



ВОЈВОДИНАШУМЕ

ЈП "ВОЈВОДИНАШУМЕ", ШГ "СОМБОР"
25000 Сомбор, Апатински пут 11
тел: + 381 25/463-111; факс: + 381 25/463-115
ПИБ:101636567; Мат.бр.:08762198;
ЕПЦДВ:132716493

Дана: 29.01.2016.

Број:ЈН 159/15-9

На основу члана 63 ст.1 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12, 68/15) Комисија за спровођење поступка јавне набавке мале вредности **ОПРЕМА ЗА ДЕЛАТНОСТИ У ЗАШТИЋЕНИМ ПРИРОДНИМ ДОБРИМА (ФОТОАПАРАТИ ЗА ЛОВОЧУВАРЕ И РАДНИКЕ У СРПГП) ЗА 2015.ГОД. (за потребе ШГ "СОМБОР"),** сходно својим овлашћењима, доноси

ОДЛУКУ О I ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

МЕЊА СЕ конкурсна документација за јавну набавку услуга - добара **ОПРЕМА ЗА ДЕЛАТНОСТИ У ЗАШТИЋЕНИМ ПРИРОДНИМ ДОБРИМА (ФОТОАПАРАТИ ЗА ЛОВОЧУВАРЕ И РАДНИКЕ У СРПГП) ЗА 2015.ГОД. (за потребе ШГ "СОМБОР"),** покренута Одлуком наручиоца бр. ЈН 159/15-2 од 30.12.2015. године.

Конкурсна документација из ст.1 ове одлуке мења се на следећи начин:

I У прилогу бр.3-страна бр 5 и 6 - Образац "Техничке карактеристике (спецификације)" се мења и гласи:

III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)

1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОБАРА – ОБУХВАТА СЛЕДЕЋЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)

<p>Фотоапарат ” Canon IXUS 160” или одговарајуће</p>	<ul style="list-style-type: none">- резулација слике: 20 Мр- оптички zoom: 8x- сензор: CCD- стабилизација слике- видео запис:HD Ready- интегрисан блиц- тип дисплеја:LCD фиксни- величина дисплеја: 2,7 (6,8 cm)- USB- батерија: Li-ion- тип картице: SD- боја: црна/сива
<p>Фотоапарат ” Nikon CoolPix P 900” или одговарајуће</p>	<ul style="list-style-type: none">- резолуција слике: 16 Мр- стабилизација: оптичка VR (фото мод) и електронска VR (видео запис)- оптички zoom: 83x- резулација видео снимања: 1920 x1080 са 60 fps- ISO осетљивост: 100-1600- екран: покретни TFT LCD- величина дисплеја: 3"- резолуција екрана: 921.000 тачака- Wi-Fi функција: са NFC подршком
<p>Меморијска картица ”Kingston” или одговарајуће</p>	<ul style="list-style-type: none">- microSDHC 8 GB- microSDHC 32 GB

Уколико понуђач понуди "одговарајућа" добра дужан је да у обрасцу понуде (Прилог бр. 6. Конкурсне документације) упише назив/опис добра које нуди. Уколико исти не упише назив/опис одговарајућег добра сматра се да нуди захтевано добро.

Наручилац је овлашћен да врши контролу испорученог добра на месту пријема, током и после испоруке. Уколико се након контроле квалитета установи да испоручена добра не одговарају уговореном квалитету и стандардима, Купац има права, односно Продавац има обавезе према одредбама купопродајног уговора (Модел уговора).

2. РОК, И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Рок испоруке: 5 дана од дана закључења уговора.

Место испоруке: ШГ"Сомбор", Апатински пут 11, Сомбор

3. ГАРАНТНИ РОК

Гарантни рок: _____ (мин. 24 месеца)

Понуђач је дужан да приликом испоруке добара достави произвођачки декларацију (техничку) /спецификацију, на српском језику, којима се потврђује да испоручена добра испуњавају све захтеве у погледу техничких карактеристика.

Понуђач је дужан да достави и исправно попуњен и оверен гарантни лист као и упутство за употребу.

Понуђач је обавезан да у складу са условима произвођачке гаранције у гарантном року изврши поправку неисправног добра, набавку и уградњу резервног дела и отклањање квара о свом трошку, довођењем добра у исправно стање.

Наручилац задржава право контроле квалитета и усаглашености са траженим карактеристикама код овлашћене (акредитоване) контролне институције.

Место и датум

МП

Потпис Понуђача

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ:

На основу Одлуке Директора ЈП "Војводинашуме" ШГ „Сомбор“ број ЈН 159/15-2 од 30.12.2015.год. за јавну набавку добра: " **ОПРЕМА ЗА ДЕЛАТНОСТИ УЗАШАТИЋЕНИМ ПРИРОДНИМ ДОБРИМА (ФОТОАПАРАТИ ЗА ЛОВОЧУВАРЕ И РАДНИКЕ У СРПГП) ЗА 2015. ГОДИНУ (за потребе ШГ "СОМБОР")**"

Наручилац: Јавно предузеће "Војводинашуме", Петроварадин, Шумскогаздинство "Сомбор" Сомбор, Апатински пут 11.

1. ПОДАЦИОПОНУЂАЧУ:

1.	Назив понуђача
2.	Седиште понуђача
3.	Одговорна особа (потписник уговора)
4.	Особа за контакт
5.	Телефон
6.	Телефакс
7.	Електронска адреса
8.	Текући рачун /понуђача код банке
9.	Матични број понуђача
10.	Порески број понуђача

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
Ц) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: Заокружити начин подношења понуда

3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Матични број	
	ПИБ	
	Контакт особа	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
2)	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Матични број	
	ПИБ	
	Контакт особа	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

Напомена: Табелу "Подаци о подизвођачу" попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4. ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса	
	Матични број	
	ПИБ	
	Контакт особа	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса	
	Матични број	
	ПИБ	
	Контакт особа	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

Напомена:

Образац се попуњава у случају подношења заједничке понуде.

У случају подношења понуде са више понуђача, образац копирати у довољном броју примерака.

5. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Редни број	Назив	јед. мере	Количина	Цена по јед. мере (без ПДВ-а)	Укупна вредност (без ПДВ-а)	Укупна вредност (са ПДВ-ом)
1.	Фотоапарат '' Canon IXUS 160'' или одгов. _____	ком	18			
2.	Фотоапарат '' Nikon CoolPix P 900'' или одгов. _____	ком	1			
3.	Меморијска картица 8 GB '' Kingston'' или одгов. _____	ком	18			
4.	Меморијска картица 32 GB'' Kingston'' или одгов. _____	ком	1			
УКУПНО:						

Укупна вредност понуде износи _____ динара без ПДВ-а.

Укупна вредност понуде износи _____ динара са ПДВ-ом.

Рок плаћања: у року од _____ (минимално 30, максимално 45 дана) од дана испоруке добара.

Гарантни рок: _____ (мин 24 месеца)

Рок испоруке: 5 дана од дана закључења уговора.

Место испоруке: ШГ"Сомбор", Апатински пут 11, Сомбор

Рок важења понуде: 60 дана

Напомена: У случају подношења заједничке понуде, исту потписује овлашћени представник групе понуђача одређен споразумом.

Место и датум:

М. П.

Понуђач



ЈП "ВОЈВОДИНАШУМЕ", ШГ "СОМБОР"
 25000 Сомбор, Апатински пут 11
 тел: + 381 25/463-111; факс: + 381 25/463-115
 ПИБ:101636567; Мат.бр.:08762198; ЕПДВ:132716493

Број: _____

Дана: _____

**МОДЕЛ УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ
 ЗА 2015. ГОДИНУ**

I УГОВОРНЕ СТРАНЕ

Закључен у Сомбору, дана _____ . године између:

1. Јавно предузеће "Војводинашуме" Петроварадин, које заступа директор дела Предузећа ШГ „Сомбор“ Сомбор Апатински пут 11, Срђан Пеурача, дипл.инж.шум., с једне стране као купац (у даљем тексту: Купац), и
2. _____ (у даљем тексту: Продавац).

II ПРЕДМЕТ УГОВОРА И ЦЕНА

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују да се овај уговор закључује на основу достављене понуде број _____ Продавца која је прихваћена од стране наручиоца – Купца, у поступку јавне набавке мале вредности спроведене по Одлуци директора број ЈН 159/15-3 од 30.12.2015.год: Понуда Продавца дел. број _____ је саставни део овог Уговора.

Купац купује, а Продавац продаје и испоручује Купцу, следећу робу по следећој цени:

**ОПРЕМА ЗА ДЕЛАТНОСТИ УЗАШАТИЋЕНИМ ПРИРОДНИМ ДОБРИМА
 (ФОТОАПАРАТИ ЗА ЛОВОЧУВАРЕ И РАДНИКЕ У СРПГП) ЗА 2015. ГОДИНУ (за
 потребе ШГ "СОМБОР")**

Редни број	Назив	јед. мере	Количина	Цена по јед. мере (без ПДВ-а)	Укупна вредност (без ПДВ-а)	Укупна вредност (са ПДВ-ом)
1	Фотоапарат '' Canon IXUS 160'' или одгов. _____	ком	18			
2	Фотоапарат '' Nikon CoolPix P 900'' или одгов. _____	ком	1			
3	Меморијска картица 8 GB '' Kingston'' или одгов. _____	ком	18			
4	Меморијска картица 32 GB'' Kingston'' или одгов. _____	ком	1			
УКУПНО:						

Укупна вредност понуде износи _____ динара без ПДВ-а.

Укупна вредност понуде износи _____ динара са ПДВ-ом.

У исказаним ценама садржана је накнада за амбалажу и друга средства за заштиту робе од оштећења, као и превозни трошкови и други припадајући трошкови.

III РОК ИСПОРУКЕ, РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 2.

Купац је обавезан да изврши плаћање робе у року од __ дана од дана настанка дужничко-поверилачког. Дужничко-поверилачки однос настаје даном испоруке робе.

Члан 3.

Продавац је обавезан да за испоручену робу испостави Купцу фактуру у складу са важећим прописима, у року од 3 дана од испоруке робе, на адресу ШГ ” Сомбор” Апатински пут 11, Сомбор.

IV НАЧИН И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 4.

Робу која је предмет овог Уговора испоручује Продавац, о свом трошку: ШГ”Сомбор”, Апатински пут 11, Сомбор

Члан 5.

Продавац се обавезује да ће добра испоручити Купцу у року од 5 дана од дана закључења од дана закључења уговора уз сву пратећу документацију (упутство, техн.спецификације, гарантни лист, и сл.).

V ПРЕЛАЗ РИЗИКА

Члан 6.

Продавац сноси ризик за случајну пропаст или оштећење добара до приспећа на место испоруке, а од тог тренутка ризик сноси Купац.

VI КВАЛИТЕТ РОБЕ

Члан 7.

Квалитет добра који је предмет овог Уговора мора у потпуности одговарати:
- важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту добра

Члан 8.

Продавац се ослобађа одговорности за настале промене у квалитету које су последица неправилног одржавања и чувања материјала од стране Купца.

VIII КОНТРОЛА КОЛИЧИНЕ

Члан 9.

Квантитивни пријем робе врши се приликом преузимања робе од стране Купца уз присуство представника Продавца. Евентуална рекламација од стране Купца на испоручене количине мора бити сачињена у писаној форми и достављена Продавцу у року од 2 дана.

IX КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА РОБЕ

Члан 10.

Купац је дужан да примљену робу на уобичајени начин прегледа и да о видљивим недостацима обавести Продавца у писаној форми, у року од 5 дана.

Члан 11.

Купац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без претходне најаве, на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке производа из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе.

У сличају кад независна специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета производа, трошкови анализе падају на терет Продавца.

О одступања од уговореног квалитета, Купац је дужан да обавести продавца у року од 8 дана од дана сазнања, у писаној форми.

У случају рекламације од стране купца, продавац се обавезује да у року од 3 дана, од захтева купца, поступи по рекламацији купца и отклони недостатке.

Члан 12.

У случају да испоручена добра не одговарају уговореним стандардима квалитета, Купац има право, након уредног обавештавања Продавца, да:

- захтева од Продавца уредно извршење уговора, односно испоруку уговореног квалитета, и накнаду штете због задоцњења;
- тражи снижење цене у сразмери у којој је због недостатка смањена вредност добра на тржишту у часу закључења уговора;
- да одустане од уговора, стави робу Продавцу на располагање и тражи накнаду штете због неиспуњења;
- да стави робу Продавцу на располагање и захтева уредно испуњење уговора, односно другу испоруку добара која одговара уговореним стандардима, и накнаду штете због неуредног испуњења.

X ОСЛОБАЂАЊЕ ОД ОДГОВОРНОСТИ

Члан 13.

Околности независне од воље уговорних страна, које ни пажљива страна не би могла избећи, нити би могла отклонити последице таквих околности, сматраће се као случајеви који ослобађају од одговорности, ако наступе након закључења уговора и спречавају његово потпуно или делимично извршење (виша сила).

Наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 часа.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, саобраћајне несреће, одлуке органа власти и други случајеви који су законом предвиђени као виша сила.

Члан 14.

Наступање околности из претходног члана продужиће рок за извршење уговорних обавеза за време које по свом трајању одговара вишој сили.

Ако се трајање више силе продужи након уговореног рока, свака страна има право да раскине уговор, без обавезе плаћања накнаде штете другој страни.

XI РАСКИД УГОВОРА

Члан 15.

У случају да Продавац не изврши уговорене обавезе у року сматраће се да је раскинуо Уговор у делу неизвршених обавеза и Купац има право на наплату уговорне казне.

XII ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Члан 16.

Приликом закључења уговора, Продавац обезбеђује испуњење свих својих уговорних обавеза средством финансијског обезбеђења – бланко соло меницу, оверену печатом и потписом Продавца, са меничним писмом, попуњеним и овереним, у коме је уписан износ 10% од вредности уговора из члана 1. а у циу доброг извршења посла као гаранцију да ће своје обавезе у целости извршити на уговорени начин и у уговореном року.

Меница се налази код Купца онолико колико траје рок за испуњење обавеза Продавца уговора. Меница се не може вратити Продавцу пре истека рока за испуњења обавеза, осим уколико је Продавац у целости испунио своје обавезе.

XII ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА

Члан 17.

Измене и допуне овог уговора могуће су само уз пристанак обе уговорне стране, који је дат у писаном облику.

XIII ПРИМЕНА ЗОО

Члан 18.

На сва питања која нису регулисана овим уговором, примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

XIV СПОРОВИ

Члан 19.

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, а у случају да то није могуће, уговарају надлежност Привредног суда у Сомбору.

XV СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

Члан 20.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

XVI ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветних примерака, од којих свакој уговорној страни припада по 2 (два) примерка.

Продавац

Купац
Директор ШГ „Сомбор“
Срђан Пеурача, дипл.инж.шум

IV У прилогу бр.6-страна бр 12-15 - Образац "Образац структуре цене са упутством како да се попуни" се мења и гласи:

ЈП „Војводинашуме,, Петроварадин
ШГ „Сомбор“ Сомбор

Прилог бр.8

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Ред. бр.	Назив	Јед. мере	Количина за набавку	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Фотоапарат ’’ Canon IXUS 160’’ или одгов._____	ком	18				
2.	Фотоапарат ’’ Nikon CoolPix P 900’’ или одгов._____	ком	1				
3.	Меморијска картица 8 GB ’’ Kingston’’ или одгов._____	ком	18				
4.	Меморијска картица 32 GB ’’ Kingston’’ или одгов._____	ком	1				
				УКУПНО:			

У јединичној цени су сви основни елементи структуре цене (превозни трошкови,и сл), тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији предмете набавке.

Цена је фиксна до извршења уговора.

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима, према упутству за сачињавање понуде.

Упутство за попуњавање обрасца структура понуђене цене

У обрасцу структуре цене морају бити приказани основни елементи структуре цене и то вредносно у динарима.

1. У колони 5.уписати колико износи јединична цена без ПДВ.

2. У колони 6.уписати колико износи јединична цена са ПДВ

3. У колони 7.уписати укупну вредност без ПДВ и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ (колона 5) са траженим количинамау ком.(колона4).

4. У колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ (колона 6) са траженим количинама у ком.(колона 4)

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.

Место и датум:

Понуђач

V У осталом делу текста конкурсна документација се не мења.

VI Понуђачи су дужни да уз Понуду обавезно доставе измењене Обрасце (Прилог 3, 6, 7 и 8) додате овим изменама конкурсне документације

VII Обзиром да је наручиоц изшио измену Конкурсне документације у року мањем од осам дана од дана истека рока за подношење поднуда, продужава се рок за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности добара- Опрема за делатности у зашатићеним природним добрима (фотоапарати за ловочуваре и раднике у СРПП) за 2015.год. (за потребе ШГ "Сомбор"), године до **04.02.2016. године до 10,00 часова.**

Јавно отварање понуда ће се обавити **04.02.2016.** године у **10,30** часова у дирекцији ШГ „Сомбор“ Сомбор, Апатински пут 11.

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
Радмила Шакић Пеурача, маг.инж.шум.
