



VOJVODINAŠUME

ЈП „ВОЈВОДИНАШУМЕ“

Петроварадин, Прерадовићева 2

Број: 1078/2-3

Дана: 18.10.2019.године

Интернет страница: <http://www.vojvodinasume.rs>

У СКЛАДУ СА ОДЛУКОМ О ДРУГИМ ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ БРОЈ: 1078/2-2 ОД 18.10.2019.ГОДИНЕ, ДОНОСИ СЕ СЛЕДЕЋИ:

ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ

КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА

- ПУТНИЧКА И ЛАКА ТЕРЕТНА ВОЗИЛА 2019. год. -

У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

Редни број јавне набавке: 61

(Пречишћен текст Конкурсне документације за предметну јавну набавку, редни број јавне набавке: 61, објављен је дана 18.10.2019.године на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца, као и на Порталу службених гласила РС и базе прописа.)

Ова КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА припремљена је на основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1078 од 14.08.2019. године, Одлуке о измени одлуке о покретању поступка бр. 1078/1 од 16.09.2019. године, Одлуке о првим изменама и допунама Конкурсне документације број: 1078/2-1 од 23.09.2019.године и Одлуком о другим изменама и допунама Конкурсне документације број: 1078/2-2 од 18.10.2019.године као и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 1079 од 14.08.2019. године.

Садржај конкурсне документације:

Глава	Поглавље	Садржај	Стр.
1.		ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	5
	1.1.	Назив, адреса и интернет страница наручиоца	5
	1.2.	Врста поступка јавне набавке	5
	1.3.	Предмет јавне набавке	5
	1.4.	Циљ поступка	5
	1.5.	Контакт особе	5
	1.6	Пропратни образац	6
	1.7.	Право учешћа	7
	1.8.	Припремање понуде	7
	1.9.	Подношење понуде	7
	1.10.	Отварање понуда	8
	1.11.	Рок за доношење одлуке додели уговора	8
2.		ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	8
	2.1.	Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавки, навођење критеријума за оцењивање	8
3.		ВРСТА ДОБАРА (ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА), ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА, ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, МЕСТО, РОК И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ.	9
4.		ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ из члана 75. Закона о јавним набавкама	24
	4.1.	Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75 Закона	24
	4.2.	Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80 Закона	24

	4.3.	Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81 Закона	24
	4.4	Обавезни услови и упутство како се доказује испуњеност обавезних услова (из члана 75 закона)	25
	4.6.	Напомене приликом испуњавања обавезних услова	29
	4.7.	Битни недостаци понуде у складу са чланом 106. Закона	31
5.		УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	33
	5.1.	Језик на коме понуда мора бити сачињена	33
	5.2.	Захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена	33
	5.3.	Партије, варијанте	35
	5.4.	Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87 став 6 Закона	35
	5.5.	Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда	36
	5.6.	Понуда са подизвођачем	36
	5.7.	Заједничка понуда	36
	5.8.	Захтеви у погледу места испоруке добара, променљивости цена, начина и услова плаћања и других околности од којих зависи прихватљивост понуде	37
	5.9.	Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди	37
	5.10.	Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача	38
	5.11.	Заштита поверљивости података	42
	5.12.	Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде	43
	5.13.	Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача, исправљање рачунских грешака	43
	5.14.	Врста критеријума и елементи критеријума за доделу уговора, поступање у ситуацији више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом	43
	5.15.	Обавезе понуђача по члану 74 став 2 и 75 став 2 Закона о јавним набавкама	44
	5.16.	Обавезе понуђача по члану 75 став 2 Закона о јавним набавкама	
	5.17.	Начин и рок подношења захтева за заштиту права	44
	5.18.	Рок у којем ће бити закључен уговор о јавној набавци	47

	5.19.	Додатно обезбеђење (за понуђаче са негативном референ.)	48
6.		ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	49
	6.1.	Образац понуде (општи део)	49
		Образац понуде (посебни део)	49
	6.2.	Изјава чланова групе понуђача	57
7.		МОДЕЛ УГОВОРА	58
	7.1.	Модел уговора	58
8.		ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ	67
	8.1.	Образац структуре цене са упутством како да се попуни партија 1	67
9.	9.1.	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	69
10.		ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	70
	10.1.	Образац изјаве о независној понуди	70
11.		ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75 став 2 Закона о јавним набавкама	71
	11.1.	Образац изјаве о обавезама понуђача на основу члана 75 став 2 Закона о јавним набавкама	71

Укупан број страна конкурсне документације: 71 страна.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ:

1.1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Назив наручиоца: ЈП „Војводинашуме“
Петроварадин Адреса: 21131 Петроварадин,
Прерадовићева 2.

Интернет страница наручиоца: <http://www.vojvodinasume.rs>

Остали подаци о наручиоцу:

ПИБ: 101636567

Матични број: 08762198

Текући рачун: 205-601-31 Комерцијална банка АД Београд

Шифра делатности: 0210 – Гајење шума и остале шумарске делатности

Број регистравања за ПДВ: 132716493

Телефон: 021/431-144

Телефакс: 021/431-144

1.2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи **у отвореном поступку**, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

1.3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 61 су добра: **ПУТНИЧКА И ЛАКА ТЕРЕТНА ВОЗИЛА 2019. год.**

1.4. Циљ поступка

Предметни поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци. Уговор ће бити закључен са понуђачем којем наручилац одлуком додели уговор. Није у питању резервисана јавна набавка. Не спроводи се електронска лицитација.

1.5. Контакт особе

Радним даном (понедељак-петак), од 07 -15 часова:

мр Драган Плавшић, дипл.инж.шум. (стручна питања) – тел. 021/557-412;

Милоје Ћировић, маст.инж.шум. (стручна питања) – тел. 063/514-248;

Оливера Попов, дипл.ек. (економска питања) – тел. 013/342899;

Бранкица Јакшић, дипл.правник (правна питања) – тел. 021/431-144.

1.6. Пропратни образац

(попунити и залепити на
коверту/кутију)
Или дословно преписати

датум и сат подношења: _____
(попуњава Писарница код наручиоца)

ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ!

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА, У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ:

- Путничка и лака теретна возила 2019. год. -

РЕДНИ БРОЈ јавне набавке: 61

ПОНУДА СЕ ПОДНОСИ ЗА ПАРТИЈУ/Е бр. _____

НАРУЧИЛАЦ:

ЈП „ВОЈВОДИНАШУМЕ“ ПЕТРОВАРАДИН
21131 Петроварадин, Прерадовићева 2

ПОНУЂАЧ:

назив: _____

адреса: _____

број телефона: _____

број телефакса: _____

електронска адреса: _____

име и презиме лица за контакт: _____

ПОНУДА се доставља у једном паковању (коверат или кутија) , збирно упакована, без обзира на број партија за које се подноси, а на паковању мора бити налепљен или дословно преписан горњи образац. На том обрасцу понуђач уписује бројеве партија за које подноси понуду.

1.7. Право учешћа

Право учешћа имају сва заинтересована домаћа или страна, правна и физичка лица која испуњавају услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, а испуњеност услова се доказује према члану 77. истог Закона, све према Упутству за доказивање испуњености услова за учешће садржаним у конкурсnoj документацији.

1.8. Припремање понуде

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са конкурсном документацијом и морају да доказују да понуђачи испуњавају све законом и подзаконским актима прописане услове за учешће у поступку јавне набавке, а на основу објављеног позива за подношење понуда.

1.9. Подношење понуде

Понуда се сматра благовременом ако је у ЈП «Војводинашуме» Петроварадин, Прерадовићева 2, примљена до **23.10.2019. године, најкасније до 09,00 часова.**

Понуђачи понуде могу да пошаљу поштом или предају лично на адресу:
ЈП „Војводинашуме“ Прерадовићева 2, 21131 Петроварадин

Наручилац не предвиђа могућност подношења електронске понуде.

Понуде морају бити у **затвореним** ковертама или кутијама, са на коверти/кутији **залепљеним образцем из поглавља 1.6.** Пропратни образац (или дословно преписаним).

Понуде **које нису примљене код наручиоца до 23.10.2019. године, до 09,00 часова,** поштом или лично достављене, сматраће се **неблаговременим.**

Неблаговремене понуде ће бити враћене понуђачима неотворене са знаком да су **неблаговремено поднете.**

Понуђач може да поднесе **само једну понуду. Понуда се подноси за једну, више или за све партије.**

У року за подношење понуда понуђач **може да измени, допуни или опозове** своју понуду на начин који је одређен у поглављу 5.4. ове конкурсне документације.

1.10. Отварање понуда

Јавно отварање благовремено приспелих понуда ће се обавити дана **23.10.2019. године у 09,30 часова**, у просторијама ЈП „Војводинашуме“ у Петроварадину, Прерадовићева 2.

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда Комисији наручиоца подносе пуномоћје понуђача за учешће у поступку отварања понуде.

1.11. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Наручилац ће донети одлуку о додели уговора, уколико су испуњени законски услови, у року до **25 дана од дана отварања понуда**. Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чл. 113. став 1. Закона.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавки, критеријум за оцењивање

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: Путничка и лака теретна возила 2019. год.

Јавна набавка је обликована по партијама и то:

Број партије	Назив партије	Количина Ком.
1.	Путничка возила 50-85 kw	8
2.	Путничко возило 60-65 kw	11
3.	Путничко возило 140-145 kw	1
4.	Лако теретно возило 85-90 kw	4

НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ:

-путнички аутомобили 34110000

-остали путнички аутомобили 34115000

КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДЕ је – најнижа понуђена цена.

3. ВРСТА ДОБАРА (ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА), ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА, ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, МЕСТО, РОК И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ.

Партија број 1

Путничко возило 80-85kw, 2 возила

- Врста возила: путничко
- Година производње: минимално 2019
- Врста горива: дизел
- Генерација мотора: минимално ЕУРО 6
- Број цилиндара: 4
- Тип мењача: мануелни мин. 6+Р
- Тип погона: 4WД
- Број седишта: 5 (пет)
- Број врата: 5 (пет)
- Боја каросерије: металик по избору наручиоца
- Радна запремина мотора: минимално 1400цм³, максимално 1500цм³
- Снага мотора: минимално 80 kw
- Дужина возила: мин. 4100мм, максимално 4400мм
- Висина возила : мин. 1550 мм
- Ширина возила: мин. 1800 мм
- Запремина пртљажника: минимално 400 дм³
- Димензије точкова: 16"
- Наслони за главу напред + 3 наслона за главу позади
- Ваздушни јастук за возача и сувозача
- Могућност искључивања сувозачевог ваздушног јастука
- Бочни ваздушни јастуци напред за заштиту главе и грудног коша
- Серво управљач
- Систем против блокирања точкова (АБС)
- Систем помоћни при наглом кочењу (АФУ)
- Систем за контролу стабилности возила (ЕСП)
- Систем контроле проклизавања (АСР)
- Систем за помоћ приликом кретања на узбрдици (ХСА)
- Систем за помоћ при вожњи низбрдо (ХДЦ)
- Индикатор притиска у пнеуматичима и промене брзине
- Путни рачунар
- Самозакључавање возила у вожњи
- Кодирана блокада паљења

- ЛЕД дневна светла са аутоматским паљењем
- Грејање задњег стакла са брисачем
- Електрични подизачи задњих стакала
- Електрично и импулсно подизање возачевог стакла
- Возачево седиште подесиво по висини
- Управљач подесив по висини и дубини
- Управљач и ручица мењача пресвучени кожом
- Сигурносни појасеви подесиви и по висини
- Ручни клима уређај
- Дељива задња клупа 1/3-2/3
- 12В утичница
- Даљинско централно закључавање
- Браници у боји каросерије
- Кућиште спољашних огледала црне боје
- Хромиране унутрашње ручице врата
- Челични наплатци са украсним поклопцима 16"
- Електрично подесива спољашња огледала са функцијом одмрзивања
- Резервни точак нормалних димензија (у пуној величини)
- Тритачковни сигурносни појасеви напред и позади
- Упозорење на незакопчан појас возача и сувозача
- Средишње кровно светло напред
- Оригинаалне пресвлаке
- Испорука возила са пнеуматичима (сет зимских гума – 4 комада додатно),
- Фабрички радио ЦД, МПЗ, АУХ ин, Блуетоотх, УСБ са командама на управљачу
- Предња светла за маглу
- Темпомат и лимитер брзине
- Оригинаалне гумене патоснице
- Кадица гепека гумена
- Уздужни кровни носачи
- Обавезна опрема по ЗОБС-у (комплет прва помоћ мин. 2019 год., уже или сајла за вучу, сигурносни троугао, комплет резервних сијалица, аутодизалица, ланци, флуоросцентни прслук, ПП апарат, кључ за точкове, рукавице)
- Гарантни рок: мин. 36 месеци или 100.000 пређених км, а остале гаранције према декларацији произвођача коју обавезно доставља уз испоруку возила
- Обезбеђен сервис и резервни делови у Републици Србији
- Упутство за руковање и одржавање на српском језику
- Рок испоруке возила: максимално 120 дана од дана закључења уговора
- Место испоруке:

- ШГ „Сремска Митровица“ Сремска Митровица, РЈ Шумска механизација Моровић, Шидска бб, 1 комад;
 - ШГ „Нови Сад“ Нови Сад, Булевар ослобођења 127, Нови Сад, 1 комад.
- Обављен технички преглед и достављање комплетне документације за прву регистрацију
 - Испоруку возила врши продавац одговарајућим превозним средством
 - Рок плаћања: минимално 30 дана а максимално 45 дана од дана пријема уредно испостављеног рачуна за плаћање

Остали захтеви

Понуђач је у обавези да приложи следећа документа:

- Каталог произвођача, проспект или други документ којим се доказује усаглашеност понуђеног добра са техничким захтевима наручиоца;
- Потврда да је понуђач овлашћен за продају понуђеног типа возила издата од стране произвођача или овлашћеног генералног заступника;
- Списак овлашћених сервиса са адресама и контакт телефонима.

Путничко возило 60-70 кв, 1 возило

- Врста возила: путничко
- Облик каросерије: караван
- Година производње: минимално 2019
- Врста горива: дизел
- Генерација мотора: минимално ЕУРО 6
- Број цилиндара: 4
- Тип мењача: мануелни мин. 5+1
- Тип погона: напред
- Број седишта: 5 (пет)
- Број врата: 5 (пет)
- Боја каросерије: металик по избору наручиоца
- Радна запремина мотора: минимално 1400 цм³
- Снага мотора: минимално 60 кв - максимално 70 кв
- Дужина возила: минимално 4400 мм
- Запремина пртљажника: минимално 550 дм³
- Наслони за главу на свим седиштима
- Ваздушни јастуци за возача и сувозача
- Бочни ваздушни јастуци напред за заштиту главе и грудног коша
- Серво управљач
- Систем против блокирања точкова (АБС)
- Систем за помоћ при наглом кочењу (АФУ)
- Систем за контролу стабилности возила (ЕСП)
- Систем против проклизавања погонских точкова (АСР)
- Систем за помоћ при кретању на узбрдици (ХСА)

- Упозорење на незакопчан појас возача и сувозача
- Индикатор притиска у пнеуматцима
- Индикатор промене брзине
- **Сет за поправку пнеуматика**
- Предња светла за маглу
- ЛЕД дневна светла
- Самозакључавање возила у вожњи
- Тритачковни сигурносни појасеви напред и назад
- Грејање задњег стакла са брисачем
- Електрично подизање стакала напред
- Електрично подесива спољашња огледала у боји каросерије
- Импулсно подизање возачевог стакла
- Осветљен пртљажни простор
- Ручни клима уређај
- Возачево седиште, сигурносни појасеви и управљач подесиви по висини
- Мерач спољашње температуре
- Уздужни кровни носачи
- Средње кровно светло изнад задњих седишта
- Покривач пртљажног простора
- Дељива задња клупа 1/3-2/3
- Средишње кровно светло напред
- Затворена преграда испред сувозача
- Даљинско централно закључавање
- Браници у боји каросерије
- Челичне фелне са украсним поклопцима 15"
- Хромиран средишњи део управљача
- Хромирани оквир вентилационих отвора
- Тамно сива унутрашњост
- Путни рачунар
- Упозорење на незатворена врата
- Спољашње ручице на вратима у боји каросерије
- Наслон за руке на вратима напред
- Оригинален пресвлаке
- Испорука возила са пнеуматцима (сет зимских гума – 4 комада додатно)
- **Резервни точак смањених димензија**
- Фабрички радио ЦД, МПЗ, АУХ, Блуетоотх, УСБ са командама на управљачу
- Предња светла за маглу
- Оригинален гумене патоснице
- Прекривач пртљажног простора
- Кадица гепека гумена

- Обавезна опрема по ЗОБС-у (комплет прва помоћ мин. 2019 год., уже или сајла за вучу, сигурносни троугао, аутодизалица, ланци, флуоросцентни прслук, ПП апарат, кључ за тачкове, рукавице)
- Гарантни рок: мин. 36 месеци или 100.000 пређених км, а остале гаранције према декларацији произвођача коју обавезно доставња уз испоруку возила
- Обезбеђен сервис и резервни делови у Републици Србији
- Упутство за руковање и одржавање на српском језику
- Рок испоруке возила: максимално 180 дана од дана закључења уговора
- Место испоруке:
 - ШГ „Нови Сад“ Нови Сад, Булевар ослобођења 127, Нови Сад, 1 комад.
- Обављен технички преглед и достављање комплетне документације за прву регистрацију
- Испоруку возила врши продавац одговарајућим превозним средством
- Рок плаћања: минимално 30 дана а максимално 45 дана од дана пријема уредно испостављеног рачуна за плаћање

Остали захтеви

Понуђач је у обавези да приложи следећа документа:

- Каталог произвођача, проспекат или други документ којим се доказује усаглашеност понуђеног добра са техничким захтевима наручиоца;
- Потврда да је понуђач овлашћен за продају понуђеног типа возила издата од стране произвођача или овлашћеног генералног заступника;
- Списак овлашћених сервиса са адресама и контакт телефонима.

Путничко возило 50-60 kW, 5 возила

- Врста возила: путничко
- Година производње: минимално 2019
- Врста горива: дизел
- Генерација мотора: минимално ЕУРО 6
- Број цилиндара: 4
- Тип мењача: мануелни мин. 5+1
- Тип погона: предњи
- Број седишта: 5 (пет)
- Број врата: 5 (пет)
- Боја каросерије: металик по избору наручиоца
- Радна запремина мотора: минимално 1400 цм³ , максимално 1500 цм³
- Снага мотора: минимално 50 kW
- Дужина возила: мин. 4000 мм - максимално 4100мм

- Запремина пртљажника: минимално 300 дм³
- Наслони за главу на свим седиштима
- Предњи ваздушни јастуци за возача и сувозача
- Бочни ваздушни јастуци напред за заштиту главе и грудног коша
- Серво управљач
- Систем против блокирања точкова (АБС)
- Систем за помоћ при наглом кочењу (АФУ)
- Систем за контролу стабилности возила (ЕСП)
- Систем против проклизавања погонских точкова (АСР)
- Систем за помоћ при кретању на узбрдици (ХСА)
- Упозорење на незакопчан појас возача и сувозача
- Индикатор притиска у пнеуматцима
- Индикатор промене брзине
- ~~Сет за поправку пнеуматика~~
- Самозакључавање возила у вожњи
- ЛЕД дневна светла напред
- Спољашње ручице на вратима у боји каросерије
- Грејање задњег стакла са брисачем
- Електрични подизачи предњих стакала
- Импулсно подизање возачевог стакла
- Ручни клима уређај
- Возачево седиште, предњи сигурносни појасеви и управљач подесиви по висини
- Мерач спољашње земпературе
- Рукохват на предњим вратима
- Електрично подесива спољашња огледала у боји каросерије
- Дељива задња клупа 1/3-2/3
- Даљинско централно закључавање
- Осветљен пртљажни простор
- Браници у боји каросерије
- Челичне фелне са украсним поклопцима 15"
- Визуелно и звуковно упозорење за незакопчан појас возача
- Затворена преграда испред сувозача
- Средишње кровно светло напред
- Затамњена стакла
- Хромиран средишњи део управљача
- Хромирани оквир вентилационих отвора
- Утичница 12В
- Путни рачунар
- Упозорење на незатворена врата
- Оригиначне пресвлаке

- Испорука возила са пнеуматичима (сет зимских гума – 4 комада додатно)
- Резервни точак смањених димензија
- Фабрички радио ЦД, МПЗ, АУХ, Блуетоотх, УСБ са командама на управљачу
- Предња светла за маглу
- Оригиналне гумене патоснице
- Кадица гепека гумена
- Обавезна опрема по ЗОБС-у (комплет прва помоћ мин. 2019 год., уже или сајла за вучу, сигурносни троугао, аутодизалица, ланци, флуоросцентни прслук, ПП апарат, кључ за точкове, рукавице)
- Гарантни рок: мин. 36 месеци или 100.000 пређених км, а остале гаранције према декларацији произвођача коју обавезно доставња уз испоруку возила
- Обезбеђен сервис и резервни делови у Републици Србији
- Упутство за руковање и одржавање на српском језику
- Рок испоруке возила: максимално 120 дана од дана закључења уговора
- Место испоруке:
 - ШГ „Нови Сад“ Нови Сад, Булевар ослобођења 127, Нови Сад, 1 комад;
 - ШГ „Сремска Митровица“ Сремска Митровица, РЈ Шумска механизација Моровић, Шидска бб, 1 комад;
 - ШГ „Банат“Панчево, РЈ „Шумска механизација“ Панчево, Лука Дунав бб, 3 комада.
- Обављен технички преглед и достављање комплетне документације за прву регистрацију
- Испоруку возила врши продавац одговарајућим превозним средством
- Рок плаћања: минимално 30 дана а максимално 45 дана од дана пријема уредно испостављеног рачуна за плаћање

Остали захтеви

Понуђач је у обавези да уз понуду приложи следећа документа:

- Каталог произвођача, проспект или други документ којим се доказује усаглашеност понуђеног добра са техничким захтевима наручиоца;
- Потврда да је понуђач овлашћен за продају понуђеног типа возила издата од стране произвођача или овлашћеног генералног заступника;
- Списак овлашћених сервиса са адресама и контакт телефонима.

Партија број 2

Путничко возило 60-65 кв, 11 возила

- Врста возила: путничко
- Година производње: мин. 2019
- Врста мотора: бензински са директним убризгавањем горива
- Генерација мотора: минимално ЕУРО 6
- Тип мењача: мануелни мин. 5+Р синхронизован
- Редукција: двостепени редуктор
- Тип погона: 4x4 са могућношћу блокаде диференцијала
- Управљач: преносни пуж са телескопском решетком и серво појачивачем
- Кочнице: двокружни кочиони систем са серво уређајем
- Управљач: хидраулични серво волан
- Број седишта: минимум 4
- Број врата: 3 (три)
- Боја каросерије: металик, по избору наручиоца
- Радна запремина мотора: 1650 - 1750 цм³
- Снага мотора: минимално 60 кв – максимално 65 кв
- Мах обртни момент: мин. 130Нм
- Емисија ЦО₂ до 235 гр/км
- Дужина возила: 3700 – 3750 мм
- Ширина возила: 1600 – 1700 мм
- Висина возила: 1800 – 1850 мм
- Клиренс: 200 – 230 мм
- Мађуососвинско растојање мин. 2100 мм
- Запремина пртљажника: минимално 260 литара
- Уграђен уређај за вучу (еуро тип)
- Уграђен ТНГ уређај са резервоаром испод пода возила мин. запремине 50 л
- Систем против блокирања точкова (АБС+БАС)
- Светла за маглу напред
- Дневна светла
- Сигурносни појасеви напред и назад
- Грејање задњег стакла са брисачем
- Челичне фелне са украсним поклопцима 16”
- Испорука возила са пнеуматицима (сет зимских гума – 4 комада додатно)
- Резервни точак нормалних димензија
- Оригинални сет гумених патосница
- Облоге испод кошева или блатобрана (корубе), гарнитура 4 комада

- Обавезна опрема по ЗОБС-у (комплет прва помоћ 2019 год., уже или сајла за вучу, сигурносни троугао, комплет резервних сијалица, аутодизалица, ланци, флуоросцентни прслук, ПП апарат, кључ за тачкове, рукавице)
- Гарантни рок: мин. 24 месеци или 35.000 пређених км, а остале гаранције према декларацији произвођача коју обавезно доставља уз испоруку возила
- Обезбеђен сервис и резервни делови у Републици Србији
- Упутство за руковање и одржавање на српском језику
- Рок испоруке возила: максимално 45 дана од дана закључења уговора
- Место испоруке:
 - ШГ „Сомбор“ Сомбор, РЈ Шумска механизација Сомбор, Апатин Кружни насип број 13, 2 комада;
 - ШГ „Банат“ Панчево, РЈ Шумска механизација Панчево, Лука Дунав бб, 7 комада;
 - „Ловотурс“ Петроварадин, Прерадовићева 2, Петроварадин, 1 комад;
 - ШГ „Нови Сад“ Нови Сад, Булевар ослобођења 127, Нови Сад, 1 комад.
- Обављен технички преглед и достављање комплетне документације за прву регистрацију, атест за ТНГ, као и атест од уграђеног вучног уређаја
- Испоруку возила врши продавац одговарајућим превозним средством
- Рок плаћања: минимално 30 дана а максимално 45 дана од дана пријема уредно испостављеног рачуна за плаћање

Остали захтеви

Понуђач је у обавези да уз понуду приложи следећа документа:

- Каталог произвођача, проспекат или други документ којим се доказује усаглашеност понуђеног добра са техничким захтевима наручиоца;
- Потврда да је понуђач овлашћен за продају понуђеног типа возила издата од стране произвођача или овлашћеног генералног заступника;
- Списак овлашћених сервиса са адресама и контакт телефонима.

Партија број 3

Путничко возило 140-145 kW, 1 возило

- Врста возила: путничко
- Облик каросерије: лимузина
- Година производње: минимално 2019
- Врста горива: еуро дизел
- Снага мотора: минимално 140kW
- Тип мењача: аутоматски са мин. 7-степени преноса + Р
- Генерација мотора: минимално ЕУРО 6
- Тип погона: 4 X 4
- Број седишта. 5(пет)
- Број врата: 5
- Боја: металик по захтеву наручиоца
- Радна запремина мотора: 1900 цм³ - 2000 цм³
- Дужина возила: мин. 4850 мм, а максимално 4900 мм
- Ширина возила (без ретровизора): мин. 1850мм, а максимално 1900мм
- Међуосовинско растојање возила: мин. 2800мм, а максимално 2850 мм
- Запремина пртљажника: мин. 600 литара
- Алуминијумске фелне минимално 18"
- Пнеуматици 235/45 Р18
- Светле лајсне
- Топ ЛЕД задња светла
- 3 - краки кратки мултифункционални кожни серво управљч са командама за радио, телефон, путни компјутер и мењач
- Кожна ручица мењача
- Хром пакет
- Декоративне лајсне на праговима напред и позади
- Патоснице
- Ваздушни јастуци минимално предњи и бочни за возача и сувозача (сувозачев са деактивацијом)
- Ваздушне завесице
- Аирбаг за колена возача
- ЕСЦ
- Предњи радар за препреке
- Лед – основна, средња и дуга светла
- ЛЕД предња светла за маглу са угаоним додатним осветљењем и задња магленка
- Сензор за кишу
- Уређај за самопрање предњих фарова

- Клима уређај – аутоматски са минимално три зоне хлађења са контролним панелом позади
- Централно даљинско закључавање и откључавање
- Систем безкључног паљења мотора
- Навигација мин. 9“ + радио, МПЗ уређај-Екран осетљив на додир, са интегрисаним мапама – Европа, мин. 8 звучника и УСБ прикључак
- Безручно телефонирање - Блуетоотх
- Екран путног рачунара у боји
- Предњи и задњи наслон за руку
- Електро подизачи предњих и задњих бочних стакала
- Електро подесиви и склопиви спољни ретровизори са грејачима
- Унутрашњи ретровизор са аутоматским затамњењем
- Адаптивни темпомат са лимитером брзине
- Кожна седишта (комбинација кожа/превртнута кожа) са грејачима
- Електро подесиво возачево и сувозачево седиште, возачево са меморијом
- Возачево и сувозачево седиште са лумбалном подршком
- Електрично отварање и затварање врата гепека
- Предњи и задњи сензори за паркирање
- Камера за помоћ при паркирању уназад
- Фабрички затамњена задња стакла
- Завесице против сунца на свим задњим стаклима
- Бочни мигавци у ретровизорима
- Електро паркирна кочница
- Контрола при вожњи у брдима
- Индикатор притиска у пнеуматицима
- Старт – стоп систем
- Диск кочнице позади
- Три сигурносна појаса позади
- Грејање дизне за прање ветробранског стакла
- Недељива задња клупа, дељив и склопив наслон задњег седишта
- Тонирана стакла
- Подсетник сигурносног појаса
- Три наслона за главу позади
- Аппле конекција
- Програм мрежа
- Пакет за пушаче (предња и задња пепељара)
- Резервни точак у димензији са точковима возила са прибором за промену истог
- Путни компјутер
- Кодирани кључ – имобилаизер

Поред опреме која је тражена, возило приликом испоруке мора да поседује:

- Оригиналне алуминијумске фелне мин. 18“ (четири комада - исте као на возилу) са четири зимске гуме Мицхелин и сет сигурносних шрафова
- Двострана покривка пода гепека
- Оригиналне гумене патоснице
- Обавезна опрема по ЗОБС-у (комплет прва помоћ 2019 год., уже или сајла за вучу, сигурносни троугао, комплет резервних сијалица, аутодизалица, ланци за снег, флуоросцентни прслук, ПП апарат, кључ за точкове, рукавице)
- Комплетну документације за прву регистрацију
- Упутство за руковање и одржавање на српском језику
- Обезбеђен сервис и резервни делови у Републици Србији
- Гарантни рок: мин. 48 месеци или 120.000 пређених км, а остале гаранције према декларацији произвођача коју обавезно доставља уз испоруку возила
- Рок испоруке возила: максимално 45 дана од дана закључења уговора
- Рок плаћања: минимално 30 дана а максимално 45 дана од дана пријема уредно испостављеног рачуна за плаћање
- Место испоруке:
 - ШГ „Банат“Панчево, РЈ Шумска механизација Панчево, Лука Дунав бб, 1 комад.
- Испоруку возила врши продавац одговарајућим превозним средство

Остали захтеви

Понуђач је у обавези да приложи следећа документа:

- Каталог произвођача, проспекат или други документ којим се доказује усаглашеност понуђеног добра са техничким захтевима наручиоца;
- Потврда да је понуђач овлашћен за продају понуђеног типа возила издата од стране произвођача или овлашћеног генералног заступника;
- Списак овлашћених сервиса са адресама и контакт телефонима.
-

Партија број 4

Лако теретно возило 85-90 кв, 4 возила

- Врста возила: теретно - доставно
- Година производње: мин. 2019
- Запремина мотора: 2700-2800 цм³, дизел (минимално Еуро 5)
- Снага мотора: минимум 85 кв
- Погон: Задњи преко дуплих точкова
- Мењач: мануелни синхронизован са минимум 5+Р брзина
- Боја: Акрилна бела
- Димензија (мин. Д/Ш/В): 6200/2050/2100 мм)
- Камионска шасија са „У“ профилима
- Сигурносни појасеви за сва седишта
- Возачево седиште подесиво по висини, дужини и нагибу
- Запремина резервоара: мин. 64 литара
- Број врата: мин. 3
- Продужена кабина са 6+1 седиштем
- Укупна маса возила: максимално 3500 кг
- Корисна носивост: минимално 1.000 кг (Б категорија)
- Утоварна висина: мах. 950 мм
- Унутрашње димензије товарног сандука: (дужина x ширина x висина покретних бокова са бравама за отварање страница интегрисаним у страници) минимално: 3100 мм x 2100 мм x 400 мм
- Сервисни преглед у интервалу: мин. 20.000 км
- Централна брава, сигнализација отворених врата
- АБС систем кочења
- Путни рачунар
- Регулатор брзине (Цруисе цонтрол), серво волан подесив по висини
- Клима уређај

- Радио ЦД МПЗ са командама на волану
- Светла за маглу
- Кодирани кључ за стартовање мотора
- Електрично подешавање ретровизора
- Електро подизачи предњих стакала, спољни ретровизори са функцијом одмрзавања
- Сувозачева клупа са два седишта
- Клупа са четири седишта у другом реду
- Возачево седиште Лух са лумбалном подршком, подесиво по висини, дужини и нагибу, наслони за главу
- Алат и дизалица
- Подешавање осветљености инструмент табле
- Преградак за чување докумената и малих ствари (А4 формат)
- Касета за одлагање ствари, одељци за чување опреме (у подножју врата)
- Кит за пушаче (упаљач+пепељара)
- Филтер кабине, грејање и вентилација кабине
- Стабилизатор предњег и задњег вешања
- Челичне фелне 16" + резервни точак нормалних димензија
- Алуминијумски товарни сандук са подом од против клизног водоотпорног шпера минималне дебљине 18 мм
- Утичница 12в као и додатна утичница у другом реду
- Арњеви висине мин. 1700 мм са припадајућом водоотпорном ПВЦ церадом
- Обавезна опрема по ЗОБС-у (комплет прва помоћ 2019 год., уже или сајла за вучу, сигурносни троугао, комплет резервних сијалица, ланци за снег, флуоросцентни прслук, ПП апарат, кључ за тачкове, рукавице)
- Оригинален пресвлаке за свих 7 седишта
- Гумене патоснице
- Обављен технички преглед и достављање комплетне документације за прву регистрацију
- Обезбеђен сервис и резервни делови у Републици Србији
- Место испоруке:
 - ШГ „Нови Сад“ Нови Сад, Булевар ослобођења 127, Нови Сад, **2 комада**;
 - ШГ „Сремска Митровица“ Сремска Митровица, РЈ Шумска механизација Моровић, Шидска бб, **2 комада**.
- Рок испоруке: максимално 90 дана од дана закључења уговора
- Гаранција: 3 године или 150.000 пређених километара
- Гаранција на каросерију у складу са условима које даје произвођач – мин. 8 год.
- Упутство за руковање и одржавање на српском језику.

- Обезбеђен сервис и резервни делови у Републици Србији
- Рок плаћања: минимално 30 дана, а максимално 45 дана од дана пријема уредно испостављеног рачуна за плаћање.

Остали захтеви

Понуђач је у обавези да приложи следећа документа:

- Каталог произвођача, проспект или други документ којим се доказује усаглашеност понуђеног добра са техничким захтевима наручиоца;
- Потврда да је понуђач овлашћен за продају понуђеног типа возила издата од стране произвођача или овлашћеног генералног заступника
- Списак овлашћених сервиса са адресама и контакт телефонима.

- ИСПОРУКУ ДОБАРА У ЗАХТЕВАНОЈ КОЛИЧИНИ ЗА ПАРТИЈЕ ОД 1-4 ИЗВРШАВА ПОНУЂАЧ (ПРОДАВАЦ), О СВОМ ТРОШКУ, НА ГОРЕ НАВЕДЕНИМ МЕСТИМА ИСПОРУКЕ.

ЦЕНА:

Цена се исказује за сваку партију појединачно. **Под понуђеном ценом за партију се подразумева укупна цена коју понуђач понуди за потребну количину добара, без ПДВ.**

Цена обухвата цену добара, трошкове осигурања добара, накнаде за амбалажу и друга средстава за заштиту добара од оштећења, трошкове превоза добара на место испоруке.

Током трајања уговора, јединичне цене су фиксне и непроменљиве. Цена се исказује као **коначна**, са свим урачунатим трошковима и попустима, **францо место испоруке**.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ У СВИМ ПАРТИЈАМА:

90 дана од дана отварања понуда за све партије.

ПОНУДА ЈЕ ОДГОВАРАЈУЋА АКО ИСПУЊАВА СВЕ ТЕХНИЧКЕ И ДРУГЕ ЗАХТЕВЕ НАРУЧИОЦА из овог поглавља.

4. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА (у даљем тексту: Закон) И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА:

4.1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона и додатни услови из члана 76. Закона

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ (члан 75. Закона)

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) да је **регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,**
- 2) **да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела** као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
- 3) **./.** (брисан из Закона)
- 4) је **измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине** у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији,
- 5) да има **важећу дозволу надлежног органа** за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом .

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је **поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношење понуда.**

4.2. Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона

Уколико понуђач подноси **понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова за учешће наведених у члану 75 став 1 тачке 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75 став 1 тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

4.3. Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона

Уколико понуду подноси **група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове за учешће из члана 75 став 1 тачке 1) до 4) Закона. Доказ о испуњености услова из члана 75 став 1 тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна

испуњеност тог услова. Изјаву из члана 75 став 2 Закона, мора сачинити сваки понуђач из групе понуђача.

4.4. Обавезни услови и упутство како се доказује испуњеност обавезних услова (из чл. 75. Закона)

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Понуђач је дужан да достави доказе о испуњености следећих обавезних услова за учешће

Члан 75 ЗЈН, став 1 тачка 1:

1.	ПРАВО НА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ИМА ПОНУЂАЧ АКО ЈЕ РЕГИСТРОВАН КОД НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА, ОДНОСНО УПИСАН У ОДГОВАРАЈУЋИ РЕГИСТАР.
-----------	--

Доказује се достављањем следећих докумената:

ПРАВНО ЛИЦЕ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

ПРЕДУЗЕТНИК: Извод из регистра Агенције за привредне регистре односно извод из одговарајућег регистра.

ФИЗИЧКО ЛИЦЕ: Копија личне карте или пасоша.

Напомена:

-у случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе;

-у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача, доставити за сваког од њих).

Члан 75 ЗЈН, став 1 тачка 2:

2.	ПРАВО НА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ИМА ПОНУЂАЧ УКОЛИКО ОН И ЊЕГОВ ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК НИЈЕ ОСУЂИВАН ЗА НЕКО ОД КРИВИЧНИХ ДЕЛА: <ul style="list-style-type: none">- као члан организоване криминалне групе,- није осуђиван за кривична дела против привреде,- кривична дела против животне средине,- кривично дело примања или давања мита,- кривично дело преваре.
-----------	--

Доказује се достављањем следећих докумената:

ПРАВНО ЛИЦЕ: Извод из казнене евиденције, односно Уверење надлежног првостепеног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривично дело против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

За побројана кривична дела надлежни судови, чија уверења је потребно доставити, су:

- **Основни суд (и виши суд)** на чијем подручју је седиште правног лица односно седиште представништва или огранка страног правног лица; **као и**
- **Виши суд у Београду (посебно одељење за организовани криминал)**-извод из казнене евиденције да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе.

Објашњење: У већини општина и градова у Републици Србији, уверења о неосуђиваности за побројана кривична дела издаје Основни суд (чак и за кривична дела за која је као главна казна предвиђена казна затвора преко 10 година, за коју је у првом степену надлежан Виши суд а не Основни суд). Међутим, у појединим општинама и градовима, за кривична дела за која је као главна казна предвиђена казна затвора преко 10 година, уверење о неосуђиваности издаје Виши суд. Обзиром да наручилац не може знати са које ће територије бити понуђачи, понуђачи треба да доставе уверење Основног суда које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда , али уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је да поред уверења Основног суда доставе и уверење Вишег суда.

Уверење Вишег суда у Београду (посебног одељења за организовани криминал)-извод из казнене евиденције да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе – обавезно се доставља, независно, поред уверења из претходног става овог објашњења.

ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК ПРАВНОГ ЛИЦА:

Уверења из казнене евиденције полицијске управе Министарства унутрашњих послова општине на чијој територији је то лице рођено или где има пребивалиште, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Напомена:

- У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити ове доказе и за правно лице и за законског заступника;
- У случају да правно лице има **више законских заступника** за сваког од њих треба доставити ове доказе. Докази се не достављају за лица уписана као „остали заступници“;
- У случају да понуду подноси **група понуђача**, ове доказе доставити за сваког учесника из групе;
- У случају да понуђач подноси **понуду са подизвођачем**, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача, доставити за сваког од њих).

ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК: Извод из казнене евиденције, односно Уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова општине, према месту рођења или месту пребивалишта лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Напомена (важи за све доказе под овом тачком):

ДОКАЗИ НЕ МОГУ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА.

Члан 75. ЗЈН, став 1. тачка 3:

3.	./. брисана из Закона
-----------	------------------------------

Члан 5. ЗЈН, став 1. тачка 4:

4.	ПРАВО НА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ИМА ПОНУЂАЧ АКО ЈЕ ИЗМИРИО ДОСПЕЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ЈАВНЕ ДАЖБИНЕ У СКЛАДУ СА ПРОПИСИМА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ ИЛИ СТРАНЕ ДРЖАВЕ КАДА ИМА СЕДИШТЕ НА ЊЕНОЈ ТЕРИТОРИЈИ
-----------	--

Доказује се достављањем следећих докумената:

ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:

- Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе, као и
- Уверење надлежне управе локалне самоуправе (Управе јавних прихода града, односно општине) где има обавезу плаћања ових дажбина (према свом седишту и свугде где још има обавезу плаћања) да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Напомена:

- Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо два горе наведена доказа треба да достави уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације;
- У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе;
- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).

Напомена (важи за све доказе под овом тачком):

ДОКАЗИ НЕ МОГУ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА.

Члан 75 ЗЈН, став 1 тачка 5:

5.	ПРАВО НА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ИМА ПОНУЂАЧ КОЈИ ИМА ВАЖЕЋУ ДОЗВОЛУ НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, АКО ЈЕ ТАКВА ДОЗВОЛА ПРЕДВИЂЕНА ПОСЕБНИМ ПРОПИСОМ
-----------	--

У ОВОЈ ЈАВНОЈ НАБАВЦИ СЕ НЕ ЗАХТЕВА ТАКВА ДОЗВОЛА.

Члан 75 ЗЈН, став 2:

ПРАВО НА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ИМА ПОНУЂАЧ КОЈИ ПОШТУЈЕ ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ.

Доказује се достављањем следећег документа:

ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:

Изјава о поштовању обавеза из члана 75., став 2. Закона (на обрасцу из конкурсне документације – поглавље 11.1. конкурсне документације) – под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, оверену печатом и потписану од стране одговорног лица понуђача.

Напомена:

У случају да понуду подноси **група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ ПОНУЂАЧ МОРА ПОДНЕТИ СВАКИ ЗАХТЕВАНИ ДОКУМЕНТ, искључиво у облику, форми, оне старости и од оног издаваоца – како захтева наручилац.

НАПОМЕНА ПОНУЂАЧИМА: У ОВОЈ ЈАВНОЈ НАБАВЦИ СЕ НЕ ЗАХТЕВАЈУ ДОДАТНИ УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА.

4.5. НАПОМЕНЕ У ВЕЗИ ДОКАЗИВАЊА УСЛОВА

- Понуђач не мора да доставља доказе да испуњава обавезне услове за учешће из члана 75, став 1, тачка 1 до 4 ЗЈН, уколико је уписан у регистар Понуђача код Агенције за привредне регистре. У том случају понуђач треба да достави Извод из регистра понуђача Агенције за привредне регистре, односно да наведе интернет страницу на којој су ти подаци јавно доступни и где наручилац може да провери тај податак. Наручилац је свакако обавезан да провери да ли је понуђач уписан у регистар понуђача пре протекла рока за достављање понуда, чак и ако понуђач није доставио извод или навео интернет страницу, па ако се утврди да је уписан – сматраће се да су испуњени обавезни услови за учешће из члана 75, став 1, тачка 1 до 4 ЗЈН (начелни правни став Републичке комисије за заштиту права).
- Докази о испуњености **ОБАВЕЗНИХ** услова из члана 75. и 76. Закона, (осим изјаве из члана 75 став 2 Закона) могу се доставити у виду неовверених копија.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Уколико понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац задржава право да приликом стручне оцене понуда провери тачност наведених података у потврдама и другим доказима које подноси понуђач уз своју понуду, ради доказивања испуњености додатних услова. Уколико наручилац утврди да подаци из потврда и других доказа нису тачни, понуда понуђача биће одбијена као неприхватљива.

У случајевима из претходна два става, уколико наручилац одбије понуду понуђача јер није доставио тражене доказе или се исти покажу као нетачни, наручилац може да позове следећег понуђача чија је понуда оцењена као прихватљива са ранг листе да достави тражене доказе, све док не дође до понуђача који ће доставити све тражене доказе.

- Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Тако, ПРАВНО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК не морају да достављају Извод из регистра Агенције за привредне регистре.

- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, **ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.** Понуђач је дужан да, у том случају, у понуди наведе интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

- Ако **понуђач има седиште у другој држави,** наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе, у складу са чланом 79. став 7. Закона. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 75. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

- Понуђач је дужан да без одлагања, **писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова** из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

- Понуђач **не мора да достави Образац трошкова припреме понуде**

4.6. Битни недостаци понуде у складу са чланом 106. Закона

Наручилац ће понуду одбити као неприхватљиву у складу са чланом 106. ЗЈН уколико:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења како је захтевано, тј. ако у стручној оцени понуда утврди да је достављено средство обезбеђења ненаплативо;
- 3) је понуђен краћи рок важења понуде од рока одређеног у конкурсној документацији;
- 4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Под другим недостацима понуде, због којих неће бити могуће утврдити стварну садржину понуде или неће бити могуће упоредити је са другим понудама, сматраће се ако нису испуњени следећи захтеви или је поступљено противно следећим захтевима:

1. Понуда се подноси за једну, више или за све партије. Понуда мора бити поднета за целокупан предмет партије, мора обухватити све ставке у партији. Понуда поднета за делимичан број ставки у партији - је неприхватљива.
2. Понуда се доставља на обрасцима конкурсне документације и мора бити јасна, недвосмислена, откуцана или читко попуњена штампаним словима. Није дозвољено попуњавање графитном оловком. По потреби, образци се могу фотокопирати.
3. Понуда не сме да садржи варијанте.
4. Понуда мора бити достављена у збирном омоту – коверти или кутији, без обзира за колики број партија се подноси понуда. Збирни омот мора бити затворен на начин да се приликом отварања може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На коверти/кутији мора бити залепљен образац из поглавља 1.6. конкурсне документације (образак може бити и дословно преписан на коверат/кутију) и мора бити назначен број партије/партија за коју-е се подноси понуда. Докази о испуњености обавезних услова за учешће подносе се у једном примерку без обзира на број партија за који се подноси понуда. Остали образци, средства обезбеђења, модел уговора итд. подносе се онако како је наручилац навео у упутствима ове конкурсне документације.
5. Понуда се доставља у оригиналу, мора садржати потпис одговорног лица понуђача или лица које има овлашћење да потпише понуду у име понуђача и печат понуђача на свим обрасцима где се то захтева, у супротном сматра се да понуда има битне недостатке, с обзиром да наручилац неће бити у могућности да утврди веродостојност исте.

6. Свака исправка вршена у понуди, додаци између редова, брисања и сл. - морају бити избељени коректором или прецртани (тако да се јасно види шта је важећа понуда) и правилно попуњени, а место начињене грешке оверено печатом понуђача и парафирано од стране понуђача.

Уколико исправке нису вршене на наведени начин, те наручилац није у могућности да утврди њену стварну садржину, сматраће се да понуда има битне недостатке.

7. Понуда мора бити сачињена на **српском језику**. Превод документа на српски језик мора бити сачињен како је објашњено у глави 5., поглавље 5.1. конкурсне документације.
8. Понуђене јединичне и укупна цена морају бити јасно и правилно исказане у **Обрасцу понуде и у Образцу структуре цене**, тако да све рубрике морају бити попуњене, тачно и прецизно, а да би могла да се утврди стварна садржина понуде. У супротном, понуда ће бити оцењена као неприхватљива. Комисија за јавну набавку проверава тачност математичких операција (множење, сабирање) приликом стручне оцене понуда, полазећи од јединичних цена, а у случају неслагања и уочених рачунских грешака поступиће у складу са Законом. Уколико Комисија уочи рачунску грешку на отварању понуда, а присутан је овлашћени представник тог понуђача, рачунска грешка се може исправити на записнику о отварању понуда, у складу са Законом.
9. Понуда мора да садржи (да се састоји) од свих докумената наведених у поглављу 5.2. ове конкурсне документације и уколико не садржи неки од докумената из поглавља 5.2. ове конкурсне документације сматраће се да понуда има битан недостатак и биће одбијена као неприхватљива .
10. Средства финансијског обезбеђења морају бити поднета у траженом смислу, у облику и форми како наручилац захтева у конкурсној документацији како би наручилац установио да су наплатива, у супротном ако наручилац у фази стручне оцене није могућности да установи њихову наплативост иил су иста ненаплатива одбиће понуду као неприхватљиву.

ОД ПОНУЂАЧА СЕ ОЧЕКУЈЕ ДА ДЕТАЉНО ПРОУЧИ СВА УПУТСТВА, ОБРАСЦЕ, УСЛОВЕ И СПЕЦИФИКАЦИЈЕ КОЈЕ СУ САДРЖАНЕ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке, а од којих захтева и околности **зависи прихватљивост понуде**.

5.1. *Језик на којем понуда мора бити састављена*

Понуда мора бити сачињена на **српском** језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик. **Упоредна документација, произвођачева спецификација и/или упоредни тестови, декларације, упутства за употребу и слично, такође морају бити на српском језику или преведене на српски језик. Превод мора бити сачињен и оверен** од стране овлашћеног сталног судског преводиоца, нотара или другог надлежног органа за сходни страни језик државе из које је понуђач.

5.2. *Захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена*

Понуђачи понуде могу да пошаљу поштом или предају лично на адресу:
ЈП „Војводинашуме“ Прерадовићева 2, 21131 Петроварадин

Могућност подношења понуде у електронском облику, наручилац не предвиђа.

Понуда мора бити у затвореној збирној коверти или кутији, са на коверти/кутији залепљеним образцем из поглавља 1.6. Пропратни образац (или дословно преписаним).

Понуда мора да садржи следеће:

1. **Доказе којима се доказује испуњеност обавезних (за све партије) за учешће понуђача у поступку јавне набавке из члана 75. Закона, у облику и форми према упутствима које је дао наручилац (уколико понуђач подноси понуду за више партија, довољно је да ове доказе достави у једном примерку).**

Доказе за обавезне услове из члана 75 став 1 тачка 1, 2 и 4, не мора да доставља понуђач који је уписан у **регистар понуђача Агенције за привредне регистре до дана истека рока за подношење понуда**.

2. Попуњен, потписан и оверен печатом **Образац понуде** (код заједничке понуде понуда садржи обавезно и Споразум, као и Изјаву о именовању носиоца посла ако су се учесници групе понуђача тако договорили).

ОПШТИ ДЕО образаца понуде (подаци о понуђачу и начин наступања), довољно је да буде поднет у једном примерку, без обзира на број партија за које се подноси понуда, уз обавезно попуњавање свих тражених података и оверавање потписом и печатом понуђача. Посебни део обрасца понуде - УСЛОВИ ПОНУДЕ , ПОДНОСИ СЕ ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА и сваки се засебно попуњава и оверава потписом и печатом понуђача. Код заједничке понуде понуда садржи обавезно и Споразум, као и Изјаву о именовану носиоца посла ако су се учесници групе понуђача тако договорили. Образац понуде мора бити попуњен, потписан и оверен печатом, на сваком месту где то поставља захтев образаца;

3. *Попуњен, потписан на предвиђеном месту и оверен печатом на последњој страни*

Модел уговора. МОДЕЛ УГОВОРА у конкурсној документацији ЈЕ ЈЕДНООБРАЗАН ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ, а приликом израде конкретног уговора за одређену партију ће се дефинисати поједине одредбе које се односе баш на ту партију. Остале податке мора да попуни, према захтевима модела. Модел уговора понуђач доставља у једном примерку.

4. Средство финансијског обезбеђења и то:

- **за озбиљност понуде - за сваку партију посебно, подноси се по једна потписана и оверена печатом бланко соло меница, доказ о регистрацији менице за сваку меницу која се доставља и по један попуњен, потписан и оверен печатом образац меничног овлашћења у оригиналу, за сваку меницу (образац је дат у конкурсној документацији).**

- **картон депонованих потписа, у једном примерку** без обзира на број партија за које се подноси понуда, који могу бити у обичној фотокопији. **Картон депонованих потписа мора се односити на лице које је потписник менице и меничног овлашћења, односно** ако лице које је наведено на картону депонованих потписа није овлашћено за заступање привредног субјекта (не налази се у решењу Агенције за привредне регистре), а потписник је менице, неопходно је доставити и специјално пуномоћје сходно члану 91. став 4. Закона о облигационим односима.).

5. *Попуњен, потписан и оверен печатом **Образац структуре цене СА ОБАВЕЗНО ПОПУЊЕНИМ КОЛОНАМА ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА.** Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом, на сваком месту где то поставља захтев образаца.;*

6. *Попуњена, потписана и оверена печатом **Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона, у једном примерку** (поглавље 11.1. конкурсне документације).*

7. *Попуњена, потписана и оверена печатом **Изјава о независној понуди, у једном примерку** (поглавље 10.1. конкурсне документације).*

8. **УЗ ПОНУДУ ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ** понуђач је дужан да достави каталог **произвођача, проспекта или други документ којим се доказује усаглашеност понуђеног добра са техничким захтевима наручиоца.**
9. **УЗ ПОНУДУ ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ**, понуђач је дужан да достави **доказ (потврда и сл.) да је понуђач овлашћен за продају понуђеног типа возила издат од стране произвођача или овлашћеног генералног заступника.**
10. Списак овлашћених сервиса са адресама и контакт телефонима за све партије.

Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, као и докази које захтева наручилац у циљу могућности упоређивања понуда и утврђивања стварне садржине понуда, већ су наведени су у поглављу 4.6. конкурсне документације и они, уколико нису испуњени, представљају битне недостатке понуде.

Уколико понуђачи подносе **заједничку понуду**, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији (Изјава чланова групе дата је у поглављу 6.2. конкурсне документације), изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из члана 75 став 2 Закона...) који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

5.3. Партије, варијанте

Набавка је обликована по партијама
Понуда са варијантама није дозвољена.

5.4. Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона

Понуђач може у било ком тренутку пре истека рока за подношење понуда да измени, допуни или опозове своју понуду на исти начин на који је поднео понуду, са ознаком:

„Измена понуде“, „Допуна понуде“ или „Опозив понуде“ за јавну набавку добара-ПУТНИЧКА И ЛАКА ТЕРЕТНА ВОЗИЛА 2019. год. редни број јавне набавке 61, партија/е број _____.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да измени, допуни или опозове своју понуду.

5.5. Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

5.6. Понуда са подизвођачем

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем **дужан** је да:

- у Обрасцу понуде наведе опште податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача;
- попуни, овери печатом и потпише образац „Подаци о подизвођачу“ из конкурсне документације;
- за сваког од подизвођача достави доказе о испуњености услова на начин предвиђен у поглављу 4.2. конкурсне документације.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, **без обзира на број подизвођача.**

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

5.7. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, **који садржи:**

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;
- податке о понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- податке о понуђачу који ће у име групе понуђача дати средства обезбеђења;
- податке о понуђачу који ће издати рачун;

- број текућег рачуна на који ће бити вршена плаћања;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

За сваког понуђача из групе понуђача **мора** да се попуни, овери печатом и потпише образац „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“ из конкурсне документације. Група понуђача може да се определи да обрасце потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити обрасце. ИЗЈАВА чланова групе понуђача о именовану носиоца посла, дата је у конкурсној документацији уз Образац понуде, у поглављу 6.2.

Изјаву о независној понуди и Изјаву о поштовању обавеза из члана 75 став 2 Закона, не може у име осталих да потпише носилац посла, ови обрасци морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају **неограничено солидарно** према наручиоцу.

5.8. Захеви у погледу места испоруке, променљивости цена, начина и услова плаћања и других околности од којих зависи прихватљивост понуде

Све је дефинисано у глави 3. ове конкурсне документације.

5.9. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима. Понуђеном ценом за партију, сматра се укупна цена без пореза на додату вредност (ПДВ), те се ова цена посматра са аспекта прихватљивости понуде.

Цена мора бити исказана као **коначна**, са свим урачунатим трошковима и попустима.

Цене у понуди се исказују: **ЦЕНА ФРАНКО МЕСТО ИСПОРУКЕ** код наручиоца.

Јединичне цене су **фиксне** и не могу се мењати, током целог периода важности уговора.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона, односно захтеваће детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

5.10. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача

Понуђач обезбеђује испуњење својих обавеза средством финансијског обезбеђења, како следи.

ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ, УЗ ПОНУДУ, обавезно се прилаже:

ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ПОСЕБНО:

- **БЛАНКО-СОЛО МЕНИЦА**, оверена само печатом и потписом понуђача,
 - **ПОТВРДА О РЕГИСТРАЦИЈИ МЕНИЦЕ** код Народне банке Србије (у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Сл.гл.РС“ бр.56/11), а на основу члана 47а став б. Закона о платном промету („Сл. гл. РС“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гл. РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011)).
 - **МЕНИЧНО ПИСМО** (попуњено, печатом оверено и потписано) чији је образац у прилогу, у коме понуђач уписује **износ 10% од вредности понуде за ту партију (понуђене укупне цене за ту партију, без ПДВ)**.
 - **У једном примерку (без обзира на број партија за које се конкурише), КАРТОН ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА**, који могу бити у обичним фотокопијама. **КАРТОН ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА мора се односити на лице које је потписник менице и меничног овлашћења.** (Ако лице које је наведено на картону депонованих потписа није овлашћено за заступање привредног субјекта (не налази се у решењу Агенције за привредне регистре), а потписник је менице, неопходно је доставити и специјално пуномоћје сходно члану 91. став 4. Закона о облигационим односима.).
- Гаранцију за озбиљност понуде (меницу) наручилац ће наплатити у целости у случају да понуђач који наступа самостално или са подизвођачем или као овлашћени члан групе понуђача:
- Након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или мења своју понуду;
 - Ако му је додељен уговор, а он благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
 - Ако му је додељен уговор, а он не достави тражена средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и остала тражена средства.

У случају да било који од наведених докумената није приложен у захтеваном облику, и ако се у стручној оцени понуда утврди да је достављено средство обезбеђења ненаплативо Наручилац ће понуду оценити као неприхватљиву.

ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА, понуђач ће, **уколико понуђачу буде одлуком наручиоца додељен уговор, пре закључења уговора, доставити:**

ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ПОСЕБНО:

- **БЛАНКО-СОЛО МЕНИЦУ**, оверену само печатом и потписом понуђача,
- **ПОТВРДУ О РЕГИСТРАЦИЈИ МЕНИЦЕ** код Народне банке Србије (у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Сл.гл.РС“ бр.56/11), а на основу члана 47а став 6. Закона о платном промету („Сл.гл.РС“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл.гл.РС“ бр.43/2004, 62/2006 и 31/2011)).
- **МЕНИЧНО ПИСМО** чији је образац у прилогу, при чему менично писмо мора бити попуњено и оверено и у коме понуђач уписује износ **10% од уговореног износа, без ПДВ**, а у циљу доброг извршења посла, **са роком важности 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла**, односно реализацију уговора и свих његових евентуалних анекса.

У прилогу: - Образац меничног писма - за озбиљност понуде
- Образац меничног писма - за извршење уговора

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ", бр. 104/46 и 18/58, „Сл. лист СФРЈ", бр. 16/65, 54/70, 57/89 и „Сл. лист СРЈ", бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља),

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: ЈП „Војводинашуме“ Петроварадин, Прерадовићева 2

Текући рачун:

205- 601-31

Код: Комерцијална банка АД Београд

Матични број:

ПИБ: 101636567

08762198

Предајемо вам бланко, соло меницу број _____ и овлашћујемо ЈП „Војводинашуме“ Петроварадин, Прерадовићева 2, као Повериоца, да је може попунити на износ до _____ динара (словима: _____ динара) као **средство обезбеђења озбиљности понуде у отвореном поступку јавне набавке добара ПУТНИЧКА И ЛАКА ТЕРЕТНА ВОЗИЛА 2019. год.** за ПАРТИЈУ БРОЈ _____ Овлашћујемо ЈП „Војводинашуме“ Петроварадин, Прерадовићева 2 као Повериоца, да безусловно и неопозиво без протеста и трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника - Издаваоца менице _____ из његових новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница се може поднети на наплату најраније трећег дана од дана примљеног обавештења од стране Дужника – Издаваоца менице да одустаје од учешћа у поступку јавне набавке.

Овлашћујемо пословне банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да налог за наплату из овог меничног писма заведу у редослед чекања у случају да на нашим рачунима нема средстава или нема довољно средстава, због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Меница коју смо предали Повериоцу је важећа и признајемо је за своју и у случају да пре њене реализације дође до промене лица овлашћеног за заступање или промене лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, као и у случају наступања статусних промена код Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Датум издавања

ДУЖНИК - ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

Овлашћења

_____ год.

Адреса:

Мат.бр.

ПИБ

Директор

М.П.

На основу Закона о меници ("Сл. лист ФНРЈ", бр. 104/46 и 18/58, "Сл. лист СФРЈ", бр. 16/65, 54/70, 57/89 и "Сл. лист СРЈ", бр. 46/96 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља),

**МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО,
СОЛО МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК: ЈП "Војводинашуме" Петроварадин, Прерадовићева 2

Текући рачун: 205-601-31 Код: Комерцијална банка АД Београд

Матични број: **08762198** ПИБ: **101636567**

Предајемо вам _____ бланко, соло меницу број _____ и
овлашћујемо ЈП

„Војводинашуме“ Петроварадин, Прерадовићева 2, као повериоца, да је може попунити на износ до _____ динара (словима: _____ динара), као **средство обезбеђења за извршење уговорних обавеза, са свим припадајућим обавезама и трошковима по основу Уговора о купопродаји број _____ од _____, закљученог у поступку јавне набавке добара ПУТНИЧКА И ЛАКА ТЕРЕТНА ВОЗИЛА 2019. год. ПАРТИЈА _____, или последњег анекса проистеклог из овог уговора.** Овлашћујем ЈП "Војводинашуме" Петроварадин, Прерадовићева 2, као Повериоца, да безусловно и неопозиво без протеста и трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника - Издаваоца менице _____ из његових новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница се може поднети на наплату најраније трећег дана од дана доспећа из напред наведеног Уговора бр. _____ од _____ .год. или трећег дана од доспећа његовог последњег

Анекса, а наплатити најкасније 30 дана након истека рока за коначно извршење посла, односно реализацију уговора и свих његових евентуалних анекса.

Овлашћујемо пословне банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да налог за наплату из овог меничног писма заведу у редослед чекања у случају да на нашим рачунима нема средстава или нема довољно средстава, због поштовања приоритета у уплати са рачуна.

Меница коју смо предали Повериоцу је важећа и признајемо је за своју и у случају да пре њене реализације дође до промене лица овлашћеног за заступање или промене лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, као и у случају наступања статусних промена код Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Датум издавања

ДУЖНИК - ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

Овлашћења

_____ год.

Адреса: _____

Мат.бр. _____

ПИБ _____

Директор

М.П.

5.11 . Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Информације у вези са проверавањем, објашњењем, мишљењем и упоређивањем понуда, као и препоруке у погледу избора најповољније понуде, неће се достављати понуђачима, као ни једној другој особи која није званично укључена у процес, све док се не објави име изабраног понуђача.

Наручилац се обавезује да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у конкурсној документацији који су посебним прописом утврђени као поверљиви.

Понуђач је обавезан да у својој понуди назначи који се од достављених документа односи на државну, војну, службену или пословну тајну.

Наручилац је дужан да чува као пословну тајну имена понуђача и подносилаца пријава, као и поднете понуде, односно пријаве, до истека рока предвиђеног за отварање понуда, односно пријава.

Чланови комисије за јавну набавку морају да чувају податке и поступају са документима у складу са степеном поверљивости.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

5.12. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, **најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.**

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће **упутити лично или поштом** на адресу наручиоца: ЈП „Војводинашуме” ул. Прерадовићева бр. 2, 21131 Петроварадин, или **истовремено на електронске** адресе: dragan.plavsic@vojvodinasume.rs, sminic@vojvodinasume.rs и natasa.miric@vojvodinasume.rs, са назнаком:

Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку добара: Путничка и лака теретна возила 2019. год. - редни број 61, или путем факса на број: 021/431-144.

Уколико се комуникација врши електронским путем или факсом, то се може вршити **искључиво** на означене електронске адресе и број факса и **искључиво** у радно време наручиоца, радним даном од 07,00 до 15,00 часова, субота и недеља су нерадни дани. У супротном, ако се комуникација врши мимо овог радног времена, сматраће се да је наручилац Захтев за додатним информацијама или појашњењима примио првог наредног радног дана, у радно време, у односу на чега ће се посматрати благовременост захтева.

Наручилац ће **у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева** за додатним информацијама или појашњењима, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном – није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона и то: писменим путем, што значи путем поште, електронске поште или факсом.

5.13. Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача, исправљање рачунских грешака

После отварања понуда, наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача. Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид).

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.14. Критеријум за оцењивање понуде

Критеријум за оцењивање понуда је НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА.

У случају да два или више понуђача имају исту цену, као наповољнија понуда сматраће се понуда која има краћи рок испоруке. У случају да две или више

понуђача доставе понуде које имају исту цену и понуђени рок испоруке, као најповољнија понуда ће бити понуда која има дужи рок плаћања. У случају да две или више понуђача доставе понуде које имају исту цену, рок испоруке као и рок плаћања, као најповољнија понуда ће бити понуда која има дужи гарантни рок. Уколико су два или више понуђача доставили понуде које имају исту понуђену цену, рок испоруке, рок плаћања као и гарантни рок, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним цедуљама, који су исте величине и боје, те ће све те цедуље ставити у провидну кутију одакле ће извући само једна. Понуђачу чији назив буде на извученој цедуљи ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

5.15. Обавезе понуђача по чл. 74. став 2. Закона

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

5.16. Обавезе понуђача по чл. 75. став 2. Закона

Право на учешће у поступку има понуђач који **ПОШТУЈЕ ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, И КОЈИ НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ.**

Образац ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА из члана 75 став 2 Закона, која је дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дат је у **поглављу 11.1.** ове конкурсне документације.

5.17. Начин и рок подношења захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач који има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Захтев за заштиту права се може поднети непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом пошиљком са повратницом. Уколико се захтев подноси електронским путем или факсом, то се може вршити искључиво и истовремено на напред означене електронске адресе и број факса (наведено у поглављу 5.12. конкурсне документације) и искључиво у радно време наручиоца, радним даном од 07,00 до 15,00 часова, субота и недеља су нерадни дани. У супротном, ако се

комуникација врши мимо овог радног времена, сматраће се да је наручилац Захтев за заштиту права примио првог наредног радног дана, у радно време, у односу на чега ће се посматрати благовременост захтева.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. Члана 149 ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права,

Уз захтев за заштиту права прилаже се потврда о уплати таксе.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

- 1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН – **120.000,00 динара**;
- (4) број рачуна буџета: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: 97 61-019;
- (7) сврха: републичка административна такса; број или друга ознака јавне набавке на коју се односи поднети захтев за заштиту права, као и назив наручиоца;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

5.18. Рок у којем ће бити закључен уговор о јавној набавци

Наручилац **доставља** уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од **8 (осам) дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права.**

Наручилац ће, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона, пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

УГОВОРИ ЋЕ СЕ ЗАКЉУЧИВАТИ ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ПОСЕБНО.

5.19. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ (ЧЛАН 82. Закона о јавним набавкама)

Наручилац МОЖЕ одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. овог закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац МОЖЕ одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из ст. 1. и 2. Члана 82. ЗЈН може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. ЗЈН, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

У складу са изменама и допунама Закона о јавним набавкама (објављеним у „Сл.гл.РС“ број 68/15), Наручилац у овој конкурсној документацији НЕ ТРАЖИ додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци.

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ, ИЗЈАВА чланова групе понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Образац понуде мора бити попуњен, оверен печатом и потписом на сваком месту према захтеву образца. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико се група понуђача одлучила да одреди носиоца посла, образац такве Изјаве се даје у наредном поглављу конкурсне документације. ОПШТИ ДЕО образца понуде доставља се у једном примерку, без обзира на број партија за које се конкурише. ПОСЕБНИ ДЕО образца понуде, подноси се за сваку партију посебно.

6.1. Образац понуде ОПШТИ ДЕО

Понуда за јавну набавку добара: ПУТНИЧКА И ЛАКА ТЕРЕТНА ВОЗИЛА 2019. год. у отвореном поступку, ред. број: 61, НАРУЧИОЦА ЈП „ВОЈВОДИНАШУМЕ,,

1) ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (ови подаци и начин иступања у партијама за које се подноси понуда, попуњавају се у једном примерку ,без обзира на број партија).

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број рачуна и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУЂАЧ НАСТУПА (заокружити и уписати бројеве партија):

а) самостално за партију/е _____

б) са подизвођачем за партију/е _____

с) као заједничка понуда за партију/е _____

ПОНУЂАЧ

(Место и датум)

(потпис одговорног лица)

М.П. печат понуђача

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

Напомена: Табелу „Општи подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се овај образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ПОНУЂАЧ

(Место и датум)

(потпис одговорног лица)

М.П. печат понуђача

ОПШТИ ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	
ОПШТИ ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	

Напомена: Табелу „Општи подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се овај образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ПОНУЂАЧ

(Место и датум)

(потпис одговорног лица)

М.П. печат понуђача

Образац понуде ПОСЕБНИ ДЕО

**УСЛОВИ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ БРОЈ 1:
- ПУТНИЧКА ВОЗИЛА 50-85 kW, 8 комада**

Потврђујемо да смо у свему упознати са захтевима наручиоца из конкурсне документације, из поглавља:

3. ВРСТА ДОБАРА (ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА), ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА, ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, МЕСТО, РОК И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ,

те изјављујемо да добро које нудимо у свему испуњава наведене техничке спецификације и остале захтеве наручиоца.

**1. Понуђена ЈЕДИНИЧНА цена за путничко возило 80-85 kW _____
(уписати тип возила) износи: _____ динара без ПДВ-а.**

**Укупна понуђена цена за 2 путничка возила 80-85 kW износи: _____
динара без ПДВ-а.**

**2. Понуђена ЈЕДИНИЧНА цена за путничко возило 60-70 kW _____
(уписати тип возила) износи: _____ динара без ПДВ-а.**

**Укупна понуђена цена за путничко возило 60-70 kW износи: _____
динара без ПДВ-а.**

**3. Понуђена ЈЕДИНИЧНА цена за путничко возило 50-60 kW _____
(уписати тип возила) износи: _____ динара без ПДВ-а.**

**Укупна понуђена цена за 5 путничка возила 50-60 kW износи: _____
динара без ПДВ-а.**

**УКУПНА понуђена цена за Партију број 1 износи: _____ динара, без ПДВ-а
(укупна цена 1+2+3).**

РОК ИСПОРУКЕ: у року од ___ дана (1 и 3 максимално 120 дана) од дана закључења уговора)

РОК ИСПОРУКЕ: у року од ___ дана (2 максимално 180 дана) од дана закључења уговора).

РОК ПЛАЋАЊА: _____ дана (минимално 30 а максимално 45) од дана пријема уредно испостављене фактуре за плаћање.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: 90 дана од дана отварања понуде.

МЕСТО ИСПОРУКЕ:

1. путничко возило 80-85 kW:

- ШГ „Сремска Митровица“ Ср. Митровица, Паробродска 2 – **1 комад**,
- ШГ „Нови Сад“ Нови Сад, Булевар ослобођења 127 – **1 комад**.

2. путничко возило 60-70 kW:

- ШГ „Нови Сад“ Нови Сад, Булевар ослобођења 127 – **1 комад**.

3. путничко возило 50-60 kW

- ШГ „Нови Сад“ Нови Сад, Булевар ослобођења 127 – **1 комад**,
- ШГ „Сремска Митровица“ С. Митровица, Паробродска 2 – **1 комад**,
- ШГ „Банат“ Панчево, РЈ „Шумска механизација Панчево“, Лука Дунав бб – **3 комада**.

ГАРАНТНИ РОК: _____ (минимално 36 месеци) или 100.000 пређених километара, а остале гаранције према декларацији произвођача, коју обавезно достављамо уз испоруку возила.

Место и датум:

печат

Понуђач:

(потпис одговорног лица)

Образац понуде ПОСЕБНИ ДЕО

**УСЛОВИ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ БРОЈ 2:
- ПУТНИЧКА ВОЗИЛА 60-65 кв, 11 комада**

Потврђујемо да смо у свему упознати са захтевима наручиоца из конкурсне документације, из поглавља:

3. ВРСТА ДОБАРА (ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА), ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА, ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, МЕСТО, РОК И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ,

те изјављујемо да добро које нудимо у свему испуњава наведене техничке спецификације и остале захтеве наручиоца.

Понуђена ЈЕДИНИЧНА цена за возило _____ (уписати тип возила) износи: _____ динара без ПДВ-а.

УКУПНА понуђена цена за Партију број 2, за 11 комада, износи: _____ динара без ПДВ-а.

РОК ИСПОРУКЕ: у року од _____ дана (максимално 45 дана од дана закључења уговора.)

РОК ПЛАЋАЊА: _____ дана (минимално 30 а максимално 45) од дана пријема уредно испостављене фактуре за плаћање.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: 90 дана од дана отварања понуде.

МЕСТО ИСПОРУКЕ:

- ШГ „Сомбор“, РЈ „Шумска механизација Апатин“, Кружни насип бр. 13 – 2 комада,
- ШГ „Банат“ Панчево, РЈ „Шумска механизација Панчево“, Лука Дунав бб. – 7 комада,
- ЈП „Војводинашуме“ - „Ловотурс“ Петроварадин, Прерадовићева 2 – 1 комад,
- ШГ „Нови Сад“ Нови Сад, Булевар ослобођења 127 – 1 комад.

ГАРАНТНИ РОК: _____ (минимално 24 месеца) или 35.000 пређених километара, а остале гаранције према декларацији произвођача, коју обавезно достављамо уз испоруку возила.

Место и датум:

Понуђач:

печат

(потпис одговорног лица)

Образац понуде ПОСЕБНИ ДЕО
УСЛОВИ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ БРОЈ 3:

- ПУТНИЧКА ВОЗИЛА 140-145 кв, 1 комад

Потврђујемо да смо у свему упознати са захтевима наручиоца из конкурсне документације, из поглавља:

3. ВРСТА ДОБАРА (ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА), ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА, ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, МЕСТО, РОК И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ,

те изјављујемо да добро које нудимо у свему испуњава наведене техничке спецификације и остале захтеве наручиоца.

Понуђена ЈЕДИНИЧНА цена за возило _____ (уписати тип возила)
износи: _____ динара без ПДВ-а,

УКУПНА понуђена цена за Партију број 3, износи _____ без ПДВ-а.

РОК ИСПОРУКЕ: у року од _____ дана (максимално 45 дана) од дана закључења уговора.

РОК ПЛАЋАЊА: _____ дана (минимално 30 а максимално 45) од дана пријема уредно испостављене фактуре за плаћање.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: 90 дана од дана отварања понуде.

МЕСТО ИСПОРУКЕ:

– ШГ „Банат“ Панчево, РЈ „Шумска механизација Панчево“ Лука дунав бб – 1 комад.

ГАРАНТНИ РОК: _____ (минимум 48 месеци) или 120.000 пређених километара, а остале гаранције према декларацији произвођача, коју обавезно достављамо уз испоруку возила.

Место и датум:

печат

Понуђач:

(потпис одговорног лица)

Образац понуде ПОСЕБНИ ДЕО

**УСЛОВИ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ БРОЈ 4:
- ЛАКО ТЕРЕТНО ВОЗИЛО 85-90 кв - 4 комада**

Потврђујемо да смо у свему упознати са захтевима наручиоца из конкурсне документације, из поглавља:

3. ВРСТА ДОБАРА (ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА), ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА, ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, МЕСТО, РОК И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ,

те изјављујемо да добро које нудимо у свему испуњава наведене техничке спецификације и остале захтеве наручиоца.

Понуђена ЈЕДИНИЧНА цена за возило _____ (уписати тип возила)
износи: _____ динара без ПДВ-а,

УКУПНА понуђена цена за Партију број 4, за 4 комада износи _____ динара
без ПДВ-а.

РОК ИСПОРУКЕ: у року од _____ дана (максимално 90 дана дана од дана закључења
уговора.)

РОК ПЛАЋАЊА: _____ дана (минимално 30 а максимално 45) од дана пријема
уредно испостављене фактуре за плаћање.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: 90 дана од дана отварања понуде.

МЕСТО ИСПОРУКЕ:

- ШГ „Нови Сад“ Нови Сад, РЈ Шумска механизација „Бегеч“ Бегеч, Обалска бб – 2
комада,
- ШГ „Сремска Митровица“ Сремска Митровица, РЈ Шумска механизација „Моровић“
Моровић, Шидска бб – 2 комада.

ГАРАНТНИ РОК: _____ (минимално 36 месеци) или 150.000 пређених
километара, а

остале гаранције према декларацији произвођача, коју обавезно достављамо уз
испоруку возила.

Место и датум:

Понуђач:

печат

(потпис одговорног лица)

6.2. ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ О ИМЕНОВАЊУ НОСИОЦА ПОСЛА

Изјављујемо да наступамо као Група понуђача за јавну набавку добара: **ПУТНИЧКА И ЛАКА ТЕРЕТНА ВОЗИЛА 2019. год.**, у отвореном поступку, редни број: 61.

Овлашћујемо члана групе: _____
(уписати пун назив и седиште)

_____ да у име и за рачун осталих чланова Групе буде **НОСИЛАЦ ПОСЛА**, поднесе заједничку понуду и заступа Групу понуђача пред наручиоцем.

Пун назив и седиште чланова групе	Потпис одговорног лица и печат члана групе
Назив: _____ Седиште: _____ _____	_____ М.П.
Назив: _____ Седиште: _____ _____	_____ М.П.

Датум: _____

Место: _____

М.П.

печат

ПОТПИС
ОДГОВОРНОГ ЛИЦА
НОСИОЦА ПОСЛА

7. МОДЕЛ УГОВОРА

7. МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да **попуни, овери печатом и потпише**, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора. Уколико понуђач наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе **назив подизвођача и део испоруке добара који му поверава**. У случају **заједничке** понуде, модел уговора потписују и оверавају печатом сви чланови групе понуђача односно потписује и оверава печатом само носилац посла ако је именован, а све у складу са Споразумом који су међусобно закључили и којег обавезно прилажу уз понуду.

У ЧЛАНУ 2. УГОВОРА ПОНУЂАЧ УПИСУЈЕ ПОДАТКЕ ЗА ПАРТИЈУ/Е ЗА КОЈУ/Е ПОДНОСИ ПОНУДУ/Е.

МОДЕЛ УГОВОРА ЈЕ ЈЕДНООБРАЗАН ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ. УГОВОРИ ЋЕ СЕ ЗАКЉУЧИВАТИ ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ПОСЕБНО.

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ

Закључен у Петроварадину, дана _____ год. између:

I УГОВОРНЕ СТРАНЕ

1. **ЈП „ВОЈВОДИНАШУМЕ" Петроварадин, Прерадовићева 2,**

Матични број: 08762198, ПИБ: 101636567, рачун број 205-601-31 (Комерцијална банка ад Београд) које заступа директор Роланд Кокаи, мастер ек. (у даљем тексту: КУПАЦ)

и

2. _____

МБ _____ ПИБ _____, број рачуна _____

(_____

банка), које заступа _____ (у даљем тексту ПРОДАВАЦ), с друге стране

Навести податке о учесницима у заједничкој понуди _____

Подаци о подизвођачима _____

_____;

II ПРЕДМЕТ УГОВОРА И ЦЕНА

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују да се овај уговор закључује на основу достављене понуде Продавца, која је прихваћена од стране наручиоца - овде Купца, у

отвореном поступку јавне набавке добара: **ПУТНИЧКА И ЛАКА ТЕРЕТНА ВОЗИЛА 2019. год.** по позиву за подношење понуда број 61, објављеном дана 18.09.2019. год. на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца, као и на Порталу Сл. гласила РС и базе прописа.

Уговор се закључује ЗА ПАРТИЈУ/Е БРОЈ _____.

Понуда Продавца дел. број ____ од _____ 2019. године чини саставни део овог уговора.

(Напомена: деловодни број и датум понуде, уписаће се приликом израде уговора)

Члан 2.

Купац купује, а Продавац продаје и Купцу испоручује:

- За партију број 1:

1) за путничко возило 80-85 kW - 2 комада, возило _____ (уписати тип возила), јединична цена возила је _____ динара, без ПДВ-а и укупна цена за 3 комада износи _____ динара, без обрачунатог ПДВ-а,

2) за путничко возило 60-70 kW- 1 комад, возило _____ (уписати тип возила) цена возила је _____ динара без ПДВ-а,

3) за путничко возило 50-60 kW – 5 комада, возило _____ (уписати тип возила) јединична цена возила је _____ динара, без ПДВ-а и укупна цена за 5 комада износи _____ динара без ПДВ-а

Укупна вредност уговора за партију број 1 износи _____ динара, без обрачунатог ПДВ-а.

- **За партију број 2** путничко возило 60 – 65kW – 11 комада, возило _____ (уписати тип возила), јединична цена возила је _____ динара, без ПДВ-а и укупна вредност уговора за 11 комада износи _____ динара, без обрачунатог ПДВ-а.

- **За партију број 3** путничко возило 140 – 145kW – 1 комад, возило _____ (уписати тип возила), јединична цена возила је _____ динара, без ПДВ-а и укупна вредност уговора износи _____ динара, без обрачунатог ПДВ-а.

- **За партију број 4** лако теретно возило 85 - 90 kW – 4 комада, возило _____ (уписати тип возила), јединична цена возила је _____ динара, без ПДВ-а и укупна вредност уговора износи _____ динара, без обрачунатог ПДВ-а.

Цене су исказане на паритету фцо место испоруке.

Исказане цене су коначне, са свим урачунатим трошковима и попустима, без ПДВ-а.

У исказаним ценама садржани су сви припадајући трошкови (осигурање робе, трошкови амбалаже и друга средства за заштиту робе од оштећења, превозни трошкови и др.).

III РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Исказане цена из члана 2. Уговора су фиксне и непроменљиве, за цео период важности уговора.

Рок и начин плаћања:

- одложено плаћање, у року од _____ дана од дана пријема уредно испостављене фактуре.

Члан 4.

Продавац је обавезан да за испоручену робу испостави Купцу фактуру у складу са важећим прописима, у року од 3 дана од дана испоруке робе. У фактури је Продавац дужан да означи деловодни број и датум овог уговора (код Купца).

IV НАЧИН, МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ

Члан 5.

Продавац је у обавези да изврши испоруку добра, у количини у складу са чланом 2. Уговора, које добро у целости поседује захтеване техничке спецификације из изабране понуде, на адреси Фцо Купац:

- Партија број 1 –

1. путничко возило 80-85 kW:

- ШГ „Сремска Митровица“ Сремска Митровица, Паробродска 2 – 1 комад,
- ШГ „Нови Сад“ Нови Сад, Булевар ослобођења 127 – 1 комад.

2. путничко возило 60-70 kW:

- ШГ „Нови Сад“ Нови Сад, Булевар ослобођења 127 – 1 комад,
- 3. путничко возило 50-60 kW
- ШГ „Нови Сад“ Нови Сад, Булевар ослобођења 127 – 1 комад,
- ШГ „Сремска Митровица“ Ср. Митровица, Паробродска 2 – 1 комад,
- ШГ „Банат“ Панчево, Булевар ослобођења 127 – 3 комада.

- Партија број 2 –

- ШГ „Сомбор“, РЈ Шумска механизација Апатин, Кружни насип бр. 13 – 2 комада,
- ШГ „Банат“ Панчево, РЈ Шумска механизација „Панчево“ , Лука Дунав бб. – 7 комада,
- ЈП „Војводинашуме“ - „Ловотурс“ Петроварадин, Прерадовићева 2 – 1 комад,
- ШГ „Нови Сад“ Нови Сад, Булевар ослобођења 127 – 1 комад.

- Партија број 3 –

- ШГ „Банат“ Панчево, РЈ Шумска механизација „Панчево“ , Лука Дунав бб – 1 комад.

- Партија број 4 –

- ШГ „Нови Сад“ Нови Сад, Булевар ослобођења 127 – 2 комада,
- ШГ „Сремска Митровица“ Ср. Митровица, РЈ Шумска механизација „Моровић“ Моровић, Шидска бб – 2 комада.

Продавац је дужан да купцу , приликом испоруке, достави и следеће:

- Упутство за употребу на српском језику, као и сву потребну документацију за прву регистрацију.

Продавац је дужан да купцу, приликом испоруке, достави:

- сву осталу опрему , према захтевима Купца, постављеним у конкурсној документацији из јавне набавке у којој је Продавац учествовао са понудом која је прихваћена.

V УГОВОРНА КАЗНА

Члан 6.

У случају кашњења у испоруци добара, Купац има могућност да одреди Продавцу накнадни рок за испоруку. У том случају Купац обавештава Продавца писменим путем о продужењу рока, најкасније наредног дана од дана истека уговореног рока.

Уколико Купац Продавцу не одреди накнадни рок или накнадни рок одреди, а добра не буду испоручена ни у том року, Продавац је обавезан да Наручиоцу плати уговорну казну од 0,5% од вредности неиспорученог добра за сваки дан закашњења, а максимално 5% од укупне вредности неиспорученог добра.

У случају да Продавац испоручи добра након уговореног или накнадно продуженог рока из става 1. овог члана и Купац прими добра, Купац има могућност да у року од 5 дана од дана целокупне примопредаје добара обавести Продавца да задржава своје право на уговорну казну. Уколико га у наведеном року не обавести да задржава право на уговорну казну, Купац нема право на наплату уговорне казне због закашњења у испоруци добара.

VI ПРЕЛАЗ РИЗИКА

Члан 7.

Продавац сноси ризик за случајну пропаст или оштећење робе до приспећа на одредишно место испоруке, а од тог тренутка ризик сноси Купац.

VII ОДГОВОРНОСТ ЗА ПРАВНЕ И МАТЕРИЈАЛНЕ НЕДОСТАТКЕ

Члан 8.

Продавац одговара ако на роби која су предмет овог уговора постоји неко право трећег лица, које искључује, умањује или ограничава права Купца, а о чијем постојању Купац није обавештен нити је пристао да узме робу оптерећену тим правом.

Члан 9.

Продавац одговара за материјалне недостатке робе које је она имала у часу прелаза ризика на Купца, без обзира на то да ли су му били познати.

Продавац одговара и за оне материјалне недостатке који се појаве после прелаза ризика на Купца, ако су последица узрока који је постојао пре тога.

VIII КВАЛИТЕТ РОБЕ

Члан 10.

Квалитет добра, која су предмет овог Уговора, мора у потпуности одговарати важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту добра и уверењима о квалитету издатим од акредитоване институције.

IX ПРИМОПРЕДАЈА ВОЗИЛА

Члан 11.

Уговорне стране су дужне да изврше квалитативну и квантитативну примопредају испорученог возила, о чему се сачињава Записник (у два примерка) које потписују представници Купца и представник Продавца.

Приликом примопредаје, представници Купца су дужни да испоручено возило на уобичајени начин прегледају и да своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопште Продавцу. Продавац је дужан да, уколико је то могуће, одмах отклони недостатак, односно уколико то није могуће у року од наредних седам дана.

У случају да Продавац није у могућности да одмах отклони недостатке, представници Купца ће одложити пријем возила у складу са ставом 2. овог члана.

У записник о квалитативном пријему из става 1. овог члана уносе се сви подаци о отклоњеним недостацима на новом возилу у складу са ставом 2. и 3. овог члана.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, Купац је дужан да о том недостатку писменим путем обавести Продавца без одлагања, а најкасније у року од 8 дана од дана испоруке робе.

X ГАРАНТНИ РОК

Члан 12.

Продавац одговара за квалитет предмета овог уговора у гарантном року од :

Партија 1: _____ месеци или 100.000 пређених километара, а остале гаранције према декларацији произвођача, коју обавезно доставља продавац уз испоруку возила

Партија 2: _____ месеци или 35.000 пређених километара, а остале гаранције према декларацији произвођача, коју обавезно доставља продавац уз испоруку возила.

Партија 3: _____ месеци или 120.000 пређених километара, а остале гаранције према декларацији произвођача, коју обавезно доставља продавац уз испоруку возила.

Партија 4: _____ месеци или 150.000 пређених километара, а остале гаранције према декларацији произвођача, коју обавезно доставља продавац уз испоруку возила.

Продавац се ослобађа одговорности за настале промене у квалитету које су последица неправилног одржавања и чувања робе од стране Купца.

Члан 13.

Продавац је дужан да Купцу обезбеди сервисирање возила на територији Републике Србије у току трајања гарантног рока, сходно условима произвођача. Сходно наведеном, Продавац је дужан да писмено обавести Купца о овлашћеном сервису. У случају да Продавац у току трајања гарантног рока не обезбеди овлашћеног сервисера или са претходним овлашћеним сервисером прекине пословну сарадњу, дужан је да Купцу обезбеди овлашћеног сервисера и о томе благовремено обавести Купца. Уколико Продавац не поступи сходно наведеној обавези односно не обезбеди овлашћеног сервисера и не обавести Купца, Продавац сноси трошкове сервисирања возила у току трајања гарантног рока до момента док исти не обезбеди Купцу овлашћеног сервисера.

Члан 14.

У случају да испоручена добра не одговарају уговореним стандардима квалитета, Купац који је благовремено и уредно обавестио Продавца о недостатку може:

1. захтевати од продавца да недостатак уклони или да му преда тражено добро без недостатка (испуњење уговора);
2. захтевати снижење цене;
3. изјавити да раскида уговор и ставити добра са недостацима продавцу на располагање;
4. ставити добра са недостацима продавцу на располагање и захтевати да недостатак уклони или да му преда тражено добро без недостатка (испуњење уговора).

У сваком од ових случајева Купац има право и на накнаду штете.

Поред тога, и независно од тога, продавац одговара купцу и за штету коју је овај због недостатка ствари претрпео на другим својим добрима, и то према општим правилима о одговорности за штету.

У случајевима из тачке 1. и 4. става 1 овог члана, Купац ће поставити захтев Продавцу да у одређеном року од најмање 3, а најдуже 8 дана, отклони утврђене недостатке односно испоручи добра без недостатка, а уколико Продавац по томе не поступи у задатом року-уговорне стране утврђују да Купац има право сматрати да је уговор раскинут по закону, применом одредбе члана 125. Закона о облигационим односима.

XI ОСЛОБАЂАЊЕ ОД ОДГОВОРНОСТИ

Члан 15.

Околности независне од воље уговорних страна, које ни пажљива страна не би могла избећи, нити би могла отклонити последице таквих околности, сматраће се као случајеви који ослобађају од одговорности, ако наступе након закључења уговора и спречавају његово потпуно или делимично извршење (виша сила).

Наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 5 дана.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, саобраћајне несреће, одлуке органа власти и други случајеви који су законом предвиђени као виша сила.

Члан 16.

Наступање околности из претходног члана овог Уговора, продужиће рок за извршење уговорних обавеза за време које по свом трајању одговара вишој сили.

Ако се трајање више силе продужи након уговореног рока, свака страна има право да раскине уговор, без обавезе плаћања накнаде штете другој страни.

XII РАСКИД УГОВОРА

Члан 17.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, под условом да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Раскид уговора се захтева писменим путем, са раскидним роком од 30 дана.

XIII ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Члан 18.

Продавац обезбеђује испуњење својих обавеза из овог уговора средством финансијског обезбеђења, достављањем:

- **РЕГИСТРОВАНЕ БЛАНКО-СОЛО МЕНИЦЕ, оверене печатом и потписом продавца, са МЕНИЧНИМ ПИСМОМ** попуњеним и овереним у износу од 10% од уговореног износа из члана 2. овог уговора, а у циљу доброг извршења посла.

Поступање Продавца које је противно било којој одредби овог уговора, сматра се кршењем уговорних обавеза и Купац има право да активира средство финансијског обезбеђења.

XIV РОК ВАЖНОСТИ УГОВОРА

Члан 19.

Овај уговор се закључује на период од 1 године, рачунајући од датума када су уговор потписале обе уговорне стране.

XV ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА

Члан 20.

У погледу уговорених укупних количина конкретних добара и висине уговорених јединичних цена из члана 2 уговора, нису могуће измене и допуне уговора.

Измене и допуне овог уговора су могуће због повећања обима предмета овог уговора с тим да се вредност уговора може повећати највише **до 5%** од вредности овог уговора. Изменом уговора не може се мењати предмет набавке.

Остале измене и допуне овог уговора, могуће су само из нарочито оправданих, објективних околности, под условом да се не мењају уговорене количине и јединичне цене из члана 2 овог уговора, а све у складу са одредбама Закона о јавним набавкама и уз обострану сагласност уговорних страна.

XVI ПРИМЕНА ЗОО

Члан 21.

На сва питања која нису регулисана овим уговором, примењује се одредбе Закона о облигационим односима.

XVII СПОРОВИ

Члан 22.

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, а у случају да то није могуће, уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Новом Саду.

XVIII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свакој уговорној страни припада по 2 (два) примерка.

ЗА ПРОДАВЦА

**ЗА КУПЦА
ДИРЕКТОР**

Роланд Кокаи, маст.ек.

8. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

8.1. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА за јавну набавку *добра*: ПУТНИЧКА И ЛАКА ТЕРЕТНА ВОЗИЛА 2019. год. У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ, Редни број јавне набавке: 61

Цена у понуди се исказује у динарима. Цена је фиксна до извршења уговора. Исказане вредности у обрасцу структуре цене морају бити идентичне вредностима исказаним у понуди. Понуђена цена се исказује са свим попустима и припадајућим трошковима предметног добра (осигурања робе, трошкови амбалаже и друга средства за заштиту робе од оштећења, превозни трошкови и др.) према наведеној табели:

НАЗИВ ПАРТИЈЕ	Количина (ком.)	Једин. цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а по јединици	Јединична цена Добра, са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупан износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
ПАРТИЈА 1	8						
1.1. путничко воило 80-85 kW	2						
1.2. путничко возило 60-70 kW	1						
1.3. путничко возило 50-60 kW	5						
ПАРТИЈА 2 Путничко возило 60-65 kW	11						
ПАРТИЈА 3 Путничко возило 140-145 kW	1						
Партија 4 Лако теретно возило 85-90 kW	4						

Укупна цена обухвата сва добра једне партије, испоручена према условима наведеним у конкурсној документацији.

Сви трошкови и евентуални попусти у укупној цени морају одмах бити исказани у њој, путем приказивања коначне цене, а не накнадним обрачунавањем.

датум:	потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца понуде
_____	_____
место:	М.П.
_____	_____

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:

Понуђач попуњава образац структуре цене за партију/е за коју конкурише. Уколико понуђач подноси понуде за више партија, дужан је да попуни колоне које се односе на те партије.

Овај образац обавезно својеручно потписује одговорно лице понуђача и оверава печатом.

Образац структуре понуђене цене понуђач попуњава према следећем упутству:

У колони 1 уписани су називи свих партија.

У колони 2 уписана је количина добара која се набавља.

У колону 3 понуђач уписује јединичну цену добра без пореза на додату вредност.

У колону 4 понуђач уписује износ пореза на додату вредност по јединици.

У колону 5 понуђач уписује јединичну цену добра са порезом на додату вредност.

У колону 6 понуђач уписује цену за укупну количину добара без пореза на додату вредност.

У колону 7 понуђач уписује укупан износ ПДВ-а.

У колону 8 понуђач уписује цену за укупну количину добара са порезом на додату вредност.

9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

9.1.Образац трошкова припреме понуде

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама, понуђач _____ за јавну набавку добара : **ПУТНИЧКА И ЛАКА ТЕРЕТНА ВОЗИЛА 2019.год. У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ,**

Редни број јавне набавке: 61, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Врста трошкова	Износ трошкова у РСД
УКУПНО:	

датум: _____		потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца посла
место: _____	М.П.	_____

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

У образцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

НАПОМЕНА: достављање овог образца није обавезно.

10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

10.1. Образац изјаве

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача:

_____, са седиштем у
_____, ул. _____ бр. ____, дајем следећу :

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку за јавну набавку добара: **ПУТНИЧКА И ЛАКА ТЕРЕТНА ВОЗИЛА 2019. год. У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ, Редни број јавне набавке: 61**, коју спроводи наручилац ЈП „Војводинашуме“ Петроварадин, **поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

датум:

ПОНУЂАЧ

М.П.

место:

Потпис одговорног лица

НАПОМЕНА:

- уколико понуду подноси група понуђача, ова изјава мора бити умножена, потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Наведена напомена се односи и на наредни образац под редним бројем 11.

**11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА СНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА
О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

11.1. Образац изјаве

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача :

_____, са седиштем у _____,
ул.

_____ бр. ____, дајем следећу :

ИЗЈАВУ

о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у поступку за јавну набавку добара: **ПУТНИЧКА И ЛАКА ТЕРЕТНА ВОЗИЛА 2019.год. У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ, Редни број јавне набавке: 61**, коју спроводи наручилац ЈП „Војводинашуме“ Петроварадин, а у којој јавној набавци подносимо понуду, изјављујем да је понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине **као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношење понуда.**

датум:

ПОНУЂАЧ

М.П.
