



JP "VOJVODINAŠUME"

Petrovaradin,

Preradovićeva 2

Broj: 1087/1

Dana:13.09.2019.

www.vojvodinasume.rs

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

U OTVORENOM POSTUPKU, ZA JAVNU NABAVKU DOBARA:

**- T R A K T O R I 2019. god. (II) -
(PO PARTIJAMA)**

(Redni broj javne nabavke: 71/19)

(Poziv za podnošenje ponuda broj 71/19, objavljen je dana 13.09.2019. god. na Portalu javnih nabavki, internet stranici Naručioca, kao i na Portalu službenih glasila RS i baza propisa)

S A D R Ž A J

U skladu sa članom 61. stav 4. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik RS“, br. 124/2012, 14/15 i 68/15- dalje ZJN) i člana 2. Stav 1. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. Glasnik RS“, br. 86/2015 i 41/2019), konkursna dokumentacija za javnu nabavku dobara u otvorenom postupku sadrži:

Prilog br. 1 - Opšte podatke o javnoj nabavci

- (1) naziv, adresa i internet stranica naručioca,
- (2) napomena da se sprovodi otvoreni postupak,
- (3) predmet javne nabavke (dobra, usluge ili radovi), naznaka da se postupak sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci ili okvirnog sporazuma
- (4) informacije u vezi sa javnom nabavkom

Prilog br. 2 - Podatke o predmetu javne nabavke

- (1) opis predmeta nabavke, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke,
- (2) opis partije, ako je predmet javne nabavke oblikovan po partijama, naziv i oznaka iz opšteg rečnika javne nabavke,

Prilog br. 3 - Vrstu, tehničke karakteristike (specifikacije), kvalitet, količinu i opis dobara, način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta, rok isporuke, mesto isporuke dobara, eventualne dodatne usluge i sl.;

Prilog br. 4 - uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova;

Prilog br. 5 - Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu;

Prilog br. 6 - Obrazac ponude;

Prilog br. 7 - Model ugovora;

Prilog br. 8 - Obrazac troškova pripreme ponude;

Prilog br. 9 - Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi;

Prilog br. 10 - Izjava ponuđača o poštovanju obaveza;

Prilog br. 11a, 13b i 13c – Obrazac referentne liste za ponuđača;

Prilog br. 12 – Obrazac potvrde kupca

Ukupan broj strana konkursne dokumentacije je: 56.

JP „VOJVODINAŠUME“
Petrovaradin, Preradovićeva 2
www.vojvodinasume.rs
Vrsta naručioca: Javno preduzeće

PRILOG BR. 1 - OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

1.1 PODACI O NARUČIOCU

Naziv: JP „Vojvodinašume“ Petrovaradin

Adresa: 21131 Petrovaradin, Preradovićeva 2.

Internet stranica naručioca: www.vojvodinasume.rs

Matični broj: 087621198

PIB:101636567

Tekući račun: 205-601-31 Komercijalna banka ad Beograd

1.2 PODACI O VRSTI POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Javna nabavka broj 71/19: Traktori 2019. god.(II) - po partijama, sprovodi se u otvorenom postupku.

1.3 PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

Predmet javne nabavke su dobra: **Traktori 2019. god.(II)**

Postupak se sprovodi radi zaključenja: ugovora o javnoj nabavci.

Nije u pitanju rezervisana javna nabavka.

Ne sprovodi se elektronska licitacija.

1.4 INFORMACIJE U VEZI SA JAVNOM NABAVKOM

Informacije u vezi sa javnom nabavkom mogu se dobiti svakog radnog dana u periodu od 07-15 časova.

Kontakt osoba je Zoran Petaković, dipl.inž.šum. - tel. 022/725-503.

Ostali podaci o javnoj nabavci:

1. Datum objavljivanja javnog poziva i konkursne dokumentacije na Portalu javnih nabavki, internet stranici naručioca i na Portalu službenih glasila RS i baza propisa: **13.09.2019. god.**
2. Понуда се сматра благовременом ако је у ЈП «Војводинашуме» Петроварадин, Прерадовићева 2, **примљена до 14.10.2019. године, најкасније до 10,00 часова.**
3. Javno otvaranje blagovremeno prispelih ponuda će se obaviti dana **14.10.2019. god. u 10:30 časova**, u prostorijama **JP “Vojvodinašume“ 21131 Petrovaradin, Preradovićeva br. 2.**

PRILOG br. 2 - PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

2.1 Opis predmeta nabavke:

Traktori 2019. god.(II) - po partijama

Oznaka i naziv iz opšteg rečnika nabavke:

- traktori – 16700000

2.2 Predmet javne nabavke je oblikovan u više partija i to:

Red. br. partije	NAZIV PARTIJE	KOLIČINA
	TRAKTORI	(kom)
1	Traktor poljoprivredni 60-80 kw	4
2	Traktor poljoprivredni 110-120 kw	2
3	Traktor poljoprivredni 120-130 kw	1
	UKUPNO (partije 1-3):	7

2.3 Postupak se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci.

PRILOG br. 3 - VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE), KVALITET, KOLIČINA I OPIS DOBARA, NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE I OBEZBEĐIVANJA GARANCIJE KVALITETA, ROK ISPORUKE, MESTO ISPORUKE DOBARA, EVENTUALNE DODATNE USLUGE I SL.

Predmet javne nabavke u otvorenom postupku: **Traktori 2019.god.** je oblikovan u sledeće partije:

Partija br. 1- Traktor poljoprivredni 60-80 kw – 4 kom

(Sremska Mitrovica 4 kom)

Poljoprivredni traktor - adaptiran za šumarstvo, min.snage 70 kW – 4 komada

1. Motor, turbo dizel 4 cilindra, zapremina minimalno 4300cm³, sa standardom emisije gasova minimalno STAGE/TIER 3a.
2. Snaga motora minimalno 70kW, obrtni moment minimalno 400 Nm.
3. Pneumatici prednji 380 R 24 ili 420 R 28, zadnji 420 R 34 ili 460 R 36, zaštita ventila na felnama.
4. Transmisija: mehanička sinhronizovana transmisija sa reverzerom pogona kretanja, dvostrukom spojnicom (kvačilo) i sa nezavisnim uključenjem PTO vratila.
5. Broj stepeni prenosa minimum: 24 napred – 24 nazad sa Hi-Lo opcijom.
6. Brzina kretanja traktora: minimalno 0,50 km/h – maksimalno 40,00 km/h.
7. Kočnice na zadnjim točkovima diskovi potopljeni u ulju.
8. Pogon na svim točkovima, 4WD, mehanički, sa elektro uključenjem prednje vuče i blokade diferencijala.
9. Rezervoar za dizel gorivo minimalne zapremine 115 litara, plastični ili metalni
10. Hidraulični sistem sa klipno aksijalnom ili zupčastom pumpom i elektronskom kontrolom, minimalnog protoka 45 lit/min.
11. Priključno vratilo traktora zadnje, od 540 do 750 ob/min, 35 mm 6 žlebova.
12. Prednji i zadnji most bez ogibljenja, ravan.
13. Kompresor vazduha sa crevom za duvanje pneumatika.
14. Traktor sa gornjom i donjom poteznicom.
15. Kabina sa klima uređajem i grejanjem, ogibljeno sedište vozača i pomoćno sedište za suvozača.
16. Radna svetla LED napred i pozadi, min. 4 komada, rotaciono svetlo sa leve strane kabine
17. Dužina traktora minimalno 4600mm - maksimalno 4850 mm
18. Širina traktora minimalno 1700 mm - maksimalno 2000 mm
19. Visina traktora minimalno 2900 mm - maksimalno 3000 mm.
20. Vertikalni klirens minimalno 600mm – maksimalno 700mm.
21. Međuosovinsko rastojanje: minimalno 2400mm – maksimalno 2600mm.
22. Masa traktora bez tegova minimalno 4350 kg.
23. Montažno demontažni tegovi napred minimalna masa 450 kg.
24. Montažno demontažni tegovi na zadnjim točkovima, minimalna masa 200 kg.

25. Adaptacija traktora za rad u šumarstvu u vidu metalne zaštite (zaštita podvozja traktora, zaštita prednjeg mosta, zaštita rezervoara goriva, zaštita instalacija ispod kabine).

Godina proizvodnje: 2019 godina

Garantni rok: minimalno 24 meseca od dana isporuke na lokaciju kupca, u kom roku Ponuđač odgovara za kvalitet dobra i obavezan je da pored ugovorenog redovnog servisa, u skladu sa uslovima proizvođačke garancije, izvrši i popravku neispravnog dobra, nabavku i ugradnju rezervnog dela i otklanjanje kvara o svom trošku, dovođenjem dobra u ispravno stanje.

Rok isporuke: do 150 dana od dana zaključenja ugovora o JN.

Paritet: FCO ŠG Sremska Mitrovica, Šumska mehanizacija Morović.

ZAHTEVANI KVALITET DOBARA

Ponuđeno dobro mora biti u skladu sa zahtevima iz specifikacije navedene u ovom prilogu.

Ponudjač je obavezan da uz ponudu dostavi katalog proizvoda ili izvod iz kataloga na srpskom jeziku sa slikama, podacima o tehničkim karakteristikama i obeleženim modelom koji se nudi, kao dokaz da ponuđeno dobro zadovoljava zahtevane tehničke karakteristike, **u suprotnom će njegova ponuda biti ocenjena kao neodgovarajuća.**

Prilikom isporuke dobara Ponuđač (Prodavac) je u obavezi da dostavi uputstvo za rukovanje na srpskom jeziku i svu potrebnu dokumentaciju za registraciju traktora (tehnički pregled), kao i potrebna uverenja - ateste sa ispitivanja za bezbednost i zdravlje na radu.

Kvalitet dobara mora da odgovara propisanim domaćim ili međunarodnim standardima.

Za navedena dobra zahteva se standardni nivo kvaliteta, u skladu sa pozitivnim zakonskim i podzakonskim propisima, koji važe u delatnostima proizvodnje i prometa na domaćem tržištu, a koji su predmet nabavke.

Mesto i datum

Ponuđač

Ponuđač potpisuje ovaj obrazac u okviru poglavlja tehničke karakteristike, čime isti potvrđuje da je u potpunosti upoznat sa zahtevanim Tehničkim karakteristikama (specifikacijama) i da će iste u celosti ispuniti ukoliko njemu bude dodeljen ugovor, što potvrđuje potpisom i pečatom ovog obrasca.

Partija 2 – TRAKTOR POLJOPRIVREDNI SNAGE 110-120 KW: 2 kom

(ŠG “Sremska Mitrovica”: 2 kom)

Poljoprivredni traktor - adaptiran za šumarstvo, maksimalne snage do 120 kW – 2 komada

1. Snaga motora po ECE R120 ili ISO 14396 standardu bez “boost sistema”, maksimalno 120kW, pri broju obrtaja 1800-1900 ob/min.
2. Maksimalni obrtni moment motora pri 1500 ob/min, bez boost sistema: 700 Nm.
3. Šestocilindrični dizel motor sa vodenim hlađenjem, radne zapremine minimalno 6500 cm³ - maksimalno 7000 cm³, sa Common rail sistemom ubrizgavanja, minimalno 4 ventila po cilindru i turbo punjač varijabilne geometrije.
4. Standard emisije izduvih gasova: Tier IV Ad Blue.
5. Rezervoar za gorivo kapaciteta minimalno 220 l sa metalnom zaštitom dna.
6. Rezervoar za AD Blue kapaciteta minimalno 35 litara, sa metalnom zaštitom dna.
7. Transmisija Powershift, sa minimalno 4 radna opsega i minimalno 32 x 32 stepeni prenosa napred/nazad sa automatizovanom promenom stepena prenosa, pogodno za rad u šumi.
8. Radna brzina napred minimalno 0,2 km/h - maksimalno 40 km/h, sa elektrohidrauličkim reverzerom pogona kretanja, mogućnost vožnje bez upotrebe kvačila.
9. Pogon na sva četiri točka mehanički - 4WD, sa elektronskim uključivanjem prednje vuče.
10. Priključno vratilo PTO sa promenjivim brzinama obrtanja 540/540E/1000 o/min, sa auto start/stop funkcijom, prečnik PTO 35 mm sa 6 žlebova. Promena broja obrtaja vrši se iz kabine.
11. Hidraulička pumpa sa protokom minimalno 80 l/minimalno sa posebnom pumpom za servo volan minimalnog protoka 45 lit/min.
12. Kabina standardna sa volanom podesivim po dubini i visini, manuelni klima uređaj, glavna električna sklopka u kabini, nivo buke u kabini max. 85 dB, minimalno 8 LED radnih svetala 4 napred i 4 pozadi, rotaciono svetlo sa leve strane, radio CD sa zvučnicima, brisač na prednjem i zadnjem staklu kabine, i displej sa informacijama o radu traktora na A stubu kabine (performans monitor).
13. Sedište za vozača sa vazdušnom amortizacijom i pomoćno sedište.
14. Prednji pneumatici 14.9-28 šumarski sa fiksnim ojačanim felnama i zaštitama ventila.
15. Zadnji pneumatici 18.4-38 šumarski sa fiksnim ojačanim felnama i zaštitama ventila.
16. Prednji blatobrani dinamički zakretni, zadnji blatobrani uski.
17. Masa traktora minimalno 5000 kg – maksimalno 6000 kg.
18. Ukupna visina, minimalno 3000 mm – maksimalno 3300 mm
19. Širina traktora minimalno 2470 mm – maksimalno 2550 mm
20. Međuosovinsko rastojanje minimalno 2640 mm – maksimalno 2700 mm.
21. Prednji tegovi minimalno 450 kg.
22. Kompletna zaštita donjeg podvozja traktora (zaštita motora, prednje osovine, kućišta transmisije, zadnje osovine i dna rezervoara metalnim limom debljine minimalno 6mm).

Godina proizvodnje: 2019 godina

Garanti rok za traktor je minimalno 24 meseca, u kom roku Ponuđač odgovara za kvalitet dobra i obavezan je da pored ugovorenog redovnog servisa, u skladu sa uslovima proizvođačke garancije, izvrši i popravku neispravnog dobra, nabavku i ugradnju rezervnog dela i otklanjanje kvara o svom trošku, dovođenjem dobra u ispravno stanje.

Rok isporuke do 180 dana od dana zaključenja ugovora o JN.

Paritet:FCO ŠG Sremska Mitrovica,Šumska mehanizacija Morović.

ZAHTEVANI KVALITET DOBARA

Ponuđeno dobro mora biti u skladu sa zahtevima iz specifikacije navedene u ovom prilogu.

Ponudjač je obavezan da uz ponudu dostavi katalog proizvoda ili izvod iz kataloga na srpskom jeziku sa slikama, podacima o tehničkim karakteristikama i obeleženim modelom koji se nudi, kao dokaz da ponuđeno dobro zadovoljava zahtevane tehničke karakteristike, **u suprotnom će njegova ponuda biti ocenjena kao neodgovarajuća.**

Prilikom isporuke dobara Ponudjač (Prodavac) je u obavezi da dostavi uputstvo za rukovanje na srpskom jeziku i svu potrebnu dokumentaciju za registraciju traktora (tehnički pregled), kao i potrebna uverenja - ateste sa ispitivanja za bezbednost i zdravlje na radu.

Kvalitet dobara mora da odgovara propisanim domaćim ili međunarodnim standardima.

Za navedena dobra zahteva se standardni nivo kvaliteta, u skladu sa pozitivnim zakonskim i podzakonskim propisima, koji važe u delatnostima proizvodnje i prometa na domaćem tržištu, a koji su predmet nabavke.

Mesto i datum

Ponudjač

Ponudjač potpisuje ovaj obrazac u okviru poglavlja tehničke karakteristike, čime isti potvrđuje da je u potpunosti upoznat sa zahtevanim Tehničkim karakteristikama (specifikacijama) i da će iste u celosti ispuniti ukoliko njemu bude dodeljen ugovor, što potvrđuje potpisom i pečatom ovog obrasca.

Partija 3 – TRAKTOR POLJOPRIVREDNI SNAGE 120-130 KW: 1 kom

(ŠG “Banat” Pančevo: 1 kom)

Poljoprivredni traktor – adaptiran za šumarstvo snage 120-130 kw sa ugradjenim vertikalnim iveračem panjeva – 1 komad.

1. Snaga motora u režimu rada PTO vratila po ECE R120 ili ISO 14396 normativu sa boost sistemom: maksimalno 130 kW, pri broju obrtaja motora 1800-1900 ob/min.
2. Obrtni moment motora u režimu rada PTO vratila po ECE R120 sa boost sistemom, pri broju obrtaja motora 1500 ob/min: maksimalno 750 Nm.
3. Šestocilindrični dizel motor sa vodenim hlađenjem, radne zapremine minimalno 6500 cm³ - maksimalno 7000 cm³, sa Common rail sistemom ubrizgavanja, minimalno 4 ventila po cilindru i turbo punjač varijabilne geometrije.
4. Standard emisije izduvih gasova: Tier IV Ad Blue.
5. Rezervoar za gorivo kapaciteta minimalno 220 l sa metalnom zaštitom dna.
6. Rezervoar za AD Blue kapaciteta minimalno 35 litara, sa metalnom zaštitom dna.
7. Transmisija Powershift, sa minimalno 4 radna opsega 32 x 32 stepeni prenosa napred/nazad sa automatizovanom promenom stepena prenosa.
8. Radna brzina napred minimalno 0,2 km/h - maksimalno 40 km/h, sa eletrohidrauličkim reverzerom pogona kretanja, mogućnost vožnje bez upotrebe kvačila.
9. Pogon na sva četiri točka mehanički - 4WD, sa elektronskim uključivanjem prednje vuče.
10. Priključno vratilo PTO sa promenjivim brzinama obrtanja 540/ 540E/ 1000 o/min, sa auto start/stop funkcijom, prečnik PTO 35 mm sa 6 žlebova. Promena broja obrtaja vrši se iz kabine.
11. Hidraulička pumpa sa protokom minimalno 80 l/min sa posebnom pumpom za servo volan minimalnog protoka 40 lit/min.
12. Kabina sa volanom podesivim po dubini i visini, manuelni klima uređaj, glavna električna sklopka u kabini, nivo buke u kabini max. 85 dB, minimalno 8 LED radnih svetala 4 napred/4 pozadi, rotaciono svetlo sa leve strane, radio CD sa zvučnicima, brisač na prednjem i zadnjem staklu kabine, i displej sa informacijama o radu traktora na A stubu kabine (performans monitor).
13. Sedište za vozača sa vazdušnom amortizacijom, i potpunim okretom za 180 stepeni sa mehanizmom za zabavljanje. Okretno sedište mora biti ugradjeno od strane sertifikovane firme, da omogući rukovaocu pravilan položaj sedenja prilikom rada iverača.
14. Prednji pneumatici 14.9-28 šumarski sa fiksnim ojačanim felnama i zaštitama ventila.
15. Zadnji pneumatici 18.4-38 šumarski sa fiksnim ojačanim felnama i zaštitama ventila.
16. Prednji blatobrani dinamički zakretni, zadnji blatobrani uski.
17. Kompletna zaštita donjeg podvozja traktora (zaštita motora, prednje osovine, kućišta transmisije, zadnje osovine i dna rezervoara metalnim limom debljine minimalno 6mm).
18. Masa traktora bez tegova, minimalno 5000 kg – maksimalno 6000 kg.
19. Ukupna visina, minimalno 3000 mm – maksimalno 3300 mm
20. Širina traktora minimalno 2470 mm – maksimalno 2550 mm
21. Međuosovinsko rastojanje minimalno 2640 mm – maksimalno 2700 mm.
22. Prednji tegovi minimalno 800 kg.

Uređaj za iveranje panjeva

NOSEĆI RAM, TRANSMISIJA I KUĆIŠTE IVERAČA

1. Ramska konstrukcija izradjena od čeličnih profila u vidu paralelograma za nošenje i rad svrdla iverača sa hidrauličkim cilindrima za dizanje i spuštanje u radni položaj,
2. Kućište od ojačanog legiranog čelika, potpuno zatvoreno sa sistemom podmazivanja,
3. Zupčasta transmisija pogona svrdla u zatvorenom kućištu sa konusno tanjirastim parom i cilindričnim spregnutim zupčanicima od čelika visoke otpornosti.
4. Prečnik glavnog primarnog prenosnika minimalno 160mm – maksimalno 170mm, broj zuba primarnog prenosnika minimalno 12 – maksimalno 14.
5. Prečnik glavnog sekundarnog prenosnika minimalno 400 mm – maksimalno 410 mm, broj zuba glavnog sekundarnog prenosnika minimalno 30 – maksimalno 34.
6. Pogon putem PTO kardanskog vratila na 1000 ob/min koje se isporučuje zajedno sa iveračem.
7. Potrebna snaga na PTO vratilu: minimalno 80 kW.
8. Promena smera rotacije iz kabine traktora pomoću komande,
9. Ploča za fiksiranje za traktor i pripadajuća oprema za montažu, ugradjena od strane sertifikovanih stručnih lica proizvođača,
10. Instalacija za priključenje na hidraulički traktora cilindri za dizanje, spuštanje i nagib, sa komandama iz kabine traktora.
11. Dimenzije iverača:
 - dužina: minimalno 2500 mm – maksimalno 2800 mm
 - širina: minimalno 900 mm – maksimalno 1000 mm
 - visina: minimalno 1500 mm – maksimalno 1700 mm

RADNI ORGAN – SVRDLO ZA IVERANJE-UNIŠTAVANJE PANJEVA

1. Svrdlo u vidu spirale koja na vrhu pravi produžetak sa koničnim vrhom i noževima – krilcima za iveranje,
2. Dva krilca - noža izradjena od hardox čelika radnog prečnika maksimalno 1000 mm,
3. Radna dubina svrdla iverača: minimalno 800 mm – maksimalno 1000 mm
4. Sa sigurnosnom spojnicom i priključkom na traktor za broj obrtaja od 1000 o/min,
5. Mogućnost ugradnje cilindra za bušenje panjeva, opciono.

Traktor i iverač se isporučuju kao jedinstvena celina, fabrički montiran iverač panjeva na traktor , uz obuku rukovaoca.

Godina proizvodnje: 2019 godina

Garanti rok za traktor i iverač je minimalno 24 meseca, u kom roku Ponuđač odgovara za kvalitet dobra i obavezan je da pored ugovorenog redovnog servisa, u skladu sa uslovima proizvođačke garancije, izvrši i popravku neispravnog dobra, nabavku i ugradnju rezervnog dela i otklanjanje kvara o svom trošku, dovođenjem dobra u ispravno stanje.

Rok isporuke do 180 dana od dana zaključenja ugovora o JN

Paritet:FCO ŠG Banat-Pančevo,Šumska mehanizacija Pančevo.

ZAHTEVANI KVALITET DOBARA

Ponuđeno dobro mora biti u skladu sa zahtevima iz specifikacije navedene u ovom prilogu.

Ponudjač je obavezan da uz ponudu dostavi katalog proizvoda ili izvod iz kataloga na srpskom jeziku sa slikama, podacima o tehničkim karakteristikama i obeleženim modelom koji se nudi, kao dokaz da ponuđeno dobro zadovoljava zahtevane tehničke karakteristike, **u suprotnom će njegova ponuda biti ocenjena kao neodgovarajuća.**

Prilikom isporuke dobara Ponudjač (Prodavac) je u obavezi da dostavi uputstvo za rukovanje na srpskom jeziku i svu potrebnu dokumentaciju za registraciju traktora (tehnički pregled), kao i potrebna uverenja - ateste sa ispitivanja za bezbednost i zdravlje na radu.

Kvalitet dobara mora da odgovara propisanim domaćim ili međunarodnim standardima.

Za navedena dobra zahteva se standardni nivo kvaliteta, u skladu sa pozitivnim zakonskim i podzakonskim propisima, koji važe u delatnostima proizvodnje i prometa na domaćem tržištu, a koji su predmet nabavke.

Mesto i datum

Ponudjač

Ponudjač potpisuje ovaj obrazac u okviru poglavlja tehničke karakteristike, čime isti potvrđuje da je u potpunosti upoznat sa zahtevanim Tehničkim karakteristikama (specifikacijama) i da će iste u celosti ispuniti ukoliko njemu bude dodeljen ugovor, što potvrđuje potpisom i pečatom ovog obrasca.

PRILOG br. 4 - USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA. 75. I ČLANA 76. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

Obavezni uslovi iz člana 75. i dodatni uslovi iz čl.76 Zakona o javnim nabavkama i dokazivanje ispunjenosti uslova za ponuđače:

Red. Broj	OBAVEZNI USLOVI PROPISANI ČLANOM 75. ZAKONA KOJE PONUĐAČ MORA DA ISPUNI	UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST OBAVEZNI USLOVA
1.	Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ako je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar.	<p>PRAVNO LICE: Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda. PREDUZETNIK: Izvod iz registra Agencije za privredne registre. FIZIČKO LICE: Kopija lične karte ili pasoša.</p> <p>Napomena:</p> <ul style="list-style-type: none"> - U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, ovaj dokaz dostaviti za svakog učesnika iz grupe; - U slučaju da ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, ovaj dokaz dostaviti i za podizvođača (ako je više podizvođača, dostaviti za svakog od njih).
2.	Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ukoliko on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare	<p>PRAVNO LICE: Izvod iz kaznene evidencije, odnosno Uverenje prvostepenog suda na čijem području se nalazi sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za krivično delo protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita,</p>

		<p>krivično delo prevare. Za pobrojana krivična dela nadležni sudovi, čija uverenja je potrebno dostaviti, su:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Osnovni sud na čijem području je sedište pravnog lica; i - Viši sud u Beogradu (posebno odeljenje za organizovani kriminal) da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe. <p>ZAKONSKI ZASTUPNIK PRAVNOG LICA:</p> <p>Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova, <i>prema mestu rođenja ili mestu prebivališta lica</i>, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.</p> <p>Napomena:</p> <ul style="list-style-type: none"> - U slučaju da ponudu podnosi pravno lice potrebno je dostaviti ove dokaze i za pravno lice i za zakonskog zastupnika; - U slučaju da pravno lice ima više zakonskih zastupnika za svakog od njih treba dostaviti ove dokaze; - U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, ove dokaze dostaviti za svakog učesnika iz grupe; - U slučaju da ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, ove dokaze
--	--	--

		<p>dostaviti i za podizvođača (ako je više podizvođača, dostaviti za svakog od njih).</p> <p>FIZIČKO LICE I PREDUZETNIK: Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova, <i>prema mestu rođenja ili mestu prebivališta lica</i>, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.</p> <p><u>VAŽI ZA SVE:</u> Ovi dokazi ne mogu biti stariji od 2 (dva) meseca pre otvaranja ponuda.</p>
3.	Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ako je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.	<p>PRAVNO LICE, PREDUZETNIK, FIZIČKO LICE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i - Uverenje nadležne uprave lokalne samouprave (Uprave javnih prihoda grada, odnosno opštine) da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda.
		<p>Napomena:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ukoliko je ponuđač u postupku privatizacije, umesto dva gore navedena dokaza treba da dostavi uverenje Agencije za privatizaciju da se nalazi u postupku privatizacije; - U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, ove dokaze dostaviti za svakog učesnika iz grupe; - U slučaju da ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, ove

		<p>dokaze dostaviti i za podizvođača (ako je više podizvođača dostaviti za svakog od njih).</p> <p>VAŽI ZA SVE:</p> <p>Ovi dokazi ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.</p>
4.	<p>Pravo na učešće u postupku ima ponuđač koji poštuje obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nemaju zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.</p>	<p>Izjava o poštovanju obaveza iz člana 75., stav 2. Zakona (na obrascu iz konkursne dokumentacije – poglavlje 11.1) – pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, overenu pečatom i potpisanu od strane odgovornog lica ponuđača.</p> <p>Napomena:</p> <p>U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.</p>
5.	<p>DODATNI USLOVI PROPISANI ČLANOM 76. ZAKONA KOJE PONUĐAČ MORA DA ISPUNI</p>	<p>Način na koji se dokazuju dodatni uslovi.</p>
	<p>Pravo na učešće u postupku ima ponuđač koji je proizvođač ili ovlašćeni zastupnik za prodaju i servisiranje mašina koje su predmet JN .</p>	<p>Potvrda (ovlašćenje) od proizvođača dobara (traktora, i iverača panjeva) da je ponuđač ovlašćen za prodaju i servisiranje dobara koja su predmet javne nabavke, za teritoriju R. Srbije najmanje 12 meseci računajući od datuma objave javne nabavke</p>
	<p>Pravo na učešće u postupku ima ponuđač koji raspolaže neophodnim poslovnim i tehničkim kapacitetom po partijama. Pod ovim se smatra:</p> <ul style="list-style-type: none"> – najmanje 4 komada prodatih dobara adaptirani traktor za šumarstvo minimalne snage 70kW (Partija 1), – najmanje 2 komada prodatih dobara adaptirani traktor za šumarstvo maksimalne snage 120kW (Partija 2), 	<p>- Dostaviti REFERENTNU LISTU potpisanu i overenu pečatom za prodana dobra u poslednjih 24 meseca računato od datuma objave JN, a koja odgovaraju dobrima koja su predmet javne nabavke. Uz referentnu listu, ponuđači su u obavezi da dostave i fotokopije faktura za isporučena dobra.</p> <p>- Referentnu listu sastavljaju i overavaju ponuđači, potpisom i pečatom.</p> <p>- Dostaviti obavezno za svakog kupca navedenog u referentnoj listi, POTVRDU potpisanu i overenu pečatom</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – najmanje 1 (jedno) prodato dobro traktor minimalne snage 110kW sa ugrađenim vertikalnim iveračem sa svrdlom sa krilcima (Partija 3), 	<p>od strane samog kupca kome je prodato predmetno dobro a sve za period od 24 meseca unazad računato od datuma objave javne nabavke. (obrazac referentne liste i potvrde nalazi se u okviru ove konkursne dokumentacije).</p>
	<p>Pravo na učešće u postupku ima ponuđač koji ispunjava i dodatni uslov da je obezbedio servisiranje dobara i rezervne delove na teritoriji Republike Srbije. Za servisiranje dobara, neophodno je da ponuđač poseduje najmanje 4 (četiri) servisna vozila za rad na terenu, i najmanje 4 (četiri) zaposlena servisera koji su sertifikovani od strane proizvođača dobara koja se nude.</p> <p>NAPOMENA: Ovo je minimalni uslov, bez obzira da li se ponuda podnosi za jednu, dve ili tri partije.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Dostaviti fotokopije M1 obrasca i Uverenje RF PIOR -a, kojim se dokazuje prijava i radni staž kod ponuđača za zaposlenog servisera, – Dostaviti sertifikat proizvođača dobara na lično ime sva 4 servisera o završenoj obuci za dobra koja su predmet javne nabavke, – Dostaviti fotokopije očitanih saobraćajnih dozvola za servisna vozila

Napomene:

- Dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. (osim izjave iz člana 75 stav 2 Zakona) mogu se dostaviti u vidu neoverenih kopija, a naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora da traži od ponuđača čija je ponuda ocenjena kao najprihvatljivija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza. Ukoliko ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od 5 (pet) dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, njegova ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.
- Naručilac neće odbiti ponudu kao neprihvatljivu ukoliko ne sadrži dokaz određen konkursnom dokumentacijom, ako ponuđač navede u ponudi internet stranicu na kojoj su podaci koji su traženi u okviru uslova javno dostupni. Ponuđač nije dužan da dostavlja dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa. Ponuđač je dužan da, u tom slučaju, u ponudi navede internet stranicu na kojoj su podaci koji su traženi u okviru uslova javno dostupni.
- Ponuđač ne mora da dostavlja dokaze da ispunjava obavezne uslove **za učešće iz člana 75, stav 1, tačka 1 do ZJN, ukoliko je upisan u Registar ponuđača kod Agencije za privredne registre.** U tom slučaju podnosilac ponude treba da dostavi izvod iz Registra ponuđača Agencije za privredne registre ili ukoliko to ne dostavlja, onda mora obavezno da navede internet stranicu na kojoj su ti podaci javno dostupni i gde naručilac može da proveri taj podatak.
- Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, naručilac može da proveri da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države, u skladu sa članom 79. stav 7. Zakona. Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju dokazi iz člana 75. Zakona, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću, overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države.

- Ponuđač je dužan da bez odlaganja, pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

UPUTSTVO ZA DOKAZIVANJE ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA IZ ČLANA 75. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

1. da je ponuđač registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar dokazuje se podnošenjem izvoda iz registra koji prema članu 8. Zakona o registraciji privrednih subjekata izdaje Agencija za privredne registre.
 - *Dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostaviti u neoverenim kopijama, a naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora, zahtevati od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javne nabavke ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.*
 - *Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.*
 - *Ponuđač nije dužan da dostavlja dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa.*
 - *Izvod može biti i iz ranijih godina u odnosu na godinu sprovođenja postupka konkretne javne nabavke i kao takav predstavlja validan dokaz.*
 - *Starost navedenog dokumenta nije bitna za ispravnost ponude.*
 - *Ovaj dokaz, ponuđač dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača*
2. da ponuđač i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare dokazuje se podnošenjem dokaza navedenih u prethodnoj tabeli

Ovaj dokaz, ponuđač dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača

- *Ovi dokazi ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.*

3. da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda, ponuđač dokazuje podnošenjem **potvrde privrednog i prekršajnog suda** da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, **ili** potvrde Agencije za privredne registre da kod ovog organa nije registrovano da mu je kao privrednom društvu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti.
 - *Ovaj dokaz, ponuđač dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača*
 - *Dokazi iz ove tačke moraju biti izdati nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.*
 - *Dokazi iz ove tačke ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.*

4. Da je ponuđač izmirio dospеле poreze i druge javne dažbine dokazuje se dostavljanjem **DVE POTVRDE**, od kojih **jednu izdaje Poreska uprava**, a **drugu nadležni organ lokalne samouprave** o izmirenim javnim dažbinama koje se naplaćuju na lokalnom nivou (npr. porez na imovinu).
- *Ovaj dokaz, ponuđač dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača*
 - *Dokazi iz ove tačke ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.*
5. **Obaveštenje o tome da je ponuđač ili kandidat svoju ponudu podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima i da je dužan da pri sastavljanju svoje ponude navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nemaju zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.**

Ponuđač je dužan da u konkursnoj dokumentaciji pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću popuni i potpiše izjavu da je ponudu podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima (Prilog br. 10 Konkursne dokumentacije)

Ponuđač je dužan da u konkursnoj dokumentaciji popuni i potpiše izjavu, pod punom krivičnom i materijalnom odgovornošću da je pri sastavljanju svoje ponude poštovao propise koji proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine kao i da nemaju zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (Prilog br.11 Konkursne dokumentacije).

6. **Zahtevaju se dodatni uslovi:**

- Uz ponudu za partije br. 1,2 i 3 dostaviti dokaze kako je zahtevano u tabelarnom delu pod tačkom 5 dodatni uslovi.

U skladu sa članom 78. Zakona o javnim nabavkama (Sl.gl.RS br.124/12), ponuđač upisan u registar ponuđača nije dužan da prilikom podnošenja ponude dokazuje ispunjenost obaveznih uslova iz člana 75. st.1 tč.1-4 ZJN. Ponuđač koji je registrovan pri registru ponuđača, koji vodi Agencija za privredne registre, ima obavezu da u svojoj ponudi jasno navede da se nalazi u registru ponuđača, ukoliko na taj način želi da dokaže ispunjenost uslova iz člana 75. st.1 tč.1-4 ZJN.

Ponuđač će odbiti ponudu kao neprihvatljivu u koliko:

1. Ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće
2. Ponuđeni rok važenja ponude kraći od propisanog
3. Ponuda sadrži druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije je moguće uporedeiti sa drugim ponudama.

Pod bitnim nedostacima ponude smatraće se i sledeće:

1. Ponuda mora biti podneta za celokupan predmet javne nabavke za određenu partiju. Ponuda podneta za delimičan broj stavki iz partije je neprihvatljiva.

2. Ako ponuda nema potpis odgovornog lica ponuđača na svim obrascima, smatra se da ponuda ima nedostataka s obzirom da naručilac neće biti u mogućnosti da utvrdi verodostojnosti iste.
3. Svaka ispravka u ponudi obavezno mora biti parafirana od strane ovlašćenog lica ponuđača. Ukoliko ispravke nisu vršene na navedeni način smatra se da ponuda ima bitne nedostatke, jer se neće moći utvrditi stvarna sadržina.

PRILOG br. 5 - UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu pripremljeno je na osnovu člana 61. Zakona o javnim nabavkama («Službeni glasnik RS» broj 124/12, 14/15 i 68/15), i na osnovu člana 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova («Službeni glasnik RS» broj 86/15 i 41/2019).

Uputstvo sadrži podatke koji su neophodni za pripremu ponude u skladu sa zahtevima NARUČIOCA kao i informacije o uslovima i načinu sprovođenja postupka dodele ugovora o javnoj nabavci.

Od PONUĐAČA se očekuje da detaljno prouči sva uputstva, obrasce, uslove i specifikacije koje su sadržane u konkursnoj dokumentaciji.

Nepriдрžavanje uputstava i nepodnošenje svih traženih podataka i informacija koje su navedene u konkursnoj dokumentaciji ili podnošenje ponude koja ne odgovara uslovima predviđenim u konkursnoj dokumentaciji predstavlja u svakom pogledu, rizik za PONUĐAČA i kao rezultat može imati odbijanje njegove ponude.

1. Podaci o jeziku na kojem mora biti sastavljena:

- 1.1. Naručilac će voditi postupak nabavke i pripremiti konkursnu dokumentaciju na srpskom jeziku.
- 1.2. Ponuda kao i celokupna prepiska u vezi sa ponudom koju razmene ponuđač i naručilac mora biti napisana na srpskom jeziku.
- 1.3. Ponuda mora biti sastavljena na srpskom jeziku. Ukoliko je određen dokument na stranom jeziku, ponuđač je dužan da pored dokumenta na stranom jeziku dostavi i prevod tog dokumenta na srpski jezik.

2. Zahtevi u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena

Ponuđači ponude mogu da pošalju poštom ili predaju lično na adresu:

JP «Vojvodinašume» Petrovaradin, Preradovićeva 2.

Mogućnost podnošenja ponude u elektronskom obliku, naručilac ne predviđa.

Ponuda mora da sadrži sledeće:

1. **Dokaze** kojima se dokazuje ispunjenost obaveznih uslova i dodatnih uslova za učešće ponuđača u postupku javne nabavke iz člana 75. i 76. u jednom primerku;
2. Popunjen, potpisan i overen pečatom **Obrazac ponude** (kod zajedničke ponude ponuda sadrži obavezno i Sporazum, kao i Izjavu o imenovanju nosioca posla ako su se učesnici grupe ponuđača tako dogovorili);
3. Popunjen, potpisan na predviđenom mestu i overen pečatom **Model ugovora**;
4. Sredstvo finansijskog obezbeđenja za ozbiljnost ponude – potpisana i overena pečatom **blanko solo menica**, dokaz o registraciji menice i popunjen, potpisan i overen pečatom Obrazac meničnog ovlašćenja.
5. Popunjena, potpisana i overena pečatom **Izjava o nezavisnoj ponudi**;
6. Popunjena, potpisana i overena pečatom **Izjava o poštovanju obaveza iz čl. 75. st. 2 Zakona**;
7. Popunjen, potpisan i overen pečatom **Obrazac u okviru Tehničkih karakteristika sa priloženim zahtevanim dokazima o kvalitetu**;

3. Posebni zahtevi u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena:

- 3.1. Pojedinačne obrasce sadržane u konkursnoj dokumentaciji ponuđač popunjava hemijskom olovkom čitko, jasno i nedvosmisleno
- 3.2. Ponuda se dostavlja u originalu, zavedena kod ponuđača i potpisana od strane odgovornog lica ponuđača ili lica koje ima ovlašćenje da potpiše ponudu u ime ponuđača;
- 3.3. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može se opredeliti da obrasce date u konkursnoj dokumentaciji potpisuju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača koji će potpuniti i potpisati obrasce date u konkursnoj dokumentaciji;
- 3.4. Cela ponuda mora biti predata bez naknadnih ispravki i bez upisivanja između redova. Ponuda će se odbiti kao neprihvatljiva, ukoliko budu načinjene bilo kakve izmene, dodaci ili brisanja u konkursnim dokumentima. Ukoliko ponuđač načini grešku u popunjavanju, dužan je da istu izbeli i pravilno popuni, a mesto načinjene greške parafira;
- 3.5. **Zahtevi naručioca u pogledu roka i načina podnošenja i javnog otvaranja ponuda:**

Ponude moraju biti u celini pripremljene u skladu sa Konkursnom dokumentacijom i moraju da ispunjavaju sve uslove za učešće u postupku javne nabavke, a na osnovu javnog poziva za podnošenje ponuda.

Blagovremenom ponudom smatra se ona ponuda koja Naručiocu stigne najkasnije do 14.10.2019. godine do 10:00 časova, odnosno trideset dana od dana objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu Uprave za javne nabavke.

Ponuđač podnosi ponudu lično ili putem pošte. Ukoliko ponuđač podnosi ponudu putem pošte, mora da obezbedi da ista stigne Naručiocu do naznačenog datuma i časa.

Ponuđač podnosi ponudu u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara, sa naznakom:

"Ne otvarati" – Ponuda za javnu nabavku broj 71/19:

Traktori 2019. god.(II) Partija/e br. _____, na adresu:

JP "Vojvodinašume" 21131 Petrovaradin, Preradovićeve br. 2, a na poledini navesti naziv ponuđača, adresu i br. tel/faxa.

Neblagovremenom će se smatrati ponuda ponuđača koja nije podneta Naručiocu do naznačenog datuma i časa.

Komisija za javne nabavke Naručioca, po okončanju postupka otvaranja ponuda, vratiće sve neblagovremeno podnete ponude neotvorene ponuđačima, sa naznakom da su podnete neblagovremeno.

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Blagovremeno dostavljene ponude biće javno otvorene komisijski, **trideset** dana od dana objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki, odmah po isteku roka za podnošenje ponuda, istoga dana **14.10.2019. godine, u 10:30** časova, u prostorijama **JP "Vojvodinašime" Petrovaradin, Preradovićeve br. 2, 21131 Petrovaradin.**

Ako rok za podnošenje ponuda ističe u dane vikenda i državnih praznika, rok za podnošenje i otvaranje ponuda se pomera za prvi naredni radni dan.

3) Obaveštenje o mogućnosti da ponuđač može da podnese ponudu za jednu ili više partija

- 3.1. Ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan u više partija, ponuđač može podneti ponudu za jednu ili više partija;
- 3.2. **Ponuđač je dužan** da na omotu (koverti) u kojoj dostavlja ponudu navede da li se ponuda odnosi na celokupnu nabavku ili samo na određene partije, kako bi se omogućilo ocenjivanje za svaku partiju posebno.

4) Obaveštenje o mogućnosti podnošenja ponude sa varijantama

- 4.1. Ponude sa varijantama nisu prihvatljive za naručioca.

5) Način izmene, dopune i opoziva ponude u smislu člana 87. stav 6. Zakona;

- 5.1. U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu, na isti način na koji je podneo ponudu, a određen u konkursnoj dokumentaciji, sa oznakom „izmena ponude“, „dopuna ponude“ ili „opoziv ponude“ za predmetnu Javnu nabavku, redni broj JN 71/19. Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja, odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu.

5.2. Ponuđač može da izmeni ili povuče svoju ponudu za svaku partiju pre isteka roka za podnošenje ponuda, a izmena ili povlačenje ponuda je punovažno ako naručilac primi izmenjenu ponudu ili obaveštenje o povlačenju ponude pre isteka roka za dostavljanje ponuda na način na koji je određen za podnošenje ponuda.

5.3. Ponuđač ne može izmeniti ponudu nakon isteka roka za podnošenje ponuda.

6) Obaveštenje da ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti da učestvuje u više zajedničkih ponuda

6.1. Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač;

6.2. U obrascu ponude ponuđač je dužan da navede da li ponudu podnosi samostalno ili kao zajedničku ponudu, ili podnosi ponudu sa podizvođačem;

6.3. Učešće u više od jedne ponude za isti ugovor rezultiraće time što će se takve ponude odbiti, kao neprihvatljive.

7) Zahtev da ponuđač, ukoliko angažuje podizvođača, navede u svojoj ponudi procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača, kao i pravila postupanja naručioca u slučaju da se dospela potraživanja prenose direktno podizvođaču;

7.1. Ako ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem dužan je da u ponudi navede procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50 % kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

7.2. Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru.

7.3. Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova. 7.4. Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tač 1) do 4) ovog zakona, a dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5) ovog zakona za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

7.4. Ako je za izvršenje dela javne nabavke čija vrednost ne prelazi 10% ukupne vrednosti javne nabavke potrebno ispuniti obavezan uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) ovog zakona ponuđač može dokazati ispunjenost tog uslova preko podizvođača kojem je poverio izvršenje tog dela nabavke.

7.5. Pored obaveznih uslova, naručilac konkursnom dokumentacijom određuje koje još uslove podizvođač mora da ispuni i na koji način to dokazuje, pri čemu ti uslovi ne mogu biti takvi da ograniče podnošenje ponude sa podizvođačem.

- 7.6. Ponuđač, odnosno dobavljač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno za izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.
- 7.7. Dobavljač ne može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, u suprotnom naručilac će realizovati sredstvo obezbeđenja i raskinuti ugovor, osim ako bi raskidom ugovora naručilac pretrpeo znatnu štetu.
- 7.8 U slučaju iz tačke 7.7. naručilac će obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije.
- 7.9 Dobavljač može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, ako je na strani podizvođača nakon podnošenja ponude nastala trajnija nesposobnost plaćanja, ako to lice ispunjava sve uslove određene za podizvođača i ukoliko dobije prethodnu saglasnost naručioca.
- 7.10. Ponuđač je dužan da popuni, overi pečatom i potpiše obrazac „Podaci o podizvođaču“ iz konkursne dokumentacije.

8) Obaveštenje o tome da je sastavni deo zajedničke ponude sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke

- 8.1. Ponudu može podneti grupa ponuđača.
- 8.2. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) ovog zakona, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno, osim ako naručilac iz opravdanih razloga ne odredi drugačije.
- 8.3. Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) ovog zakona dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.
- 8.4. Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:
 - 8.4.1. članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem;
 - 8.4.2. ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor;
 - 8.4.3. ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja;
 - 8.4.4. ponuđaču koji će izdati račun;
 - 8.4.5. računu na koji će biti izvršeno plaćanje; 8.4.6. obaveze svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.
- 8.5. Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.
- 8.6. Zadruga može podneti ponudu samostalno, u svoje ime, a za račun zadrugara ili zajedničku ponudu u ime zadrugara.
- 8.7. Ako zadruga podnosi ponudu u svoje ime za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci odgovara zadruga i zadrugari u skladu sa zakonom.
- 8.8. Ako zadruga podnosi zajedničku ponudu u ime zadrugara za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci neograničeno solidarno odgovaraju zadrugari.

- 8.9. Odredbe ovog člana shodno se primenjuju na podnosiocima prijave u restriktivnom postupku, kvalifikacionom postupku i konkurentnom dijalogu.
- 8.10. Za svakog učesnika u zajedničkoj ponudi mora se popuniti, pečatom overiti i potpisati obrazac „Podaci o ponuđaču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi“, koji sadrži, pored ostalog, imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora.

9) Zahteve u pogledu traženog načina i uslova plaćanja, garantnog roka, kao i eventualnih drugih okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude;

- 9.1. Naručilac će plaćanje isporučenih dobara izvršiti uplatom na račun ponuđača u roku od minimalno 30 dana od dana ispostavljanja računa i kompletiranja dokumentacije za plaćanje. Ukoliko ponuđač ponudi kraći rok plaćanja ili rok ne izrazi u danima njegova ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.
- 9.2. Naručilac ne dozvoljava avans. Ukoliko ponuđač u ponudi navede da traži avans takva ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.

10) Valuta i način na koji mora biti navedena i izražena cena u ponudi;

Cena u ponudi treba da bude izražena u **dinarima** bez i sa porezom na dodatu vrednost. Jedinične cene su **fiksne** do okončanja ugovora.

Svi eventualni popusti u ceni odmah su iskazani u njoj, putem prikazivanja konačne cene a ne naknadnim obračunavanjem, prilikom čega se cena iskazuje sa svim troškovima nabavke. U iskazanoj ceni sadržana je naknada za ambalažu i druga sredstva za zaštitu robe od oštećenja, prevoznih troškovi i dr.

Obrazac strukture ponuđene cene dat je u Prilogu br. 6 - Obrazac ponude.

NAPOMENA: Ukupna ponuđena vrednost, kao i jedinične cene, u tabelarnom obrascu ponude i obrascu strukture cene moraju biti jasno upisane, a svaka izmena mora biti parafirana od strane Ponuđača i overena pečatom.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona, odnosno zahtevaće detaljno obrazloženje svih njenih sastavnih delova koje smatra merodavnim.

11) Podatke o državnom organu ili organizaciji, odnosno organu ili službi teritorijalne autonomije ili lokalne samouprave gde se mogu blagovremeno dobiti ispravni podaci o poreskim obavezama, zaštiti životne sredine, zaštiti pri zapošljavanju, uslovima rada i sl, a koji su vezani za izvršenje ugovora o javnoj nabavci u slučaju javnih nabavki kod kojih je poziv za podnošenje ponude objavljen na stranom jeziku

- 11.1. Podaci o poreskim obavezama se mogu dobiti u Poreskoj upravi, Ministarstva finansija i privrede. Podaci o zaštiti životne sredine se mogu dobiti u Agenciji za zaštitu životne sredine i u Ministarstvu energetike, razvoja i zaštite životne sredine. Podaci o zaštiti pri zapošljavanju i uslovima rada se mogu dobiti u Ministarstvu rada, zapošljavanja i socijalne politike.

12) Podatke o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača, ukoliko isto naručilac zahteva;

- 12.1. Zahtevi naručioca u pogledu sredstava obezbeđenja za ozbiljnost ponude, za dobro izvršenje posla i za otklanjanje grešaka u garantnom roku

Na osnovu Zakona o javnim nabavkama, naručilac zahteva da se priloži i finansijska garancija kojom ponuđač obezbeđuje ispunjenje svojih obaveza i to prema sledećem:

Za ozbiljnost ponude, uz ponudu, ponuđač će dostaviti naručiocu, za svaku partiju posebno:

1. *BLANKO-SOLO MENICA*, overena samo pečatom i potpisom ponuđača,
2. *POTVRDA O REGISTRACIJI MENICE* kod Narodne banke Srbije (u skladu sa Odlukom o bližim uslovima, sadržini i načinu vođenja Registra menica i ovlašćenja („Sl.gl.RS“ br.56/11), a na osnovu člana 47a stav 6. Zakona o platnom prometu („Sl.gl.RS“ br.3/2002 i 5/2003 i „Sl.gl.RS“ br.43/2004, 62/2006 i 31/2011),
3. *MENIČNO PISMO* (popunjeno, pečatom overeno i potpisano) čiji je obrazac u prilogu, u kome ponuđač upisuje iznos 10% od vrednosti ponude (ponuđene ukupne cene, bez PDV).
4. *KARTON DEPONOVAНИH POTPISA* – fotokopija overena od strane poslovne banke ponuđača, u jednom primerku - Ako lice koje je navedeno na kartonu deponovanih potpisa nije ovlašćeno za zastupanje privrednog subjekta (ne nalazi se u rešenju Agencije za privredne registre), a potpisnik je menice, neophodno je dostaviti i specijalno punomoćje shodno članu 91. stav 4. Zakona o obligacionim odnosima).

Garanciju za ozbiljnost ponude (menicu) naručilac će naplatiti u celosti u slučaju da ponuđač koji nastupa samostalno ili sa podizvođačem ili kao ovlašćeni član grupe ponuđača:

- Nakon isteka roka za podnošenje ponuda povuče, opozove ili menja svoju ponudu;
- Ako mu je dodeljen ugovor a on blagovremeno ne potpiše ugovor o javnoj nabavci;
- Ako mu je dodeljen ugovor a on ne dostavi tražena sredstva finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje posla.

Za izvršenje ugovora, ponuđač je saglasan da će, ukoliko bude odabran kao najpovoljniji, prilikom zaključenja ugovora, dostaviti naručiocu, za svaku partiju posebno:

1. *BLANKO-SOLO MENICU*, overenu samo pečatom i potpisom ponuđača,
2. *POTVRDA O REGISTRACIJI MENICE* kod Narodne banke Srbije (u skladu sa Odlukom o bližim uslovima, sadržini i načinu vođenja Registra menica i ovlašćenja („Sl.gl.RS“ br.56/11), a na osnovu člana 47a stav 6. Zakona o platnom prometu („Sl.gl.RS“ br.3/2002 i 5/2003 i „Sl.gl.RS“ br.43/2004, 62/2006 i 31/2011),
3. *MENIČNO PISMO* čiji je obrazac u prilogu, pri čemu menično pismo mora biti popunjeno i overeno i u kome ponuđač upisuje iznos od 10% ugovorene vrednosti bez PDV, a u cilju dobrog izvršenja posla, sa rokom važnosti za vreme trajanja ugovora i svih njegovih eventualnih aneksa.
4. *KARTON DEPONOVAНИH POTPISA* – fotokopija overena od strane poslovne banke ponuđača, u jednom primerku - Ako lice koje je navedeno na kartonu deponovanih potpisa nije ovlašćeno za zastupanje privrednog subjekta (ne nalazi se u rešenju Agencije

za privredne registre), a potpisnik je menice, neophodno je dostaviti i specijalno punomoćje shodno članu 91. stav 4. Zakona o obligacionim odnosima).

Za otklanjanje grešaka u garantnom roku, ponuđač je saglasan da će, u trenutku primopredaje dobara, dostaviti naručiocu, **za svaku partiju posebno**:

1. BLANKO-SOLO MENICU, overenu samo pečatom i potpisom ponuđača,
2. POTVRDA O REGISTRACIJI MENICE kod Narodne banke Srbije (u skladu sa Odlukom o bližim uslovima, sadržini i načinu vođenja Registra menica i ovlašćenja („Sl.gl.RS“ br.56/11), a na osnovu člana 47a stav 6. Zakona o platnom prometu („Sl.gl.RS“ br.3/2002 i 5/2003 i „Sl.gl.RS“ br.43/2004, 62/2006 i 31/2011),
3. MENIČNO PISMO čiji je obrazac u prilogu, pri čemu menično pismo mora biti popunjeno i overeno i u kome ponuđač upisuje iznos od 10% ugovorene vrednosti bez PDV, a u cilju otklanjanja grešaka u garantnom roku.

U slučaju da bilo koji od navedenih dokumenata nije priložen u zahtevanom obliku i ako se u stručnoj oceni ponuda utvrdi da je dostavljeno sredstvo obezbeđenja iz tog razloga nenaplativo Naručilac će ponudu oceniti kao neprihvatljivu.

U prilogu:

- obrazac meničnog pisma za ozbiljnost ponude
- obrazac meničnog pisma za izvršenje ugovora
- obrazac meničnog pisma za otklanjanje grešaka u garantnom roku

Na osnovu Zakona o menici ("Sl. list FNRJ", br. 104/46 i 18/58, "Sl. list SFRJ", br. 16/65, 54/70, 57/89 i "Sl. list SRJ", br. 46/96),

MENIČNO PISMO - OVLAŠĆENJE ZA KORISNIKA BLANKO, SOLO MENICE

KORISNIK: JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, Preradovićeva 2

Tekući račun: **205-601-31**

Kod: **Komercijalnabanka AD Beograd**

Matični broj: **08762198**

PIB: **101636567**

Predajemo vam registrovanu blanko, solo menicu broj _____ i ovlašćujemo JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, Preradovićeva 2, kao poverioca, da je može popuniti na iznos do _____ dinara (slovima: _____ dinara), kao sredstvo obezbeđenja **ozbiljnosti ponude**, u postupku javne nabavke i ovlašćujemo JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, Preradovićeva 2, kao Poverioca, da bezuslovno i neopozivo bez protesta i troškova, vansudski, u skladu sa važećim propisima izvrši naplatu sa svih računa Dužnika - Izdavaoca menice _____ iz njegovih novčanih sredstava, odnosno druge imovine.

Menica se može podneti na naplatu najranije trećeg dana od dana primljenog obaveštenja od strane ponuđača da odustaje od učešća u postupku javne nabavke.

Datum izdavanja Ovlašćenja

DUŽNIK - IZDAVALAC MENICE

_____ god.

Adresa: _____

Mat.br. _____

PIB _____

DIREKTOR

Na osnovu Zakona o menici ("Sl. list FNRJ", br. 104/46 i 18/58, "Sl. list SFRJ", br. 16/65, 54/70, 57/89 i "Sl. list SRJ", br. 46/96),

MENIČNO PISMO - OVLAŠĆENJE ZA KORISNIKA BLANKO, SOLO MENICE

KORISNIK: JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, Preradovićeva 2

Tekući račun: **205-601-31**

Kod: **Komercijalnabanka AD Beograd**

Matični broj: **08762198**

PIB: **101636567**

Predajemo vam _____ blanko, solo menicu broj _____ i ovlašćujemo JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, Preradovićeva 2, kao poverioca, da je može popuniti na iznos do _____ dinara(slovima: _____ dinara), za iznos duga sa svim pripadajućim obavezama i troškovima po osnovu **kupoprodajnog Ugovora** br. _____ od _____ 2019. god. ili poslednjeg aneksa proisteklog iz ovog ugovora. Ovlašćujem JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, Preradovićeva 2, kao Poverioca, da bezuslovno i neopozivo bez protesta i troškova, vansudski, u skladu sa važećim propisima izvrši naplatu sa svih računa Dužnika - Izdavaoca menice _____ iz njegovih novčanih sredstava, odnosno druge imovine. Menica je važeća i u slučaju da u toku trajanja ili nakon dospeća napred navedenog kupoprodajnog Ugovora ili poslednjeg Aneksa proisteklog iz njega, dođe do promena lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima na tekućem računu dužnika, statusnih promena kod dužnika ili osnivanja novih pravnih subjekata od strane dužnika i dr.

Menica se može podneti na naplatu najranije trećeg dana od dana dospeća iz napred navedenog kupoprodajnog Ugovora br. _____ od _____ 2019.god. ili trećeg dana od dospeća njegovog poslednjeg Aneksa.

Datum izdavanja Ovlašćenja

_____ god.

DUŽNIK - IZDAVALAC MENICE

Adresa: _____

Mat.br. _____

PIB _____

Direktor

Na osnovu Zakona o menici ("Sl. list FNRJ", br. 104/46 i 18/58, "Sl. list SFRJ", br. 16/65, 54/70, 57/89 i "Sl. list SRJ", br. 46/96),

MENIČNO PISMO - OVLAŠĆENJE ZA KORISNIKA BLANKO, SOLO MENICE

KORISNIK: JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, Preradovićeva 2

Tekući račun: **205-601-31**

Kod: **Komercijalnabanka AD Beograd**

Matični broj: **08762198**

PIB: **101636567**

Predajemo vam _____ blanko, solo menicu broj _____ i ovlašćujemo JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, Preradovićeva 2, kao poverioca, da je može popuniti na iznos do _____ dinara(slovima: _____ dinara), za iznos duga sa svim pripadajućim obavezama i troškovima po osnovu **kupoprodajnog Ugovora** br. _____ od _____ 2019. god. ili poslednjeg aneksa proisteklog iz ovog ugovora, **a za oklanjanje grešaka u garantnom roku**. Ovlašćujem JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, Preradovićeva 2, kao Poverioca, da bezuslovno i neopozivo bez protesta i troškova, vansudski, u skladu sa važećim propisima izvrši naplatu sa svih računa Dužnika - Izdavaoca menice _____ iz njegovih novčanih sredstava, odnosno druge imovine. Menica je važeća i u slučaju da u toku trajanja ili nakon dospeća napred navedenog kupoprodajnog Ugovora ili poslednjeg Aneksa proisteklog iz njega, dođe do promena lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima na tekućem računu dužnika, statusnih promena kod dužnika ili osnivanja novih pravnih subjekata od strane dužnika i dr. Menica se može podneti na naplatu najranije trećeg dana od dana dospeća iz napred navedenog kupoprodajnog Ugovora br. _____ od _____ 2019.god. ili trećeg dana od dospeća njegovog poslednjeg Aneksa.

Datum izdavanja Ovlašćenja

_____ god.

DUŽNIK - IZDAVALAC MENICE

Adresa: _____

Mat.br. _____

PIB _____

Direktor

13) Definisanje posebnih zahteva, ukoliko isti postoje, u pogledu zaštite poverljivosti podataka koje naručilac stavlja ponuđačima na raspolaganje, uključujući i njihove podizvođače;

- 13.1. Informacije u vezi sa proveravanjem, objašnjenjem, mišljenjem i upoređivanjem ponuda, kao i preporuke u pogledu izbora najpovoljnije ponude, neće se dostavljati ponuđačima, kao ni jednoj drugoj osobi koja nije zvanično uključena u proces, sve dok se ne objavi ime izabranog ponuđača.
- 13.2. Naručilac se obavezuje da čuva kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u konkursnoj dokumentaciji koji su posebnim propisom utvrđeni kao poverljivi.
- 13.3. Ponuđač je obavezan da u svojoj ponudi naznači koji se od dostavljenih dokumenta odnosi na državnu, vojnu, službenu ili poslovnu tajnu.
- 13.4. Naručilac je dužan da čuva kao poslovnu tajnu imena ponuđača i podnosilaca prijave, kao i podnete ponude, odnosno prijave, do isteka roka predviđenog za otvaranje ponuda, odnosno prijava
- 13.5. Članovi komisije za javnu nabavku moraju da čuvaju podatke i postupaju sa dokumentima u skladu sa stepenom poverljivosti.
- 13.6. Neće se smatrati poverljivim cena i ostali podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.

14) Obaveštenje da ponuđač može u pisanom obliku tražiti dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, uz napomenu da se komunikacija u postupku javne nabavke vrši na način određen članom 20. Zakona;

- 14.1. Komunikacija u predmetnom postupku javne nabavke odvija se pisanim putem, odnosno putem pošte, elektronske pošte ili faksom, u skladu sa čl. 20. ZJN.
 - 14.2. Zainteresovano lice može u pisanom obliku da traži od naručioca dodatne informacije ili objašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije **5** dana pre isteka roka za podnošenje ponuda.
Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima dostavlja se naručiocu putem pošte, elektronske pošte **istovremeno** na mail: sminic@vojvodinasume.rs i p.zoran.007@gmail.com ili putem fax-a, sa naznakom „zahtev za dodatnim informacijama“ ili „zahtev za pojašnjenjem“ i sa naznakom predmeta javne nabavke: JN br. **71/19** –Traktori 2019.(II)
- Ukoliko se komunikacija vrši elektronskim putem ili faksom, to se može vršiti isključivo u radno vreme naručioca, radnim danom od 07,00 do 14,00 časova, a subota i nedelja su neradni dani. U suprotnom, smatraće se da je naručilac isto primio narednog dana, u radno vreme.
- 14.3. Naručilac je dužan da zainteresovanom licu u roku od **3** dana od dana prijema zahteva, pošalje odgovor u pisanom obliku i da istovremeno tu informaciju objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju 8 ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, Naručilac je dužan da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda. Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda, Naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

15) Obaveštenje o načinu na koji se mogu zahtevati dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i vršiti kontrola kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača

- 15.1. Naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, upoređivanju i vrednovanju ponuda.
- 15.2. Naručilac može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača odnosno kod njegovog podizvođača.
- 15.3. Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda. U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene merodavna je jedinična cena. Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

16) Vrstu kriterijuma za dodelu ugovora, sve elemente kriterijuma na osnovu kojih se dodeljuje ugovor, koji moraju biti opisani i vrednosno izraženi, kao i metodologiju za dodelu pondera za svaki elemenat kriterijuma koja će omogućiti naknadnu objektivnu proveru ocenjivanja ponuda;

16.1. Naručilac će izabrati najpovoljniju ponudu primenom kriterijuma najniže ponuđene cene.

16.2. U slučaju da dva ili više ponuđača imaju istu cenu, kao najpovoljnija ponuda smatraće se ponuda koja ima kraći rok isporuke, a ako je i to isto onda najpovoljnija ponuda će biti ponuda koja ima duži rok plaćanja.

16.3. U slučaju da dva ili više ponuđača imaju istu cenu, rok isporuke i rok plaćanja naručilac će ugovor dodeliti ponuđaču koji bude izvučen putem žreba. Naručilac će pismeno obavestiti sve ponuđače koji su podneli ponude o datumu kada će se održati izvlačenje putem žreba. Žrebom će biti obuhvaćene samo one ponude koje imaju jednaku najnižu ponuđenu cenu. Izvlačenje putem žreba naručilac će izvršiti javno, u prisustvu ponuđača, i to tako što će nazive ponuđača ispisati na odvojenim papirima, koji su iste veličine i boje, te će sve te papire staviti u providnu kutiju odakle će izvući samo jedan papir. Ponuđaču čiji naziv bude na izvučenom papiru će biti dodeljen ugovor. Ponuđačima koji ne prisustvuju ovom postupku, naručilac će dostaviti zapisnik izvlačenja putem žreba.

17) Obaveštenje o tome da je ponuđač ili kandidat svoju ponudu podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima i da je dužan da pri sastavljanju svoje ponude navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nemaju zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

17.1. Ponuđač je dužan da u konkursnoj dokumentaciji pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću popuni i potpiše izjavu da je ponudu podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima (Prilog br.10 Konkursne dokumentacije)

17.2. Ponuđač je dužan da u konkursnoj dokumentaciji popuni i potpiše izjavu, pod punom krivičnom i materijalnom odgovornošću da je pri sastavljanju svoje ponude poštovao

propise koji proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine kao i da nemaju zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (Prilog br.11 Konkursne dokumentacije).

18) Obaveštenje da naknadu za korišćenje патената, kao i odgovornost za povredu заштићених права интелектуалне својине трећих лица snosi понуђач;

18.1. Naknadu za korišćenje патената kao i odgovornost za povredu заштићених права интелектуалне својине трећих лица snosi Понуђач.

19) Obaveštenje o načinu i roku podnošenja zahteva za заштиту права понуђача i navođenje броја рачуна на који је подносилац заhteva приликом подношења заhteva дужан да уплати таксу одређену Законом;

19.1. Заhtев за заштиту права се подноси наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Заhtев за заштиту права може се поднети током целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено. Заhtев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **7** дана пре истека рока за подношење понуда, ако је подносилац заhtева у складу са чл. 63 ст.2 ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Заhtев за заштиту права којим се оспорavaju радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става од **7** дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. Заhtевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу заhtева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење заhtева из става 3. и 4. члана 149. ЗЈН. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет заhtев за заштиту права од стране истог подносиоца заhtева, у том заhtеву се не могу оспоравати радње наручиоца, за које је подносилац заhtева знао или могао знати приликом подношења претходног заhtева.

19.2. После donoшења одлуке о dodeli уговора и одлуке о обустави поступка рок за подношење заhtева за заштиту права је **10** дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Заhtев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама чл. 150. ЗЈН. Наручилац објављује обавеštenje о поднетом заhtеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. 47.

19.3. Заhtев за заштиту права садржи:

1. назив и адресу подносиоца заhtева и лице за контакт;
2. назив и адресу наручиоца;
3. податке о јавној набавци која је предмет заhtева (**71/19**), односно о одлуци наручиоца;
4. повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;

5. činjenice i dokaze kojima se povrede dokazuju;
6. potvrdu o uplati takse iz člana 156. ovog zakona; 7. potpis podnosioca.

Ako podneti zahtev za zaštitu prava ne sadrži sve obavezne elemente iz stava 1. ovog člana, naručilac će takav zahtev odbaciti zaključkom.

Zaključak iz stava 2. ovog člana naručilac dostavlja podnosiocu zahteva i Republičkoj komisiji u roku od tri dana od dana donošenja.

Protiv zaključka naručioca iz stava 2. ovog člana podnosilac zahteva može u roku od tri dana od dana prijema zaključka podneti žalbu Republičkoj komisiji, dok kopiju žalbe istovremeno dostavlja naručiocu.

Članom 151. Zakona o javnim nabavkama je propisano da zahtev za zaštitu prava mora da sadrži, između ostalog, i potvrdu o uplati takse iz člana 156. ZJN.

Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da na određeni račun budžeta Republike Srbije uplati taksu u iznosu propisanom članom 156. st. 1, tč. 2. i 4. ZJN u iznosu od 120.000,00 dinara

Kao dokaz o uplati takse, u smislu člana 151. stav 1. tačka 6) ZJN, prihvaćiće se:

1. Potvrda o izvršenoj uplati takse iz člana 156. ZJN koja sadrži sledeće elemente:

- (1) da bude izdata od strane banke i da sadrži pečat banke;
- (2) da predstavlja dokaz o izvršenoj uplati takse, što znači da potvrda mora da sadrži podatak da je nalog za uplatu takse, odnosno nalog za prenos sredstava realizovan, kao i datum izvršenja naloga.
- (3) iznos takse iz člana 156. ZJN čija se uplata vrši;
- (4) broj računa: 840-30678845-06;
- (5) šifru plaćanja: 153 ili 253;
- (6) poziv na broj: podaci o broju ili oznaci javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;
- (7) svrha uplate: ZZP; naziv Naručioca - JP "VOJVODINAŠUME" PETROVARADIN; broj ili oznaka javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava – traktori 2019.god (II) red.broj JN 71/19;
- (8) korisnik: budžet Republike Srbije;
- (9) naziv uplatioca, odnosno naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata takse; (10) potpis ovlašćenog lica banke.

1. **Nalog za uplatu, prvi primerak**, overen potpisom ovlašćenog lica i pečatom banke ili pošte, koji sadrži i sve druge elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse navedene pod tačkom.

20. Obaveštavaju se ponuđači da prilikom sačinjavanja ponude upotreba pečata nije obavezna.

21. Obaveštenje da će ugovor biti zaključen u roku od osam dana od isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona, odnosno u slučaju iz člana 112. stav 2. Zakona, navesti rok u kojem će biti zaključen ugovor o javnoj nabavci.

Ugovor o javnoj nabavci ne može biti zaključen pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. ZJN, dok u slučaju iz člana 112. Stav 2. ZJN ugovor može biti zaključen i pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava. **Ugovor će se zaključiti sa izabranim ponuđačem.** Ako ponuđač kojem je dodeljen ugovor odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, naručilac može da zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijem ponuđačem.

Napomene:

Ovo uputstvo sačinjeno je na osnovu PRAVILNIKA O OBAVEZNIM ELEMENTIMA KONKURSNE DOKUMENTACIJE U POSTUPCIMA JAVNIH NABAVKI, I NAČINU DOKAZIVANJA ISPUNJENOSTI USLOVA koji je objavljen u „Službenom glasniku RS“, br. 86/2015 i 41/2019)

Uputstvo sadrži instrukcije i podatke neophodne za pripremu ponude u skladu sa zahtevima naručioca i informacije o uslovima i načinu sprovođenja postupka javne nabavke.

Od ponuđača se očekuje da detaljno razmotri ovo uputstvo i sve obrasce i specifikacije sadržane u konkursnoj dokumentaciji.

Ponuđači su dužni da pre predaje svoje ponude pregledaju svu konkursnu dokumentaciju i provere njenu ispravnost, prouče sve njene delove i svaki pojedinačni dokument.

Podnošenjem ponude ponuđač potvrđuje da je u potpunosti prihvatio konkursnu dokumentaciju i poziv za podnošenje ponuda.

PRILOG br. 6 - OBRAZAC PONUDE ZA PARTIJE 1-3

Opšti deo

Ponuda za javnu nabavku **DOBARA: Traktori 2019.god.(II) - u otvorenom postupku po partijama, broj JN 71/19.**

OPŠTI PODACI O PONUĐAČU	
Poslovno ime ili skraćeni naziv iz registra APR	
Adresa sedišta	
Matični broj	
PIB	
Ime osobe za kontakt	
Elektronska adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	
Broj računa i naziv banke	
Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora	

PONUĐAČ NASTUPA (*zaokružiti i upisati broj partije*):

a) **Samostalno za partije** _____

b) **sa podizvođačem za partije** _____

c) **kao zajednička ponuda za partije** _____

OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČU	
Poslovno ime ili skraćeni naziv iz registra APR	
Adresa sedišta	
Matični broj	
PIB	
Ime osobe za kontakt	
Elektronska adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	
Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač	
OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČU	
Poslovno ime ili skraćeni naziv iz registra APR	
Adresa sedišta	
Matični broj	
PIB	
Ime osobe za kontakt	
Elektronska adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	
Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač	

Napomena: Tabelu „Opšti podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se ovaj obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.

OPŠTI PODACI O UČESNIKU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI	
Poslovno ime ili skraćeni naziv iz registra APR	
Adresa sedišta	
Matični broj	
PIB	
Ime osobe za kontakt	
Elektronska adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	
OPŠTI PODACI O UČESNIKU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI	
Poslovno ime ili skraćeni naziv iz registra APR	
Adresa sedišta	
Matični broj	
PIB	
Ime osobe za kontakt	
Elektronska adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	
OPŠTI PODACI O UČESNIKU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI	
Poslovno ime ili skraćeni naziv iz registra APR	
Adresa sedišta	
Matični broj	
PIB	
Ime osobe za kontakt	
Elektronska adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	

Napomena: Tabelu „Opšti podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko ima veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se ovaj obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

Posebni deo

Partija br. 1: Traktor poljoprivredni 60-80 kw
(ŠG "Sremska Mitrovica" - 4 kom)

I CENA

Red. br.	Naziv	Jed. mere	Kol.	Jedinična cena u din. bez PDV	Jedinična cena u din. sa PDV	Ukupna cena u din. bez PDV	Ukupna cena u din. sa PDV
1	Traktor 60-80kw * _____ Model/proizvođač	kom	4				
UKUPNA VREDNOST ZA PARTIJU 1 U DINARIMA BEZ PDV:							
UKUPNA VREDNOST ZA PARTIJU 1U DINARIMA SA PDV:							

* Ponuđač je u obavezi da upiše naziv modela/proizvođača ponuđenog dobra

II Uslovi plaćanja: odloženo u roku od _____ dana (minimalno 30 dana, a najduže 45 dana) od dana isporuke dobara i ispostavljanja fakture.

III Rok i način isporuke: u roku od _____ dana od dana zaključenja ugovora (najduže 150 dana od dana zaključenja ugovora)

Mesto isporuke fco kupac na adresi: ŠG "Sremska Mitrovica, RJ "Šumska mehanizacija" Morović;

IV Rok važenja ponude: 60 dana od dana otvaranja ponuda

V Garantni rok: ___ meseci (najmanje 24 meseci od dana puštanja mašine u rad).

PONUĐAČ

(Mesto i datum)

(potpis i pečat)

***Napomene:** Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude. Ukoliko se grupa ponuđača odlučila da odredi nosioca posla, obrazac takve Izjave se daje u narednom poglavlju konkursne dokumentacije*

Partija 2 – TRAKTOR POLJOPRIVREDNI SNAGE 110-120 KW

(ŠG “Sremska Mitrovica” - 2 kom)

I CENA

Red. br.	Naziv	Jed. mere	Kol.	Jedinična cena u din. bez PDV	Jedinična cena u din. sa PDV	Ukupna cena u din. bez PDV	Ukupna cena u din. sa PDV
1	Traktor 110-120kw * _____ Model/proizvođač	kom	2				
UKUPNA VREDNOST ZA PARTIJU 2 U DINARIMA BEZ PDV:							
UKUPNA VREDNOST ZA PARTIJU 2 U DINARIMA SA PDV:							

* Ponuđač je u obavezi da upiše naziv modela/proizvođača ponuđenog dobra

II Uslovi plaćanja: odloženo u roku od _____ dana (minimalno 30 dana, a najduže 45 dana) od dana isporuke dobara i ispostavljanja fakture.

III Rok i način isporuke: u roku od _____ dana od dana zaključenja ugovora (najduže 180 dana od dana zaključenja ugovora)

Mesto isporuke fco kupac na adresi: ŠG “Sremska Mitrovica, RJ “Šumska mehanizacija” Morović;

IV Rok važenja ponude: 60 dana od dana otvaranja ponuda

V Garantni rok: ___meseci (najmanje 24 meseci od dana puštanja mašine u rad).

PONUĐAČ

(Mesto i datum)

(potpis)

Napomene: Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude. Ukoliko se grupa ponuđača odlučila da odredi nosioca posla, obrazac

takve Izjave se daje u narednom poglavlju konkursne dokumentacije.

Partija 3 – TRAKTOR POLJOPRIVREDNI SNAGE 120-130 KW

(ŠG “Banat Pančevo - 1 kom)

I CENA

Red. br.	Naziv	Jed. mere	Kol.	Jedinična cena u din. bez PDV	Jedinična cena u din. sa PDV	Ukupna cena u din. bez PDV	Ukupna cena u din. sa PDV
1	Traktor 120-130kw * _____ Model/proizvođač	kom	1				
UKUPNA VREDNOST ZA PARTIJU 3 U DINARIMA BEZ PDV:							
UKUPNA VREDNOST ZA PARTIJU 3U DINARIMA SA PDV:							

* Ponuđač je u obavezi da upiše naziv modela/proizvođača ponuđenog dobra

II Uslovi plaćanja: odloženo u roku od _____ dana (minimalno 30 dana, a najduže 45 dana) od dana isporuke dobara i ispostavljanja fakture.

III Rok i način isporuke: u roku od _____ dana od dana zaključenja ugovora (najduže 180 dana od dana zaključenja ugovora)

Mesto isporuke fco kupac na adresi: ŠG “Banat” Pančevo, RJ “Šumska mehanizacija” Luka Dunav bb, Pančevo;

IV Rok važenja ponude: 60 dana od dana otvaranja ponuda

V Garantni rok: ___ meseci (najmanje 24 meseci od dana puštanja mašine u rad).

PONUĐAČ

(Mesto i datum)

(potpis)

Napomene: Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude. Ukoliko se grupa ponuđača odlučila da odredi nosioca posla, obrazac takve Izjave se daje u narednom poglavlju konkursne dokumentacije.

**6.2. IZJAVA ČLANOVA GRUPE PONUĐAČA KOJI PODNOSE
ZAJEDNIČKU PONUDU O IMENOVANJU NOSIOCA POSLA**

Izjavljujemo da nastupamo kao Grupa ponuđača za javnu nabavku dobara: **TRAKTORI 2019. god. (II)** koju sprovodi naručilac JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, Preradovićeveva 2 redni broj nabavke 71/19.

Ovlašćujemo člana grupe: _____
(upisati pun naziv i sedište)

_____ da u ime i za račun ostalih članova Grupe bude **NOSILAC POSLA**, podnese zajedničku ponudu i zastupa Grupu ponuđača pred naručiocem.

Pun naziv i sedište članova grupe	Potpis odgovornog lica i pečat člana grupe
Naziv: _____ Sedište: _____	_____ M.P.
Naziv: _____ Sedište: _____ _____	_____ M.P.

Datum: _____

POTPIS
ODGOVORNOG LICA
NOSIOCA POSLA

Mesto: _____

pečat

Model ugovora ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da prihvata elemente modela ugovora. Ukoliko ponuđač navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača i deo isporuke dobara koji mu poverava. U slučaju zajedničke ponude, dužan je da navede naziv svakog člana grupe ponuđača, a svaki član grupe ponuđača je u obavezi da popunjeni model ugovora overi i potpiše

JP "VOJVODINAŠUME"

Petrovaradin,

Preradovićeva 2.

Broj:

Dana:

MODEL UGOVORA O KUPOPRODAJI ROBE

Zaključen u Petrovaradinu, dana _____ između:

I UGOVORNE STRANE

1. **Javno preduzeće "VOJVODINAŠUME" Petrovaradin**, Preradovićeva 2,
2. Mat. br. 08762198; PIB: 101636567; tek.rn. 205-601-31 (Komercijalna banka ad), koje zastupa direktor Roland Kokai, master ekonomista (u daljem tekstu: KUPAC), s jedne strane

i

3. _____
Mat.br. _____ PIB: _____ Tek.rn. _____
(Banka: _____), koje zastupa:
_____ (u daljem tekstu:
PRODAVAC) s druge strane, o sledećem:

II PREDMET UGOVORA I CENA

Član 1.

Ugovorne strane saglasno konstatuju da se ovaj ugovor dodeljuje na osnovu dostavljene ponude Prodavca, koja je prihvaćena od strane naručioca - ovde Kupca, **za partiju/e br. _____** u otvorenom postupku javne nabavke dobara: TRAKTORI 2019. god.(II) po partijama, sprovedene po pozivu za podnošenje ponuda br. 71, objavljenom dana 13.09.2019. god. na Portalu javnih nabavki i internet stranici naručioca, kao i na Portalu službenih glasila i baza propisa.

Ponuda prodavca del. broj _____ od _____ godine čini sastavni deo ovog ugovora.

Član 2.

Kupac kupuje, a Prodavac prodaje i isporučuje Kupcu, sledeća dobra:

Partija broj 1: Traktor poljoprivredni 60-80kw

Red. br.	NAZIV	KOLIČINA (kom)	Cena din/kom, bez PDV-a	Ukupno din, bez PDV-a
1	Traktor 60-80 kw ŠG "Sremska Mitrovica" _____	4		
	navesti naziv i model traktora			
	UKUPNO:	4		

Partija broj 2: Traktor poljoprivredni 110-120 kw

Red. br.	NAZIV	KOLIČINA (kom)	Cena din/kom, bez PDV-a	Ukupno din, bez PDV-a
1	Traktor 110-120 kw ŠG "Sremska Mitrovica" _____	2		
	navesti naziv i model traktora			
	UKUPNO:	2		

Partija broj 3: Traktor poljoprivredni 120-130kw

Red. br.	NAZIV	KOLIČINA (kom)	Cena din/kom, bez PDV-a	Ukupno din, bez PDV-a
1	Traktor 120-130kw ŠG "Banat" Pančevo _____	1		
	navesti naziv i model traktora			
	UKUPNO:	1		

Ukupna vrednost ugovora iznosi: _____ din. bez PDV-a.

Iskazane cene su konačne, sa svim uračunatim popustima, bez PDV-a.

U iskazanim cenama sadržana je naknada za ambalažu i druga sredstva za zaštitu dobara od oštećenja kao i prevozni troškovi.

Član 3.

Ugovorne strane su saglasne da je cena dobara iz člana 2. ovog ugovora **fiksna**, izražena u dinarima, bez uračunatog PDV-a.

III ROK I NAČIN PLAĆANJA

Član 4.

Kupac je obavezan da izvrši plaćanje dobara i to:

- za partiju br. 1 u roku od _____ **dana**, od dana isporuke robe i ispostavljanja fakture
- za partiju br. 2 u roku od _____ **dana**, od dana isporuke robe i ispostavljanja fakture.
- za partiju br. 3 u roku od _____ **dana**, od dana isporuke robe i ispostavljanja fakture.

Član 5.

Prodavac je obavezan da za isporučena dobra ispostavi Kupcu fakturu u skladu sa važećim propisima, koja je ispravna i uredna i na istoj je naveden delovodni broj i datum zaključenja ovog ugovora, najkasnije u roku od 3 dana od dana isporuke dobara.

Član 6.

Plaćanje za isporučena dobra vrši virmanski ogranak preduzeća, kome su dobra isporučena.

IV NAČIN, MESTO I ROK ISPORUKE

Član 7.

Dobra se isporučuje na paritetu fco Kupac - po dispozicijama ogranaka kupca, na adrese:

- ŠG "Sremska Mitrovica", RJ "Šumska mehanizacija" Morović
- ŠG "Banat" Pančevo, RJ "Šumska mehanizacija" Luka Dunav bb, Pančevo i to:
 - za Partiju br. 1, u roku od ___ **dana**, od dana zaključivanja ugovora;
 - za Partiju br. 2, u roku od ___ **dana**, od dana zaključivanja ugovora;
 - za Partiju br. 3, u roku od ___ **dana**, od dana zaključivanja ugovora;

Dobra koja su predmet ovog ugovora isporučuje Prodavac svojim prevoznim sredstvima, o svom trošku.

Prilikom isporuke dobara Prodavac da dostavi svu potrebnu dokumentaciju za registraciju traktora (tehnički pregled), kao i potrebna uverenja-ateste za ispitivanje za bezbednost i zdravlje na radu.

V UGOVORNA KAZNA

Član 8.

U slučaju kašnjenja u isporuci dobara, Kupac ima mogućnost da odredi Prodavcu naknadni rok za isporuku.

Ukoliko Prodavac Kupcu ne odredi naknadni rok ili naknadni rok odredi, a dobro ne bude isporučeno u tom roku, Kupac ima mogućnost da zahteva od Prodavca plaćanje ugovorne kazne u iznosu od **0,5%** od vrednosti neisporučenog dobara, za svaki dan zakašnjenja, a maksimalno **5%** od vrednosti iz čl. 2. ugovora.

VI PRELAZ RIZIKA

Član 9.

Prodavac snosi rizik za slučajnu propast ili oštećenja dobra do momenta predaje dobra Kupcu.

VII ODGOVORNOST ZA PRAVNE I MATERIJALNE NEDOSTATKE

Član 10.

Prodavac odgovara, ako na dobru koje je predmet ovog ugovora postoji neko pravo trećeg lica, koje isključuje, umanjuje ili ograničava prava Kupca, a o čijem postojanju Kupac nije obavješten niti je pristao da uzme dobro opterećeno tim pravom.

Član 11.

Prodavac odgovara za materijalne nedostatke dobra koje je ono imalo u času prelaza rizika na Kupca, bez obzira na to da li su mu bili poznati.

Prodavac odgovara i za one materijalne nedostatke koji se pojave posle prelaza rizika na Kupca, ako su posledica uzroka koji je postojao pre toga.

VIII KVALITET DOBRA

Član 12.

Kvalitet dobra koji je predmet ovog Ugovora mora u potpunosti odgovarati važećim domaćim ili međunarodnim standardima za tu vrstu dobra.

Prodavac odgovara za kvalitet dobra:

- za partiju 1 u garantnom roku ____ meseci (namanje 24 meseca od dana puštanja mašine u rad).
- za partiju 2 u garantnom roku ____ meseci (namanje 24 meseca od dana puštanja mašine u rad).
- za partiju 3 u garantnom roku ____ meseci (namanje 24 meseca od dana puštanja mašine u rad).

Prodavac je u obavezi da u garantnom roku izvrši popravku neispravnog dobra, nabavku i ugradnju rezervnog dela i otklanjanje kvara o svom trošku, dovođenjem dobra u ispravno stanje.

Član 13.

Prodavac se oslobađa odgovornosti za nastale promene u kvalitetu koje su posledica nepravilnog održavanja i čuvanja dobra od strane Kupca.

IX KONTROLA KOLIČINE DOBRA

Član 14.

Kvantitativni prijem dobra vrši se prilikom istovara dobra na stovarištima ogranaka preduzeća, a uz prisutnog predstavnika Prodavca i Kupca. Eventualna reklamacija od strane Kupca na isporučenu količinu i kompletnost mora biti sačinjena u pisanoj formi i dostavljena Prodavcu u roku od 8 dana.

X KONTROLA KVALITETA DOBRA

Član 15.

Kupac je dužan da primljeno dobro na uobičajeni način pregleda i da o vidljivim nedostacima obavesti Prodavca, u pisanoj formi, u roku od 8 dana.

Član 16.

Kupac je ovlašćen da vrši kontrolu kvaliteta isporučenog dobra u bilo koje vreme i bez prethodne najave, na mestu prijema, tokom ili posle isporuke, s pravom da dobro iz bilo koje isporuke dostavi nezavisnoj specijalizovanoj instituciji, radi analize kvaliteta.

Ukoliko se utvrdi odstupanje od ugovorenog kvaliteta troškovi padaju na teret Prodavca.

O odstupanju od ugovorenog kvaliteta i zahtevanih tehničkih karakteristika, Kupac je dužan da obavesti Prodavca u roku od 24 časa od dana saznanja, u pisanoj formi.

Član 17.

U slučaju da isporučeno dobro ne odgovara ugovorenim standardima kvaliteta, Kupac ima pravo, nakon urednog obaveštenja Prodavca, da:

- zahteva od prodavca uredno izvršenje ugovora, odnosno isporuku ugovorenog kvaliteta dobra i naknadu štete zbog zadocnjenja;
- da odustane od ugovora, stavi dobro prodavcu na raspolaganje i traži naknadu štete zbog neispunjenja;
- da stavi dobro prodavcu na raspolaganje i zahteva uredno ispunjenje ugovora, odnosno drugu isporuku dobra koja odgovara ugovorenim standardima i naknadu štete zbog neurednog ispunjenja.

XI OSLOBAĐANJE OD ODGOVORNOSTI

Član 18.

Okolnosti nezavisne od volje ugovornih strana, koje ni pažljiva strana ne bi mogla izbeći, niti bi mogla otkloniti posledice takvih okolnosti, smatraće se kao slučajevi koji oslobađaju od odgovornosti, ako nastupe nakon zaključenja ugovora i sprečavaju njegovo potpuno ili delimično izvršenje (viša sila).

Nastupanje više sile oslobađa od odgovornosti ugovorne strane za kašnjenje u izvršenju ugovorenih obaveza. O datumu nastupanja, trajanju i datumu prestanka više sile, ugovorene strane su obavezne, da jedna drugu obaveste pismenim putem u roku od 3 dana.

Kao slučajevi više sile smatraju se prirodne katastrofe, požar, poplava, eksplozija, saobraćajne nesreće, odluke organa vlasti i drugi slučajevi koji su zakonom predviđeni kao viša sila.

Član 19.

Nastupanje okolnosti iz prethodnog člana ovog Ugovora, produžiće rok za izvršenje ugovornih

obaveza za vreme koje po svom trajanju odgovara višoj sili.

Ako se trajanje više sile produži nakon ugovorenog roka, svaka strana ima pravo da raskine ugovor, bez obaveze plaćanja naknade štete drugoj strani.

XII FINANSIJSKO OBEZBEĐENJE

Član 20.

Prodavac obezbeđuje ispunjenje svojih obaveza iz ovog ugovora sredstvom finansijskog obezbeđenja, predajom, u trenutku zaključenja ugovora:

- za dobro izvršenje posla, sopstvena menica po viđenju, za svaku partiju posebno, overena pečatom i potpisom prodavca, sa potvrdom poslovne banke da je menica registrovana i overena u registru menica kod NBS i sa meničnim pismom – ovlašćenjem, popunjenim i overenim, u vrednosti **10%** od ukupne vrednosti dobara bez PDV-a iz čl. 2. ovog Ugovora, koju će naručilac unovčiti u slučaju da ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze, u rokovima i na način predviđen ovim Ugovorom.
- za otklanjanje grešaka u garatnom roku, ponuđač je saglasan da će, u trenutku primopredaje dobara, dostaviti kupcu, za svaku partiju posebno, sopstvenu menicu po viđenju, overenu samo pečatom i potpisom prodavca, sa potvrdom poslovne banke da je menica registrovana i overena u registru menica kod NBS sa meničnim pismom-ovlašćenjem popunjenim i overenim i u kome ponuđač upisuje iznos od **10%** od ukupne vrednosti dobara, bez PDV-a iz čl. 2. ovog Ugovora.

XIII RASKID UGOVORA

Član 21.

Ugovorna strana nezadovoljna ispunjenjem ugovornih obaveza, druge ugovorene strane, može zahtevati raskid ugovora, pod uslovom da je svoje ugovorne obaveze upotpunosti i blagovremeno izvršila.

Raskid ugovora se zahteva pismenim putem, sa raskidnim rokom od 15 dana.

XIV IZMENE I DOPUNE UGOVORA

Član 22.

Izmene i dopune ovog ugovora moguće su samo uz pristanak obe ugovorne strane, koji je dat u pisanom obliku i u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

XV PRIMENA ZOO

Član 23.

Na sva pitanja koja nisu regulisana Ugovorom, primenjuje se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

XVI SPOROVI

Član 24.

Ugovorne strane su saglasne da se eventualni sporovi po ovom Ugovoru rešavaju sporazumno, a u slučaju da to nije moguće, ugovaraju stvarnu i mesnu nadležnost Privrednog suda u Novi Sad.

XVII ZAVRŠNE ODREDBE

Član 25.

Ovaj ugovor sačinjen je u 6 (šest) istovetnih primeraka, od kojih svakoj ugovornoj strani pripada po 3 (tri) primerka.

ZA PRODAVCA
Direktor

ZA KUPCA
Direktor
Roland Kokai, master ekonomista

PRILOG broj 8 - OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88. stav 1 Zakona o javnim nabavkama, ponuđač

_____ za javnu nabavku dobara: **Traktori 2019 god. (II)** u otvorenom postupku, redni broj nabavke: 71, dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

Vrsta troškova	Iznos troškova u RSD

Datum: _____

Potpis ovlašćenog lica

Mesto: _____

M.P.

ponuđača/nosioca posla

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

U obrazcu troškova pripreme ponude mogu biti prikazani troškovi izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškovi pribavljanja sredstva obezbeđenja.

NAPOMENA: Dostavljanje ovog obrasca **nije obavezno.**

JP „Vojvodinašume“
Petrovaradin,
Preradovićeva 2

Prilog br.9

OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI

U skladu sa čl. 26 ZJN, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, potvrđujem da sam ponudu za javnu nabavku dobara: **Traktori 2019. god.(II)** za partiju/e _____ **podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.**

Ponuđač

(mesto i datum)

(potpis)

NAPOMENA: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, ova izjava mora biti umnožena, potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

JP „Vojvodinašume“
Petrovaradin,
Preradovićeva 2

Prilog br.10

OBRAZAC IZJAVA O POŠTOVANJU OBAVEZA

ponuđača _____

(naziv i adresa ponuđača)

u skladu sa čl.75 st.2 ZJN, pod punom materijalnom, moralnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da je ponuđač pri sastavljanju ponude za javnu nabavku dobara: **Traktori 2019. god.(II)** za partiju/e_____ naručioca JP „VOJVODINAŠUME” Petrovaradin, poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

Ponuđač

(mesto i datum)

(potpis)

NAPOMENA: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, ova izjava mora biti umnožena, potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

Obrazac referentne liste za ponuđača

Naziv ponuđača: _____

Sedište: _____

Ulica i broj: _____

Telefon: _____

Matični broj: _____

PIB: _____

Ponuđač je za period od 24 meseca unazad računato od dana objave poziva za dobro koje je predmet nabavke u partiji broj 1 isporučio najmanje 4 komada traktora, kupcima, navedenim u tabeli.

Rb.	Referentni naručilac/kupac	Datum i broj ugovora	Naziv, tip dobra i proizvođač dobra

Kao dokaz da je navedenim kupcima isporučio predmetna dobra, ponuđač dostavlja Obrazac potvrde (prilog broj 12), kao i fotokopije faktura za isporučena dobra.

MP

Ponuđač

(potpis ovlašćenog lica)

Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača obrazac kopirati i popuniti za svakog ponuđača iz grupe ponuđača.

Obrazac referentne liste za ponuđača

Naziv ponuđača: _____

Sedište: _____

Ulica i broj: _____

Telefon: _____

Matični broj: _____

PIB: _____

Ponuđač je za period od 24 meseca unazad računato od dana objave poziva za dobro koje je predmet nabavke u partiji broj 2 isporučio najmanje 2 komada traktora, kupcima, navedenim u tabeli.

Rb.	Referentni naručilac/kupac	Datum i broj ugovora	Naziv, tip dobra i proizvođač dobra

Kao dokaz da je navedenim kupcima isporučio predmetna dobra, ponuđač dostavlja Obrazac potvrde (prilog broj 12), kao i fotokopije faktura za isporučena dobra.

MP

Ponuđač

(potpis ovlašćenog lica)

Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača obrazac kopirati i popuniti za svakog ponuđača iz grupe ponuđača.

Obrazac referentne liste za ponuđača

Naziv ponuđača: _____

Sedište: _____

Ulica i broj: _____

Telefon: _____

Matični broj: _____

PIB: _____

Ponuđač je za period od 24 meseca unazad računato od dana objave poziva za dobro koje je predmet nabavke u partiji broj 3 isporučio najmanje 1 komad traktora, kupcima, navedenim u tabeli.

Rb.	Referentni naručilac/kupac	Datum i broj ugovora	Naziv, tip dobra i proizvođač dobra

Kao dokaz da je navedenim kupcima isporučio predmetna dobra, ponuđač dostavlja Obrazac potvrde (prilog broj 12), kao i fotokopije faktura za isporučena dobra.

MP

Ponuđač

(potpis ovlašćenog lica) _____

Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača obrazac kopirati i popuniti za svakog ponuđača iz grupe ponuđača.

Obrazac potvrde kupca

Naziv kupca: _____

Sedište: _____

Ulica i broj: _____

Telefon: _____

Matični broj: _____

PIB: _____

U skladu sa čl.77 stav 2. tačka 2. Zakona o javnim nabavkama, dostavljamo vam,

P O T V R D UPotvrđujemo da je naš dobavljač _____
(naziv i sedište dobavljača)

Ponuđač je za period od 24 meseca unazad računato od dana objave poziva za dobro koje je predmet nabavke isporučio kupcima, navedenim u tabeli, kako sledi:

a) PARTIJA BROJ 1: traktor 60-80 kw

Rb.	Dobavljač	Datum i broj ugovora	Naziv, tip dobra i proizvođač dobra

a) PARTIJA BROJ 2: traktor 110-120 kw

Rb.	Dobavljač	Datum i broj ugovora	Naziv, tip dobra i proizvođač dobra

a) PARTIJA BROJ 3: traktor 120- 130 kw

Rb.	Dobavljač	Datum i broj ugovora	Naziv, tip dobra i proizvođač dobra

Potvrda se izdaje na zahtev dobavljača _____
(naziv i sedište dobavljača)

radi učešća u javnoj nabavci JN: Traktori 2019. god. (II), broj 71 i u druge svrhe se ne može koristiti.
Da su podaci tačni svojim pečatom i potpisom potvrđuje:

MP

Mesto i datum

(potpis ovlašćenog lica)

Napomena: Ukoliko kupac izdaje potvrdu na svom obrascu, ponuđač treba da upiše podatke iz te potvrde u ovaj obrazac potvrde, a obrazac kupca da dostavi u prilogu.