



VOJVODINAŠUME

JP „VOJVODINAŠUME“

Petrovaradin

Preradovićeva 2

Broj: 699/1

Dana: 27.02.2015.

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

ZA

JAVNU NABAVKU MALE VREDNOSTI OBLIKOVANU PO PARTIJAMA

USLUGE VULKANIZERA I OPTIKA ZA 2015. godinu
(za potrebe „Vojvodinašume-Lovoturs“ i Direkcija JP „Vojvodinašume“)

REDNI BROJ JN 10/15

Poziv za podnošenje ponuda je objavljen na Portalu i na internet stranici Naručioca dana 27.02.2015.godine.

JP „Vojvodinašume“
Petrovaradin

Na osnovu čl. 39. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/2012, u daljem tekstu: Zakon), čl. 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS” br. 29/2013), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj 699 od 13.02.2015. i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku broj 700 od 13.02.2015. pripremljena je:

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

**za javnu nabavku male vrednosti oblikovanu po partijama –
USLUGE VULKANIZERA I OPTIKA ZA 2015. godinu**

JN br. 10/15

Konkursna dokumentacija sadrži:

<i>Prilog</i>	<i>Naziv priloga</i>	<i>Broj strane</i>
I	Opšti podaci o javnoj nabavci	3
II	Podaci o predmetu javne nabavke	4
III	Tehničke karakteristike, količina i opis usluga, rok i mesto izvršenja usluge za partije 1,2 i 3	5-7
IV	Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. Zakona i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	8-9
V i Va	„Izjava” o ispunjenosti uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama”	10-11
VI	Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu	12-19
VII	Obrazac ponude za partije 1,2 i 3	20-32
VIII	Model ugovora za partije 1,2 i 3	33-47
IX	Obrazac strukture ponudene cene za partije 1,2 i 3	48-51
X	Obrazac troškova pripreme ponude	52
XI	Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi	53
XII	Obrazac izjave o poštovanju obaveza	54
XIII	Obrazac izjave o zahtevanim sredstvima finansijskog obezbeđenja	55
XIV	Menično pismo	56

Ukupan broj strana konkursne dokumentacije je 56

OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI**1. PODACI O NARUČIOCU:**

Naziv naručioca: JP „VOJVODINAŠUME”

Adresa naručioca: Petrovaradin, ul. Preradovićeve br.2

Internet stranica: www.vojvodinasume.rs

Broj računa: 160-923461-13 Banca Intesa

Matični broj: 08762198

PIB: 101636567

Šifra delatnosti: 0210

2. VRSTA POSTUPKA:

Predmetna javna nabavka se sprovodi u postupku javne nabavke male vrednosti u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

3. PREDMET JAVNE NABAVKE:

Predmet javne nabavke broj 10/15 su usluge vulkanizera i optika za 2015. godinu (popravka guma, montaža i centriranje) oblikovan u tri partije:

Partija broj 1: usluge vulkanizera i optika za putnička, terenska i kombi vozila – Direkcija JP “Vojvodinašume” Petrovaradin

Partija broj 2: usluge vulkanizera i optika za putnička vozila i autoprikolice – “Vojvodinašume-Lovoturs” Petrovaradin

Partija broj 3: usluge vulkanizera i optika za traktore i traktorske prikolice – “Vojvodinašume-Lovoturs” PJ Bač

4. PREUZIMANJE – DOSTAVLJANJE KONKURSNE DOKUMENTACIJE

Konkursna dokumentacija se može preuzeti sa Portala javnih nabavki Republike Srbije www.portal.ujn.gov.rs ili sa internet stranice naručioca www.vojvodinasume.rs.

Ponuda se smatra blagovremenom ako je podneta do **dana 16.03.2015. godine do 10,00 časova**, neposredno naručiocu ili putem pošte, u zatvorenoj kovrti, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Ponude koje ne pristignu naručiocu do **16.03.2015. godine do 10,00 časova** (lično ili poštom) smatraće se neblagovremenim.

Neblagovremene ponude će, neotvorene, sa naznakom da su neblagovremene, biti vraćene licu koje ih je dostavilo.

5. OTVARANJE PONUDA

Javno otvaranje ponuda će se obaviti dana **16.03.2015. godine u 10,30 časova**, u sedištu naručioca u Petrovaradinu, Preradovićeve br. 2.

Prisutni predstavnici ponuđača pre početka javnog otvaranja ponuda Komisiji naručioca podnose punomoćje ponuđača za učešće u postupku otvaranja ponuda.

6. KONTAKT

Lice za kontakt: Siniša Cvjetković dipl. turizmolog, predsednik komisije

E - mail adresa: sinisa@vojvodinasume.rs

Telefon: 021/432-221

PREDSEDNIK KOMISIJE
Siniša Cvjetković, dipl. turizmolog

PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE**Predmet javne nabavke**

Predmet javne nabavke broj 10/15 su usluge vulkanizera i optika za 2015. godinu oblikovan u tri partije:

Partija broj 1: usluge vulkanizera i optika za putnička, terenska i kombi vozila – Direkcija JP “Vojvodinašume” Petrovaradin

Partija broj 2: usluge vulkanizera i optika za putnička vozila i autoprikolice – “Vojvodinašume-Lovoturs” Petrovaradin

Partija broj 3: usluge vulkanizera i optika za traktore i traktorske prikolice – “Vojvodinašume-Lovoturs” PJ Bač

Naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke: 50116500 (usluge popravke guma uključujući montažu i centriranje)

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, KOLIČINA I OPIS USLUGA, ROK I MESTO
IZVRŠENJA USLUGE ZA PARTIJU br. 1**

Partija br.1 Direkcija JP “Vojvodinašume” Petrovaradin

Tabela 1- usluge vulkanizera za putnička, terenska i kombi vozila

R.br.	Vrsta usluge	Broj pneumatika/točkova
1.	Montaža i demontaža pneumatika R14-R16 (tubeless)	90
2.	Balansiranje točka R14-R16 (tubeless)	100
3.	Popravka (proboj) pneumatika R14-R16 (tubeless)	10
4.	Montaža i demontaža pneumatika R17(tubeless)	8
5.	Balansiranje točka R17 (tubeless)	8
6.	Popravka (proboj) pneumatika R17 (tubeless)	3
7.	Popravka (proboj) pneumatika R18 (tubeless)	3
8.	Montaža i demontaža pneumatika R18(tubeless)	8
9.	Balansiranje točka R18 (tubeless)	8

Tabela 2- usluge optike za putnička i terenska vozila

R.br.	Vrsta usluge	Broj usluga
1.	Podešavanje raspona-optika, Toyota Land Cruiser	1
2.	Podešavanje raspona-optika, Škoda Super B	2
3.	Podešavanje raspona-optika, Škoda Octavia	4
4.	Podešavanje raspona-optika, Škoda Fabia	4
5.	Podešavanje raspona-optika, Ford transit	1
6.	Ispravljanje aluminijumskih felni od R 14- R16	8
7.	Ispravljanje aluminijumskih felni od R 17- R18	8

Rok izvršenja pojedinačne usluge ne može biti duži od 60 minuta od momenta prijema vozila u servis za usluge iz tabele 1, dok za usluge iz tabele 2 ne može biti duži od 4 h od momenta prijema vozila u servis.

Mesto pružanja vulkanizerskih usluga predmetnih vozila je vulkanizerska radionica izabranog ponuđača. Ukoliko je vulkanizerska radionica, u kojoj se vrši pružanje predmetnih usluga, udaljena više od 10 km od sedišta Naručioca (Preradovićeve 2 Petrovaradin), čija su vozila predmet pružanja usluge za ovu partiju, obavezan je da snosi sve troškove transporta vozila (od adrese naručioca do vulkanizerske radionice i nazad - do naručioca).

Kvalitet izvršene usluge mora da odgovara standardima, propisima i pravilima struke za tu vrstu usluge i zahtevima Korisnika usluga. Kvalitativni i kvantitativni pregled će se izvršiti u momentu izvršenja usluge.

Napomena za Ponuđača: Ponuđač svojeručnim potpisom potvrđuje da je upoznat sa gore navedenim tehničkim karakteristikama (specifikacijama) za javnu nabavku - usluge vulkanizera i optika za 2015. godinu i ostalim zahtevima Naručioca u okviru ovog priloga kao i da će iste ispuniti u celosti.

Mesto i datum

M.P.

Potpis ovlašćenog predstavnika Ponuđača

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, KOLIČINA I OPIS USLUGA, ROK I MESTO
IZVRŠENJA USLUGE ZA PARTIJU br. 2**

Partija br.2 „Vojvodinašume-Lovoturs“ Petrovaradin

Tabela 1- usluge vulkanizera za putnička vozila i auto-prikolice

R.br.	Vrsta usluge	Broj pneumatika/točkova
1.	Montaža i demontaža pneumatika R13-R16(tubeless)	40
2.	Balansiranje točka R14-R16 (tubeless)	16
3.	Popravka (proboj) pneumatika R14-R16 (tubeless)	40

Tabela 2 -usluge optike za putnička vozila – „Vojvodinašume-Lovoturs“ Petrovaradin

R.br.	Vrsta usluge	Broj vozila
1.	Podešavanje raspona-optika, Škoda Roomster	2

Rok izvršenja pojedinačne usluge ne može biti duži od 60 minuta od momenta prijema vozila u servis. **Mesto pružanja vulkanizerskih usluga** predmetnih vozila je vulkanizerska radionica izabranog ponuđača. Ukoliko je vulkanizerska radionica, u kojoj se vrši pružanje predmetnih usluga, udaljena više od 10 km od sedišta Naručioca (Preradovićeve 2 Petrovaradin) čija su vozila predmet pružanja usluge za ovu partiju, obavezan je da snosi sve troškove transporta vozila (od adrese naručioca do vulkanizerske radionice i nazad - do naručioca).

Kvalitet izvršene usluge mora da odgovara standardima, propisima i pravilima struke za tu vrstu usluge i zahtevima Korisnika usluga. Kvalitativni i kvantitativni pregled će se izvršiti u momentu izvršenja usluge.

Napomena za Ponuđača: Ponuđač svojeručnim potpisom potvrđuje da je upoznat sa gore navedenim tehničkim karakteristikama (specifikacijama) za javnu nabavku - usluge vulkanizera i optika za 2015. godinu i ostalim zahtevima Naručioca u okviru ovog priloga kao i da će iste ispuniti u celosti.

Mesto i datum

M.P.

Potpis ovlašćenog predstavnika Ponuđača

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, KOLIČINA I OPIS USLUGA, ROK I MESTO
IZVRŠENJA USLUGE ZA PARTIJU br. 3**

„Vojvodinašume-Lovoturs“ Poslovna jedinica Bač

Tabela 1 - usluge vulkanizera za traktore i traktorske prikolice

R.br.	Vrsta usluge	Broj pneumatika
1.	Montaža i demontaža pneumatika 16 cola (traktorski)	10
2.	Vulkaniziranje spoljnog pneumatika 16 cola (traktorski)	10
3.	Montaža i demontaža pneumatika 16 cola (traktorska prikolica)	10
4.	Vulkaniziranje spoljnog pneumatika 16 cola (traktorska prikolica)	10
5.	Vulkaniziranje unutrašnjeg pneumatika 16 cola	10

Rok izvršenja pojedinačne usluge ne može biti duži od 60 minuta od momenta prijema vozila u servis. **Mesto pružanja vulkanizerskih usluga** predmetnih vozila je vulkanizerska radionica izabranog ponuđača. Ukoliko je vulkanizerska radionica, u kojoj se vrši pružanje predmetnih usluga, udaljena više od 10 km od sedišta PJ Fazanerija „Ristovača“ (ulica Ristovača bb, Bač) čija su vozila predmet pružanja usluge za ovu partiju, obavezan je da snosi sve troškove transporta vozila (od adrese naručioca do vulkanizerske radionice i nazad - do naručioca).

Kvalitet izvršene usluge mora da odgovara standardima, propisima i pravilima struke za tu vrstu usluge i zahtevima Korisnika usluga. Kvalitativni i kvantitativni pregled će se izvršiti u momentu izvršenja usluge.

Napomena za Ponuđača: Ponuđač svojeručnim potpisom potvrđuje da je upoznat sa gore navedenim tehničkim karakteristikama (specifikacijama) za javnu nabavku - usluge vulkanizera i optika za 2015. godinu i ostalim zahtevima Naručioca u okviru ovog priloga kao i da će iste ispuniti u celosti.

Mesto i datum

M.P.

Potpis ovlašćenog predstavnika Ponuđača

Prilog IV

**USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO
KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA**

USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA

Pravo na učešće u postupku predmetne javne nabavke ima ponuđač koji ispunjava obavezne uslove za učešće u postupku javne nabavke definisane čl. 75. Zakona.

Obavezni uslovi su isti za sve partije i to:

1. Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar ;
2. Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare ;
3. Da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva za podnošenje ponude ;
4. Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji ;
5. Da je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine (*čl. 75. st. 2. Zakona*).

1.1. Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, u skladu sa članom 80. Zakona, podizvođač mora da ispunjava obavezne uslove iz tačke 1. do 4. ovog priloga.

2.1. Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, u skladu sa članom 81. Zakona, svaki ponuđač iz grupe ponuđača, mora da ispuni obavezne uslove iz tačke 1. do 4. ovog priloga.

UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA

Ispunjenost **obaveznih uslova** za učešće u postupku predmetne javne nabavke, u skladu sa tačkom 1. do 4. ovog priloga, ponuđač dokazuje dostavljanjem **Izjave (Obrazac izjave ponuđača, dat je u prilogu V)**, kojom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. Zakona, definisane ovom konkursnom dokumentacijom.

Izjava mora da bude popunjena , potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom. Ukoliko Izjavu potpisuje lice koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je uz ponudu dostaviti ovlašćenje za potpisivanje.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti popunjena, potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, ponuđač je dužan da dostavi Izjavu podizvođača (***Obrazac izjave podizvođača, dat je u poglavlju Va***), popunjenu, potpisanu od strane ovlašćenog lica podizvođača i overenu pečatom.

Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora da traži od ponuđača, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza o ispunjenosti uslova.

Ako ponuđač u ostavljenom primerenom roku, koji ne može biti kraći od 5 dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđač nije dužan da dostavlja na uvid dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

Prilog V

OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA**IZJAVA PONUDAČA
O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE
NABAVKE MALE VREDNOSTI**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

I Z J A V U

Ponuđač _____ u postupku javne nabavke usluge vulkanizera i optika za 2015. godinu, broj 10/15, Partija/e br. _____ ispunjava sve uslove iz čl. 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) Ponuđaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objave poziva za podnošenje ponude;
- 4) Ponuđač je izmirio dospelu poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (*ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji*);

Mesto: _____

Datum: _____

M.P.

Ponuđač:

Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

Prilog V a

**IZJAVA PODIZVOĐAČA
O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE
NABAVKE MALE VREDNOSTI**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

I Z J A V U

Podizvođač _____ u postupku javne nabavke male vrednosti usluge vulkanizera i optika za 2015. godinu broj 10/15, partija/e br. _____ ispunjava sve uslove iz čl. 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Podizvođač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) Podizvođač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) Podizvođaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objave poziva za podnošenje ponude;
- 4) Podizvođač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (*ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji*).

Mesto: _____

Datum: _____

M.P.

Podizvođač:

UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

1. PODACI O JEZIKU NA KOJEM PONUDA MORA DA BUDE SASTAVLJENA

Ponudač podnosi ponudu na srpskom jeziku.

2. NAČIN NA KOJI PONUDA MORA DA BUDE SAČINJENA

Ponudač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte u zatvorenoj koverti i, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na poleđini koverta navesti naziv i adresu ponuđača.

U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi. **Ponuđač može da podnese ponudu za jednu, dve ili sve tri partije, vodeći računa o udaljenosti u odnosu na sedište Naručioca. Ponude se podnose, sa obaveznom naznakom na koverti na koje se partije ponuda odnosi, kako bi se omogućilo ocenjivanje za svaku partiju posebno.**

Ponudu dostaviti na sledeći način:

1. Popuniti i zalepiti na prednju stranu koverta

Broj, datum i sat podnošenja (popunjava Naručilac): _____

**JP „VOJVODINAŠUME“ PETROVRADIN
21131 PETROVARADIN,
PRERADOVIĆEVA, BR. 2**

PONUDA - NE OTVARATI
ZA JAVNU NABAVKU USLUGE VULKANIZERA I OPTIKA ZA 2015.GOD.
PARTIJA/E BR. _____
REDNI BROJ JN 10/15

2. Popuniti i zalepiti na poledinu koverta

PONUĐAČ: _____ _____
ADRESA: _____ _____
BROJ TELEFONA: _____
BROJ TELEFAKSA: _____
ELEKTRONSKA ADRESA: _____
IME I PREZIME LICA ZA KONTAKT: _____

Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca do 16.03.2015.god. do 10 časova.

Naručilac će, po prijemu određene ponude, na koverti u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća.

Ponuda koju naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se mogu ponude podnositi, smatraće se neblagovremenom.

Ponuda mora da sadrži sledeće:

1. **„potpisan obrazac kojim Ponuđač potvrđuje da je saglasan sa tehničkim karakteristikama (Prilog broj III)**
2. **„izjava o ispunjenosti uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama“**, (prilog br. V i Va ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem) konkursne dokumentacije, mora biti čitko popunjena, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom ponuđača.
3. **obrazac ponude** (prilog br.VII) mora biti čitko popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača i overen pečatom ponuđača,
4. **„model ugovora“** (prilog br.VIII) konkursne dokumentacije, mora biti čitko popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača i overen pečatom ponuđača na poslednjoj stranici.
5. **„obrazac strukture ponudene cene“** (prilog br. IX konkursne dokumentacije) mora biti čitko popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača i overen pečatom ponuđača.
6. **„obrazac troškova pripreme ponude“** (prilog br. X konkursne dokumentacije) ponuđač popunjava ukoliko je imao navedene troškove, time što popunjava priloženi obrazac i isti potpisuje i overava pečatom.
7. **„izjava o nezavisnoj ponudi“** (prilog br. XI konkursne dokumentacije), mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.

8. **„izjava o poštovanju obaveza“** (prilog br. XII konkursne dokumentacije), mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.
9. **izjavu o zahtevanim sredstvima finansijskog obezbeđenja** (Prilog broj XIII) mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.

Ponuđač je dužan da dostavi dokumenta, u jednom primerku, prema konkursnoj dokumentaciji (popunjene i overene obrasce iz priloga broj V ili Va - ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, prilog broj III, V, VII, VIII, IX, X, XI, XII i XIII).

3. PARTIJE

Predmet javne nabavke je oblikovan u tri partije:

Partija broj 1: usluge vulkanizera i optika za putnička, terenska i kombi vozila – Direkcija JP „Vojvodinašume” Petrovaradin

Partija broj 2: usluge vulkanizera i optika za putnička vozila i autoprikolice – “Vojvodinašume-Lovoturs” Petrovaradin

Partija broj 3: usluge vulkanizera i optika za traktore i traktorske prikolice – “Vojvodinašume-Lovoturs” Bač

4. PONUDA SA VARIJANTAMA

Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

5. NAČIN IZMENE, DOPUNE I OPOZIVA PONUDE

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način koji je određen za podnošenje ponude.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu: JP „Vojvodinašume“ Petrovaradin, Preradovićeve 2 sa naznakom:

„Izmena ponude za javnu nabavku usluge vulkanizera i optika za 2015. godinu, JN br. 10/15 - NE OTVARATI” ili

„Dopuna ponude za javnu nabavku usluge vulkanizera i optika za 2015. godinu, JN br. 10/15 - NE OTVARATI” ili

„Opoziv ponude za javnu nabavku usluge vulkanizera i optika za 2015. godinu, JN br. 10/15 - NE OTVARATI” ili

„Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku usluge vulkanizera i optika za 2015. godinu, JN br. 10/15 - NE OTVARATI” ili

Na poleđini koverta navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

6. UČESTVOVANJE U ZAJEDNIČKOJ PONUDI ILI KAO PODIZVOĐAČ

Ponudač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponudač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

U Obrascu ponude (prilog **VII**), ponudač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno, ili kao zajedničku ponudu, ili podnosi ponudu sa podizvođačem.

7. PONUDA SA PODIZVOĐAČEM

Ukoliko ponudač podnosi ponudu sa podizvođačem dužan je da u Obrascu ponude (prilog **VII**) navede da ponudu podnosi sa podizvođačem, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ponudač u Obrascu ponude navodi naziv i sedište podizvođača, ukoliko će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču.

Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden i u ugovoru o javnoj nabavci.

Ponudač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u prilogu **IV** konkursne dokumentacije, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova (Obrazac izjave iz priloga **Va**).

Ponudač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Ponudač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača, radi utvrđivanja ispunjenosti traženih uslova.

8. ZAJEDNIČKA PONUDA

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, sastavni deo zajedničke ponude mora biti sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke iz člana 81. st. 4. tač. 1) do 6) Zakona i to podatke o:

1. članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem,
2. ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor,
3. ponuđaču koji će izdati račun,
4. računu na koji će biti izvršeno plaćanje,
5. obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Grupa ponuđača je dužna da dostavi sve dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u poglavlju **IV** konkursne dokumentacije, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova (Obrazac izjave iz priloga **V**).

Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

9. NAČIN, ROK I USLOVI PLAĆANJA, VAŽENJE PONUDE

9.1. Zahtevi u pogledu načina, roka i uslova plaćanja.

Odloženo dinarsko bezgotovinsko plaćanje u roku koji ne može biti kraći od 30 dana niti duži od 45 dana od dana ispostavljanja fakture. Ponuđač je obavezan, da za izvršenu uslugu ispostavi fakturu u skladu sa važećim propisima, u roku od 3 (tri) dana od dana izvršenih usluga. **Ponuđač je dužan da uz račun dostavi radni nalog o izvršenoj usluzi potpisan od ovlašćenih predstavnika obe ugovorne strane.** Plaćanje se vrši uplatom na račun ponuđača.

9.2. Zahtev u pogledu roka važenja ponude

Rok važenja ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.

U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude na može menjati ponudu.

9.3. Zahtev u pogledu roka izvršenja usluga

Rok izvršenja pojedinačne usluge ne može biti duži od 60 minuta od momenta prijema vozila u servis osim za usluge iz partije 1 u tabeli 2 (usluge optike za putnička i terenska vozila) za koje rok ne može biti duži od 4 h od momenta prijema vozila u servis.

9.4. Zahtev u pogledu mesta pružanja usluga

Mesto pružanja vulkanizerskih usluga predmetnih vozila je vulkanizerska radionica izabranog ponuđača. Ukoliko je vulkanizerska radionica, u kojoj se vrši pružanje predmetnih usluga, udaljena više od 10 km od sedišta Naručioca, čija su vozila predmet pružanja usluge za ovu partiju, obavezan je da snosi sve troškove transporta vozila (od adrese naručioca do vulkanizerske radionice i nazad - do naručioca).

9.5. Zahtev u pogledu kvaliteta izvršene usluge

Kvalitet izvršene usluge mora da odgovara standardima, propisima i pravilima struke za tu vrstu usluge i zahtevima Naručioca usluga. Kvalitativni i kvantitativni pregled će se izvršiti u momentu izvršenja usluge.

10. CENA I NAČIN NA KOJI MORA DA BUDE NAVEDENA I IZRAŽENA U PONUDI

Cena mora biti iskazana u dinarima, sa i bez poreza na dodatu vrednost, sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke, s tim da će se za ocenu ponude uzimati u obzir cena bez poreza na dodatu vrednost.

Cena je fiksna i ne može se menjati.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona.

Ako ponuđena cena uključuje uvoznú carinu i druge dažbine, ponuđač je dužan da taj deo odvojeno iskaže u dinarima.

Za ovu nabavku ugovaraju se jedinične cene iz obrazaca „Struktura ponuđene cene“ (prilog br. IX), koje su bez obračunatog PDV-a.

11. PODACI O VRSTI, SADRŽINI, NAČINU PODNOŠENJA, VISINI I ROKOVIMA OBEZBEĐENJA ISPUNJENJA OBAVEZA PONUĐAČA

ZA IZVRŠENJE UGOVORA, ponuđač će, ukoliko bude odabran kao najpovoljniji, pre zaključenja

ugovora, dostaviti:

ZA SVAKU PARTIJU POSEBNO:

- *BLANKO-SOLO MENICU*, overenu samo pečatom i potpisom ponuđača,

- *POTVRDA O REGISTRACIJI MENICE* kod Narodne banke Srbije (u skladu sa Odlukom o bližim uslovima, sadržini i načinu vođenja Registra menica i ovlašćenja („Sl.gl.RS“ br.56/11), a na osnovu člana 47a stav 6. Zakona o platnom prometu („Sl.gl.RS“ br.3/2002 i 5/2003 i „Sl.gl.RS“ br.43/2004, 62/2006 i 31/2011)).

- *MENIČNO PISMO* čiji je obrazac u prilogu, pri čemu menično pismo mora biti popunjeno i overeno i u kome ponuđač upisuje iznos 10% od ugovorenog iznosa, bez PDV, a u cilju dobrog izvršenja posla, sa rokom važnosti za vreme trajanja ugovora i svih njegovih eventualnih aneksa.

U ORIGINALU ILI OVERENOJ FOTOKOPIJI PRILAŽE se, u jednom primerku, OP obrazac i KARTON DEPONOVAH POTPISA. (overu kopija vrši sud ili organ uprave, a naručilac dozvoljava da depo karton može da overi poslovna banka stavljanjem svog original pečata).

Ako lice koje je navedeno na kartonu deponovanih potpisa nije ovlašćeno za zastupanje privrednog subjekta (ne nalazi se u rešenju Agencije za privredne registre), a potpisnik je menice, neophodno je dostaviti i specijalno punomoćje shodno članu 91. stav 4. Zakona o obligacionim odnosima.

N a p o m e n a u cilju pojašnjenja se precizira da ponuđač ukoliko bude odabran kao najpovoljniji, pre zaključenja ugovora, mora da priloži:

1. Registrovanu blanko solo menicu na kojoj se nalazi potpis i pečat ponuđača,
2. Menično pismo za ozbiljnost ponude, koje je popunjeno, overeno potpisom i pečatom ponuđača, u kome je upisana vrednost od 10 % od vrednosti ponude bez PDV-a,
3. OP obrazac u originalu ili overenoj fotokopiji,
4. Karton deponovanih potpisa u originalu ili overenoj fotokopiji.

U slučaju da bilo koji od navedenih dokumenata nije priložen ili nije priložen u zahtevanom obliku, ponuda će biti ocenjena NEPRIHVATLJIVA.

12. DODATNE INFORMACIJE ILI POJAŠNENJA U VEZI SA PRIPREMANJEM PONUDE

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku *putem pošte na adresu naručioca JP „VOJVODINAŠUME” Petrovaradin, ul. Preradovićeve br.2., elektronske pošte na e-mail sinisa@vojvodinasume.rs ili faksom na broj 021/432-221* tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Naručilac će zainteresovanom licu u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, odgovor dostaviti u pisanom obliku i istovremeno će tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Dodatne informacije ili pojašnjenja upućuju se sa napomenom „Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, **JN br 10/15”**.

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju 8 ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno. Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20. Zakona.

13. DODATNA OBJAŠNJENJA OD PONUĐAČA POSLE OTVARANJA PONUDA I KONTROLA KOD PONUĐAČA ODNOSNO NJEGOVOG PODIZVOĐAČA

Posle otvaranja ponuda naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača (član 93. Zakona).

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača, kao i kod njegovog podizvođača.

Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

14. VRSTA KRITERIJUMA ZA DODELU UGOVORA

Izbor najpovoljnije ponude će se izvršiti primenom kriterijuma „Najniža ponuđena cena“.

Ukoliko dve ili više ponuda imaju istu najnižu ponuđenu cenu, kao najpovoljnija biće izabrana ponuda onog ponuđača koji je ponudio povoljnije uslove plaćanja. U slučaju istih ponuđenih uslova plaćanja kao najpovoljnija biće izabrana ponuda onog ponuđača koji je ponudio kraći rok izvršenja predmetne usluge.

15. POŠTOVANJE OBAVEZA KOJE PROIZILAZE IZ VAŽEĆIH PROPISA

Ponuđač je dužan da u okviru svoje ponude dostavi izjavu datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću da je poštovao sve obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine. (**Obrazac izjave iz priloga XII**).

16. KORIŠĆENJE PATENTA I ODGOVORNOST ZA POVREDU ZAŠTIĆENIH PRAVA INTELEKTUALNE SVOJINE TREĆIH LICA

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

17. NAČIN I ROK ZA PODNOŠENJE ZAHTEVA ZA ZAŠTITU PRAVA PONUĐAČA

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno svako zainteresovano lice, ili poslovno udruženje u njihovo ime.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu. Primerak zahteva za zaštitu prava podnosioc istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji. Zahtev za zaštitu prava se dostavlja neposredno, elektronskom poštom na e-mail (sinisa@vojvodinasume.rs), faksom na broj 021/432-221 ili preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresu JP „VOJVODINAŠUME” Petrovaradin, ul. Preradovićeve br.2.

Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko Zakonom nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od 2 dana od dana prijema zahteva.

Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, zahtev će se smatrati blagovremenim ukoliko je primljen od strane naručioca najkasnije 3 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja. U tom slučaju podnošenja zahteva za zaštitu prava dolazi do zastoja roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora iz čl. 108. Zakona ili odluke o obustavi postupka javne nabavke iz čl. 109. Zakona, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 5 dana od dana prijema odluke.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Podnosilac zahteva je dužan da na račun budžeta Republike Srbije uplati taksu od 40.000,00 dinara (broj žiro računa: 840-742221843-57, poziv na broj 50-016, svrha: Republička administrativna taksa sa naznakom nabavke na koju se odnosi, korisnik: Budžet Republike Srbije).

Postupak zaštite prava ponuđača regulisan je odredbama čl. 138. - 167. Zakona.

18. ROK U KOJEM ĆE UGOVOR BITI ZAKLJUČEN

Ugovor o javnoj nabavci će biti zaključen sa ponuđačem kojem je dodeljen ugovor u roku od 8 dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona.

U slučaju da je podneta samo jedna ponuda naručilac može zaključiti ugovor pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5) Zakona.

Prilog VII

OBRAZAC PONUDE ZA PARTIJU 1

Partija br.1 Direkcija JP "Vojvodinašume" Petrovaradin

1) OPŠTI PODACI O PONUĐAČU

Naziv ponuđača:	
Adresa ponuđača:	
Matični broj ponuđača:	
Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB):	
Ime osobe za kontakt:	
Elektronska adresa ponuđača (e-mail):	
Telefon:	
Telefaks:	
Broj računa ponuđača i naziv banke:	
Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora	

2) PONUDU PODNOSI:

A) SAMOSTALNO
B) SA PODIZVOĐAČEM
V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU

Napomena: zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača

3) **PODACI O PODIZVOĐAČU**

1)	<i>Naziv podizvođača:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
	<i>Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
	<i>Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
2)	<i>Naziv podizvođača:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
	<i>Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
	<i>Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	

Napomena:

Tabelu „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.

4) PODACI O UČESNIKU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI

1)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
2)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
3)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	

Napomena:

Tabelu „Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko ima veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

5) CENA, NAČIN, ROK I USLOVI PLAĆANJA, VAŽENJE PONUDE, MESTO IZVRŠENJA USLUGE ZA

PARTIJU 1

Tabela 1-usluge vulkanizera za putnička, terenska i kombi vozila

R.b.	Vrsta usluge	Broj pneumatika/točkova	Jedinična cena po usluzi bez pdv-a	Ukupna cena bez PDV-a
1.	Montaža i demontaža pneumatika R14-R16 (tubeless)	90		
2.	Balansiranje točka R14-R16 (tubeless)	100		
3.	Popravka (proboj) pneumatika R14-R16 (tubeless)	10		
4.	Montaža i demontaža pneumatika R17(tubeless)	8		
5.	Balansiranje točka R17 (tubeless)	8		
6.	Popravka (proboj) pneumatika R17 (tubeless)	3		
7.	Popravka (proboj) pneumatika R18 (tubeless)	3		
8.	Montaža i demontaža pneumatika R18(tubeless)	8		
9.	Balansiranje točka R18 (tubeless)	8		
			UKUPNO:	

Tabela 2-usluge optike za putnička i terenska vozila

R.br.	Vrsta usluge	Količina	Jedinična cena po usluzi bez pdv-a	Ukupna cena bez PDV-a
1.	Podešavanje raspona-optika, Toyota Land Cruiser	1		
2.	Podešavanje raspona-optika, Škoda Super B	2		
3.	Podešavanje raspona-optika, Škoda Octavia	4		
4.	Podešavanje raspona-optika, Škoda Fabia	4		
5.	Podešavanje raspona-optika, Ford transit	1		
6.	Ispravljanje aluminijumskih felni od R 14- R16	8		
7.	Ispravljanje aluminijumskih felni od R 17- R18	8		
			UKUPNO:	

Ukupna vrednost za partiju 1 (tabela 1+ tabela2) iznosi _____ dinara bez PDV-a.
Ukupna vrednost za partiju 1 (tabela 1+ tabela2) iznosi _____ dinara sa PDV-om.

Uslovi plaćanja: _____dana (rok plaćanja ne može biti kraći od 30 dana niti duži od 45 dana od dana ispostavljanja fakture).

Rok važenja ponude je 60 dana

Rok izvršenja pojedinačne usluge za tabelu 1 je _____ minuta (upisati vreme trajanja usluge koja ne može biti duža od 60 minuta od momenta prijema vozila u servis).

Rok izvršenja pojedinačne usluge za tabelu 2 je _____ minuta (upisati vreme trajanja usluge koja ne može biti duža od 4 h od momenta prijema vozila u servis).

Mesto vršenja usluga za partiju br.1 _____
(navesti adresu vulkanizerskog servisa i udaljenost u km od sedišta Naručioca – Preradovićeve 2 Petrovaradin)

Datum

M. P.

Ponudač

Napomene:

Obrazac ponude ponudač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponudači podnose zajedničku ponudu, grupa ponudača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponudači iz grupe ponudača ili grupa ponudača može da odredi jednog ponudača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.

Ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan u više partija, ponudači će popunjavati obrazac ponude za svaku partiju posebno.

OBRAZAC PONUDE ZA PARTIJU 2

1) OPŠTI PODACI O PONUĐAČU

<i>Naziv ponuđača:</i>	
<i>Adresa ponuđača:</i>	
<i>Matični broj ponuđača:</i>	
<i>Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB):</i>	
<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
<i>Elektronska adresa ponuđača (e-mail):</i>	
<i>Telefon:</i>	
<i>Telefaks:</i>	
<i>Broj računa ponuđača i naziv banke:</i>	
<i>Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora</i>	

2) PONUDU PODNOSI:

A) SAMOSTALNO
B) SA PODIZVOĐAČEM
V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU

***Napomena:** zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača*

3) **PODACI O PODIZVOĐAČU**

1)	<i>Naziv podizvođača:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
	<i>Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
	<i>Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
2)	<i>Naziv podizvođača:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
	<i>Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
	<i>Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	

Napomena:

Tabelu „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.

4) PODACI O UČESNIKU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI

1)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
2)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
3)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	

Napomena:

Tabelu „Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko ima veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

5) CENA, NAČIN, ROK I USLOVI PLAĆANJA, VAŽENJE PONUDE, MESTO IZVRŠENJA USLUGE ZA

PARTIJU 2

Tabela 1-usluge vulkanizera za putnička vozila i auto-prikolice

R.br.	Vrsta usluge	Broj pneumatika/točkova	Jedinična cena po usluzi bez pdv-a	Ukupna cena bez PDV-a
1.	Montaža i demontaža pneumatika R13-R16 (tubeless)	40		
2.	Balansiranje točka R14-R16 (tubeless)	16		
3.	Popravka (proboj) pneumatika R14-R16 (tubeless)	40		
UKUPNO:				

Tabela 2 -usluge optike za putnička vozila

R.br.	Vrsta usluge	Broj vozila	Jedinična cena po usluzi bez pdv-a	Ukupna cena bez PDV-a
1.	Podešavanje raspona-optika, Škoda Roomster	2		
UKUPNO:				

Ukupna vrednost za partiju 2 (tabela 1+ tabela2) iznosi _____ dinara bez PDV-a.
Ukupna vrednost za partiju 2(tabela 1+ tabela2) iznosi _____ dinara sa PDV-om.

Uslovi plaćanja: _____dana (rok plaćanja ne može biti kraći od 30 dana niti duži od 45 dana od dana ispostavljanja fakture).

Rok važenja ponude je 60 dana

Rok izvršenja pojedinačne usluge je _____ minuta (upisati vreme trajanja usluge koja ne može biti duža od 60 minuta od momenta prijema vozila u servis).

Mesto vršenja usluga za partiju br.2 _____
 (navesti adresu vulkanizerskog servisa i udaljenost u km od sedišta Naručioca – Preradovićevea 2 Petrovaradin)

Datum

Ponudač

M. P.

Napomene:

Obrazac ponude ponudač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponudači podnose zajedničku ponudu, grupa ponudača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponudači iz grupe ponudača ili grupa ponudača može da odredi jednog ponudača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.

Ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan u više partija, ponudači će popunjavati obrazac ponude za svaku partiju posebno.

OBRAZAC PONUDE ZA PARTIJU 3

1) OPŠTI PODACI O PONUĐAČU

<i>Naziv ponuđača:</i>	
<i>Adresa ponuđača:</i>	
<i>Matični broj ponuđača:</i>	
<i>Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB):</i>	
<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
<i>Elektronska adresa ponuđača (e-mail):</i>	
<i>Telefon:</i>	
<i>Telefaks:</i>	
<i>Broj računa ponuđača i naziv banke:</i>	
<i>Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora</i>	

2) PONUDU PODNOSI:

A) SAMOSTALNO
B) SA PODIZVOĐAČEM
V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU

***Napomena:** zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača*

3) **PODACI O PODIZVOĐAČU**

1)	<i>Naziv podizvođača:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
	<i>Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
	<i>Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
2)	<i>Naziv podizvođača:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
	<i>Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
	<i>Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	

Napomena:

Tabelu „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.

4) PODACI O UČESNIKU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI

1)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
2)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
3)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	

Napomena:

Tabelu „Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko ima veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

5) CENA, NAČIN, ROK I USLOVI PLAĆANJA, VAŽENJE PONUDE, MESTO IZVRŠENJA USLUGE ZA

PARTIJU 3

Tabela 1- usluge vulkanizera za traktore i traktorske prikolice

R.br.	Vrsta usluge	Broj pneumatika	Jedinična cena po usluzi bez pdv-a	Ukupna cena bez PDV-a
1.	Montaža i demontaža pneumatika 16 cola (traktorski)	10		
2.	Vulkaniziranje spoljnog pneumatika 16 cola (traktorski)	10		
3.	Montaža i demontaža pneumatika 16 cola (traktorska prikolica)	10		
4.	Vulkaniziranje spoljnog pneumatika 16 cola (traktorska prikolica)	10		
5.	Vulkaniziranje unutrašnjeg pneumatika 16 cola	10		
UKUPNO:				

Ukupna vrednost za partiju 3 (tabela 1) iznosi _____ dinara bez PDV-a.

Ukupna vrednost za partiju 3 (tabela 1) iznosi _____ dinara sa PDV-om.

Uslovi plaćanja: _____ dana (rok plaćanja ne može biti kraći od 30 dana niti duži od 45 dana od dana ispostavljanja fakture).

Rok važenja ponude je 60 dana

Rok izvršenja pojedinačne usluge je _____ minuta (upisati vreme trajanja usluge koja ne može biti duža od 60 minuta od momenta prijema vozila u servis).

Mesto vršenja usluga za partiju br.3 _____
(navesti adresu vulkanizerskog servisa i udaljenost u km od sedišta Naručioca- Bač Ristovača bb)

Datum

Ponudač

M. P.

Napomene:

Obrazac ponude ponudač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponudači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.

Ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan u više partija, ponuđači će popunjavati obrazac ponude za svaku partiju posebno.

MODEL UGOVORA

U G O V O R

o pružanju usluga za Partiju br. 1

I UGOVORNE STRANE

Zaključen u Petrovaradinu, dana _____. godine između:

1. **Javno preduzeće "VOJVODINAŠUME" Petrovaradin**, ul.Preradovićeva 2, Matični broj:08762198; PIB:101636567; Tekući račun: 205-601-31 Komercijalna banka; koje zastupa Direktor Marta Takač, master ing.šumarstva (u daljem tekstu: Naručilac usluga) s jedne strane

i

2. _____ iz _____
 PIB: _____; MB: _____, br. računa _____,
 naziv banke: _____, koga zastupa:
 _____ (u daljem tekstu: Davalac usluge/a).

II PREDMET UGOVORA I CENA

Član 1.

Ugovorne strane saglasno konstatuju da se ovaj ugovor zaključuje nakon donošenja odluke o dodeli ugovora broj ___ od ___ od _____ za partiju br. 1, koja je od strane korisnika usluga doneta u postupku javne nabavke male vrednosti usluge vulkanizera i optika za 2015. godinu, javna nabavka broj 10/15, za koju su poziv za podnošenje ponuda i konkursna dokumentacija objavljeni na portalu javnih nabavki i sajtu korisnika usluga dana 27.02.2015.god. Ponuda Davaoca usluge del.br. _____ od _____ čini sastavni deo ovog Ugovora.

Član 2.

Korisnik usluga naručuje, a Davalac usluge daje usluge vulkanizera i optike za 2015. godinu po sledećoj ceni i to:

Tabela 1-usluge vulkanizera za putnička, terenska i kombi vozila

R .b r.	Vrsta usluge	Broj pneumatika/ točkova	Jedinična cena po usluzi bez pdv-a	Ukupna cena bez PDV-a
1.	Montaža i demontaža pneumatika R14-R16 (tubeless)	90		
2.	Balansiranje točka R14-R16 (tubeless)	100		
3.	Popravka (proboj) pneumatika R14-R16 (tubeless)	10		
4.	Montaža i demontaža pneumatika R17(tubeless)	8		

5.	Balansiranje točka R17 (tubeless)	8		
6.	Popravka (proboj) pneumatika R17 (tubeless)	3		
7.	Popravka (proboj) pneumatika R18 (tubeless)	3		
8.	Montaža i demontaža pneumatika R18(tubeless)	8		
9.	Balansiranje točka R18 (tubeless)	8		
UKUPNO:				

Tabela 2-usluge optike za putnička i terenska vozila

R.br.	Vrsta usluge	Broj vozila	Jedinična cena po usluzi bez pdv-a	Ukupna cena bez PDV-a
1.	Podešavanje raspona-optika, Toyota Land Cruiser	1		
2.	Podešavanje raspona-optika, Škoda Super B	2		
3.	Podešavanje raspona-optika, Škoda Octavia	4		
4.	Podešavanje raspona-optika, Škoda Fabia	4		
5.	Podešavanje raspona-optika, Ford transit	1		
6.	Ispravljanje aluminijumskih felni od R 14- R16	8		
7.	Ispravljanje aluminijumskih felni od R 17- R18	8		
UKUPNO:				

Ukupna vrednost za partiju 1 (tabela 1+ tabela2) iznosi _____ dinara bez PDV-a.

Ukupna vrednost za partiju 1 (tabela 1+ tabela2) iznosi _____ dinara sa PDV-om.

U cenu su uračunate usluge servisera i materijal davaoca usluga.

Iskazane cene su fiksne i ne podležu promenama.

Davalac usluga je saglasan da u periodu realizacije ugovora Korisnik usluga ne iskoristi ukupno ugovorenu vrednost u zavisnosti od stvarnih potreba i/ili nastupanja opravdanih okolnosti.

Davalac usluga je saglasan da Korisnik usluga zadržava pravo da usled izmenjenih ili nepredviđenih okolnosti zameni ugovorene usluge sa srodnim/sličnim uslugama pod uslovom da se celokupna ugovorena vrednost ne menja.

III ROK I NAČIN PLAĆANJA

Član 3.

Korisnik usluga je obavezan da izvrši plaćanje usluga iz člana 2. ovog ugovora u roku od _____ dana od dana izvršenja usluge.

Član 4.

Davalac usluga je obavezan, da za izvršene usluge iz člana 2 ovog ugovora ispostavi korisniku usluga fakturu u skladu sa važećim propisima, u roku od 3 (tri) dana od dana izvršenih usluga.

IV NAČIN, MESTO I ROK IZVRŠENJA USLUGA

Član 5.

Usluge koje su predmet ovog ugovora, izvršava davalac usluga i to:

Za partiju br.1 mesto vršenja usluga je _____ (navesti adresu vulkanizerskog servisa).

Ukoliko je vulkanizerska radionica, u kojoj se vrši pružanje predmetnih usluga, udaljena više od 10 km od adrese Direkcije naručioca čija su vozila predmet pružanja usluge za ovu partiju, obavezan je da snosi sve troškove transporta vozila (od adrese naručioca do vulkanizerske radionice i nazad - do naručioca).

Član 6.

Davalac usluga se obavezuje, da će ugovorene usluge izvršiti sukcesivno na način uobičajen za ovu vrstu usluga u roku od _____ minuta od preuzimanja vozila za usluge vulkanizera za putnička, terenska i kombi vozila (tabela 1) odnosno u roku od _____ h za usluge optike za putnička i terenska vozila (tabela 2).

Član 7.

Ugovorne strane su saglasne da ukoliko ne bude bilo potrebe za pojedinim uslugama iz člana 2. Ovog ugovora za vreme važenja ovog ugovora, ta usluga se neće realizovati od strane Davaoca usluga, a korisnik usluga neće imati obavezu plaćanja za neizvršenu uslugu.

V UGOVORNA KAZNA

Član 8.

U slučaju kašnjenja u izvršenju usluge, korisnik usluge ima mogućnost da odredi davaocu usluge naknadni rok.

Ukoliko Korisnik usluge Davaocu usluge ne odredi naknadni rok ili naknadni rok odredi, a usluga ne bude izvršena u tom roku, Davalac usluge je obavezan da Korisniku usluge plati ugovornu kaznu u iznosu od 0,5% od vrednosti neizvršene usluge za svaki dan zakašnjenja, a maksimalno 5% od vrednosti ugovora.

VI PRELAZ RIZIKA

Član 9.

Davalac usluga snosi rizik za slučajno oštećenje vozila tokom vršenja vulkanizerskih usluga od momenta prijema vozila do preuzimanja vozila od strane naručioca.

VII KVALITET USLUGA

Član 10.

Kvalitet usluga koje su predmet ovog ugovora, mora u potpunosti odgovarati važećim standardima za tu vrstu usluga.

Član 11.

Davalac usluga odgovara za kvalitet izvršenih usluga.

Davalac usluga je u obavezi da u roku od 60 minuta po prijavi reklamacije na kvalitet izvršene usluge od strane korisnika usluga, otkloni razloge reklamacije.

VIII KONTROLA KVALITETA USLUGA

Član 12.

Korisnik usluga je dužan, da predmet usluge na uobičajeni način pregleda i da o vidljivim nedostacima obavesti davaoca usluga, u pisanoj formi, u roku od 60 minuta od preuzimanja vozila.

Davalac usluga odgovara za preuzeto vozilo sa svim stvarima u vozilu, do predaje vozila korisnika usluga.

Član 13.

U slučaju da izvršena usluga ne odgovara ugovorenim standardima kvaliteta, korisnik usluga ima pravo, nakon urednog obaveštenja davaoca usluga, da:

Zahteva od davaoca usluga uredno izvršenje ugovora i naknadu štete zbog zadocnjenja.

Traži sniženje cene usluge u srazmeri u kojoj je usluga izvršena mimo ugovorenih standarda.

Da odustane od ugovora i traži naknadu štete zbog neispunjenja.

Da zahteva uredno ispunjenje ugovora u skladu sa ugovorenim standardima, i naknadu štete zbog neurednog ispunjenja.

IX OSLOBAĐANJE OD ODGOVORNOSTI

Član 14.

Okolnosti nezavisne od volje ugovornih strana, koje ni pažljiva strana ne bi mogla izbeći, niti bi mogla otkloniti posledice takvih okolnosti, smatraće se kao slučajevi koji oslobađaju od odgovornosti, ako nastupe nakon zaključenja ugovora i sprečavaju njegovo potpuno ili delimično izvršenje (viša sila).

Nastupanje više sile oslobađa od odgovornosti ugovorne strane za kašnjenje u izvršenju ugovorenih obaveza. O datumu nastupanja, trajanju i datumu prestanka više sile, ugovorene strane su obavezne, da jedna drugu obaveste pismenim putem u roku od 24 časa.

Kao slučajevi više sile smatraju se prirodne katastrofe, požar, poplava, eksplozija, saobraćajne nesreće, odluke organa vlasti i drugi slučajevi koji su zakonom predviđeni kao viša sila.

Član 15.

Nastupanje okolnosti iz prethodnog člana produžiće rok za izvršenje ugovornih obaveza za vreme koje po svom trajanju odgovara višoj sili.

Ako se trajanje više sile produži nakon ugovorenog roka, svaka strana ima pravo da raskine ugovor, bez obaveze plaćanja naknade štete drugoj strani.

X FINANSIJSKO OBEZBEĐENJE

Član 16.

Prodavac obezbeđuje ispunjenje svojih obaveza iz ovog ugovora, sredstvom finansijskog obezbeđenja:

- sopstvena menica po viđenju, u iznosu od 10% vrednosti dobara iz člana 2 ovog ugovora, kao garancija za dobro izvršenje posla.

XI RASKID UGOVORA

Član 17.

U slučaju da Davalac usluga ne izvrši ugovorne obaveze u naknadno ostavljenom roku iz člana 5. ovog Ugovora, smatraće se da je raskinuo Ugovor u delu neizvršenih obaveza i Naručilac usluga ima pravo na naknadu štete.

XII IZMENE I DOPUNE UGOVORA

Član 18.

Izmene i dopune ovog Ugovora moguće su samo uz pristanak obe ugovorne strane u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

XIII PRIMENA ZOO

Član 19.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim ugovorom, primenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

XIV SPOROVI

Član 20.

Ugovorne strane su saglasne da se eventualni sporovi po ovom Ugovoru rešavaju sporazumno, a u slučaju da to nije moguće, ugovaraju stvarnu i mesnu nadležnost suda u Novom Sadu.

XV STUPANJE NA SNAGU UGOVORA

Član 21.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja i traje do okončanja – realizacije celokupnih ugovorenih obaveza po ovom ugovoru.

XVI ZAVRŠNE ODREDBE

Član 22.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovetnih primeraka, od kojih svakoj ugovornoj strani pripada po 2 (dva) primerka.

Za Davaoca usluge

*Za Naručioca usluge
Direktor*

Marta Takač, master ing.šum.

MODEL UGOVORA
U G O V O R
o pružanju usluga za Partiju br. 2

I UGOVORNE STRANE

Zaključen u Petrovaradinu, dana _____ . godine između:

1. **Javno preduzeće "VOJVODINAŠUME" Petrovaradin**, ul.Preradovićeva 2, Matični broj:08762198; PIB:101636567; Tekući račun: 205-601-31 Komercijalna banka; koje zastupa Direktor Marta Takač, master ing.šumarstva (u daljem tekstu: Naručilac usluga) s jedne strane

i

2. _____ iz _____
 PIB: _____; MB: _____, br. računa _____,
 naziv banke: _____, koga zastupa:
 _____ (u daljem tekstu: Davalac usluge/a).

II PREDMET UGOVORA I CENA

Član 1.

Ugovorne strane saglasno konstatuju da se ovaj ugovor zaključuje nakon donošenja odluke o dodeli ugovora broj ___ od ___ od ___ za partiju br. 2, koja je od strane korisnika usluga doneta u postupku javne nabavke male vrednosti usluge vulkanizera i optika za 2015. godinu, javna nabavka broj 10/15, za koju su poziv za podnošenje ponuda i konkursna dokumentacija objavljeni na portalu javnih nabavki i sajtu korisnika usluga dana 27.02.2015.god. Ponuda Davaoca usluge del.br. _____ od _____ čini sastavni deo ovog Ugovora.

Član 2.

Korisnik usluga naručuje, a Davalac usluge daje usluge vulkanizera i optike za 2015. godinu po sledećoj ceni i to:

Tabela 1-usluge vulkanizera za putnička vozila i auto-prikolice

R.br.	Vrsta usluge	Broj pneumatika/točkova	Jedinična cena po usluzi bez pdv-a	Ukupna cena bez PDV-a
1.	Montaža i demontaža pneumatika R13-R16 (tubeless)	40		
2.	Balansiranje točka R14-R16 (tubeless)	16		
3.	Popravka (proboj) pneumatika R14-R16 (tubeless)	40		
UKUPNO:				

Tabela 2 -usluge optike za putnička vozila

R.br.	Vrsta usluge	Broj vozila	Jedinična cena po usluzi bez pdv-a	Ukupna cena bez PDV-a
1.	Podešavanje raspona-optika, Škoda Roomster	2		
UKUPNO:				

Ukupna vrednost za partiju 2 (tabela 1+ tabela2) iznosi _____ dinara bez PDV-a.

Ukupna vrednost za partiju 2(tabela 1+ tabela2) iznosi _____ dinara sa PDV-om.

U cenu su uračunate usluge servisera i materijal davaoca usluga.

Iskazane cene su fiksne i ne podležu promenama.

Davalac usluga je saglasan da u periodu realizacije ugovora Korisnik usluga ne iskoristi ukupno ugovorenu vrednost u zavisnosti od stvarnih potreba i/ili nastupanja opravdanih okolnosti.

Davalac usluga je saglasan da Korisnik usluga zadržava pravo da usled izmenjenih ili nepredviđenih okolnosti zameni ugovorene usluge sa srodnim/sličnim uslugama pod uslovom da se celokupna ugovorena vrednost ne menja.

III ROK I NAČIN PLAĆANJA

Član 3.

Korisnik usluga je obavezan da izvrši plaćanje usluga iz člana 2. ovog ugovora u roku od _____ dana od dana izvršenja usluge.

Član 4.

Davalac usluga je obavezan, da za izvršene usluge iz člana 2 ovog ugovora ispostavi korisniku usluga fakturu u skladu sa važećim propisima, u roku od 3 (tri) dana od dana izvršenih usluga.

IV NAČIN, MESTO I ROK IZVRŠENJA USLUGA

Član 5.

Usluge koje su predmet ovog ugovora, izvršava davalac usluga i to:

Za partiju br. 2 mesto vršenja usluga je _____ (navesti adresu vulkanizerskog servisa)

Ukoliko je vulkanizerska radionica, u kojoj se vrši pružanje predmetnih usluga, udaljena više od 10 km od adrese ogranka naručioca čija su vozila predmet pružanja usluge za ovu partiju, obavezan je da snosi sve troškove transporta vozila (od adrese naručioca do vulkanizerske radionice i nazad - do naručioca).

Član 6.

Davalac usluga se obavezuje, da će ugovorene usluge izvršiti sukcesivno na način uobičajen za ovu vrstu usluga u roku od ___ minuta od preuzimanja vozila.

Član 7.

Ugovorne strane su saglasne da ukoliko ne bude bilo potrebe za pojedim uslugama iz člana 2. Ovog ugovora za vreme važenja ovog ugovora, ta usluga se neće realizovati od strane Davaoca usluga, a korisnik usluga neće imati obavezu plaćanja za neizvršenu uslugu.

V UGOVORNA KAZNA

Član 8.

U slučaju kašnjenja u izvršenju usluge, korisnik usluge ima mogućnost da odredi davaocu usluge naknadni rok.

Ukoliko Korisnik usluge Davaocu usluge ne odredi naknadni rok ili naknadni rok odredi, a usluga ne bude izvršena u tom roku, Davalac usluge je obavezan da Korisniku usluge plati ugovornu kaznu u iznosu od 0,5% od vrednosti neizvršene usluge za svaki dan zakašnjenja, a maksimalno 5% od vrednosti ugovora.

VI PRELAZ RIZIKA

Član 9.

Davalac usluga snosi rizik za slučajno oštećenje vozila tokom vršenja vulkanizerskih usluga od momenta prijema vozila do preuzimanja vozila od strane naručioca.

VII KVALITET USLUGA

Član 10.

Kvalitet usluga koje su predmet ovog ugovora, mora u potpunosti odgovarati važećim standardima za tu vrstu usluga.

Član 11.

Davalac usluga odgovara za kvalitet izvršenih usluga.

Davalac usluga je u obavezi da u roku od 60 minuta po prijavi reklamacije na kvalitet izvršene usluge od strane korisnika usluga, otkloni razloge reklamacije.

VIII KONTROLA KVALITETA USLUGA

Član 12.

Korisnik usluga je dužan, da predmet usluge na uobičajeni način pregleda i da o vidljivim nedostacima obavesti davaoca usluga, u pisanoj formi, u roku od 60 minuta od preuzimanja vozila.

Davalac usluga odgovara za preuzeto vozilo sa svim stvarima u vozilu, do predaje vozila korisnika usluga.

Član 13.

U slučaju da izvršena usluga ne odgovara ugovorenim standardima kvaliteta, korisnik usluga ima pravo, nakon urednog obaveštenja davaoca usluga, da:

Zahteva od davaoca usluga uredno izvršenje ugovora i naknadu štete zbog zadocnjenja.

Traži sniženje cene usluge u srazmeri u kojoj je usluga izvršena mimo ugovorenih standarda.

Da odustane od ugovora i traži naknadu štete zbog neispunjenja.

Da zahteva uredno ispunjenje ugovora u skladu sa ugovorenim standardima, i naknadu štete zbog neurednog ispunjenja.

IX OSLOBAĐANJE OD ODGOVORNOSTI

Član 14.

Okolnosti nezavisne od volje ugovornih strana, koje ni pažljiva strana ne bi mogla izbeći, niti bi mogla otkloniti posledice takvih okolnosti, smatraće se kao slučajevi koji oslobađaju od odgovornosti, ako nastupe nakon zaključenja ugovora i sprečavaju njegovo potpuno ili delimično izvršenje (viša sila).

Nastupanje više sile oslobađa od odgovornosti ugovorne strane za kašnjenje u izvršenju ugovorenih obaveza. O datumu nastupanja, trajanju i datumu prestanka više sile, ugovorene strane su obavezne, da jedna drugu obaveste pismenim putem u roku od 24 časa.

Kao slučajevi više sile smatraju se prirodne katastrofe, požar, poplava, eksplozija, saobraćajne nesreće, odluke organa vlasti i drugi slučajevi koji su zakonom predviđeni kao viša sila.

Član 15.

Nastupanje okolnosti iz prethodnog člana produžiće rok za izvršenje ugovornih obaveza za vreme koje po svom trajanju odgovara višoj sili.

Ako se trajanje više sile produži nakon ugovorenog roka, svaka strana ima pravo da raskine ugovor, bez obaveze plaćanja naknade štete drugoj strani.

X FINANSIJSKO OBEZBEĐENJE

Član 16.

Prodavac obezbeđuje ispunjenje svojih obaveza iz ovog ugovora, sredstvom finansijskog obezbeđenja:

- sopstvena menica po viđenju, u iznosu od 10% vrednosti dobara iz člana 2 ovog ugovora, kao garancija za dobro izvršenje posla.

XI RASKID UGOVORA

Član 17.

U slučaju da Davalac usluga ne izvrši ugovorne obaveze u naknadno ostavljenom roku iz člana 5. ovog Ugovora, smatraće se da je raskinuo Ugovor u delu neizvršenih obaveza i Naručilac usluga ima pravo na naknadu štete.

XII IZMENE I DOPUNE UGOVORA

Član 18.

Izmene i dopune ovog Ugovora moguće su samo uz pristanak obe ugovorne strane u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

XIII PRIMENA ZOO

Član 19.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim ugovorom, primenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

XIV SPOROVI

Član 20.

Ugovorne strane su saglasne da se eventualni sporovi po ovom Ugovoru rešavaju sporazumno, a u slučaju da to nije moguće, ugovaraju stvarnu i mesnu nadležnost suda u Novom Sadu.

XV STUPANJE NA SNAGU UGOVORA

Član 21.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja i traje do okončanja – realizacije celokupnih ugovorenih obaveza po ovom ugovoru.

XVI ZAVRŠNE ODREDBE

Član 22.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovetnih primeraka, od kojih svakoj ugovornoj strani pripada po 2 (dva) primerka.

Za Davaoca usluge

*Za Naručioca usluge
Direktor*

Marta Takač, master ing.šum.

MODEL UGOVORA
U G O V O R
o pružanju usluga za Partiju br. 3

I UGOVORNE STRANE

Zaključen u Petrovaradinu, dana _____. godine između:

1. **Javno preduzeće "VOJVODINAŠUME" Petrovaradin**, ul.Preradovićeva 2, Matični broj:08762198; PIB:101636567; Tekući račun: 205-601-31 Komercijalna banka; koje zastupa Direktor Marta Takač, master ing.šumarstva (u daljem tekstu: Naručilac usluga) s jedne strane

i

2. _____ iz _____
 PIB: _____; MB: _____, br. računa _____,
 naziv banke: _____, koga zastupa:
 _____ (u daljem tekstu: Davalac usluge/a).

II PREDMET UGOVORA I CENA

Član 1.

Ugovorne strane saglasno konstatuju da se ovaj ugovor zaključuje nakon donošenja odluke o dodeli ugovora broj ___ od ___ od ___ za partiju br. 3, koja je od strane korisnika usluga doneta u postupku javne nabavke male vrednosti usluge vulkanizera i optika za 2015. godinu, javna nabavka broj 10/15, za koju su poziv za podnošenje ponuda i konkursna dokumentacija objavljeni na portalu javnih nabavki i sajtu korisnika usluga dana 27.02.2015.godine Ponuda Davaoca usluge del.br. _____ od _____ čini sastavni deo ovog Ugovora.

Član 2.

Korisnik usluga naručuje, a Davalac usluge daje usluge vulkanizera i optike za 2015. godinu po sledećoj ceni i to:

PARTIJA 3-„Vojvodinašume-Lovoturs“ Bač

Tabela 1- usluge vulkanizera za traktore i traktorske prikolice

R.br.	Vrsta usluge	Broj pneumatika	Jedinična cena po usluzi bez pdv-a	Ukupna cena bez PDV-a
1.	Montaža i demontaža pneumatika 16 cola (traktorski)	10		
2.	Vulkaniziranje spoljnog pneumatika 16 cola (traktorski)	10		
3.	Montaža i demontaža pneumatika 16 cola (traktorska prikolica)	10		
4.	Vulkaniziranje spoljnog pneumatika 16 cola (traktorska prikolica)	10		
5.	Vulkaniziranje unutrašnjeg pneumatika 16 cola	10		
UKUPNO:				

Ukupna vrednost za partiju 3 (tabela 1) iznosi _____ dinara bez PDV-a.

Ukupna vrednost za partiju 3 (tabela 1) iznosi _____ dinara sa PDV-om.

U cenu su uračunate usluge servisera i materijal davaoca usluga.

Iskazane cene su fiksne i ne podležu promenama.

Davalac usluga je saglasan da u periodu realizacije ugovora Korisnik usluga ne iskoristi ukupno ugovorenu vrednost u zavisnosti od stvarnih potreba i/ili nastupanja opravdanih okolnosti.

Davalac usluga je saglasan da Korisnik usluga zadržava pravo da usled izmenjenih ili nepredviđenih okolnosti zameni ugovorene usluge sa srodnim/sličnim uslugama pod uslovom da se celokupna ugovorena vrednost ne menja.

III ROK I NAČIN PLAĆANJA**Član 3.**

Korisnik usluga je obavezan da izvrši plaćanje usluga iz člana 2. ovog ugovora u roku od _____ dana od dana izvršenja usluge.

Član 4.

Davalac usluga je obavezan, da za izvršene usluge iz člana 2 ovog ugovora ispostavi korisniku usluga fakturu u skladu sa važećim propisima, u roku od 3 (tri) dana od dana izvršenih usluga.

IV NAČIN, MESTO I ROK IZVRŠENJA USLUGA**Član 5.**

Usluge koje su predmet ovog ugovora, izvršava davalac usluga i to:

Za partiju br. 2 mesto vršenja usluga je _____ (navesti adresu vulkanizerskog servisa)

Ukoliko je vulkanizerska radionica, u kojoj se vrši pružanje predmetnih usluga, udaljena više od 10 km od adrese ogranka naručioca čija su vozila predmet pružanja usluge za ovu partiju, obavezan je da snosi sve troškove transporta vozila (od adrese naručioca do vulkanizerske radionice i nazad - do naručioca).

Član 6.

Davalac usluga se obavezuje, da će ugovorene usluge izvršiti sukcesivno na način uobičajen za ovu vrstu usluga u roku od ___ minuta od preuzimanja vozila.

Član 7.

Ugovorne strane su saglasne da ukoliko ne bude bilo potrebe za pojedinim uslugama iz člana 2. Ovog ugovora za vreme važenja ovog ugovora, ta usluga se neće realizovati od strane Davaoca usluga, a korisnik usluga neće imati obavezu plaćanja za neizvršenu uslugu.

V UGOVORNA KAZNA

Član 8.

U slučaju kašnjenja u izvršenju usluge, korisnik usluge ima mogućnost da odredi davaocu usluge naknadni rok.

Ukoliko Korisnik usluge Davaocu usluge ne odredi naknadni rok ili naknadni rok odredi, a usluga ne bude izvršena u tom roku, Davalac usluge je obavezan da Korisniku usluge plati ugovornu kaznu u iznosu od 0,5% od vrednosti neizvršene usluge za svaki dan zakašnjenja, a maksimalno 5% od vrednosti ugovora.

VI PRELAZ RIZIKA

Član 9.

Davalac usluga snosi rizik za slučajno oštećenje vozila tokom vršenja vulkanizerskih usluga od momenta prijema vozila do preuzimanja vozila od strane naručioca.

VII KVALITET USLUGA

Član 10.

Kvalitet usluga koje su predmet ovog ugovora, mora u potpunosti odgovarati važećim standardima za tu vrstu usluga.

Član 11.

Davalac usluga odgovara za kvalitet izvršenih usluga.

Davalac usluga je u obavezi da u roku od 60 minuta po prijavi reklamacije na kvalitet izvršene usluge od strane korisnika usluga, otkloni razloge reklamacije.

VIII KONTROLA KVALITETA USLUGA

Član 12.

Korisnik usluga je dužan, da predmet usluge na uobičajeni način pregleda i da o vidljivim nedostacima obavesti davaoca usluga, u pisanoj formi, u roku od 60 minuta od preuzimanja vozila.

Davalac usluga odgovara za preuzeto vozilo sa svim stvarima u vozilu, do predaje vozila korisnika usluga.

Član 13.

U slučaju da izvršena usluga ne odgovara ugovorenim standardima kvaliteta, korisnik usluga ima pravo, nakon urednog obaveštenja davaoca usluga, da:

Zahteva od davaoca usluga uredno izvršenje ugovora i naknadu štete zbog zadocnjenja.

Traži sniženje cene usluge u srazmeri u kojoj je usluga izvršena mimo ugovorenih standarda.

Da odustane od ugovora i traži naknadu štete zbog neispunjenja.

Da zahteva uredno ispunjenje ugovora u skladu sa ugovorenim standardima, i naknadu štete zbog neurednog ispunjenja.

IX OSLOBAĐANJE OD ODGOVORNOSTI

Član 14.

Okolnosti nezavisne od volje ugovornih strana, koje ni pažljiva strana ne bi mogla izbeći, niti bi mogla otkloniti posledice takvih okolnosti, smatraće se kao slučajevi koji oslobađaju od odgovornosti, ako nastupe nakon zaključenja ugovora i sprečavaju njegovo potpuno ili delimično izvršenje (viša sila).

Nastupanje više sile oslobađa od odgovornosti ugovorne strane za kašnjenje u izvršenju ugovorenih obaveza. O datumu nastupanja, trajanju i datumu prestanka više sile, ugovorene strane su obavezne, da jedna drugu obaveste pismenim putem u roku od 24 časa.

Kao slučajevi više sile smatraju se prirodne katastrofe, požar, poplava, eksplozija, saobraćajne nesreće, odluke organa vlasti i drugi slučajevi koji su zakonom predviđeni kao viša sila.

Član 15.

Nastupanje okolnosti iz prethodnog člana produžiće rok za izvršenje ugovornih obaveza za vreme koje po svom trajanju odgovara višoj sili.

Ako se trajanje više sile produži nakon ugovorenog roka, svaka strana ima pravo da raskine ugovor, bez obaveze plaćanja naknade štete drugoj strani.

X FINANSIJSKO OBEZBEĐENJE

Član 16.

Prodavac obezbeđuje ispunjenje svojih obaveza iz ovog ugovora, sredstvom finansijskog obezbeđenja:

- sopstvena menica po viđenju, u iznosu od 10% vrednosti dobara iz člana 2 ovog ugovora, kao garancija za dobro izvršenje posla.

XI RASKID UGOVORA

Član 17.

U slučaju da Davalac usluga ne izvrši ugovorne obaveze u naknadno ostavljenom roku iz člana 5. ovog Ugovora, smatraće se da je raskinuo Ugovor u delu neizvršenih obaveza i Naručilac usluga ima pravo na naknadu štete.

XII IZMENE I DOPUNE UGOVORA

Član 18.

Izmene i dopune ovog Ugovora moguće su samo uz pristanak obe ugovorne strane u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

XIII PRIMENA ZOO

Član 19.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim ugovorom, primenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

XIV SPOROVI

Član 20.

Ugovorne strane su saglasne da se eventualni sporovi po ovom Ugovoru rešavaju sporazumno, a u slučaju da to nije moguće, ugovaraju stvarnu i mesnu nadležnost suda u Novom Sadu.

XV STUPANJE NA SNAGU UGOVORA

Član 21.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja i traje do okončanja – realizacije celokupnih ugovorenih obaveza po ovom ugovoru.

XVI ZAVRŠNE ODREDBE

Član 22.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovetnih primeraka, od kojih svakoj ugovornoj strani pripada po 2 (dva) primerka.

Za Davaoca usluge

*Za Naručioca usluge
Direktor*

Marta Takač, master ing.šum.

Prilog IX

OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI**OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE- PARTIJA 1**

Tabela 1

usluge vulkanizera za putnička, terenska i kombi vozila - Direkcija JP "Vojvodinašume" Petrovaradin

R.br.	Vrsta usluge	Broj pneumatika/točkova	Jedinična cena po usluzi bez pdv-a	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
1.	Montaža i demontaža pneumatika R14-R16 (tubeless)	90			
2.	Balansiranje točka R14-R16 (tubeless)	100			
3.	Popravka (proboj) pneumatika R14-R16 (tubeless)	10			
4.	Montaža i demontaža pneumatika R17(tubeless)	8			
5.	Balansiranje točka R17 (tubeless)	8			
6.	Popravka (proboj) pneumatika R17 (tubeless)	3			
7.	Popravka (proboj) pneumatika R18 (tubeless)	3			
8.	Montaža i demontaža pneumatika R18(tubeless)	8			
9.	Balansiranje točka R18 (tubeless)	8			
UKUPNO:					

Tabela 2

usluge optike za putnička i terenska vozila - Direkcija JP "Vojvodinašume" Petrovaradin

R.br.	Vrsta usluge	Broj vozila	Jedinična cena po usluzi bez pdv-a	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
1.	Podešavanje raspona-optika, Toyota Land Cruiser	1			
2.	Podešavanje raspona-optika, Škoda Super B	2			
3.	Podešavanje raspona-optika, Škoda Octavia	4			
4.	Podešavanje raspona-optika, Škoda Fabia	4			
5.	Podešavanje raspona-optika, Ford Transit	1			
6.	Ispravljanje aluminijumskih felni od R 14- R16	8			
7.	Ispravljanje aluminijumskih felni od R 17- R18	8			
UKUPNO:					

Ukupna vrednost za partiju 1 (tabela 1+ tabela2) iznosi _____ dinara bez PDV-a.

Ukupna vrednost za partiju 1(tabela 1+ tabela2) iznosi _____ dinara sa PDV-om.

Uputstvo za popunjavanje obrasca strukture cene: Ponuđač treba da popuni obrazac strukture cene na sledeći način:

Ponuđač upisuje jediničnu cenu bez PDV-a, zatim ukupnu ponuđenu cenu bez PDV-a, kao i ukupnu ponuđenu cenu sa PDV-om.

Jedinična cena mora da sadrži sve osnovne elemente strukture cena, tako da ponuđena cena pokriva troškove koje ponuđač ima u realizaciji predmetne nabavke,

Cena u ponudi treba da bude izražena u dinarima, prema uputstvu za sačinjavanje ponude.

Cena je fiksna i ne može se menjati.

Cena u ponudi iskazuje se bez PDV-a.

U obrascu strukture cene moraju biti prikazani osnovni elementi strukture cene i to u procentima ili vrednosno u dinarima.

Obrazac strukture cene ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu navedeni.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac strukture cene potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrascu strukture cene.

Datum:

M.P.

Potpis ponuđača

OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE- PARTIJA 2

Tabela 1

usluge vulkanizera za putnička vozila i auto-prikolice – „Vojvodinašume-Lovoturs“ Petrovaradin

R.br.	Vrsta usluge	Broj pneumatika/točkova	Jedinična cena po usluzi bez pdv-a	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
1.	Montaža i demontaža pneumatika R13-R16 (tubeless)	40			
2.	Balansiranje točka R14-R16 (tubeless)	16			
3.	Popravka (proboj) pneumatika R14-R16 (tubeless)	40			
UKUPNO:					

Tabela 2

usluge optike za putnička vozila – „Vojvodinašume-Lovoturs“ Petrovaradin

R.br.	Vrsta usluge	Broj vozila	Jedinična cena po usluzi bez pdv-a	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
1.	Podešavanje raspona-optika, Škoda Roomster	2			
UKUPNO:					

Ukupna vrednost za partiju 2 (tabela 1+ tabela2) iznosi _____ dinara bez PDV-a.

Ukupna vrednost za partiju 2(tabela 1+ tabela2) iznosi _____ dinara sa PDV-om.

Uputstvo za popunjavanje obrasca strukture cene: Ponuđač treba da popuni obrazac strukture cene na sledeći način:

Ponuđač upisuje jediničnu cenu bez PDV-a, zatim ukupnu ponuđenu cenu bez PDV-a, kao i ukupnu ponuđenu cenu sa PDV-om.

Jedinična cena mora da sadrži sve osnovne elemente strukture cene, tako da ponuđena cena pokriva troškove koje ponuđač ima u realizaciji predmetne nabavke,

Cena u ponudi treba da bude izražena u dinarima, prema uputstvu za sačinjavanje ponude.

Cena je fiksna i ne može se menjati.

Cena u ponudi iskazuje se bez PDV-a.

U obrascu strukture cene moraju biti prikazani osnovni elementi strukture cene i to u procentima ili vrednosno u dinarima.

Obrazac strukture cene ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu navedeni.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac strukture cene potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrzazac strukture cene.

Datum:

M.P.

Potpis ponuđača

OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE- PARTIJA 3

Tabela 1

- usluge vulkanizera za traktore i traktorske prikolice – „Vojvodinašume-Lovoturs“ Bač

R.br.	Vrsta usluge	Broj pneumatika	Jedinična cena po usluzi bez pdv-a	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
1.	Montaža i demontaža pneumatika 16 cola (traktorski)	10			
2.	Vulkaniziranje spoljnog pneumatika 16 cola (traktorski)	10			
3.	Montaža i demontaža pneumatika 16 cola (traktorska prikolica)	10			
4.	Vulkaniziranje spoljnog pneumatika 16 cola (traktorska prikolica)	10			
5.	Vulkaniziranje unutrašnjeg pneumatika 16 cola	10			
UKUPNO:					

Ukupna vrednost za partiju 3 (tabela 1) iznosi _____ dinara bez PDV-a.

Ukupna vrednost za partiju 3 (tabela 1) iznosi _____ dinara sa PDV-om.

Uputstvo za popunjavanje obrasca strukture cene: Ponuđač treba da popuni obrazac strukture cene na sledeći način:

Ponuđač upisuje jediničnu cenu bez PDV-a, zatim ukupnu ponuđenu cenu bez PDV-a, kao i ukupnu ponuđenu cenu sa PDV-om.

Jedinična cena mora da sadrži sve osnovne elemente strukture cene, tako da ponuđena cena pokriva troškove koje ponuđač ima u realizaciji predmetne nabavke,

Cena u ponudi treba da bude izražena u dinarima, prema uputstvu za sačinjavanje ponude.

Cena je fiksna i ne može se menjati.

Cena u ponudi iskazuje se bez PDV-a.

U obrascu strukture cene moraju biti prikazani osnovni elementi strukture cene i to u procentima ili vrednosno u dinarima.

Obrazac strukture cene ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu navedeni.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac strukture cene potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrascu strukture cene.

Datum:

M.P.

Potpis ponuđača

*Prilog br. X***OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE**

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač _____ [navesti naziv ponuđača], dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

VRSTA TROŠKA	IZNOS TROŠKA U RSD
UKUPAN IZNOS TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE	

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

Napomena: dostavljanje ovog obrasca nije obavezno

Datum:

M.P.

Potpis ponuđača

OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI

U skladu sa članom 26. Zakona, _____,
(Naziv ponuđača)
daje:

IZJAVU
O NEZAVISNOJ PONUDI

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u postupku javne nabavke **usluge vulkanizera i optika za 2015. godinu, JN br. 10/15**, podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Datum:

M.P.

Potpis ponuđača

Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

OBRAZAC IZJAVE O POŠTOVANJU OBAVEZA**I Z J A V A**

u skladu sa članom 8. tačka 20. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Sl.gl.RS" br.29/2013)

ponuđača _____

(naziv i adresa ponuđača)

da je pri sastavljanju ponude za javnu nabavku **usluge vulkanizera i optika za 2015. godinu , JN br. 10/15**, naručioca JP „VOJVODINAŠUME” Petrovaradin, poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine.

Ponuđač

(mesto i datum)

(potpis i pečat)

JP „VOJVODINAŠUME,, Petrovaradin

Prilog br.XIII

PODACI O ZAHTEVANIM SREDSTVIMA FINANSIJSKOG OBEZBEDJENJA

Saglasno članu 61. stav 7. Zakona o javnim nabavkama, Naručilac zahteva da se priloži i finansijska garancija kojom Ponuđač obezbeđuje ispunjenje svojih obaveza i to prema sledećem:

ZA IZVRŠENJE UGOVORA, ponuđač je saglasan da će, **ukoliko bude odabran kao najpovoljniji, pre zaključenja ugovora, dostaviti BLANKO-SOLO MENICU**, overenu samo pečatom i potpisom ponuđača sa POTVRDOM poslovne banke da je menica registrovana u registru menica kod poslovne banke ponuđača, SA MENIČNIM PISMOM čiji je obrazac u prilogu, pri čemu menično pismo mora biti popunjeno i overeno i u kome ponuđač upisuje iznos **10% od ugovorenog iznosa**, a u cilju dobrog izvršenja posla.

2 uz menicu i menično pismo OBAVEZNO SE U ORIGINALU ILI OVERENOJ FOTOKOPIJI PRILAŽE I OP obrazac i KARTON DEPONOVAHNIH POTPISA, iz kojih je vidljivo da je menicu i menično pismo potpisalo ovlašćeno lice ponuđača.

Ako lice koje je navedeno na kartonu deponovanih potpisa nije ovlašćeno za zastupanje privrednog subjekta (ne nalazi se u rešenju Agencije za privredne registre), a potpisnik je menice, neophodno je dostaviti i specijalno punomoćje shodno članu 91. stav 4. Zakona o obligacionim odnosima. Izdate menice podnose se na naplatu poslovnoj banci kod koje Ponuđač ima otvoren račun, u celosti, u slučajevima predviđenim ugovorom.

U prilogu: - Obrazac meničnog pisma - za izvršenje ugovora

IZJAVA

U svemu sam saglasan i obavezujem se da prilikom potpisivanja ugovora priložim sredstvo finansijskog obezbeđenja, na način i sa svim potrebnim priložima, a prema napred navedenim zahtevima naručioca

PONUĐAČ

(Mesto i datum)

(Potpis i pečat)

NAPOMENA ZA PONUĐAČE: prilikom dostavljanja menica za obezbeđenje izvršenja ugovorne obaveze potrebno je da ista bude u evidenciji menica, u skladu sa odlukom o bližim uslovima, sadržini i načinu vođenja registra menica i ovlašćenja („sl.gl.RS“ br.56/11), a na osnovu člana 47a stav 2. Zakona o platnom prometu („sl.gl.rs“ br.3/2002 i 5/2003 i „sl.gl.RS“ br.43/2004, 62/2006 i 31/2011)

Prilog. XIV

Na osnovu Zakona o menici ("Sl. list FNRJ", br. 104/46 i 18/58, "Sl. list SFRJ", br. 16/65, 54/70, 57/89 i "Sl. list SRJ", br. 46/96),

**MENIČNO PISMO - OVLAŠĆENJE ZA KORISNIKA BLANKO,
SOLO MENICE**

KORISNIK:

Tekući račun: _____ Kod: _____
Matični broj: _____ PIB: _____

Predajemo vam _____ blanko, solo menicu broj _____ i ovlašćujemo _____ kao poverioca, da je može popuniti na iznos do _____ dinara (slovima: _____ dinara) za iznos duga sa svim pripadajućim obavezama i troškovima po osnovu Kupoprodajnog ugovora br. _____/_____ od godine, ili poslednjeg Aneksa proisteklog iz ovog Ugovora, ovlašćujemo kao _____ Poverioca, da bezuslovno i neopozivo bez protesta i troškova, vansudski, u skladu sa važećim propisima izvrši naplatu sa svih računa Dužnika - Izdavaoca menice _____ iz njegovih novčanih sredstava, odnosno druge imovine.

Menica je važeća i u slučaju da u toku trajanja ili nakon dospeća napred navedenog Kupoprodajnog ugovora broj _____ od _____ godine ili poslednjeg Aneksa proisteklog iz njega, dođe do promena lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima na tekućem računu Dužnika, statusnih promena kod Dužnika ili osnivanja novih pravnih subjekata od strane Dužnika i dr.

Menica se može podneti na naplatu najranije trećeg dana od dana dospeća obaveza iz napred navedenog Kupoprodajnog ugovora br. _____/_____ godine od _____ godine ili trećeg dana od dospeća njegovog poslednjeg Aneksa.

Datum izdavanja Ovlašćenja

DUŽNIK - IZDAVALAC MENICE

Adresa:

Mat.br.

PIB
