJEM** da ponuđač ispunjava Zakonom o javnim nabavkama propisane uslove za učešće u postupku javne nabavke male vrednosti dobara - sajle i vitla 2019. godinu za potrebe naručioca JP „Vojvodinašume“ Petrovaradin i to prema sledećem:

1. Da je ponuđač registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar.
2. Da ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. Da je ponuđač izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.

Mesto i datum:

Za ponuđača:

Pečat

Potpis odgovornog lica

Napomena:

U slučaju podnošenja **zajedničke ponude**, ovaj obrazac fotokopirati za svakog ponuđača. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača ga popunjava i overava za sebe.

U slučaju podnošenja ponude delimično preko **podizvođača**, ovaj obrazac fotokopirati i popuniti ga tako da se u tekstu izjave svugde precrtala reč „ponuđač“ umesto koje treba upisati reč “podizvođač“, pri čemu obrazac potpisuje i overava odgovorno lice ponuđača.

JP „Vojvodinašume“
Petrovaradin

U P U T S T V O PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

1. Jezik ponude: ponuda mora biti sastavljena na srpskom jeziku;
2. Način na koji ponuda mora biti sastavljena u pogledu načina popunjavanja obrazaca i podataka koji su sastavni deo konkursne dokumentacije:
 - „izjava o ispunjenosti uslova iz člana 75. st.1 Zakona o javnim nabavkama“, (prilog br.4 konkursne dokumentacije), mora biti čitko popunjena, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača
 - obrazac ponude (prilog br.6) mora biti čitko popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača
 - „model ugovora“ (prilog br.7) konkursne dokumentacije, mora biti čitko popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača
 - obrazac strukture cene (prilog br.8) ponuđač popunjava u skladu sa uputstvom i isti potpisuje
 - „obrazac troškova pripreme ponude“ (prilog br.9 konkursne dokumentacije) ponuđač popunjava ukoliko je imao navedene troškove, time što popunjava priloženi obrazac i isti potpisuje „obrazac izjava o nezavisnoj ponudi“ (prilog br.10 konkursne dokumentacije), mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača
 - „obrazac izjava o poštovanju obaveza“ (prilog br.11 konkursne dokumentacije), mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača
 - „izjava o sredstvu finansijskog obezbeđenja“ (prilog br.12 konkursne dokumentacije), mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača.
3. Podnošenje ponuda sa varijantama nije dozvoljeno.
4. Ponuđač može izvršiti izmenu, dopunu i opoziv ponude isključivo u pismenoj formi, izričito i jasno navodeći koji deo ponude se menja, dopunjuje ili opoziva, sa potpisom i pečatom odgovornog lica ponuđača. Izmena, dopuna ili opoziv ponude mora biti dostavljena naručiocu neposredno ili putem pošte u roku određenom za podnošenje ponude.
5. Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti da učestvuje u više zajedničkih ponuda;
6. Ukoliko angažuje podizvođača, ponuđač mora da navede u svojoj ponudi procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača, kao i pravila postupanja naručioca u slučaju da se dospelala potraživanja prenose direktno podizvođaču.
Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi Izjavu o nezavisnoj ponudi u skladu sa čl.6 tačka 6. (4) Pravilnika o obavezanim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova (“Sl.gl.RS” br.86/2015) prilog broj 10 konkursne dokumentacije.

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru. Ponuđač je dužan da naručiocu na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.

Ponuđač ne može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, u suprotnom naručilac će raskinuti ugovor, uz obavezu naručioca da isti obavesti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije, osim ako bi raskidom ugovora naručilac pretrpeo znatnu štetu.

Ponuđač može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi ako je na strani podizvođača nakon podnošenja ponude nastala trajnija nesposobnost plaćanja, ako to lice ispunjava sve uslove određene za podizvođača i ukoliko dobije prethodnu saglasnost naručioca.

Ponuđač u potpunosti odgovora naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

7. Sastavni **deo zajedničke ponude je „sporazum“**, kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke;
Ponudu može podneti grupa ponuđača.
Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da dostavi Izjavu o nezavisnoj ponudi u skladu sa čl. 6 tačka 6 (4). Pravilnika o obavezanim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova (“Sl.gl.RS” br.86/2015), (prilog broj 10).

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

Naručilac zahteva od članova grupe ponuđača da u ponudi navedu imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora.

8. **Plaćanje** se vrši odloženo najmanje 30 dana, a najduže do 45 dana od dana isporuke robe.
9. **Mesto** isporuke je fco magacin naručioca ogranaka preduzeća po njihovoj dispoziciji.
10. **Garantni rok** za isporučena dobara je minimalno 6 meseci, prema garanciji (izjavi) proizvođača ili ponuđača dobara.
11. **Cena** u ponudi mora biti izražena u dinarima (RSD), bez PDV-a.
12. Rok važenja ponude ne može biti kraći od 60 dana.
13. Vrsta sredstava finansijskog obezbeđenja.

Za izvršenje ugovora, odnosno za ispunjenje svojih ugovornih obaveza, ponuđač je saglasan da će, ukoliko bude odabran kao najpovoljniji, pre zaključenja ugovora, dostaviti naručiocu za partije 1 i 2, registrovanu blanko-solo menicu, overenu samo pečatom i potpisom ponuđača, sa meničnim pismom, pri čemu menično pismo mora biti ispunjeno i overeno i u kome ponuđač upisuje iznos od **10%** od vrednosti ugovora za svaku partiju posebno, bez PDV-a.

Uz menicu i menično pismo obavezno se u originalu ili fotokopiji prilaže:

1. potvrda poslovne banke da je menica registrovana u registru menica kod poslovne banke ponuđača,

2. karton deponovanih potpisa (iz kojih je vidljivo da je menicu i menično pismo potpisalo ovlašćenolice ponuđača).

Ako lice koje je navedeno na kartonu deponovanih potpisa nije ovlašćeno za zastupanje privrednog subjekta (nije upisano u rešenju Agencije za privredne registre), a potpisnik je menice, neophodno je dostaviti i specijalno punomoćje shodno članu 91. Stav 4. Zakona o obligacionim odnosima.

U prilogu:

- obrazac meničnog pisma za izvršenje ugovora.

14. Zainteresovano lice/ponuđač može u pisanom obliku tražiti **od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja** u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponude. Zahtev za dodatne informacije ili pojašnjenje dostavlja se naručiocu putem pošte, elektronske pošte (**istovremeno** na mail adrese: sminic@vojvodinasume.rs i stevo.zarkovic@vojvodinasume.rs) ili putem fax-a, sa naznakom „Zahtev za dodatne informacije,, ili „Zahtev za pojašnjenje,, i sa naznakom predmeta javne nabavke: JN br. 86/19 – Sajle 2019.

Naručilac je dužan da u roku od tri dana od dana prijema zahteva odgovor objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Komunikacija se vrši na način određen članom 20. Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS“ br.124/2012, 14/2015 i 62/2015).

15. Naručilac može da zahteva **od ponuđača dodatna pojašnjenja** koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda. Naručilac dodatna pojašnjenja može zahtevati u toku postupka stručne ocene ponuda. Zahtev za dodatno pojašnjenje dostavlja se ponuđaču putem pošte, elektronske pošte ili putem fax-a, sa naznakom „Zahtev za dodatno pojašnjenje,, i sa naznakom predmeta javne nabavke.

Komunikacija se vrši na način određen članom 20. Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS“ br.124/2012, 14/2015 i 62/2015).

16. Za dodelu ugovora primenjivaće se **kriterijum najniža ponuđena cena.**

U slučaju da više ponuda imaju istu ponuđenu cenu, kao povoljnija vrednovaće se ponuda koja ima **povoljnije uslove plaćanja** u pogledu dužeg odloženog roka plaćanja, ukoliko je i to identično, prednost ima ponuda sa kraćim rokom isporuke.

17. **Ponuđač** je dužan da pri sastavljanju svoje ponude navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude tako što potpisuje i overava prilog br. 11 konkursne dokumentacije.

18. **Naknadu** za koršćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač u skladu sa čl.74 st.2 ZJN.

19. **Računska provera ponude** naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda. U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena (čl. 93 st.5 ZJN).

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao **neprihvatljivu**.

20. **Zahtev za zaštitu prava** podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca 3 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora ili odluke o obustavi postupka, rok za podnošenje zahteva je 5 dana od dana objavljivanja odluke na Portalu javnih nabavki.

Rokovi i način podnošenja zahteva za zaštitu prava utvrđeni su čl. 149 ZJN.

Primerak zahteva za zaštitu prava podnosilac istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji. Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da taksu u iznosu od 60.000 RSD, uplati na račun budžeta Republike Srbije br. 840-30678845-06, šifra plaćanja: 153 ili 253, poziv na broj 33/16, svrha: Taksa za ZZP, naručilac JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, broj javne nabavke 86/19, Sajle 2019 god.

Korisnik: budžet Republike Srbije.

Podnesci ponuđača koji nisu podneti u pravnoj formi Zahteva za zaštitu prava, na način, u broju primeraka i sa obaveznom sadržinom kako je propisano Zakonom o javnim nabavkama (kao što su razne primedbe, prigovori i sl.) ne obavezuju naručioca da ih razmatra i po njima postupi.

21. Ugovor o javnoj nabavci će biti **dostavljen u roku od osam dana** od isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona.

21. OBAVEŠTENJE PONUĐAČIMA:

Imajući u vidu da su Zakonom o privrednim društvima („Sl. Glasnik RS“ broj 36/2011, 99/2011, 83/2014-dr.zakon, 5/2015 i 44/2018) unete značajne reforme u pogledu poslovanja pravnih lica i preduzetnika, citat:

Upotreba poslovnog imena, pečata i drugih podataka u dokumentima

Član 25.

Poslovna pisma i drugi dokumenti društva, uključujući i one u elektronskoj formi, koji su upućeni trećim licima sadrže poslovno ili skraćeno poslovno ime, sedište, adresu za prijem pošte ako se razlikuje od sedišta, matični broj i poreski identifikacioni broj društva.

Društvo može uz poslovno ime da upotrebljava grb, zastavu, amblem, oznaku ili drugi symbol Republike Srbije ili strane države, domaće teritorijalne jedinice i autonomne pokrajine, međunarodne organizacije, uz saglasnost nadležnog organa te države, domaće teritorijalne jedinice i autonomne pokrajine ili međunarodne organizacije.

Posebnim propisom ne može se društvu uvesti obaveza upotrebe pečata u poslovnim pismima i drugim dokumentima društva.

Prilikom zaključivanja pravnih poslova, odnosno preduzimanja pravnih radnji od strane društva, sudovi, državni organi, organizacije i lica koja vrše javna ovlašćenja, kao i druga pravna lica, ne mogu isticati primedbe u pogledu nekorišćenja pečata, niti se iste mogu isticati kao razlog za poništaj, raskid, odnosno nepunovažnost zaključenog pravnog posla, odnosno preduzete pravne radnje, čak i u slučaju kada je internim aktima društva propisano da društvo ima i koristi pečat u poslovanju.

Društvo ne može isticati prema trećim savesnim licima nedostatke u pogledu forme poslovnih pisama i drugih dokumenata propisane ovim članom.

To naručilac obaveštava ponuđače: da su ponuđači u obavezi da zahtevane obrazce iz ove konkursne dokumentacije – popune, potpišu i pečatom overe, osim ukoliko (ponuđači) nemaju obavezu korišćenja pečata u svom poslovanju.

Ukoliko Ponuđač po zakonu nije obavezan da ima pečat, sva pismena i obrasci koje Ponuđač dostavlja u ponudi, a na kojima se zahteva potpis i pečat, dovoljno je da budu potpisani od strane odgovornog lica Ponuđača.

Stoga, svako pominjanje pečata u ovoj konkursnoj dokumentaciji, shvatati u kontekstu ovog obaveštenja.

OBRAZAC PONUDE

Na osnovu Odluke Direktora preduzeća JP "Vojvodinašume" Petrovaradin broj 1418 od 18.10.2019. godine za javnu nabavku male vrednosti dobara: **Sajle i vitla 2019. god.** poziv za podnošenje ponuda br. 86 objavljen je na Portalu JN i internet stranici naručioca dana 26.11.2019. god.

PODACI O PONUDAČU za partiju 1	
Naziv ponuđača	
Sedište i adresa ponuđača	
Oblik organizovanja (AD, DOO, SZR itd.)	
Ovlašćeno lice (potpisnik ugovora)	
Osoba za kontakt	
Telefon	
Telefaks	
E-mail	
Račun ponuđača	
Matični broj ponuđača	
Naziv banke	
PIB	
PDV broj	
Datum: lica:	Potpis odgovornog
Pečat:	

USLOVI PONUDE

Partija broj 1: Sajle (za vitla; za navlačenje stabala) i ručno vitlo sa sajlom

I Cene

Ogranak ŠG Sremska Mitrovica

Red. broj	Naziv	Količina	Jedinična cena din, bez PDV-a	Ukupna cena din, bez PDV-a
1	Čelično uže Ø 16 golo 6x19+ČJ presovano JUS C.H1.072 1770 N/mm2	300 m		
2	Kuka sa okom nosivosti 2.000 kg	20 kom		
3	Stezač za uže Ø 16	60 kom		
Ukupno				

Ogranak ŠG "Banat" Pančevo

Red. broj	Naziv	Količina	Jedinična cena din, bez PDV-a	Ukupna cena din, bez PDV-a
1	Čelično uže Ø 11 golo 6x19+VJ, L=80 m	400 m		
2	Čelično uže Ø 14 golo 6x19+VJ, L=100 m	300 m		
3	Privezno čelično uže tip Č-2 Ø 14, broj klizača 1, broj čeličnih čaura 2, dužina priveznice L=4 m	20 m		
4	Privezno čelično uže tip Č-2 Ø 14, broj klizača 1, broj čeličnih čaura 2, dužina priveznice L=3 m	15 m		
Ukupno				

Ogranak ŠG Novi Sad

Red. broj	Naziv	Količina	Jedinična cena din, bez PDV-a	Ukupna cena din, bez PDV-a
1	Čelično uže Ø 14 6x19+VJ pocinkovano JUS C.H1.072 1770 N/mm2, L=70 m	6 kom		
2	Privezno čelično uže tip Č-2 Ø 14, broj klizača 1, broj čeličnih čaura 2, dužina priveznice L=4 m	10 kom		
3	Privezno čelično uže tip Č-2 Ø 14, broj klizača 1, broj čeličnih čaura 2, dužina priveznice L=3 m	10 kom		
Ukupno				

Red. broj	Naziv	Količina	Jedinična cena din, bez PDV-a	Ukupna cena din, bez PDV-a
1	Šekla (škopac) nosivosti 1000 kg oznaka 1	8 kom		
2	Šekla (škopac) nosivosti 1600 kg oznaka 1,5	8 kom		
3	Šekla (škopac) nosivosti 2500 kg oznaka 2,5	8 kom		
4	Sajla Ø 18 6x37 ČJ, 1770 N/mm ² , jednokraka priveznica 1K-4, L=50 m	3 kom		
5	Sajla Ø 18 6x37 ČJ, 1770 N/mm ² , L=100 m	1 kom		
6	Sajla Ø 18 6x37 ČJ, 1770 N/mm ² , jednokraka priveznica 1K-4, L=3 m	8 kom		
7	Čelična priveznica tip 1K-4 Ø 8, na oba kraja kuke sa osiguračima, L=4 m	8 kom		
8	Poliesterska priveznica sa mehanizmom za zatezanje, nosivosti 500 kg, L=6 m	8 kom		
Ukupno				

Ponudu dajem (zaokružiti):

- (a) SAMOSTALNO
 (b) SA PODIZVOĐAČIMA
 (c) KAO ZAJEDNIČKA PONUDA

Procenat ukupne vrednosti nabavke koja je poverena podizvođaču: _____

Deo predmeta javne nabavke koji će izvršiti preko podizvođača: _____

II Uslovi ponude su:

Rok plaćanja: _____ dana (najmanje 30 dana, a najduže 45 dana, od dana isporuke robe)

Rok isporuke je u roku od _____ dana (najduže 15 dana od dana narudžbe kupca).

Iskazana cena je konačna, bez PDV-a.

Iskazana cena je franko magacini ogranka preduzeća naručioca.

Rok važenja ponude: _____ dana (ne može biti kraći od 60 dana od dana otvaranja ponuda).

Garantni rok: _____ meseci (minimalno 6 meseci).

UKUPNA VREDNOST: _____ din, bez PDV-a

PONUĐAČ

 (Mesto i datum)

 (potpis i pečat)

PODACI O PODIZVOĐAČU za partiju 1

Naziv podizvođača	
Sedište i adresa podizvođača	
Oblik organizovanja (AD, DOO, SZR itd.)	
Ovlašćeno lice (potpisnik ugovora)	
Osoba za kontakt	
Telefon	
Telefaks	
E-mail	
Račun podizvođača	
Matični broj podizvođača	
Naziv banke	
PIB	
PDV broj	

U _____

Ovlašćeno lice

Dana _____

M.P.

Napomena: U slučaju kada ponuđač ima više podizvođača, potrebno je za sve podizvođače ovaj obrazac kopirati, popuniti, overiti i dostaviti uz ponudu.

**PODACI O PONUĐAČU KOJI JE
UČESNIK U ZAJEDNIČKOJ PONUDI za partiju 1**

Naziv Ponuđača	
Sedište i adresa Ponuđača	
Opština	
Oblik organizovanja (AD,DOO,SZR itd.)	
Odgovorno lice (potpisnik ugovora)	
Osoba za kontakt	
Telefon	
Telefaks	
E-mail	
Broj tekućeg računa	
Naziv banke	
Matični broj ponuđača	
PIB	
PDV broj	

U _____

Ovlašćeno lice

Dana _____

M.P.

Napomena: U slučaju kada ima više učesnika u zajedničkoj ponudi, potrebno je za sve učesnike ovaj obrazac kopirati, popuniti, overiti i dostaviti uz ponudu.

PODACI O PONUĐAČU za partiju 2

Naziv ponuđača	
Sedište i adresa ponuđača	
Oblik organizovanja (AD, DOO, SZR itd.)	
Ovlašćeno lice (potpisnik ugovora)	
Osoba za kontakt	
Telefon	
Telefaks	
E-mail	
Račun ponuđača	
Matični broj ponuđača	
Naziv banke	
PIB	
PDV broj	
Datum:	Potpis odgovornog lica:
	Pečat:

Partija broj 2:- Lanci za privlačenje tehničke oblovine

Ogranak ŠG Sremska Mitrovica

Red. broj	Naziv	Količina	Jedinična cena din, bez PDV-a	Ukupna cena din, bez PDV-a
1	Lanci za privlačenje trupaca 8 x 3.000, kvaliteta 10, kompletan sa kukama za kačenje	50 kom		
			Ukupno	

Ogranak ŠG "Banat" Pančevo

Red. broj	Naziv	Količina	Jedinična cena din, bez PDV-a	Ukupna cena din, bez PDV-a
1	Lanci za privlačenje trupaca 8 x 4.000, kvaliteta 10, kompletan sa kukama za kačenje	10 kom		
			Ukupno	

Ponudu dajem (zaokružiti):

(a) SAMOSTALNO

(b) SA PODIZVOĐAČIMA

(c) KAO ZAJEDNIČKA PONUDA

Procenat ukupne vrednosti nabavke koja je poverena podizvođaču: _____

Deo predmeta javne nabavke koji će izvršiti preko podizvođača: _____

II Uslovi ponude su:**Rok plaćanja:** _____ **dana** (najmanje 30 dana, a najduže 45 dana, od dana isporuke robe)**Rok isporuke** je u roku od _____ dana (najduže 15 dana od dana narudžbe kupca).**Iskazana cena** je konačna, bez PDV-a.**Iskazana cena** je franko magacini ogranka preduzeća naručioca.**Rok važenja ponude:** _____ **dana (ne može biti kraći od 60 dana** od dana otvaranja ponuda).**Garantni rok:** _____ meseci (minimalno 6 meseci).**UKUPNA VREDNOST:** _____ **din, bez PDV-a**

PONUĐAČ

(Mesto i datum)_____
(potpis i pečat)

PODACI O PODIZVOĐAČU za partiju 2

Naziv podizvođača	
Sedište i adresa podizvođača	
Oblik organizovanja (AD, DOO, SZR itd.)	
Ovlašćeno lice (potpisnik ugovora)	
Osoba za kontakt	
Telefon	
Telefaks	
E-mail	
Račun podizvođača	
Matični broj podizvođača	
Naziv banke	
PIB	
PDV broj	

U _____

Ovlašćeno lice

Dana _____

M.P.

Napomena: U slučaju kada ponuđač ima više podizvođača, potrebno je za sve podizvođače ovaj obrazac kopirati, popuniti, overiti i dostaviti uz ponudu.

**PODACI O PONUĐAČU KOJI JE
UČESNIK U ZAJEDNIČKOJ PONUDI za partiju 2**

Naziv Ponuđača	
Sedište i adresa Ponuđača	
Opština	
Oblik organizovanja (AD,DOO,SZR itd.)	
Odgovorno lice (potpisnik ugovora)	
Osoba za kontakt	
Telefon	
Telefaks	
E-mail	
Broj tekućeg računa	
Naziv banke	
Matični broj ponuđača	
PIB	
PDV broj	

U _____

Ovlašćeno lice

Dana _____

M.P.

Napomena: U slučaju kada ima više učesnika u zajedničkoj ponudi, potrebno je za sve učesnike ovaj obrazac kopirati, popuniti, overiti i dostaviti uz ponudu.

JP "Vojvodinašume"
Petrovaradin
Preradovićeva 2
Broj:
Dana:

M O D E L
UGOVOR O KUPOPRODAJI ROBE

Zaključen u Petrovaradinu, dana _____ . godine, između:

I UGOVORNE STRANE

1. **JP "Vojvodinašume" Petrovaradin**, ul. Preradovićeva br. 2,
MB: 08762198, PIB: 101636567, Tek.rn. 205-601-31 (Komercijalna banka AD), koje
zastupa Direktor preduzeća Roland Kokai, mast.ekon. s jedne strane kao kupac (u daljem
tekstu: Kupac)

i

2. _____

Mat. br. _____ PIB: _____ Tek. rn. _____

(Banka: _____), koga zastupa Direktor _____,
s druge strane kao prodavac (u daljem tekstu: Prodavac), o sledećem:

II PREDMET UGOVORA I CENA

Član 1.

Ugovorne strane saglasno konstatuju da se ovaj Ugovor zaključuje na osnovu dostavljene ponude Prodavca za **Partiju/e br.** _____, koja je prihvaćena od strane Naručioca - ovde Kupca, u postupku javne nabavke male vrednosti dobara: Sajle i vitla 2019. god. sprovedene po Odluci direktora br. 1418 od 18.10.2019.godine, po pozivu za podnošenje ponuda broj 86, objavljenom na Portalu javnih nabavki i Internet stranici naručioca dana 26.11.2019.god.

Ponuda Prodavca del. broj: _____ od _____.2019. godine čini sastavni deo ovog Ugovora.

Ugovor se zaključuje na period od godinu dana, računajući od dana zaključenja ugovora.

Član 2.

Kupac kupuje, a prodavac prodaje prema potrebama kupca, sledeću robu:

Partija broj 1: Sajle (za vitla; za navlačenje stabala) i ručno vitlo sa sajlom

Ogranak ŠG “Sremska Mitrovica”

Red. broj	Naziv	Količina	Jedinična cena din, bez PDV-a	Ukupna cena din, bez PDV-a
1	Čelično uže Ø 16 golo 6x19+ČJ presovano JUS C.H1.072 1770 N/mm2	300 m		
2	Kuka sa okom nosivosti 2.000 kg	20 kom		
3	Stezač za uže Ø 16	60 kom		
Ukupno				

Ogranak ŠG “Banat“ Pančevo

Red. broj	Naziv	Količina	Jedinična cena din, bez PDV-a	Ukupna cena din, bez PDV-a
1	Čelično uže Ø 11 golo 6x19+VJ, L=80 m	400 m		
2	Čelično uže Ø 14 golo 6x19+VJ, L=100 m	300 m		
3	Privezno čelično uže tip Č-2 Ø 14, broj klizača 1, broj čeličnih čaura 2, dužina priveznice L=4 m	20 m		
4	Privezno čelično uže tip Č-2 Ø 14, broj klizača 1, broj čeličnih čaura 2, dužina priveznice L=3 m	15 m		
Ukupno				

Ogranak ŠG “Novi Sad”

Red. broj	Naziv	Količina	Jedinična cena din, bez PDV-a	Ukupna cena din, bez PDV-a
1	Čelično uže Ø 14 6x19+VJ pocinkovano JUS C.H1.072 1770 N/mm2, L=70 m	6 kom		
2	Privezno čelično uže tip Č-2 Ø 14, broj klizača 1, broj čeličnih čaura 2, dužina priveznice L=4 m	10 kom		
3	Privezno čelično uže tip Č-2 Ø 14, broj klizača 1, broj čeličnih čaura 2, dužina priveznice L=3 m	10 kom		
Ukupno				

Ogranak ŠG "Sombor"

Red. broj	Naziv	Količina	Jedinična cena din, bez PDV-a	Ukupna cena din, bez PDV-a
1	Šekla (škopac) nosivosti 1000 kg oznaka 1	8 kom		
2	Šekla (škopac) nosivosti 1600 kg oznaka 1,5	8 kom		
3	Šekla (škopac) nosivosti 2500 kg oznaka 2,5	8 kom		
4	Sajla Ø 18 6x37 ČJ, 1770 N/mm ² , jednokraka priveznica 1K-4, L=50 m	3 kom		
5	Sajla Ø 18 6x37 ČJ, 1770 N/mm ² , L=100 m	1 kom		
6	Sajla Ø 18 6x37 ČJ, 1770 N/mm ² , jednokraka priveznica 1K-4, L=3 m	8 kom		
7	Čelična priveznica tip 1K-4 Ø 8, na oba kraja kuke sa osiguračima, L=4 m	8 kom		
8	Poliesterska priveznica sa mehanizmom za zatezanje, nosivosti 500 kg, L=6 m	8 kom		
Ukupno				

Partija broj 2: Lanci za privlačenje tehničke oblovine

Ogranak ŠG "Sremska Mitrovica"

Red. broj	Naziv	Količina	Jedinična cena din, bez PDV-a	Ukupna cena din, bez PDV-a
1	Lanci za privlačenje trupaca 8 x 3.000, kvaliteta 10, kompletan sa kukama za kačenje	50 kom		
Ukupno				

Ogranak ŠG "Banat" Pančevo

Red. broj	Naziv	Količina	Jedinična cena din, bez PDV-a	Ukupna cena din, bez PDV-a
1	Lanaic za privlačenje trupaca 8 x 4.000, kvaliteta 10, kompletan sa kukama za kačenje	10 kom		
Ukupno				

UKUPNA CENA: _____ **din. bez PDV-a.**

Iskazana cena je **fixsna** do realizacije ugovora.

U iskazanim cenama sadržani su svi pripadajući troškovi (naknada za ambalažu i druga sredstva za zaštitu robe od oštećenja, prevozni troškovi i troškovi osiguranja robe).

III ROK I NAČIN PLAĆANJA

Član 3.

Kupac je obavezan da izvrši plaćanje dobara za partiju br. 1 iz člana 2. Ugovora virmanski, sa rokom plaćanja od _____ dana od dana nastanka dužničko-poverilačkog odnosa.

Dužničko-poverilački odnos nastaje danom isporuke robe.

Kupac je obavezan da izvrši plaćanje dobara za partiju br. 2 iz člana 2. Ugovora virmanski, sa rokom plaćanja od _____ dana od dana nastanka dužničko-poverilačkog odnosa. Dužničko-poverilački odnos nastaje danom isporuke robe.

Plaćanje za primljenu robu vrši virmanski ogranak Preduzeća, kome je roba isporučena.

Član 4.

Prodavac je obavezan da za isporučenu robu ispostavi Kupcu fakturu u skladu sa važećim propisima u roku od 3 dana od dana isporuke robe, sa naznakom broja i datuma zaključenja ugovora na koji se isporuka odnosi.

IV NAČIN, MESTO I ROK ISPORUKE

Član 5.

Robu koja je predmet ovog Ugovora prodavac će isporučiti u roku od _____ dana od dana narudžbe kupca i isti snosi troškove prevoza, na paritetu fco magacin ogranka preduzeća:

Partija br. 1:

- Ogranak ŠG "Sremska Mitrovica", RJ Šumska mehanizacija Morović, Šidska bb, Morović
- Ogranak ŠG "Banat" Pančevo, RJ Šumska mehanizacija, Luka Dunav bb, Pančevo
- Ogranak ŠG "Novi Sad", ŠU Begeč, Obalska br.1, Begeč
- Ogranak ŠG "Sombor", ŠU Apatin, Kružni nasip br. 13, Apatin.

Robu koja je predmet ovog Ugovora prodavac će isporučiti u roku od _____ dana od dana narudžbe kupca i isti snosi troškove prevoza, na paritetu fco magacin ogranka preduzeća:

Partija br. 2:

- Ogranak ŠG "Sremska Mitrovica", RJ Šumska mehanizacija Morović, Šidska bb, Morović
- Ogranak ŠG "Banat" Pančevo, RJ Šumska mehanizacija, Luka Dunav bb, Pančevo.

V UGOVORNA KAZNA

Član 6.

U slučaju kašnjenja u isporuci robe, Kupac ima mogućnost da odredi Prodavcu naknadni rok. U tom slučaju Kupac obaveštava Prodavca pisanim putem o produženju roka, najkasnije narednog dana od dana isteka ugovorenog roka za isporuku.

Ukoliko Kupac Prodavcu ne odredi naknadni rok ili naknadni rok odredi, a roba ne bude isporučena u tom roku, Prodavac je obavezan da Kupcu plati ugovornu kaznu u iznosu od 0,5% od vrednosti neisporučene robe za svaki dan zakašnjenja, maksimalno 5% od vrednosti ugovora.

VI PRELAZ RIZIKA

Član 7.

Prodavac snosi rizik za slučajnu propast ili oštećenje robe do prispeća na odredišno mesto isporuke, a od tog trenutka rizik snosi Kupac.

VII ODGOVORNOST ZA PRAVNE I MATERIJALNE NEDOSTATKE

Član 8.

Prodavac odgovara ako na robi koja je predmet ovog Ugovora postoji neko pravo trećeg lica, koje isključuje, umanjuje ili ograničava prava Kupca, a o čijem postojanju Kupac nije obavešten, niti je pristao da uzme robu opterećenu tim pravom.

Član 9.

Prodavac odgovara za materijalne nedostatke robe koje je ona imala u času prelaza rizika na Kupca, bez obzira na to da li su mu bili poznati.

Prodavac odgovara i za one materijalne nedostatke koji se pojave posle prelaza rizika na Kupca, ako su posledica uzroka koji je postojao pre toga.

VIII KVALITET ROBE

Član 10.

Kvalitet robe koja je predmet ovog Ugovora mora u potpunosti odgovarati:

- važećim domaćim ili međunarodnim standardima za tu vrstu robe
- uverenjima o kvalitetu i atestima dostavljenim uz onudu. Prodavac odgovara za kvalitet robe u garantnom roku.

Prodavac se oslobađa odgovornosti za nastale promene u kvalitetu koje su posledica nepravilnog održavanja i čuvanja robe od strane Kupca.

Garantni rok za partiju br. 1 je _____ meseci od dana isporuke robe.

Garantni rok za partiju br. 2 je _____ meseci od dana isporuke robe.

IX KONTROLA KOLIČINE ROBE

Član 11.

Kvalitativni i kvantitativni prijem robe vrši se prilikom preuzimanja robe uz prisustvo ovlašćenih predstavnika Prodavca i Kupca. Eventualna reklamacija od strane Kupca na isporučene količine i kvalitet mora biti sačinjena u pisanoj formi i dostavljena Prodavcu najkasnije u roku od 3 dana od dana prijema robe.

Ukoliko se radi o skrivenoj manji prigovor na kvalitet isporučene robe Kupac podnosi Prodavcu u roku od **10 dana** kada se utvrdi postojanje skrivene mane. Ugovorne strane su saglasne da svaka snosi svoje troškove utvrđivanja kvaliteta robe do momenta okončanja reklamacionog postupka.

X KONTROLA KVALITETA ROBE

Član 12.

Kupac je ovlašćen da vrši kontrolu kvaliteta isporučene robe u bilo koje vreme i bez prethodne najave, na mestu prijema, tokom ili posle isporuke, sa pravom da uzorke robe iz bilo koje isporuke dostavi nezavisnoj specijalizovanoj instituciji radi analize.

U slučaju kada nezavisna specijalizovana institucija utvrdi odstupanje od ugovorenog kvaliteta proizvoda, troškovi analize padaju na teret Prodavca.

O odstupanju od ugovorenog kvaliteta, Kupac je dužan da obavesti Prodavca u roku od 3 radna dana od dana saznanja, u pisanoj formi.

Član 13.

U slučaju da isporučena roba ne odgovara ugovorenim standardima kvaliteta, Kupac ima pravo, nakon urednog obaveštavanja Prodavca, da:

- zahteva od prodavca uredno izvršenje ugovora, odnosno isporuku ugovorenog kvaliteta robe, i naknadu štete zbog zadocnjenja;
- traži sniženje cene u srazmeri u kojoj je zbog nedostatka smanjena vrednost robe na tržištu u času zaključenja ugovora;
- da odustane od ugovora, stavi robu prodavcu na raspolaganje i traži naknadu štete zbog neispunjenja putem menice, a zaključi ugovor sa sledećim najpovoljnijim ponuđačem.
- da stavi robu prodavcu na raspolaganje i zahteva uredno ispunjenje ugovora, odnosno drugu isporuku robe koja odgovara ugovorenim standardima i naknadu štete zbog neurednog ispunjenja.

Prodavac ne snosi odgovornost i nije obavezan da prihvati reklamaciju na robu koja nije lagerovana ili korišćena prema standardima koje je propisao proizvođač.

XI ROK VAŽNOSTI UGOVORA

Član 14.

Ovaj ugovor se zaključuje na period od godinu dana, računajući od datuma zaključenja ugovora.

XII PRODUŽENJE VAŽNOSTI UGOVORA, IZMENE I DOPUNE TOKOM TRAJANJA UGOVORA

Član 15.

Ugovorne strane saglasno utvrđuju da se rok, na koji je ugovor zaključen, može produžiti ukoliko ugovorene količine dobara iz člana 2. ugovora nisu isporučene u celosti, a kupac ima za tim potrebu, o čemu je kupac dužan da donese odluku u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, a ugovorne strane da zaključe aneks ugovora.

Kupac može nakon zaključenja ugovora o javnoj nabavci BEZ SPROVOĐENJA POSTUPKA JAVNE NABAVKE POVEĆATI OBIM PREDMETA NABAVKE, S TIM DA SE VREDNOST UGOVORA MOŽE POVEĆATI NAJVIŠE DO 5% od ukupne vrednosti prvobitno zaključenog ugovora, o čemu je Kupac dužan da donese odluku u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama a ugovorne strane da zaključe aneks ugovora.

Ostale izmene i dopune kupoprodajnog ugovora, moguće su samo iz naročito opravdanih, objektivnih okolnosti, a sve u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama i uz obostranu saglasnost ugovornih strana.

XIII OSLOBAĐANJE OD ODGOVORNOSTI

Član 16.

Okolnosti nezavisne od volje ugovornih strana, koje ni pažljiva strana ne bi mogla izbeći, niti bi mogla otkloniti posledice takvih okolnosti, smatraće se kao slučajevi koji oslobađaju od odgovornosti, ako nastupe nakon zaključenja ugovora i sprečavaju njegovo potpuno ili delimično izvršenje (viša sila).

Nastupanje više sile oslobađa od odgovornosti ugovorne strane za kašnjenje u izvršenju ugovorenih obaveza. O datumu nastupanja, trajanju i datumu prestanka više sile, ugovorne strane su obavezne, da jedna drugu obaveste pisanim putem u roku od 24 časa.

Kao slučajevi više sile smatraju se prirodne katastrofe, požar, poplava, eksplozija, saobraćajne nesreće, odluke organa vlasti donete u ratnom ili vanrednom stanju i drugi slučajevi koji su zakonom predviđeni kao viša sila.

Član 17.

Nastupanje okolnosti iz prethodnog člana produžiće rok za izvršenje ugovornih obaveza za vreme koje po svom trajanju odgovara višoj sili.

Ako se trajanje više sile produži nakon ugovorenog roka, svaka strana ima pravo da raskine ugovor, bez obaveze plaćanja naknade štete drugoj strani.

XIV FINANSIJSKO OBEZBEĐENJE

Član 18.

Prodavac obezbeđuje ispunjenje svojih obaveza iz ovog ugovora sredstvom finansijskog obezbeđenja, predajom, u trenutku zaključenja ugovora:

- sopstvenom menicom po viđenju, za svaku partiju posebno, overenu pečatom i potpisom prodavca, sa potvrdom poslovne banke da je menica registrovana i overena u registru menica kod poslovne banke prodavca i sa meničnim pismom – ovlašćenje, popunjenim i overenim, u vrednosti **10 %** od ukupne vrednosti dobara bez PDV-a iz čl. 2. ovog Ugovora, za dobro izvršenje posla, koju će naručilac unovčiti u slučaju da ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze, u rokovima i na način predviđen ovim Ugovorom.

XV RASKID UGOVORA

Član 19.

Ugovorna strana nezadovoljna ispunjenjem ugovornih obaveza druge ugovorne strane može zahtevati raskid Ugovora, pod uslovom da je svoje ugovorne obaveze u potpunosti i blagovremeno izvršila.

Raskid Ugovora se zahteva pisanim putem, sa raskidnim rokom od 30 dana.

XVI SPOROVI

Član 20.

Ugovorne strane su saglasne da se eventualni sporovi po ovom Ugovoru rešavaju sporazumno, a u slučaju da to nije moguće, ugovaraju stvarnu i mesnu nadležnost Privrednog suda u Novom Sadu.

XVII STUPANJE NA SNAGU UGOVORA

Član 21.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja obe ugovorne strane.

XVIII ZAVRŠNE ODREDBE

Član 22.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 6 (šest) istovetnih primeraka, od kojih svakoj ugovornoj strani pripada po 3 (tri) primerka.

ZA PRODAVCA
Direktor

ZA KUPCA
Direktor
Roland Kokai, mast.ekon.

OBRAZAC STRUKTURE CENE

Ponuđena se iskazuje sa svim pripadajućim troškovima predmetnog dobra, sa uključenim troškovima pakovanja, utovara i prevoza, prema navedenoj tabeli:

Partija broj 1- Sajle (za vitla; za navlačenje stabala) i ručno vitlo sa sajlom

Ogranak ŠG Sremska Mitrovica

Red. broj	Naziv	Količina	Jedinična cena din, bez PDV-a	Ukupna cena din, bez PDV-a	Jedinična cena din. sa PDV-om	Ukupna cena din, sa PDV-om
1	Čelično uže Ø 16 golo 6x19+ČJ presovano JUS C.H1.072 1770 N/mm2	300 m				
2	Kuka sa okom nosivosti 2000 kg	20 kom				
3	Stezač za uže Ø 16	60 kom				
Ukupno						

Ogranak ŠG "Banat" Pančevo

Red. broj	Naziv	Količina	Jedinična cena din, bez PDV-a	Ukupna cena din, bez PDV-a	Jedinična cena din, sa PDV-om	Ukupna cena din, sa PDV-a
1	Čelično uže Ø 11 golo 6x19+VJ, L=80 m	400 m				
2	Čelično uže Ø 14 golo 6x19+VJ, L=100 m	300 m				
3	Privezno čelično uže tip Č-2 Ø 14, broj klizača 1, broj čeličnih čaura 2, dužina priveznice L=4 m	20 m				
4	Privezno čelično uže tip Č-2 Ø 14, broj klizača 1, broj čeličnih čaura 2, dužina priveznice L=3 m	15 m				
Ukupno						

Ogranak ŠG Novi Sad

Red. broj	Naziv	Količina	Jedinična cena din, bez PDV-a	Ukupna cena din, bez PDV-a	Jedinična cena din, sa PDV-om	Ukupna cena din, sa PDV-om
1	Čelično uže Ø 14 6x19+VJ pocinkovano JUS C.H1.072 1770 N/mm ² , L=70 m	6 kom				
2	Privezno čelično uže tip Č-2 Ø 14, broj klizača 1, broj čeličnih čaura 2, dužina priveznice L=4 m	10 kom				
3	Privezno čelično uže tip Č-2 Ø 14, broj klizača 1, broj čeličnih čaura 2, dužina priveznice L=3 m	10 kom				
Ukupno						

Ogranak ŠG Sombor

Red. broj	Naziv	Količina	Jedinična cena din, bez PDV-a	Ukupna cena din, bez PDV-a	Jedinična cena sa din. PDV-om	Ukupna cena din, sa PDV-om
1	Šekla (škopac) nosivosti 1000 kg oznaka 1	8 kom				
2	Šekla (škopac) nosivosti 1600 kg oznaka 1,5	8 kom				
3	Šekla (škopac) nosivosti 2500 kg oznaka 2,5	8 kom				
4	Sajla Ø 18 6x37 ČJ, 1770 N/mm ² , jednokraka priveznica 1K-4, L=50 m	3 kom				
5	Sajla Ø 18 6x37 ČJ, 1770 N/mm ² , L=100 m	1 kom				
6	Sajla Ø 18 6x37 ČJ, 1770 N/mm ² , jednokraka priveznica 1K-4, L=3 m	8 kom				
7	Čelična priveznica tip 1K-4 Ø 8, na oba kraja kuke sa osiguračima, L=4 m	8 kom				
8	Poliesterska priveznica sa mehanizmom za zatezanje, nosivosti 500 kg, L=6 m	8 kom				
Ukupno						

Partija broj 2 - Lanci za privlačenje tehničke oblovine

Ogranak ŠG "Sremska Mitrovica"

Br. broj	Naziv	Količina	Jedinična cena din, bez PDV-a	Ukupna cena din, bez PDV-a	Jedinična cena din, sa PDV-om	Ukupna cena din, sa PDV-om
1	Lanci za privlačenje trupaca 8 x 3.000, kvaliteta 10, kompletan sa kukama za kačenje	50 kom				
Ukupno						

Ogranak ŠG "Banat" Pančevo

Br. broj	Naziv	Količina	Jedinična cena din, bez PDV-a	Ukupna cena din, bez PDV-a	Jedinična cena din, sa PDV-om	Ukupna cena din, sa PDV-om
1	Lanci za privlačenje trupaca 8 x 4.000, kvaliteta 10, kompletan sa kukama za kačenje	10 kom				
Ukupno						

Upustvo kako da se popuni Obrazac strukture ponuđene cene

Obrazac ponuđač popunjava prema sledećem upustvu:

U kolonu 4 ponuđač upisuje jediničnu cenu dobra bez poreza na dodatnu vrednost.

U kolonu 5 ponuđač upisuje ukupnu cenu dobra bez poreza na dodatnu vrednost.

U kolonu 6 ponuđač upisuje jediničnu cenu dobra sa porezom na dodatnu vrednost.

U kolonu 7 ponuđač upisuje ukupnu cenu dobra sa porezom na dodatnu vrednost.

Obavezno iskazati UKUPNU CENU bez PDV-a i ukupnu cenu sa PDV-om.

Mesto i datum:

Ponuđač:

M.P.

JP „Vojvodinašume“
Petrovaradin

OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

u skladu sa članom 6. tačka 6 (3). Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova (“Sl. glasnik RS” br. 86/2015)

Ukupni troškovi ponuđača _____
(naziv ponuđača)

prilikom pripreme ponude za učestvovanje u postupku javne nabavke male vrednosti dobara – **sajle i vitla 2019. godinu** naručioca JP „Vojvodinašume“ Petrovaradin, iznose:

Vrsta troškova	Iznos troškova u din. bez PDV-a.
Ukupan iznos troškova:	

Ukupni troškovi ponuđača _____
(naziv ponuđača)

Mesto i datum

Ponuđač

M.P.

Napomena: Na osnovu člana 88. Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS,, br.124/2012,14/2015 i 62/2015) troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako postupak javne nabavke bude obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi **troškove izrade uzorka ili modela**, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i **troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja**, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI

U skladu sa čl. 26 ZJN, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, potvrđujem da sam ponudu za javnu nabavku dobara br. 86/19: **Sajle i vitla 2019. godine, za partiju/e br._____ podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.**

(mesto i datum)

Ponuđač

(potpis i pečat)

OBRAZAC IZJAVA O POŠTOVANJU OBAVEZA

ponuđača _____

(naziv i adresa ponuđača)

u skladu sa čl.75 st.2 ZJN, pod punom materijalnom, moralnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da je ponuđač pri sastavljanju ponude za javnu nabavku dobara br 86/19: **Sajle i vitla 2019. godine, za partiju/e br. _____** naručioca JP „VOJVODINAŠUME“ Petrovaradin, poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

Ponuđač

(mesto i datum)

(potpis i pečat)

PODACI O ZAHTEVANIM SREDSTVIMA FINANSIJSKOG OBEZBEĐENJA

Saglasno članu 30. stav 6. Zakona o javnim nabavkama (Sl.glasnik RS br. 124/12) i članova 12. i 13. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova (Sl.glasnik RS br.29/2013,104/2013) naručilac zahteva da se priloži i finansijska garancija kojom Ponuđač obezbeđuje ispunjenje svojih obaveza i to prema sledećem:

- **ZA IZVRŠENJE UGOVORA**, ponuđač je saglasan da će, **ukoliko bude odabran kao najpovoljniji, pre zaključenja ugovora, za svaku partiju posebno, dostaviti** BLANKO-SOLO MENICU, overenu samo pečatom i potpisom ponuđača, sa potvrdom poslovne banke da je menica registrovana i overena u registru menica kod poslovne banke prodavca, SA MENIČNIM PISMOM čiji je obrazac u prilogu, pri čemu menično pismo mora biti popunjeno i overeno i u kome ponuđač upisuje iznos **10% od ugovorenog iznosa bez PDV-a**, a u cilju dobrog izvršenja posla.

Napomena: Prilikom dostavljanja menice za izvršenje ugovora potrebno je da ista bude u evidenciji menica, u skladu sa Odlukom o bližim uslovima, sadržini i načinu vođenja Registra menica i ovlašćenja („Sl. gl. RS“ br. 56/11), a na osnovu člana 47a stav 6. Zakona o platnom prometu („Sl. gl. RS“ br. 3/2002 i 5/2003 i „Sl. gl. RS“ br. 43/2004, 62/2006 i 31/2011).

Uz menicu, menično pismo, OBAVEZNO SE U ORIGINALU ILI FOTOKOPIJI PRILAŽE I KARTON DEPONOVAНИH POTPISA, iz kojih je vidljivo da je menicu i menično pismo potpisalo ovlašćeno lice ponuđača.

Ako lice koje je navedeno na kartonu deponovanih potpisa nije ovlašćeno za zastupanje privrednog subjekta (ne nalazi se u rešenju Agencije za privredne registre), a potpisnik je menice, neophodno je dostaviti i specijalno punomoćje shodno članu 91. stav 4. Zakona o obligacionim odnosima. Izdate menice podnose se na naplatu poslovnoj banci kod koje Ponuđač ima otvoren račun, u celosti, u slučajevima predviđenim ugovorom.

U prilogu:

- Obrazac meničnog pisma – za izvršenje ugovora

IZJAVA

U svemu sam saglasan i obavezujem se da ću, ukoliko moja ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, pre zaključenja ugovora, **za svaku partiju posebno, dostaviti** sredstvo finansijskog obezbeđenja, na način i sa svim potrebnim priložima, a prema napred navedenim zahtevima naručioca

PONUĐAČ

(Mesto i datum)

(Potpis i pečat)

Na osnovu Zakona o menici ("Sl. list FNRJ", br. 104/46 i 18/58, "Sl. list SFRJ", br. 16/65, 54/70, 57/89 i "Sl. list SRJ", br. 46/96),

**MENIČNO PISMO - OVLAŠĆENJE ZA KORISNIKA BLANKO,
SOLO MENICE**

KORISNIK: JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, Preradovićeva 2

Tekući račun: **205-601-31**

Kod: **Komercijalna banka AD Beograd**

Matični broj: **08762198**

PIB: **101636567**

Predajemo vam _____ blanko, solo menicu broj _____ i ovlašćujemo JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, Preradovićeva 2, kao poverioca, da je može popuniti na iznos do _____ dinara (slovima: _____ dinara), za iznos duga sa svim pripadajućim obavezama i troškovima po osnovu **kupoprodajnog Ugovora** br. _____ od _____ 2019.god. ili poslednjeg aneksa proisteklog iz ovog ugovora. Ovlašćujem JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, Preradovićeva 2, kao Poverioca, da bezuslovno i neopozivo bez protesta i troškova, vansudski, u skladu sa važećim propisima izvrši naplatu sa svih računa Dužnika - Izdavaoca menice _____ iz njegovih novčanih sredstava, odnosno druge imovine.

Menica je važeća i u slučaju da u toku trajanja ili nakon dospeća napred navedenog kupoprodajnog Ugovora ili poslednjeg Aneksa proisteklog iz njega, dođe do promena lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima na tekućem računu dužnika, statusnih promena kod dužnika ili osnivanja novih pravnih subjekata od strane dužnika i dr.

Menica se može podneti na naplatu najranije trećeg dana od dana dospeća iz napred navedenog kupoprodajnog Ugovora br. _____ od _____ 2019.god. ili trećeg dana od dospeća njegovog poslednjeg Aneksa.

Datum izdavanja Ovlašćenja

DUŽNIK - IZDAVALAC MENICE

_____ god.

Adresa:

Mat.br.

PIB

Direktor

M.P.